



Vägledning för avrop från Skrivare som tjänst och produkt – särskild fördelningsnyckel

Version 1.0



KAMMARKOLLEGIET

Innehåll

1 Om vägledningen	4
1.1 Inledning.....	4
1.2 Utveckling av vägledningen	4
2 Ramavtalsområde.....	5
2.1 Allmän information	5
2.2 Definitioner	6
2.3 Ramavtalsområdets omfattning vid särskild fördelningsnyckel.....	6
2.4 Ramavtalsområdets giltighetstid.....	7
2.5 Kombinerad avropsordning (komboavtal)	8
2.6 Miljökrav och sociala krav.....	8
2.7 Informationssäkerhet.....	9
2.8 Priser	9
2.9 Stöddokument för avrop	10
3 Om avropet	10
3.1 Definiera behov	10
3.2 Val av avropsform.....	10
3.3 Kontraktsvillkor.....	12
3.4 Utskick av avropsförfrågan	13
3.5 Utvärdering av avropssvar och tilldelningsbeslut.....	13
4 Praktiska råd	13



5 Övrigt..... 14

5.1 Särskild fördelningsnyckel - Servicenivå 4 år14

5.2 Köp och olika finansieringsformer14

5.3 Utskriftsvolymer - Särskild fördelningsnyckel15

5.4 Leverans.....16

5.5 Leveranstider för avrop med särskild fördelningsnyckel16

6 Bilagor 17

Versioner	Publicerat datum	Uppdaterat avsnitt
1.0	2023-02-28	Ny Vägledning
Klicka här för att ange version.	Klicka här för att ange datum.	Klicka här för att ange version.
Klicka här för att ange version.	Klicka här för att ange datum.	Klicka här för att ange version.
Klicka här för att ange version.	Klicka här för att ange datum.	Klicka här för att ange version.
Klicka här för att ange version.	Klicka här för att ange datum.	Klicka här för att ange version.

1 Om vägledningen

1.1 Inledning

Statens inköpscentral vid Kammarkollegiet (nedan kallad SIC) har tagit fram denna vägledning i syfte att ge stöd till avropsberättigade myndigheter/organisationer vid avrop från ramavtal gällande Skrivare som tjänst och produkt. Denna vägledning fokuserar på avrop med särskild fördelningsnyckel. Även ramavtalsleverantörer kan ha nytta av vägledningen även om den i första hand ger ett myndighetsperspektiv på avrop. På www.avropa.se finner du mer information om ramavtalsområdet, samt kontaktuppgifter till ramavtalsansvarig och ramavtalsleverantörer.

Vägledningen innehåller rekommendationer från SIC, men det är avropets omfattning och komplexitet, samt eventuell användning av elektroniska system för avrop, som avgör i vilken grad vägledningen är tillämplig

För mer information avseende avrop från ramavtal så hänvisas till SIC generella vägledning som finns publicerad på www.avropa.se.

1.2 Utveckling av vägledningen

Vägledningen kommer att uppdateras kontinuerligt. Det är alltid den senaste publicerade versionen på www.avropa.se som gäller. Dina kommentarer till vägledningen är värdefulla. E-posta gärna dina synpunkter till ramavtalsansvarig (se www.avropa.se) eller till ramavtalsservice@kammarkollegiet.se.



2 Ramavtalsområde

2.1 Allmän information

2.1.1 Avropsberättigade

Ramavtalen för Skrivare som tjänst och produkt kan nyttjas av statliga myndigheter, samt offentligt styrda organ som lämnat bekräftelse (fullmakt). Avropsberättigade organisationer finns angivna på www.avropa.se.

2.1.2 Ramavtalsleverantörer

Ramavtalsleverantörer inom Skrivare som tjänst och produkt framgår av www.avropa.se.

2.1.3 Underleverantörer

En underleverantör är ett företag som bistår ramavtalsleverantören med varor eller tjänster som omfattas av detta ramavtalsområde.

Ramavtalsleverantören har rätt att anlita underleverantör i enlighet med vad som anges i ramavtalet och kontraktet. Ramavtalsleverantören ska säkerställa att anlitad Underleverantör uppfyller krav och villkor i ramavtalet och kontraktet avseende de delar av upphandlingsföremål som underleverantör ska utföra. Ramavtalsleverantören ansvarar för underleverantör såsom för egen del.

