

# Information om ramavtalet Flyttjänster 5 maj 2022

Tina Norelius



# Innehåll

- **Inledning**

- Om Statens inköpscentral (SIC), SIC:s uppdrag och fokusområden

- **Ramavtalet Flyttjänster**

- Något kort om ramavtalsupphandlingen ramavtalsleverantörerna
- Ramavtalets omfång och innehåll – skillnader från tidigare ramavtal
- De olika avropsordningarna och hur flyttjänstuppdragen beräknas
- Val av prissättningsmodell, prisjustering och debitering

- Särskilt om arkivflytt

- Särskilt om flyttkartonger

- Ansvarsfördelning och avtalsrelationer

- **Avrop från ramavtalet**

- Avropsförfrågan

- Avropsprocessen

- Kontraktstecknande

- Om det blir ”fnurra på tråden”



# Inledning



## Om Statens inköpscentral – SIC

- Bildades den 1 januari 2011.
- Omkring 70 personer, fördelade på tre enheter och en stab.
- Förvaltar ca 1 900 ramavtal.
- Ramavtal med ca 750 olika leverantörer.
- Under 2019 omsatte ramavtalen ca 15 miljarder kronor.
- SIC är avgiftsfinansierat.



## Statens inköpscentrals uppdrag

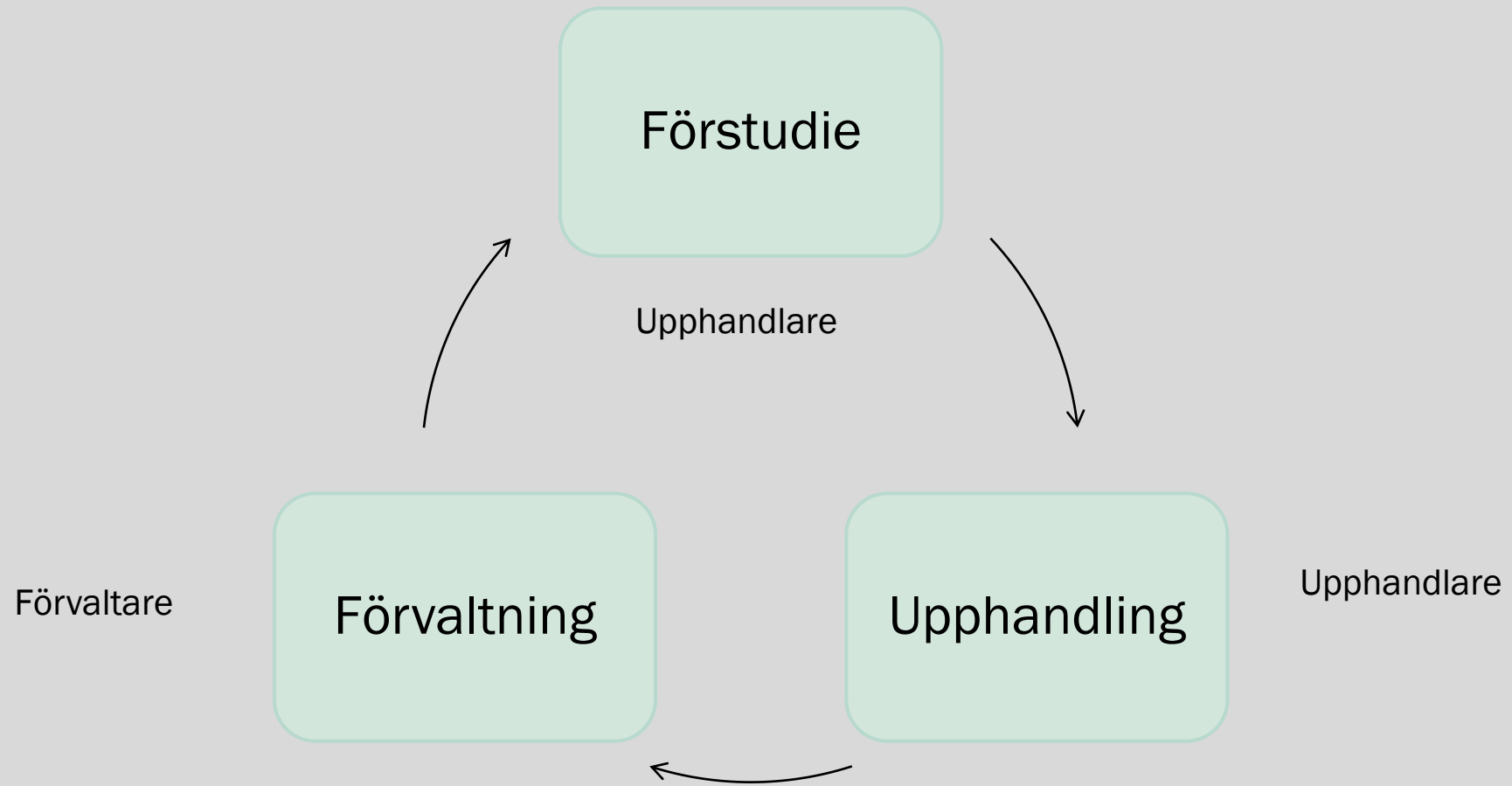
- Ingå och förvalta ramavtal som är avsedda för statliga myndigheter.
- Inom IT-området gäller uppdraget hela den offentliga förvaltningen d.v.s. även kommuner och regioner.
- Verka för att bästa möjliga villkor skapas för myndigheternas anskaffning av varor och tjänster.

