



# Vägledning Microsoft

Version 2.0



KAMMARKOLLEGIET



## Innehåll

1 Om vägledningen .....	3
1.1 Inledning.....	3
1.2 Utveckling av vägledningen .....	3
2 Volymavtalet .....	4
2.1 Allmän information .....	4
2.2 Avtals- och dokumentstruktur.....	4
2.3 Beställningsberättigade enheter .....	4
2.4 Användning av volymavtalet-tilläggsvillkor och rabatter.....	4
2.5 Onlinetjänster .....	6
2.6 Ny version av Microsofts definition av kvalificerad utbildningsanvändare från 1 februari 2023 exkluderar offentliga bibliotek och museér .....	7
3 Dataskyddsförordningen .....	7
3.1 Allmänt om Dataskyddsförordningen.....	7
3.2 Microsoft och dataskyddsförordningen .....	8
3.3 Datadelningsavtal.....	8
4 Informationssäkerhet .....	9
4.1 Allmänt om informationssäkerhet.....	9
4.2 Metodstöd vid informationssäkerhetsarbete .....	9
4.3 Tystnadsplikt vid utkontraktering .....	10



Versioner	Publicerat datum	Uppdaterat avsnitt
2.0	2024-05-02	Första utgåvan

# 1 Om vägledningen

## 1.1 Inledning

Statens inköpscentral vid Kammarkollegiet (härefter kallad SIC) har tagit fram denna vägledning i syfte att ge stöd vid användande av volymavtal för Microsoft. **Volymavtalet är inget ramavtal utan kan ses som en palett av tillagda och/eller förtydligade villkor. För att kunna använda volymavtalet måste ett inköp ske, oavsett om detta görs i form av avrop från ramavtal eller via egen upphandling.** Volymavtalet sätter ramarna men det är varje myndighet själv som måste fylla på med innehåll och att respektive avtal följer all lagstiftning.

Tänk på att Microsoft "M365" kan betyda både en licensform och Microsofts molnbaserade tjänst. Licensformen kan realiserars som en "on-prem" eller som prenumeration i den molnbaserade tjänsten.

## 1.2 Utveckling av vägledningen

Vägledningen kommer att uppdateras kontinuerligt. Det är alltid den senaste publicerade versionen på [www.avropa.se](http://www.avropa.se) som gäller. Dina kommentarer till vägledningen är värdefulla. E-posta gärna dina synpunkter till avtalsansvarig (se avtalssidan på [www.avropa.se](http://www.avropa.se)) eller till [ramavtalsservice@kammarkollegiet.se](mailto:ramavtalsservice@kammarkollegiet.se).

## 2 Volymavtalet

### 2.1 Allmän information

Detta är ett volymavtal som till varje ingående avtalspaket från Microsoft ger förtydliganden och tillägg.

Volymavtalet gäller under tre år med start från 2024-05-01 och slutar 2027-04-30. Volymavtalet reglerar endast villkor, vilket innebär att ett köp måste genomföras i någon form oavsett om det är en egen upphandling eller genom användande av något ramavtal från en inköpscentral.

### 2.2 Avtals- och dokumentstruktur

Volymavtalet består av ett huvudavtal samt ett stort antal bilagor. Det finns totalt 11 bilagor och några har även underbilagor.

Bilaga 11 anger hur avtalsstrukturen gällande Microsofts ingående avtalspaket ser ut och vilka MBSA-nummer (Microsoft Business and Services Agreement) som är aktuella. Bilagan förtydligar också vilka avtal som SIC och Microsoft signerar samt vilka avtal som respektive upphandlande myndighet (härefter kallad myndighet) signerar

### 2.3 Beställningsberättigade enheter

I huvudavtalet kapitel 3 anges vilka som är sk beställningsberättigade enheter. Se även Bilaga 2 och 3 för Microsofts definition av ”berättigade enheter” och ”utbildningsanvändare”.

### 2.4 Användning av volymavtalet – tilläggsvillkor och rabatter

Volymavtalets huvudavtal är skrivet mellan SIC och Microsoft och tar upp alla tillägg samt förtydliganden som gäller för samtliga underliggande avtalspaket. För Microsofts interna administration så återfinns alla tillägg och förtydliganden i en ”tillägg och förtydligande”-bilaga till varje avtalspaket.