Ramavtalsleverantören ska på begäran tillhandahålla information om underleverantör. Exempel på uppgifter är namn, vilka delar, i vilken utsträckning och under vilken tidsperiod underleverantören medverkar till att fullgöra kontrakt.

Om en underleverantör bryter mot krav eller villkor som anges i ramavtalet eller kontraktet har avropsberättigad rätt att med omedelbar verkan bestämma att Underleverantören inte längre får anlitas för fullgörande av kontrakt.

Ändring, det vill säga tillägg, byte eller borttagande, av underleverantör kan endast ske efter skriftligt godkännande av avropsberättigad. Till ansökan om att ändra underleverantör ska bifogas uppgifter och handlingar som visar att underleverantören uppfyller relevanta krav och villkor.

Ramavtalsleverantören har inte rätt att till underleverantör delegera rätten att ta emot avropsförfrågan, lämna avropssvar, teckna kontrakt eller fakturera avropsberättigad med undantag av ramavtalsleverantörens finansieringsbolag som får fakturera avropsberättigad.

2.2 Definitioner

2.3 Ramavtalsområdets omfattning vid särskild fördelningsnyckel

Ramavtalen för *Skrivare som tjänst och produkt - Särskild fördelningsnyckel* omfattar de specificerade produkter och tjänster som anges nedan.

2.3.1 Särskild fördelningsnyckel - Skrivare

Det finns 7 olika typer av skrivare (MFP:er) som är möjliga för avrop med särskild fördelningsnyckel. Information om dessa skrivare samt skrivarmärken/modeller återfinns på www.avropa.se.

De aktuella skrivarna är:

- MFP A3 Avancerad
- MFP A3 Arkivbeständig
- MFP A4
- MFP A4 Miljö
- Bordsskrivare A4 färg
- Bordsskrivare A4 svartvit
- Fotoskrivare

Nedanstående tabell sammanfattar några av de kravställda egenskaperna för skrivarna i den särskilda fördelningsnyckeln. En fullständig specifikation över de krav som ställts i ramavtalsupphandlingen finns i Anbudsinbjudan på www.avropa.se.

	MFP A3 Avancerad	MFP A3 Arkiv	A4	A4 Miljö	Bordsskrivare A4 färg	Bordsskrivare A4 svartvit	Fotoskrivare
Format	A3 och A4	A3 och A4	A4	A4	A4	A4	A4 och A5 samt 100x150mm
Avsedd driftsvolym (sidor/mån)	15000	10000	5000	5000			
Papperskassetter (ark)	2900	1900	900	900	200	100	50
Sidor per minut	40	30	30	25	30	20	
Tid till första färgutskrift (sek)	15	14	12	14			
Dubbelsidig funktion	Automatisk dubbelsidig arkmatare för utskrift, kopiering och skanning				Dubbelsidig utskrift	Nej	Nej
Kopiering och scanning	Ja	Ja	Ja	Ja	Nej	Nej	Nej
Upplösning (dpi)	600x600	600x600	600x600	300x300	600x600	600x600	4800x1200
RAM	1,5 GB	1,5 GB	1,5 GB	150 MB			
Utmärkande egenskap	Stora utskriftsvolymer Modul för efterbehandling	Arkivbeständig utskrift Modul för efterbehandling	Snabb start	Energy Star 2.0 TEC 1,2 kWh	Dubbelsidig utskrift		Utskrift med hög upplösning, kompatibel med fotopapper

Fig.1 Exempel på egenskaper hos de olika skrivarna för Särskild fördelningsnyckel

Skrivaren ska kunna fungera utan andra tillägsprodukter eller andra tillbehör, drivrutiner eller annat pålägg direkt när avropsberättigad börjar använda skrivaren.



2.3.2 Särskild fördelningsnyckel - Servicenivå 4 år

De tjänster som är möjliga för Avrop med särskild fördelningsnyckel är Support, Service och Underhåll som tillsammans bildar en paketerad tjänst kallad Servicenivå. Servicenivå gäller under en period av 4 år, Servicenivå kan väljas med eller utan tonerleverans.