## Syfte

Att åstadkomma besparingar genom att:

- reducera myndigheternas administrativa kostnader vid anskaffningar och,
- skapa ekonomiskt mer förmånliga villkor

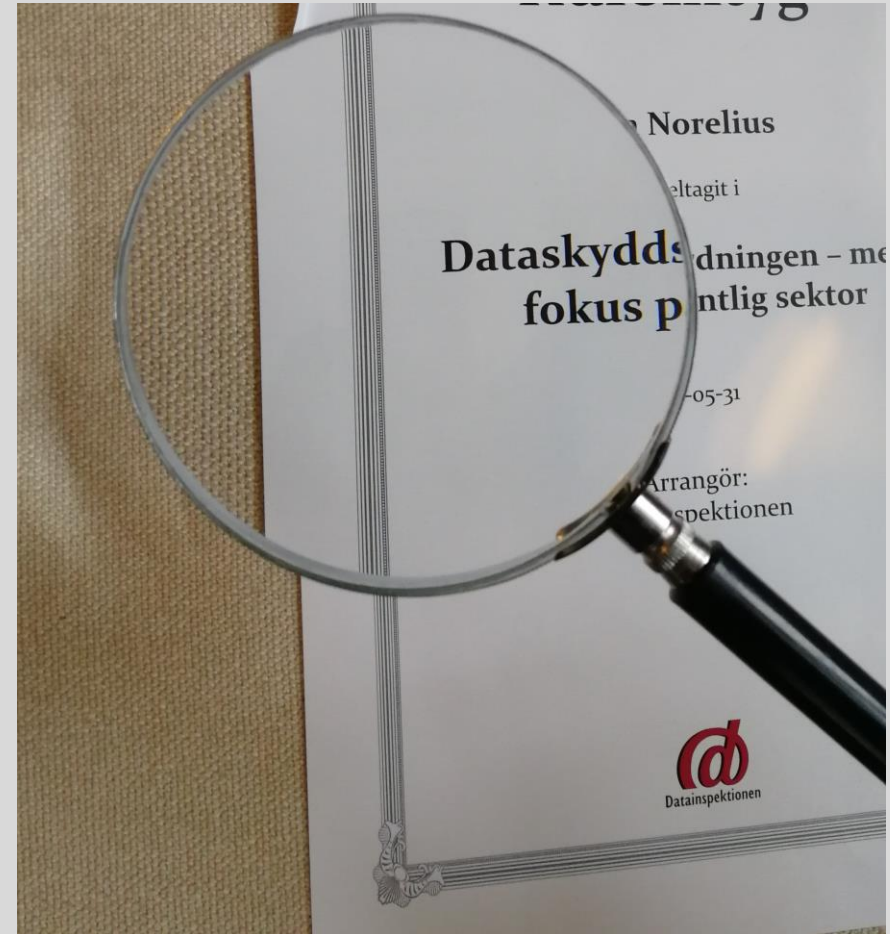
# Ramavtalens kretslopp





# Fokusområden

- Hållbarhet
- Informationssäkerhet
  - Vi har en mall för säkerhets-  
skyddsavtal
- Dataskyddsförordningen (GDPR)
  - Vi har en mall för PUB-avtal och  
datadelningsavtal.
- E-handel
- Innovation



# Ramavtalet Flyttjänster





## Kort om upphandlingen

- Omfattade 21 län.
- Inget anbud inkom för Västmanlands län och anbud i Jämtlands län underkändes. Två län är således *helt ramavtalslösa*.
- Två tilldelningskriterier i utvärderingen:
  - Kvalitet, baserat på referenser.
  - Miljö, baserat på möjlighet att utföra tjänst med fordon som framförs med alternativa drivmedel.
- Efter 26 inkomna anbud tecknades ramavtal med 22 leverantörer.



## Grundläggande förutsättningar

- **Avtalstid**

- Fast avtalstid t.o.m. 2026-04-10. I enlighet med Kammarkollegiets nya avtalsmodell.
- Inga förlängningsoptioner.

- **Avropsberättigade**

- Myndigheter under regeringen per automatik. Anmälan om avsteg om ej tillämpning av ramavtalet.
- Andra organisationer genom bekräftelse. Framgår av avropa.se.

