












Upphandlande organisation

Statens inköpscentral vid Kammarkollegiet
Sara Wedholm

Upphandling

IT-konsulttjänster
Dnr 23.3.2940-20
Sista ansökansdag: 2020-11-02 23:59

Symbolförklaring

- | | |
|---|--|
|  Texten ingår i annonsen |  Texten ingår i kvalificeringen |
|  Texten kommer att ingå i avtalet |  Texten kommer att publiceras i avtalskatalogen |
|  Texten/frågan innehåller krav som måste uppfyllas |  Texten/frågan innehåller ESPD-krav |
|  Frågan är viktad och ingår i utvärderingen |  Frågan är viktad och ingår i utvärderingen |
|  Frågan ställs endast upplysningsvis |  Frågan besvaras av upphandlaren |
|  Frågan är markerad för särskild uppföljning | |

1. Inbjudan

1.1 Inledning



Statens inköpscentral vid Kammarkollegiet inbjuder företag (sökande), att lämna anbudsansökan (ansökan) enligt 6 kap. 3 § lagen (2016:1145) om offentlig upphandling, LOU, i ramavtalsupphandlingen av IT-konsulttjänster.

1.2 Vårt uppdrag

Kammarkollegiet ansvarar för upphandlingsverksamheten inom den statliga inköpssamordningen vilket innebär att Kammarkollegiet ingår samordnade ramavtal eller andra gemensamma avtal i syfte att effektivisera upphandlingar avseende varor och tjänster som myndigheter upphandlar ofta, i stor omfattning eller som uppgår till stora värden. I uppdraget ingår även att tillhandahålla stödverksamhet för inköp vid avrop från de samordnade ramavtalen.

Ytterligare information om oss och våra andra pågående upphandlingar, samordnade ramavtal och praktiska vägledningar finns på [Avropa](#).

1.3 Innehållsförteckning

Ansökningsinbjudan består av nedanstående kapitel och bilagor/kompletterande dokument.

Kapitel

1. Inbjudan
2. Administrativa förutsättningar och krav

3. Prövning, begränsning av kvalificerade sökanden och kvalificering
4. Anbudsområde 1, Verksamhetens IT-behov
5. Anbudsområde 2, Ledning av IT-projekt
6. Anbudsområde 3, Säkerhet i IT och IT-projekt
7. Anbudsområde 4, Arkitektur och Utveckling
8. Anbudsområde 5, IT-konsultlösningar
9. Uteslutning och kvalificering av sökande
10. Utkast, Ramavtalets huvuddokument
11. Utkast, Allmänna villkor

Bilagor/kompletterande dokument

- Information om Avropsberättigade
- Kravkatalog
- Referensuppdrag för respektive anbudsområde
- Sekretessbegäran
- Sanningsförsäkran
- Utkast till mall för datadelningsavtal enligt dataskyddsförordningen
- Utkast till Säkerhetsskyddsavtal (Nivå 1 - inför avrop)
- Utkast till Säkerhetsskyddsavtal (Nivå 1 - vid kontraktstecknande)
- Utkast till Säkerhetsskyddsavtal (Nivå 2 - vid kontraktstecknande)
- Utkast till Säkerhetsskyddsavtal (Nivå 3 - vid kontraktstecknande)
- Åberopade företag

1.4 Avropsberättigade



Ramavtalet kommer att kunna användas för Avrop av statliga myndigheter under regeringen samt myndigheter under riksdagen och andra offentligt styrda organ. Dessa benämns Avropsberättigade. Genom Ramavtalet ges Avropsberättigade rätt att utan att själva genomföra upphandling göra Avrop från Ramavtalet. Myndigheter under regeringen är berättigade att genomföra Avrop med stöd av förordning (1998:796) om statlig inköpssamordning. Se [SCB:s Allmänna myndighetsregister](#), förordning (2007:755) om det allmänna myndighetsregistret, för detaljerad information om statliga förvaltningsmyndigheter, statliga affärsverk, AP-fonder, Sveriges domstolar och Domstolsverket samt svenska utlandsmyndigheter.