Servicenivå kan avropas för:

- MFP A3 Avancerad
- MFP A3 Arkivbeständig
- MFP A4
- MFP A4 Miljö

Vid Avrop levereras Servicenivå i fyra år räknat från Effektiv leveransdag

Se mer information avsnitt Servicenivå i denna vägledning.

2.3.3 Avgränsningar

2.3.4 Garanti

Garanti på 12 månader gäller på all hårdvara. Garantin gäller även om originaltoner inte används.

För produkter gäller en garantitid om 12 månader. Garantin gäller även om originaltoner inte används. Under garantitiden ansvarar Ramavtalsleverantör alltid som minst för att produkt är fri från fel som uppstår under normal användning och som är hänförliga till konstruktion, material och funktion.

2.3.5 Reparation

Ramavtalsleverantören ska kunna reparera samtliga produkter som levereras inom ramavtalet. Reparation kan ske inom garanti och ska då vara kostnadsfri för avropsberättigad. Reparation utanför garanti bekostar Avropsberättigad själv. Reparation inom garanti ska ske inom fem arbetsdagar från och med felanmälan.

2.3.6 Reservdelar

Ramavtalsleverantör garanterar att reservdelar finns till varje produkt under produktens hela tekniska livslängd. Reservdelar ska garanteras i minst fem (5) år räknat från godkännande av ingående av kontrakt.

2.4 Ramavtalsområdets giltighetstid

Ramavtalen är giltiga från och med 2023-02-21 till och med 2027-02-20.



Kammarkollegiet har en ensidig rätt att säga upp ramavtalen efter 24 månaders löptid med minst 3 månaders uppsägningstid.

Tilldelning av kontrakt ska ske under ramavtalens löptid.

2.5 Kombinerad avropsordning (komboavtal)

För detta ramavtalsområde gäller en kombination av särskild fördelningsnyckel och förnyad konkurrensutsättning.

Avropsberättigad ska i första hand använda den särskilda fördelningsnyckeln och i andra hand förnyad konkurrensutsättning.

2.5.1 Särskild fördelningsnyckel

Avrop med särskild fördelningsnyckel sker med alla villkor fastställda. Det innebär att alla villkor är fastslagna på förhand i upphandlingen och att inga andra villkor kan tillämpas. Avropsberättigad kan göra vissa på förhand specificerade val, men inte lägga till ytterligare villkor.

Val vid avrop av skrivare med Särskild fördelningsnyckel:

- Antal av respektive MFP/skrivare
- Operativsystem som ska stödjas
- Lösning för säker utskrift som ska stödjas
- Om Servicenivå 4 år önskas, inklusive eller exklusive toner

2.5.2 Förnyad konkurrensutsättning

Om avropsberättigads behov inte kan uppfyllas genom avrop med särskild fördelningsnyckel så ska avropsberättigad genomföra sitt avrop genom en förnyad konkurrensutsättning.

Se mer information i *Vägledning för avrop från Skrivare tjänst och produkt – förnyad konkurrensutsättning*, som finns på www.avropa.se.

2.6 Miljökrav och sociala krav

I dokumentet *Redovisning av krav och villkor avseende hållbarhet – Skrivare som tjänst och produkt* redovisas krav och villkor avseende hållbarhet som använts i ramavtalsupphandlingen. Dokumentet är avsett att ge en bild av hur hållbarhetsfrågor hanterats i den aktuella ramavtalsupphandlingen. Redovisningen kan även ge stöd vid avropsberättigades rapportering till Naturvårdsverket.

Krav och villkor är hämtade från upphandlingsunderlag och ramavtal. För de fullständiga avtalsdokumenten hänvisas till Skrivare som tjänst och produkt på [avropa.se](http://www.avropa.se).



2.7 Informationssäkerhet

I dokumentet *Redovisning av krav och villkor informationssäkerhet – Skrivare som tjänst och produkt* redovisas krav och villkor avseende informationssäkerhet som använts i ramavtalsupphandlingen. Dokumentet är avsett att ge en bild av hur frågor avseende informationssäkerhet hanterats i den aktuella ramavtalsupphandlingen.

Krav och villkor är hämtade från upphandlingsunderlag och ramavtal. För de fullständiga avtalsdokumenten hänvisas till Skrivare som tjänst och produkt på avropa.se.