- **Avropsordning**

- Fast rangordning *eller*
- Förnyad konkurrensutsättning (FKU), "mini-upphandling".
- **Avropssätt**
- Via "avropsknapp" på avropa.se eller upphandlingsverktyg.

## Omfång

- Ramavtalet ska tillgodose ett varierat och brett behov av flyttjänster.
  - Ex. kontorsflytt, bohagsflytt, tungflytt (gods över 700 kg.), arkivflytt, tippkörning för avveckling av gods, flytt av konstföremål.
  - Såväl flyttar över länsgränser inom hela Sverige som inom samma byggnad.
- I förhållande till tidigare ramavtal ingår *inte* utlandsflyttar längre.
- På samma sätt som tidigare ingår *inte* tjänster som hänför sig till avyttring (försäljning). Ramavtal finns – Cirkulära möbelflöden.
- Begreppet ”kontor” har fått en vid innebörd inom tidigare ramavtal (så även nu).
  - Flytt av gods till eller från ett hemmakontor ingår.

## Övriga skillnader i förhållande till tidigare ramavtal

- Debitering för faktisk arbetad tid vid löpande räkning.
- Endast (lägsta) pris som utvärderingsgrund vid FKU.
- En annan uppdelning för när rangordning och när FKU (vidare sida 14).
- Uppdelningen mellan obligatoriska och icke-obligatoriska tjänster borttaget.
- Medför ex. att avvecklingstjänster kan avropas via rang om understigande 100 000 SEK.

- FKU ej möjligt om en leverantör.
- I de län där det endast funnits en anbudsgivare är det ramavtalslöst vid FKU. Det är ramavtalslöst vid FKU i **Dalarnas län, Gotlands län, Gävleborgs län, Kalmar län, Kronobergs län, Värmlands län och Västernorrlands län.**
- En benämning på personer som utför flytt, "flyttarbetare" innefattar packmästare, expressarbetare och möbelsmontör.
- Arbetsledare om fem eller fler flyttarbetare.
- Utöver flyttfordon kan servicebil användas, ex. vid internflyttar.

## Fler skillnader...särskilt gällande priser

- Golvpriser tillämpas inte längre.
- Låga priser i ramavtalsupphandlingen ledde till förklaringar (som godtogs).
- Anmärkningsvärt låga priser ska ifrågasättas enligt 16 kap. 7 § LOU (upphandlingar påbörjade innan 1 feb. 2022):
  - st. 1 punkterna 1-6 eller
  - st. 3 onormalt låga priset beror på att anbudet inte stämmer överens med tillämpliga miljö-, social- eller arbetsrättsliga skyldigheter.
- Om ej godtagbart ska anbud förkastas.

## ...särskilt gällande underleverantörer

- Underleverantörer kontrolleras och godkänns inte längre.
- För dessa ansvarar ramavtalsleverantörerna själva.
- Gäller ej åberopad kapacitet eller särskilda underleverantörer (utför mer än 25 procent av total omsättning).
- Ni kan kräva att få veta vilken underleverantör som ska utföra tjänst enligt kontrakt.
- Ni behöver inte göra kontroller, varken av ramavtalsleverantör (SIC ansvarar) eller av underleverantörer.

# När rangordning och när FKU?

- Rangordnad avropsordning om:
  - Uppdraget eller det längre leveransavtalet uppgår till maximalt 100 000 SEK.
  - Uppdraget omfattar flytt av tungt gods (över 700 kg) och denna del utgör mindre än 10 procent av den totala omfattningen.
- I övriga fall FKU.
- Vad räknas med i de 100 000...eller snarare *vad räknas inte med?*
  - Mervärdesskatt (moms).
  - Tippavgifter.
  - Färjeavgifter.



## Avrop med rangordning

- Måste följa den utstakade avropsordningen.
- Rätt att avvika från avropsordningen:
- om inget svar eller inte svar i tid (två arbetsdagar).
- om inte nr. 1 klarar av att leverera enligt premisser i avrop eller har andra godtagbara skäl att avböja, *eller*
- vid ersättningsköp, då avropsberättigad har sagt upp ett kontrakt och detta beror på ramavtalsleverantören.

## Avrop med FKU

- Egna krav kan ställas gällande leveranstid och/eller miljö.
- Utvärderingsgrunden är (lägsta) pris. Ingen kvalitetsutvärdering är således möjlig.
- Förfrågan skickas till samtliga ramavtalsleverantörer.
- Fri prissättning gäller (dock ej gällande flyttkartonger).

## Val av prissättningsmodell

- Lägsta pris för ett helt uppdrag.
  - förutsätter att avropsberättigade tydligt har specificerat omfattningen och innehållet av uppdraget.
  - Möjlighet att besöka lokalerna kan övervägas.
- Lägsta pris per timme och tjänst (löpande räkning).
  - Endast ersättning för faktiskt arbetad tid.