#### 2.4.1 Enterprise-avtal bilaga 5-5.4

De tillägg och ändringar som avser avtalspaketet ”Enterprise” återfinns i bilaga 5, en ändring är bl a att svensk lag gäller. Dessutom är storleken på beställningsberättigade

myndigheten för att kunna beställa ett ”Enterprise-avtal” minskat från 500 st kvalificerade användare eller kvalificerade enheter till minst 100 st kvalificerade användare eller kvalificerade enheter. Den första beställningen måste omfatta minst 100 Licenser för Enterprise-produkter eller Enterprise-onlinetjänster

I volymavtalet är det en rak rabattsats, ”prisnivå D minus 10% - tio procent”, med vissa undantag. Det finns även vissa undantag som inte har någon rabatt alls, dessa återfinns i sin helhet bilaga 5 ”Tillägg och förtydliganden till bilagorna 5.1-5.4”.

Utdrag från denna bilaga 5:

Priset för den första beställningen vid nya eller förnyelse av Registreringar gäller den Enterprise-/Enterprise Subscription-prislistan i svenska kronor för den månad i vilken en nyregistrering eller förnyelse görs.

Vid sådan ny eller förnyelse av Registrering kommer Microsoft att erbjuda, för alla licenstyper under Enterprise- och Tilläggsprodukter, samt Online Tjänster (med undantag vad som anges nedan i denna punkt) en rabatt om prisnivå **D minus 10%**.

För M365 Copilot Sub add-on erbjuder Microsoft en total rabatt om **minus 3%** som erbjuds endast vid köp av minst 100 st. sådana licenser i samma beställning som den nya eller förnyelsen av Registreringen.

Prisnivå D, utan övrig rabatt, ges till:

1. Nya Produkter som läggs till under registreringsperioden och som inte inkluderats i den första beställningen. För dessa Produkter och Online Tjänster som läggs till under avtalstiden gäller den Enterprise-/Enterprise Subscription-prislistan i svenska kronor för den månad i vilken en tilläggsbeställning görs,
2. Reklamerbjudanden (Promo SKU:er),
3. Tjänster som definieras som Azure-Tjänster i Produkt Villkoren,
4. LinkedIn- samt Github produkter,
5. Fristående Copilot produkter, med undantag för M365 Copilot Sub Add-on enligt ovan, och
6. Licensiering under ett Server och Cloud Enrollment.

Notera särskilt att det finns vissa villkor i bilaga 5 för att rabatterna ska erhållas, under punkt F ” Upprätthållande av åtagandet” samt under punkt G ” Villkor vid sen förnyelse av Registreringen.”

Utöver ovan rabatter finns även andra avtalade villkor i bilaga 5, exempelvis ”Gratis exemplar för utbildning/utvärdering och säkerhetskopiering.” och ” Begränsad rätt till true-down”.

I underbilagorna 5.1-5.4 återfinns de ordinarie avtalstexterna från Microsoft.



#### 2.4.2 Select Plus-avtal bilaga 6-6.2

De tillägg och ändringar som avser avtalspaketet "Select Plus" återfinns i bilaga 6, en ändring är bl a att svensk lag gäller. Detta avtalspaket har ingen justerad rabattsats. I underbilagorna 6.1-6.2 återfinns de ordinarie avtalstexterna från Microsoft.

#### 2.4.3 CASA-avtal bilaga 7-7.1

De tillägg och ändringar som avser avtalspaketet "Campus och School" återfinns i bilaga 7, en ändring är bl a att svensk lag gäller. Detta avtalspaket har ingen justerad rabattsats. I underbilagan 7.1 återfinns de ordinarie avtalstexterna från Microsoft.

#### 2.4.4 Arbetsorder för konsult- och supporttjänster bilaga 12 och bilaga 13

Microsofts paketerade Konsulttjänster kan tecknas genom bilaga 12 Arbetsorder för Microsofts Enterprise-tjänster (Konsulter) samt paketerade Supporttjänster genom bilaga 13 Arbetsorder för Microsofts Enterprise-tjänster (Support). Dessa avtalspaket har ingen justerad rabattsats.