2.8 Priser

Priserna angivna i svenska kronor (SEK) exklusive mervärdesskatt och andra skatter som Avropsberättigad enligt lag ska betala för. Priserna omfattar ersättning för samtliga kostnader och utgifter för fullgörandet av i kontraktet angivna åtaganden.

Priserna omfattar ersättning för samtliga kostnader och utgifter för fullgörandet av i ramavtalet angivna åtaganden så att upphandlingsföremålet kan tas i bruk. Samtliga varor som kräver montering för att fungera ska monteras så att avropberättigad kan använda varan utan extra ingrepp och åtgärder som måste göras i efterhand för att få varan att fungera som avsett. Montering ska ingå i priset för varan.

Ramavtalsleverantören har inte rätt att debitera högre priser än vad som framgår av *Avropsblankett med kontrakt* för särskild fördelningsnyckel, om inte annat framgår av Ramavtalet.

Ramavtalsleverantören har inte rätt till ersättning för rese- och logikostnader vid avrop med särskild fördelningsnyckel.

Prisuppräknning

- Ramavtalsleverantörens lämnade priser avseende skrivare ligger fast under 18 månader från ramavtalets ikraftträdande.
- Efter 18 månader genomför Kammarkollegiet en prisuppräknning på samtliga skrivare med tre (3) procent.
- Efter 36 månader genomför Kammarkollegiet ytterligare en prisuppräknning på samtliga skrivare med tre (3) procent baserat på gällande priser efter den första uppräknningen.

Servicenivå omfattas inte av någon prisuppräknning.

Ramavtalsleverantören har inte rätt till ändrat pris till följd av ändring av lag, förordning eller föreskrift.

2.9 Stöddokument för avrop

Följande dokument finns publicerade på avropa.se och är ett stöd vid avrop med särskild fördelningsnyckel från ramavtalet.

- Denna vägledning
- Avropsblankett
- Utkast till personuppgiftsbiträdesavtal
- Utkast till datadelningsavtal

3 Om avropet

Avrop med särskild fördelningsnyckel sker med alla villkor fastställda. Det innebär att alla villkor är fastslagna på förhand i upphandlingen och att inga andra villkor kan tillämpas. Avropsberättigad kan göra vissa på förhand specificerade val, men inte lägga till ytterligare villkor.

3.1 Definiera behov

Avropsberättigad kan göra en typ av marknadsundersökning för att ta reda på leveranskapacitet och olika sätt att tillgodose behovet. En sådan förfrågan kallas RFI (Request For Information) och skickas ut till samtliga ramavtalsleverantörer inom det ramavtalsområde där avrop avses göras. Beroende på behovets komplexitet kan en RFI vara mer eller mindre utförlig och mer eller mindre formaliserad. En RFI medför ingen förpliktelse till anskaffning. En ramavtalsleverantör är inte skyldig att besvara en RFI.

Ett alternativ till RFI är att bjuda in ramavtalsleverantörerna till en dialog innan avrop sker. Det kan vara att föredra, speciellt vid komplicerade avrop.

3.2 Val av avropsform

Avropsberättigad genomför avrop i syfte att anskaffa upphandlingsföremål. Ramavtalet fastställer villkoren för avrop. När avropsberättigad genomför avrop och tilldelar kontrakt avseende upphandlingsföremål som ska tillhandahållas är den skyldig att hålla sig inom de ramar som ges av villkoren i ramavtalet.

3.2.1 Avrop med särskild fördelningsnyckel

Avrop ska i första hand göras med särskild fördelningsnyckel när avropsberättigads behov för aktuellt avrop tillgodoses utifrån de fastställda valmöjligheter och villkor som finns



angivna för särskild fördelningsnyckel. I andra hand används förnyad konkurrensutsättning.

Ett enskilt avrop får vara maximalt 300 000 SEK.

Avropsberättigad väljer bland de skrivare och tjänster som finns specificerade och anger antal för aktuella skrivare och tjänster. Avropsberättigad ska även ange tekniska förutsättningar som obligatorisk information. Dessa tekniska förutsättningar är operativsystem och lösning för säker utskrift.