# Prisjustering

- Prisjustering en gång per avtalsår för priserna inom den rangordnade delen.
- Första justeringen möjlig efter den 30 april 2023.
- Indexförändringen måste vara högre än 2 procent för justering.
- SIC beslutar om prisjustering.
- Påverkar ej ingångna kontrakt.
- Som utgångspunkt är priserna i kontrakt fasta efter FKU.



## Debitering vid rangordning

- Fyra prissatta poster:
  - Flyttarbetare, per timme.
  - Flyttfordon upp till 3,5 ton (inkl. förare), per timme.  
Kilometerersättning är inkluderat.
  - Magasinering i varmrums, per kubikmeter och månad.
  - Magasinering i varmrums, per kubikmeter och vecka.
- Timpris för arbetsledare = timpris för flyttarbetare + 30 SEK per timme.
- Servicebil 500 SEK/dag.
- Timpris för flyttfordon över 3,5 ton, inklusive förare = timpris för flyttfordon upp till och med 3,5 ton, inklusive förare + 75 SEK per timme.
  - Ställkostnad en halvtimme före och efter uppdrag, beräknas för varje flyttarbetare och fordon per dag.
- Ingen ersättning för restid eller annan spiltid.
- Enkel OB, timpriser \* 1,2.
- Kvalificerad OB, timpris \* 1,4.
- Ersättning för sina direkta kostnader för material för täckning/skydd av golv +25 procent.

# Exempel flyttjänstupdrag

## Rangordnat avrop, löpande räkning

### Förutsättningar

40,25 timmar, under fem arbetsdagar (normal arbetstid).

Fem flyttarbetare, varav två förare som även utfört flyttarbete. En av flyttarbetarna är även arbetsledare.

Två fordon, ett understigande 3,5 ton (fordon 1) och ett överstigande 3,5 ton (fordon 2).

Timkostnad för flyttarbetare: 325 SEK

Timkostnad för flyttfordon: 370 SEK

### Beräkning

Arbetstid:  $40,25 * 325 * 3 = 39\ 244$  SEK

Fordon 1 (inkl. en av förarna):  $40,25 * 370 = 14\ 893$  SEK

Fordon 2 (inkl. den andra föraren):  $40,25 * 445 (370+75) = 17\ 911$  SEK

Arbetsledartillägg:  $40,25 * 30 = 1\ 208$  SEK

Ställkostnad flyttarbetare:  $325 * 3 * 5 = 4\ 875$  SEK

Ställkostnad fordon:  $370 * 5 + 445 * 5 = 4\ 075$  SEK

**Sammantaget: 82 206 SEK**

## Särskilt om arkivflytt

- RA-FS 2006:1 anger i 6 kap. 11§ hur säkerhetsnivån vid transport ska vara.
- Bland annat anges att handlingarna ska skyddas mot skingring, tillgrepp och obehörig åtkomst, förvaras i låsta utrymmen när de inte övervakas, förvaras så att de är skyddade mot smuts, stötar, fukt och annan skadlig påverkan.
- Ramavtalsleverantören ansvarar för att denna hantering i samband med flytt av statligt ägda arkivhandlingar.

## Särskilt om flyttkartonger

- Ramavtalsleverantören har rätt att fakturera avropsberättigad 30 SEK per flyttkartong efter att dessa har levererats.
- Återlämning av flyttkartonger är möjlig inom 30 dagar från avslutat flyttjänstuppdrag. Kreditering med 20 SEK per återlämnad flyttkartong.
- Priser gäller oavsett rangordning eller FKU.
- Ingen ställkostnad vid leverans eller avhämtning av flyttkartonger.





## Viktigt gällande avropssvar

- Tanken är att såväl små, medelstora som stora myndigheter ska kunna få sina behov av flyttjänster tillgodosedda genom ramavtalet.
- Ramavtalsleverantör *ska alltid* lämna avropssvar på en avropsförfrågan.
- Ramavtalsleverantör som vid avropet inte kan erbjuda efterfrågade tjänster är *alltid* skyldig att motivera skälen för detta.
- Underlåtenhet att lämna avropssvar vid upprepade tillfällen kan resultera i att bestämmelserna i avsnitt avtalsbrott och påföljder, blir tillämpliga.
- Rätten att ta emot avropssvar, besvara avropsförfrågan, teckna kontrakt och fakturera avropsberättigad kan inte delegeras.