### 2.5 Onlinetjänster

De tillägg och ändringar som avser "Onlinetjänster" återfinns i bilaga 10, en ändring är bl a att svensk lag gäller. De ordinarie avtalstexterna från Microsoft gällande Onlinetjänster (Online services terms) finns numera i bilaga 9 Produktvillkoren –" Product terms och för Dataskyddstillägg (DPA) i bilaga 10.1. De publicerade dokumenten är de sista som fanns tillgängliga vid avtalet startdatum Alla ändringar efter detta datum återfinns via denna länk [Commercial Licensing Terms \(microsoft.com\)](https://www.microsoft.com/commercial-licensing/terms). För att se vilka ändringar som är genomförda kan man på webbsidan välja "Summary of changes" (återfinns på vänstra sidan). Det går även att ladda ner villkoren för en specifik månad eller ta fram arkiverade äldre versioner av villkoren.

Varje myndighet måste genomföra egna risk- och sårbarhetsanalyser samt konsekvensbedömningar och kostnadsberäkningar för att komma fram till om den information som berörs av tjänsterna på ett lagligt och korrekt, lämpligt, effektivt och hållbart sätt kan lagras i en molnbaserad lösning och hos en global leverantör. I dessa analyser bör såväl kostnader på kort och lång sikt kopplat till inköp och förvaltning av lösning samt systematisk riskhantering av informationsbehandlings- och leverantörsstyrning ingå.

Viktigt är att säkerställa om regleringen i DPA är tillräckligt eller om extra instruktioner behöver läggas till.

## 2.6 Ny version av Microsofts definition av kvalificerad utbildningsanvändare från 1 februari 2023 exkluderar offentliga bibliotek och museér

Fr.o.m. 1 februari 2023 ändrade Microsoft definitionen av kvalificerad utbildningsanvändare, se bilaga 3 i volymavtalet på [avropa.se](http://avropa.se) [Volymavtal för Microsoft \(avropa.se\)](#).

Nya versionen innebär att offentliga bibliotek och museér inte längre omfattas av definitionen av kvalificerad utbildningsanvändare och därmed inte kan teckna avtal och köpa licenser och tjänster till förmånliga rabatter inom ramen volymavtalet och Campus&School -avtalen.

Microsoft hänvisar istället till ett särskilt program [Nonprofits Grants & Credits Eligibility | Microsoft Nonprofits](#) som offentliga bibliotek och museér kan ansöka till för att erhålla rabatter på licenser och tjänster jämfört med Enterprise (EA) och Enterprise Subscription (EAS) avtalen.

Biblioteket eller Museét måste för att vara behöriga till ”nonprofit-programmet” ansöka själva till detta program via länken [Nonprofit offers \(microsoft.com\)](#) .

För frågor om ”Nonprofit-programmet” hänvisas närmast till er återförsäljare.

# 3 Dataskyddsförordningen

## 3.1 Allmänt om Dataskyddsförordningen

Dataskyddsförordningens syfte är att stärka den registrerades rättigheter samt det fria flödet av personuppgifter på EU:s inre marknad. Det innebär att ett personuppgiftsbiträdesavtal måste vara fokuserat på den registrerades skydd avseende behandlingen av personuppgifter men även affärsmässigt drivet framförallt avseende riskplacering av rättigheter och skyldigheter mellan personuppgiftsansvarige (PuA) och personuppgiftsbiträde/en (PuB).

### 3.2 Microsoft och dataskyddsförordningen

En stor del av Microsofts tjänster som realiseras i molnbaserade lösningar kräver tredje-lands överföringar och/eller har komponenter med beroenden till andra lösningar som innehåller risk för eller design med faktisk överföring av personuppgifter till tredje land. Med tanke på detta måste varje myndighet innan en sådan tjänst används ha genomfört ett arbete internt för att utröna om detta är förenligt med rådande lagstiftning.

Dialog med ramavtalsleverantör/Large Service Provider(LSP) bör också genomföras gällande om det blir aktuellt med ett personuppgiftsbiträdesavtal då detta kan medföra vissa problem. I dessa lägen är det viktigt att beakta om PuB-avtal kan realiserars med LSP som PuB och Microsoft som Underbiträde, eller om det blir frågan om flera olika PuB-avtal (med t ex LSP respektive Microsoft separerat rörande olika former och typer av behandlingar).