Val vid avrop av skrivare med Särskild fördelningsnyckel:

- Antal av respektive MFP/skrivare
- Operativsystem som ska stödjas
- Lösning för säker utskrift som ska stödjas
- Om Servicenivå 4 år önskas, inklusive eller exklusive toner

Avropsberättigad ska använda särskild fördelningsnyckel då:

- De specificerade skrivarna uppfyller kraven
- Avropet är på maximalt 300 000 kr

Vid köp av MFP inklusive servicenivå i den särskilda fördelningsnyckeln gäller en maximal utskriftsnivå på 10 000 sidor per månad. Avropsberättigad kan tillfälligt överskrida den maximala utskriftsnivån. Se mer information i avsnitt *Utskriftsvolymer - Särskild fördelningsnyckel* i denna vägledning.

3.2.2 Avrop med förnyad konkurrensutsättning

Om Avropsberättigads behov inte kan uppfyllas genom avrop med särskild fördelningsnyckel så ska avropsberättigad genomföra sitt avrop genom en förnyad konkurrensutsättning.

3.2.3 Tilldelningsgrund

Ramavtalsleverantörerna har angett priser i upphandlingen som ligger till grund för den rangordning som sker per produkt och tjänst. Avropets innehåll avgör sedan vilken ramavtalsleverantör som ska få leverera, eftersom det är det sammantagna priset av alla produkter och tjänster som avropet innehåller som är avgörande.

Avropsberättigad ska rikta sin avropsförfrågan till den ramavtalsleverantör som har lägst totalt pris och därmed är först rangordnad per avrop. Ramavtalsleverantören är skyldig att lämna avropssvar och ingå kontrakt med avropsberättigad.

I följande situationer kan avropsberättigad gå vidare till nästkommande ramavtalsleverantör i rangordningen:

- a. Om ramavtalsleverantör inte lämnar avropssvar eller undertecknar kontrakt i tid, eller



- b. Om ramavtalsleverantör meddelat avropsberättigad att avropssvar inte kan lämnas eftersom produkt inte finns tillgänglig för leverans inom den tidsfrist som följer av allmänna villkor.

3.3 Kontraktsvillkor

Ramavtalets allmänna villkor gäller för samtliga avrop som sker inom ramen för Ramavtalet och utgör en bilaga till kontrakt oavsett om allmänna villkor åberopas eller inte.

Kontrakt gäller enbart mellan avropsberättigad och ramavtalsleverantören. Kontrakt inkluderar relevanta krav och villkor i ramavtalet och dess giltighet är oberoende av ramavtalets giltighet om inget annat framgår av ramavtalet eller kontrakt.

Kontraktet består av nedan angivna handlingar. Handlingarna kompletterar varandra om inte omständigheterna föranleder annat. Om handlingarna innehåller motstridiga uppgifter gäller de i följande ordning:

1. Skriftliga ändringar och tillägg till säkerhetsskyddsavtal
2. Säkerhetsskyddsavtal
3. Skriftliga ändringar och tillägg till personuppgiftsbiträdesavtal eller datadelningsavtal
4. Personuppgiftsbiträdesavtal eller datadelningsavtal
5. Skriftliga ändringar och tillägg till Kontrakt med bilagor
6. Kontraktet med bilagor
7. Skriftliga ändringar och tillägg till Avropsförfrågan med bilagor
8. Avropsförfrågan med bilagor
9. Skriftliga ändringar och tillägg till Ramavtalsleverantörens Avropssvar med bilagor inklusive av Avropsberättigad godkända rättelser, kompletteringar och förtydliganden.
10. Ramavtalsleverantörens Avropssvar med bilagor.

Inga andra handlingar än de ovan nämnda ingår i kontraktet.

Innehåller ramavtalsleverantörens avropssvar uppgifter som inte efterfrågats eller reservationer blir dessa endast giltiga om parterna uttryckligen och skriftligen överenskommer om detta. Exempel på uppgift som inte efterfrågats eller reservation kan vara ramavtalsleverantörens egna avtalsvillkor eller liknande som innebär ett åläggande för avropsberättigad som strider mot krav eller villkor i ramavtalet och kontraktet.



3.4 Utskick av avropsförfrågan

3.4.1 Särskild fördelningsnyckel

Avrop sker med *Avropsblankett med kontrakt* som finns på www.avropa.se.

Avropsformuläret skickas elektroniskt till den ramavtalsleverantör som rankas som etta i aktuellt avrop via ”*Skicka avropsförfrågan till leverantör*” som finns på www.avropa.se.