# Fördelning av ansvar

## SIC

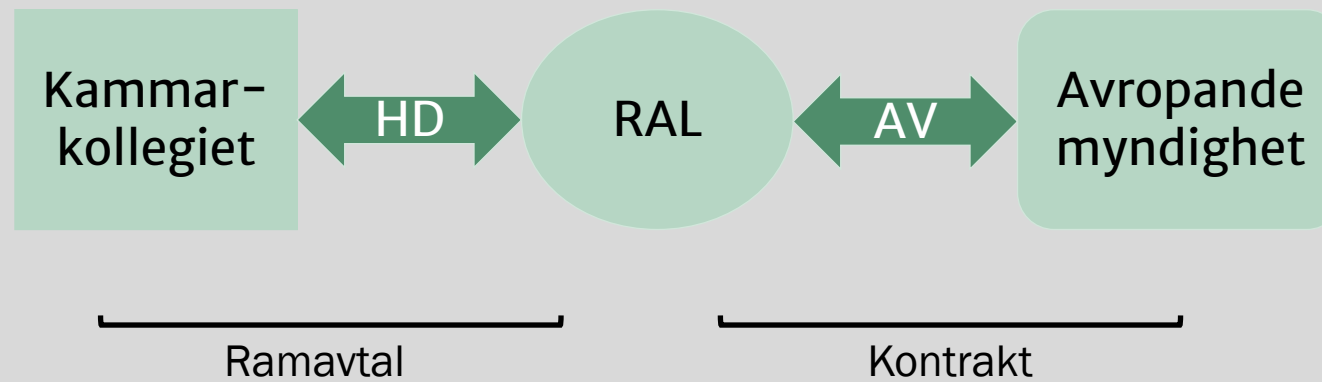
- Säkerställa att ramavtal ingås och förvaltas.
- Att upphandlingsprocessen genomförs enligt LOU.
- Informera och stödja avropande myndigheter.
- Se till att ramavtalet på en övergripande nivå fungerar för olika myndigheter.

## Avropsberättigad

- avropsprocessen samt kontraktsuppföljning.
- att avropet sker i enlighet med ramavtalet och i enlighet med LOU.
- att precisera och anpassa efter det egna behovet.



# De olika avtalsrelationerna



# Avrop från ram- avtalet



## Behovsanalys

- En analys av (det objektiva) behovet är viktig.
- Behovet avgör initialt vilket ramavtal som är tillämpligt.
- Om nödvändigt kan en dialog med ramavtalsleverantörerna behöva hållas.
- RFI, *Request for information*, inför eventuellt avrop.
- Vid behovsinventeringen bör även potentiella framtida behov identifieras så att även dessa kan omfattas av avropet, t.ex. som optioner.

## Särskilt gällande omfattning av kontrakt

- Längre kontrakt med successiva leveranser eller optioner. Måste vara tillräckligt preciserade.
- Kammarrätten i Stockholms dom i mål 3713-17 (IDB-kort).
- Betydelsen av specificering av volym som kommer av avropas.
  - Annars inget kontrakt.
  - ”Ramavtal i ramavtalet”
- Kammarrätten i Stockholms dom i mål 3582-20 (Flyttjänster).
- Prövningstillstånd i HFD? (Målnr. 5820-20).





# Avropsförfrågan

- Kravställning
  - I ett avrop får myndigheten precisera och om nödvändigt komplettera krav som är ställda i ramavtalet.
  - Det finns tre typer av krav som myndigheten får ställa vid ett avrop:
    - Tekniska specifikationer, ska-krav gällande tjänsten.
    - Tilldelningskriterier, mervärdeskrav för utvärdering (särskiljande). ***Dock inte inom Flyttjänster.***
    - Särskilda kontraktsvillkor. Villkor för genomförande av leverans, som varken provas eller utvärderas. Behöver istället följas upp.

**Obs! Kvalificeringskrav får inte ställas!**

- Med kvalificeringskrav avses krav på leverantören som ska vara uppfyllda vid anbuds inlämnande exempelvis krav på ekonomisk ställning och teknisk eller yrkesmässig kapacitet.