Det bör även undersökas i vilka delar, om några, Microsoft och/eller LSP anser sig själva vara PuA snarare än PuB och därmed inte behandlar personuppgifter på Upphandlande Myndighets (UM) instruktion.

Det finns även exempel på då Microsoft väljer att upprätta avtal med myndighetens anställda som individer (privatpersoner) utanför ramen för myndighetens avtal med Microsoft och/eller LSP. I dessa lägen kan myndigheten som arbetsgivare vara skyldig att som företrädare för anställda (registrerade) föra en dialog med Microsoft och/eller LSP, där man undersöker behandlingarnas omfattning och avgränsning. Detta kan exempelvis förekomma vid app-baserad användning.

### 3.3 Datadelningsavtal

I vissa situationer kan det bli aktuellt med ett delat ansvar för personuppgifterna och då kan ett datadelningsavtal bli aktuellt. Ett datadelningsavtal är ett sätt att uppfylla kravet på ett inbördes arrangemang för det fall att parterna är gemensamt personuppgiftsansvariga. Ett datadelningsavtal bör innehålla information kring de gemensamt personuppgiftsansvariges respektive roller, skyldigheten att lämna information till den registrerade m.m.



# 4 Informationssäkerhet

## 4.1 Allmänt om informationssäkerhet

Den information som används inom offentlig sektor är värdefull och behöver skyddas efter behov. Ett bra informationssäkerhetsarbete är en förutsättning för en effektiv och korrekt informationshantering. Har man denna typ av hantering så skapar detta förtroende både inom och utanför organisationen.

Skyddet behöver givetvis anpassas efter behovet så att det inte är för klen eller alltför krångligt och dyrt. Men med tanke på vad konsekvenserna kan bli med bristande skydd kan detta inte försummas.

En del av vår information är värdefull, både för organisationer och för den enskilda personen. Allt från forskningsresultat och fotografier till fastighetsförteckningar och saldot på vårt bankkonto. Ibland till och med livsviktig såsom informationen i patientjournaler eller styrsystemen i kärnkraftverk. Är den informationen förlorad eller felaktig kan det få katastrofala följder.

Därför måste vi skydda vår information så:

- att den alltid finns när vi behöver den (tillgänglighet)
- att vi kan lita på att den är korrekt och inte manipulerad eller förstörd (riktighet)
- att endast behöriga personer får ta del av den (konfidentialitet)
- att det går att följa hur och när informationen har hanterats och kommunicerats (spårbarhet)

Informationssäkerhet är ett brett område och omfattar allt från rutiner och policys till mer teknisk karaktär i form av brandväggar och kryptering.

## 4.2 Metodstöd vid informationssäkerhetsarbete

Det kan vara av värde att använda någon typ av metod eller stöd under informationssäkerhetsarbetet när informationen ska klassificeras. MSB har publicerat ett metodstöd på sin hemsida som omfattar bland annat mallar, processer och hjälp för att komma vidare i arbetet. Metodstödet bygger på standarden SS-EN ISO/IEC 27001 Ledningssystem för informationssäkerhet. Mer information återfinns på <https://www.informationssakerhet.se/metodstodet/>



### 4.3 Tystnadsplikt vid utkontraktering

Från den 1 januari 2021 (Lag 2020-914) gäller en straffsanktionerad tystnadsplikt för tjänsteleverantörer i vissa fall. Lagen gäller när en myndighet, eller ett organ eller en verksamhet som jämföras med en myndighet, uppdrar åt en tjänsteleverantör att endast tekniskt bearbeta eller tekniskt lagra uppgifter.

Med tjänsteleverantör jämföras en underleverantör som medverkar till att fullgöra tjänsteleverantörens uppdrag. Tänk dock på att om brottet mot tystnadsplikten genomförs utanför Sveriges gränser så måste följande uppnås:

- 1) den som begått brottet är svensk medborgare eller en utländsk medborgare med hemvist i Sverige; och
- 2) gärningen är straffbar även på gärningsorten.

Lagen omfattar uppgifter som är sekretessbelagda enligt offentlighets- och sekretesslagen (2009:400), OSL. Inom ramen för myndighetens risk- och sårbarhetsanalys och klassificering av sin information inför en utkontraktering bör kopplingen till bland annat OSL ses över.