Det är dock alltid möjligt att genomföra avrop utan att använda avropsblanketten. Så länge avropsberättigad tillämpar villkoren i ramavtalet för att avgöra vilken ramavtalsleverantör som ska tillställas avropsförfrågan (med hänsyn till de valmöjligheter och priser som angetts i upphandlingen samt övriga regler) kan avropsförfrågan skickas till rätt ramavtalsleverantör utan att avropsblanketten används.

3.5 Utvärdering av avropssvar och tilldelningsbeslut

Ramavtalsleverantörer som inte kan tillgodose behovet i avropsförfrågan är ändå skyldiga att svara på avropsförfrågan och ange varför de inte kan tillgodose behovet.

4 Praktiska råd

Avrop med Särskild fördelningsnyckel är betydligt enklare att genomföra än ett avrop med Förnyad konkurrensutsättning. Sträva därför att använda Särskild fördelningsnyckel om möjligt.

Tänk på att små skillnader mellan två avrop kan leda till olika ramavtalsleverantörer.

Mer information kommer läggas till i senare versioner.

5 Övrigt

5.1 Särskild fördelningsnyckel - Servicenivå 4 år

De tjänster som är möjliga för Avrop med särskild fördelningsnyckel är Support, Service och Underhåll som tillsammans bildar en paketerad tjänst kallad Servicenivå. Servicenivå kan väljas med eller utan tonerleverans.

Servicenivå 4 år omfattar:

1. Ramavtalsleverantör ansvarar för Service, Support och Underhåll i fyra (4) år räknat från Effektiv leveransdag.
2. Automatiska tonerleveranser (förutsatt att Avropsberättigad har angett det vid avropet)
3. Kundtjänst mellan 8-16.30 ska ingå för Supportfrågor gällande drift och funktionalitet.
4. Service och Underhåll ska utföras på plats i Avropsberättigads lokaler. I de fall Avropsberättigad godkänner fjärrantering av skrivare kan Ramavtalsleverantör genomföra Service och Underhåll på så sätt.
5. Reparation ska ingå.
6. Det ska ingå alla typer av reservdelar, förslitningsdelar och förbrukningsmaterial som exempelvis trummor, resttonerburkar, developer med mera. Endast papper och eventuella häftklamrar ingår inte.
7. Åtgärdstiden är fyra (4) Arbetsdagar efter det att felanmälan inkommit till Ramavtalsleverantör.
8. Resekostnad vid utförande av Service och Underhåll ska ingå.
9. Allt arbete vid utförande av Service och Underhåll ska ingå.
10. Transport och fraktkostnader för Produkter vid utförande av Service och Underhåll ska ingå.
11. Tekniska uppdateringar och rättelser av systemprogramvara ska ingå både manuella så som automatiska.
12. Återställning till funktionellt skick ska ingå.
13. En funktionskontroll ska ingå.
14. Omhändertagande och källsortering av emballage ska ingå.
15. Omhändertagande och återvinning av uttjänt Produkt ska ingå.

5.2 Köp och olika finansieringsformer

Vid Avrop med särskild fördelningsnyckel är det alltid köp av skrivare.

Vid Avrop med förnyad konkurrensutsättning kan Avropsberättigad välja mellan:

- köp
- hyra



- hyra med köption och
- leasing.

5.3 Utskriftsvolymer - Särskild fördelningsnyckel

Vid avtagande och ökande utskriftsvolymer gäller nedanstående. Med utskrifter menas en utskriven sida där dubbelsidig utskrift räknas som två sidor. 1 färgutskrift räknas som 5 utskrifter.

5.3.1 Ökande utskriftsvolymer

Vid köp av MFP inklusive Servicenivå i den särskilda fördelningsnyckeln gäller en maximal utskriftsnivå på 10 000 sidor per månad. Avropsberättigad kan tillfälligt överskrida den maximala utskriftsnivån. Ramavtalsleverantören har då rätt att ta betalt för utskrifter som överstiger 10 000. Klickprisdebiteringen baseras på månadsgenomsnittet per år.

Den sammanlagda klickkostnaden per månad får inte överstiga 10% av värdet för avropet.