Myndigheter under riksdagen och andra offentligt styrda organ enligt 1 kap. 18 och 22 §§ lagen (2016:1145) om offentlig upphandling (LOU) deltar med stöd av att de har lämnat bekräftelse till Kammarkollegiet på att de önskar vara Avropsberättigade på Ramavtalet.

Av bilaga Avropsberättigade framgår vilka myndigheter och organisationer som under ramavtalsperioden är Avropsberättigade samt vilka organisationer som kan genomföra Avrop utöver de som är Avropsberättigade med stöd av förordning enligt ovan. Med Avropsberättigad avses vidare, där så framgår av sammanhanget, Avropsberättigad som redan ingått Kontrakt via Ramavtalet.

Avropsberättigade på nuvarande ramavtal IT-konsulttjänster Resurskonsulter, region Södra (dnr 23.3-7067-17) som omfattar länen Blekinge, Gotland, Halland, Jönköping, Kalmar, Kronoberg, Skåne, samt Västra Götaland kommer att vara avropsberättigade på ramavtal som denna upphandling omfattar från och med när ramavtalet Resurskonsulter, region Södra löpt ut, den 2022-10-14. Från och med 2022-10-15 ska leverans utan begränsning ske i hela Sverige.

1.5 Om upphandlingen

1.5.1 Upphandlingsföremål

Denna upphandling syftar till att tillgodose avropsberättigades behov av IT-konsulttjänster. Upphandlingen är rikstäckande vilket innebär att det inte finns någon begränsning i att leverans måste ske till ett visst län utan ramavtalsleverantör ska kunna leverera inom hela Sverige, undantaget Blekinge, Gotland, Halland, Jönköping, Kalmar, Kronoberg, Skåne, samt Västra Götaland fram till och med den 2022-10-14. Från och med 2022-10-15 ska leverans utan begränsning ske i hela Sverige.

Ramavtalen kommer att kunna nyttjas för resurskonsulter. Med resurskonsult avses att ramavtalsleverantör tillhandahåller en eller flera konsulter som resurser som arbetsleds av avropsberättigad och där ramavtalsleverantör inte åtagit sig att tillhandahålla ett visst avtalat resultat med överenskomna egenskaper.

Upphandlingen omfattar fem anbudsområden, varav fyra avser specifika delområden och ett avser Helhet. Avropsberättigade nyttjar ramavtalen för de specifika delområdena vid behov av konsulter inom något kompetensområde som omfattas av respektive delområde. Vid avrop som avser behov av konsulter med kompetenser som sträcker sig över fler än ett delområde nyttjar avropsberättigad ramavtalet för Helhet. Anbudsområdena är:

Anbudsområde 1, Delområde Verksamhetens IT-behov
Anbudsområde 2, Delområde Ledning av IT-projekt
Anbudsområde 3, Delområde Säkerhet i IT och IT-projekt
Anbudsområde 4, Delområde Arkitektur och Utveckling
Anbudsområde 5, Helhet IT-konsultlösningar

Se vidare beskrivning av respektive anbudsområde i avsnitten nedan.

Inom varje anbudsområde kommer ett antal olika kompetensområden att ingå för att möta myndigheters behov av IT-konsulter och exempelvis stöd i arbetet med digitalisering och innovativa lösningar. Resurskonsulter med olika kompetenser och roller som omfattas av upphandlingen kommer att kunna avropas på olika kompetensnivåer samt även vara specialister. För utförligare beskrivning för kompetensnivåerna se bilaga Kravkatalog.

1.5.1.1 Anbudsområde 1, Verksamhetens IT-behov

Anbudsområde 1 omfattar resurskonsulttjänster inom Verksamhetsutveckling, Krav, Användbarhet och Tillgänglighet.

Gällande verksamhetsutveckling och krav avses konsulttjänster i syfte att utveckla verksamheten eller nyttan av IT. Exempel på aktiviteter och arbetsuppgifter som omfattas; utveckling av strategier, utredningar, förstudier, workshopledning, behovsanalyser, kravfångst, framtagning av krav, kravanalys, kravspecifiering och metodarbete, utredningar samt framtagning av systemkravspecifikationer utifrån genomförd verksamhetsanalys.