## ESPD

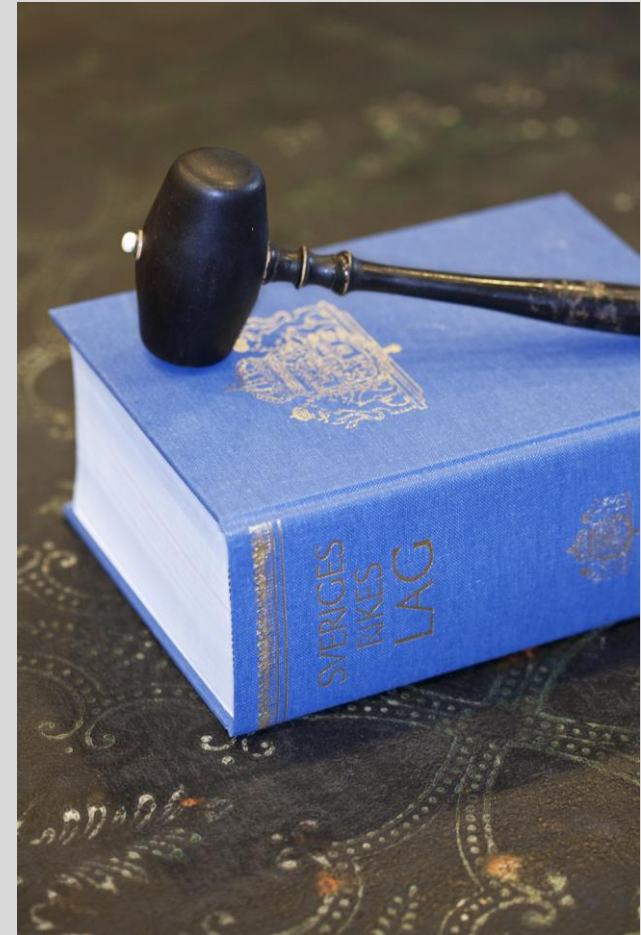
- *European Single Procurement Document* (standardiserad egenförsäkran).
- Upphandlande myndigheter har en skyldighet att acceptera en standardiserad form av egen försäkran som preliminärt bevis på att leverantören får delta i upphandlingen.
- Egenförsäkran innebär att anbudsgivare och anbudssökande intygar att de inte ska uteslutas ur upphandlingen, att de uppfyller kvalificeringskraven och att *de kan ge in efterfrågade bevis för detta.*
- Kammarkollegiet ansvarar för att löpande kontrollera uppfyllnad av kvalificeringskraven under hela ramavtalsperioden.
- "ESPD-systemet" aktiveras åter vid FKU. Kontrollfrågor ska ställas, text framgår av vägledning och avropsmall.
- Avropsberättigade får inte att ställa krav på att ramavtalsleverantörerna bifogar intyg m.m. hänförliga till ramavtalsleverantörens kvalifikationer till anbudet.



## Avropsförfrågan forts.

Viktigt att säkerställa (krav på kraven):

- Kravet måste ha en koppling till tjänsten som avropas.
- Kravet måste uttryckligen framgå av avropet.
- Myndigheten får inte ha en obegränsad valfrihet vid bedömningen av kravet.
- Kravet får inte bryta mot de upphandlingsrättsliga principerna.



# De upphandlingsrättsliga principerna

- Likabehandling.
  - Lika fall lika, olika fall olika.
- Transparens/öppenhet.
  - Inga uppgifter av betydelse ska undanhållas, det ek. mest fördelaktiga anbudet ska tilldelas avtal/kontrakt.
- Proportionalitet.
  - Krav, villkor m.m. ska vara rimliga i förhållande till vad som efterfrågas.
- Principerna om icke-diskriminering och ömsesidigt erkännande gör sig inte gällande vid avrop.