Om Avropsberättigads behov överstiger utskrifter över 10 000 sidor per månad ska Avrop genomföras med förnyad konkurrensutsättning. Detta gäller inte för Avrop för enbart hårdvara.

Ramavtalsleverantör	Klickpris (kr) över 10 000 utskrifter per månad
Atea Sverige AB	0,95
Canon Svenska AB	2,5
Office Sverige AB	1
Perfect Print Sverige AB	1,05
Ricoh Sverige AB	11,3
Toshiba Tec Nordic AB	0,75

5.3.2 Avtagande utskriftsvolymer

Pris på Servicenivå anges per maskin där ett avdrag på månadskostnaden ska göras för sjunkande antal kopior/utskrifter under den aktuella månaden enligt matrisen nedan. Vid kopior/utskrifter över 10 000 på en månad debiteras fulla servicekostnaden.

Avdrag baseras på månadsgenomsnittet per år.

Matrisen gäller svartvita utskrifter. En färgutskrift räknas som 5 utskrifter.

Avdrag på månadskostnaden vid avtagande antal kopior/utskrifter inom följande volym (per maskin)	Avdrag i %
--	------------



10 000 – 9 000 kopior/utskrifter	5%
8 999 – 8 000 kopior/utskrifter	20%
7 999 – 7 000 kopior/utskrifter	25%
6 999 – 6 000 kopior/utskrifter	30%
5 999 – 5 000 kopior/utskrifter eller mindre	40%

5.4 Leverans

Ramavtalsleverantör ska före leverans ha utfört kontroll och test som enligt sedvana i branschen normalt kan förväntas ha utförts för att kontrollera att produkt och eventuell tjänst uppfyller ställda krav.

Avropsberättigad ska utföra överenskomna och nödvändiga förberedelser inför Support, Service och Underhåll. Sådana överenskommelser ska göras i god tid.

En produkt ska alltid levereras till avropsberättigad på så sätt att avropsberättigad kan ta produkten i bruk utan att göra några åtgärder eller vidta någon handpålägning. I det fall en produkt inte kan levereras på detta sätt ska ramavtalsleverantören ombesörja att nödvändiga åtgärder vidtas på effektiv leveransdag. I det fall att ramavtalsleverantören inte kan åtgärda dessa nödvändiga åtgärder kan avropsberättigad kräva rimlig ersättning för utgifter i samband med att avropsberättigad själv har fått hantera åtgärder eller handpålägning för att produkten.

5.5 Leveranstider för avrop med särskild fördelningsnyckel

Dessa leveranstider gäller vid Avrop med särskild fördelningsnyckel.

Leverans ska ske enligt DDP (avtalad plats) Incoterms 2020 med följande tillägg i detta avsnitt. Villkoret DDP innebär i korthet att Ramavtalsleverantören bär alla risker och kostnader förenade med leveransen till och med att Upphandlingsföremålet har ställts till Avropsberättigads förfogande klart för lossning på avtalad plats.

5.5.1 Första perioden av Ramavtalet, 2023-02-21 – 2024-02-20

Under det första året av ramavtalen gäller följande tider:

- För samtliga avrop ska Kontrakt ingås senast 5 arbetsdagar efter Avropsförfrågan kommit Ramavtalsleverantör tillhanda.
- För avrop på upp till 6 skrivare ska leverans ske senast 16 dagar efter att Kontrakt tecknats.
- För avrop på 7 eller fler skrivare ska leverans ske senast 28 dagar efter att Kontrakt tecknats.

Avropsberättigad kan om den önskar ange ett senare leveransdatum.

För övriga villkor gällande leverans se Allmänna villkor.

5.5.2 Andra perioden av Ramavtalet, från 2024-02-21

Efter det första året av ramavtalen gäller följande tider:

- För samtliga avrop ska Kontrakt ingås senast 5 arbetsdagar efter Avropsförfrågan kommit Ramavtalsleverantör tillhanda.
- För avrop på upp till 6 skrivare ska leverans ske senast 6 dagar efter att Kontrakt tecknats.
- För avrop på 7 eller fler skrivare ska leverans ske senast 18 dagar efter att Kontrakt tecknats.

Avropsberättigad kan om den önskar ange ett senare leveransdatum.

För övriga villkor gällande leverans se Allmänna villkor.

6 Bilagor