Exempel på kompetenser som omfattas är konsulttjänster knutna till avropsberättigades IT-system för ekonomiadministrativa och löne- och personaladministrativa processer (EA/PA). T.ex. framtagning av förstudier och kravställning inför anskaffning eller införande av, eller vidareutveckling av, ett administrativt IT-system inom ekonomi och/eller personalområdet.

Gällande användbarhet omfattas exempelvis arbetsuppgifter som kartläggning av behov, kravformulering, framtagande av koncept och gränssnitt, framställning av tillgängliga pdf-filer, utvärdering av prototyper och befintliga system, tillgänglighetsspecialist samt skriva, strukturera och analysera information. Delområdet kan även omfatta kompetens som rör exempelvis sökexpertis och sökoptimering.

Gällande tillgänglighet omfattas exempelvis kunskap om relevanta standarder och riktlinjer inom användbarhet och tillgänglighet, exempelvis WCAG och EN 301 549. Delområdet omfattar även kompetens om Webbtillgänglighetsdirektivet, kunskap och erfarenhet av ISO 9241-11 samt kompetens om metoder för användarcentrerad systemutveckling, verktyg för visualisering av koncept och gränssnittsförslag, W3Cs standarder för webb (www.w3c.org).

1.5.1.2 Anbudsområde 2, Ledning av IT-projekt

Anbudsområde 2 omfattar resurskonsulttjänster inom Ledning och Styrning.

Delområdet avser olika typer av konsulttjänster inom ledning och styrning med anknytning till IT och kan exempelvis innebära krav på kunskap och erfarenhet inom projektledning, olika projekt- och förvaltningsstyrningsmodeller samt metoder för kostnads- och nyttoberäkning. Delområdet kan vidare omfatta konsulttjänster som agil coach samt kompetenser inom ITIL, IT Infrastructure Library, som exempelvis Change manager, Incident manager och Problem manager samt projekt- och portföljstyrning och IT-controller.

1.5.1.3 Anbudsområde 3, Säkerhet i IT och IT-projekt

Anbudsområde 3 omfattar resurskonsulttjänster inom IT-säkerhet.

Delområdet omfattar konsulttjänster inom IT-säkerhet med inriktning på utveckling och förvaltning av verksamhetens IT-infrastruktur och system samt införande av tekniska säkerhetslösningar inom olika områden. Delområdet omfattar även exempelvis utformning av metoder för kontinuerligt informationssäkerhetsarbete, identitetshantering, framtagning av metoder och modeller för riskanalys och värdering av informationstillgångar, kodgranskning, utbildning och information av medarbetare, anpassning och implementering av säkerhetslösningar m.m. Konsultstöd vid utredning av GDPR-frågors påverkan på befintliga och nyutveckling av IT-lösningar kan ingå. Delområdet kräver ofta kunskap och erfarenhet om aktuella standarder och vägledningar inom området, så som exempelvis etablerade standarder på området, ISO/IEC 27001 respektive 27002, samt Myndigheten för samhällsskydd och beredskaps (MSB) vägledning www.informationssakerhet.se.

1.5.1.4 Anbudsområde 4, Arkitektur och Utveckling

Anbudsområde 4 omfattar resurskonsulttjänster inom Arkitektur, Systemutveckling, Systemförvaltning samt Test.

Gällande Arkitekter omfattas konsulttjänster med ansvar för att framtagen systemteknisk lösning är förankrad i de krav som ställs på utveckling och drift både gällande programvara och hårdvara såväl på klientsidan som på serversidan. En arkitekt ser till att valda tekniska lösningar resulterar i en implementering av ett system som svarar upp mot ställda krav samt att valda lösningar ansluter sig till val av systemarkitektur. Det kan även innebära ansvar för den övergripande arkitekturen, definiera arkitekturmönster och modelleringsregler för analys och design samt utveckla riktlinjer för design och konstruktion. Det krävs ofta kunskap och erfarenhet om involverade system och aktuella utvecklingsplattformar.