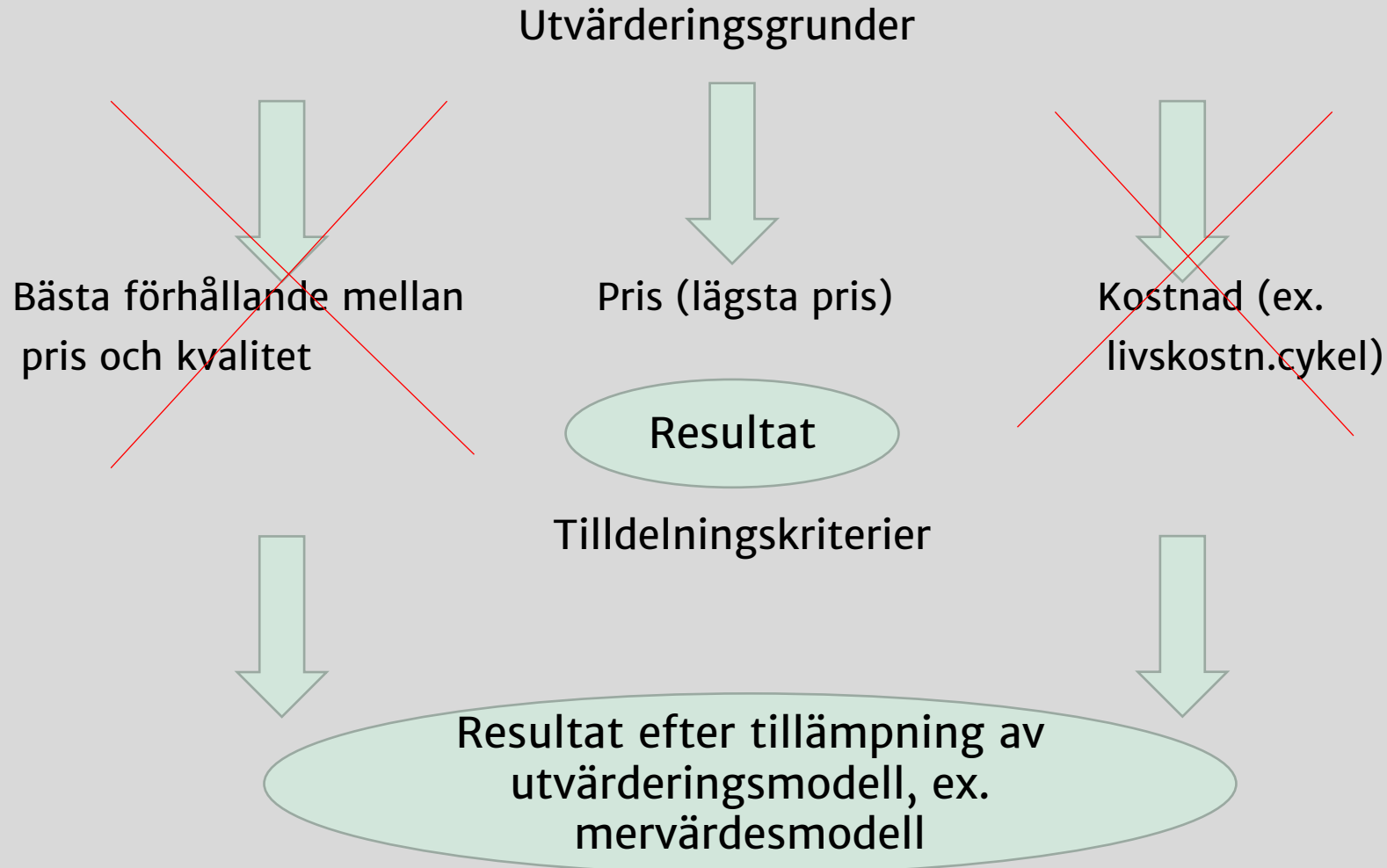
## Avropsprocessen vid FKU

- Avropsberättigad ska upprätta en avropsförfrågan och inbjuda samtliga ramavtalsleverantörer att lämna avropssvar.
- Tänk på att ange hur avrop ska besvaras. Särskilt vid avrop via ”avropsknappen”.
- Avropsberättigad ska ange en skälig tidsfrist för att lämna avropssvar.
- Ramavtalsleverantör ska alltid besvara avropsförfrågan.

- Avropssvar ska vara skriftliga och avropsberättigad får ta del av innehållet i dem först när den angivna svarstiden löpt ut.
- Kontrakt tilldelas den ramavtalsleverantör som lämnat det *ekonomiskt mest fördelaktiga* avropssvaret (transparensprincipen).
- Avropsberättigad ska skyndsamt, skriftligen, meddela ramavtalsleverantörerna om tilldelningsbeslutet.

# Utvärdering och tilldelning

Tilldelningsprincip – ”Det ekonomiskt mest fördelaktiga anbudet”

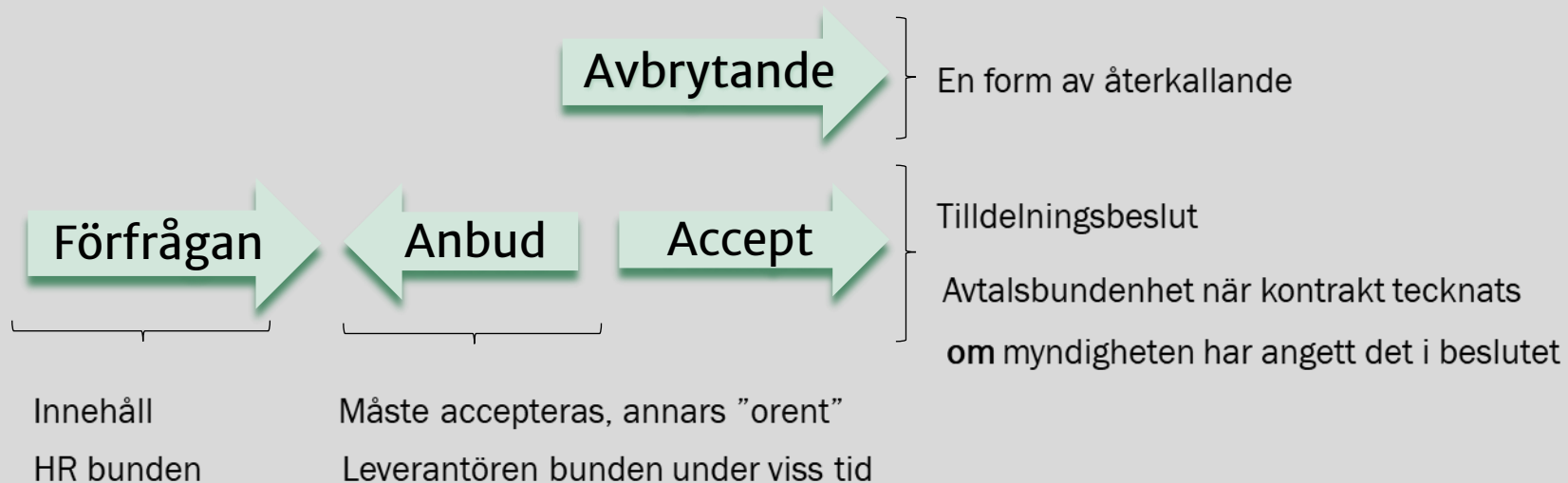


## Kontraktstecknande

- Frivillig avtalsspärr vid FKU.
- Ett skriftligt kontrakt ska alltid upprättas.
- Det bör alltid anges att avtalsbundenhet uppstår först genom kontraktstecknandet, se fig. bild 34.
- Bilaga Allmänna villkor utgör alltid en del av kontraktet.
- Ingen reglering gällande maximal kontraktstid, men bör vara väl motiverad (och som tumregel inte längre än fyra år).



# Upphandling ur avtalsrättsligt perspektiv





## Om det blir en ”fnurra på tråden”

- **Försening**

- Skriftlig reklamation, inom 30 dagar från förseningen.

- **Påföljder**

- Ersättning för direkta och skäligen kostnader.
- Uppsägning om förseningen är av väsentlig betydelse.

- **Fel**

- Reklamation, inom 30 dagar från upptäckt av fel.

- **Påföljder**

- Avhjälpa fel och ev. prisavdrag.
- Uppsägning om väsentligt avtalsbrott.

- **Skadestånd**

- Gäller utöver övriga påföljder.  
Skadeståndsbegränsningar finns.

- **Avbeställning.**

- Utan skäl, med 14 dagars varsel.



# Stödande dokument på www.avropa.se

som strategiskt verktyg för en god affär.



## Mål 2

Effektivare offentliga inköp.



## Mål 3

En mångfald av leverantörer och en väl fungerande konkurrens.



## Mål 4

En rättssäker offentlig upphandling.



## Mål 5

En offentlig upphandling som främjar innovationer och alternativa lösningar.



## Mål 6

En miljömässigt ansvarsfull offentlig upphandling.



## Mål 7

Offentlig upphandling som bidrar till ett mer socialt hållbart samhälle.

Leverantör (2)

Gemensamma dokument (9)

Vem får avropa?

Namn	Senast uppdaterad
Upphandling	
Upphandlingsdokument.pdf	2022-04-19
Avtalsdokument	
Ramavtalets huvuddokument.pdf	2022-04-05
Allmänna villkor.pdf	2022-04-05
Avropsstöd	
Vägledning Flyttjänster.pdf	2022-04-08
Utkast till säkerhetsskyddsavtal (Nivå 1 - inför avrop).docx	2022-04-08
Utkast till säkerhetsskyddsavtal (Nivå 1 - vid kontraktstecknande).docx	2022-04-08
Utkast till säkerhetsskyddsavtal (Nivå 2 - vid kontraktstecknande).docx	2022-04-08
Utkast till säkerhetsskyddsavtal (Nivå 3 - vid kontraktstecknande).docx	2022-04-08
Avropmall.docx	2022-04-08

Nytt för denna ramavtalsperiod. Frivilligt att använda.

# Ramavtalssida vid rangordnat avrop, Stockholms län

11 april 2022

## Nationella upphandlingsstrategin

- Mål 1**  
Offentlig upphandling som strategiskt verktyg för en god affär.
- Mål 2**  
Effektivare offentliga inköp.
- Mål 3**  
En mångfald av leverantörer och en väl fungerande konkurrens.
- Mål 4**  
En rättssäker offentlig upphandling.
- Mål 5**  
En offentlig upphandling som främjar innovationer och alternativa lösningar.
- Mål 6**  
En miljömässigt ansvarsfull offentlig upphandling.

Här väljer du län  
Stockholm län

Leverantör (4)   Gemensamma dokument (8)   Vem får avropa?

### Rangordnat ramavtal

#### 1 Movator AB

Skicka avropsförfrågan till leverantör

Kontakt:  
✉ Bobby Parning 070-6066000  
Avtalsnummer: 23.3-10523-2020:015

Dokument (1) ^

Dokument	Senast uppdaterad
 Prisbilaga.pdf	2022-04-08

#### 2 Eterne AB

Skicka avropsförfrågan till leverantör

Kontakt:  
✉ Max Hofmann 08-4457077  
Avtalsnummer: 23.3-10523-2020:003

Leverantörsspecifik bilaga

# Frågor och kontakt

Frågor?

*Kontakt gällande frågor om ramavtalet*

Ramavtalsförvaltare:

Tina Norelius

[tina.norelius@kammarkollegiet.se](mailto:tina.norelius@kammarkollegiet.se)

08-700 07 87

Kontaktuppgifter finns även på  
[www.avropa.se](http://www.avropa.se)