Gällande Systemutveckling och Systemförvaltning omfattas konsulttjänster i olika steg inom systemutveckling, systemintegration och förvaltning av befintliga system. Med system avses allt från enkel programvara till komplexa system bestående av programvaror med i förekommande fall tillhörande maskinvara. Delområdet omfattar även exempelvis kompetenser för systemutveckling och utveckling av webbplatser, app:ar, kunskap om olika operativsystem samt konfigurations- och versionshantering. Delområdet kan även omfatta konsulttjänster som exempelvis systemtekniker och/eller drifttekniker (kopplat till avropsberättigades datacenter) samt applikationspaketerare.

Vidare omfattas konsulttjänster som exempelvis systemutvecklare och arkitekter med kompetens specifikt inom AI (Artificial Intelligence), Business intelligence, middleware (program som länkar samman eller integrerar programvara som exempelvis transaktionshanterare, meddelandehantering och Web Services), Geografiskt Informations System (GIS, system för insamling, lagring, analys och presentation av lägesbunden information) samt Scrum master.

Gällande test omfattar delområdet konsulttjänster såsom exempelvis utförande av test, utvärdering av testresultat samt testledning. Området kräver kunskap och erfarenhet om bland annat systemen/applikationen/arkitekturen för det som ska testas, testmetodik, testverktyg, utveckling- och driftsmiljö samt standarder som systemet ska följa. Vidare kan delområdet även omfatta konsulttjänster som exempelvis testkoordinator, testanalytiker samt kompetens om teknisk test.

1.5.1.5 Anbudsområde 5, IT-konsultlösningar

Anbudsområde 5 omfattar samtliga fyra delområden ovan och riktar sig till anbudssökande som kan leverera samtliga kompetensområden inom de fyra respektive delområdena. Ramavtalet kommer kunna nyttjas av avropsberättigad vid avrop som omfattar flera konsulter med kompetenser som sträcker sig över fler än ett delområde. Anbudsområdet omfattar resurskonsulttjänster inom Verksamhetsutveckling, Krav, Användbarhet, Tillgänglighet, Ledning, Styrning, IT-säkerhet, Arkitektur, Systemutveckling, Systemförvaltning och Test, d.v.s samtliga kompetensområden som ingår i anbudsområde 1-4.

1.5.2 Möjlighet att inkomma med ansökan på delar av upphandlingen

Upphandlingen är uppdelad i fem olika anbudsområden enligt ovan. Uppdelningen är gjord i syfte att ge små- och medelstora företag samt företag med olika inriktningar och kompetenser möjlighet att lämna ansökan.

En anbudssökandes ansökan kan omfatta ett eller flera anbudsområden.

1.5.3 Omsättning

Kammarkollegiet uppskattar den beräknade omsättningen på kommande ramavtal till 1,5 miljarder SEK per år, dvs. 6 miljarder SEK för hela ramavtalsperioden inklusive förlängningsoptioner. Uppskattningen grundas på statistik från nuvarande ramavtal och den omstrukturering av ramavtal som nu genomförs. Vidare grundas den beräknade omsättningen på information som avropsberättigade organisationer inkommit med gällande uppskattat behov. Någon garanti avseende försäljningsvolym eller liknande ges inte.

Under förutsättning att ramavtalen tecknas enligt plan är fördelningen av den beräknade omsättningen per ramavtalsområde:

- Verksamhetens IT-behov: 15 %
- Ledning av IT-projekt: 20 %

- Säkerhet i IT och IT-projekt: 5%
- Arkitektur och utveckling: 40 %
- IT-konsultlösningar: 20 %

Resurskonsulttjänster får avropas till ett maximalt värde om 8 miljarder SEK under hela ramavtalsperioden inklusive förlängningsoptioner. När det maximala värdet uppnås för ett ramavtalsområde upphör möjligheten att avropa från det under resterande del av ramavtalsperioden. För respektive ramavtalsområde innebär fördelningen att:

- Verksamhetens IT-behov har ett maximalt värde om 1,2 miljarder SEK
- Ledning av IT-projekt har ett maximalt värde om 1,6 miljarder SEK
- Säkerhet i IT och IT-projekt har ett maximalt värde om 400 miljoner SEK
- Arkitektur och utveckling har ett maximalt värde om 3,2 miljarder SEK
- IT-konsultlösningar har ett maximalt värde om 1,6 miljarder SEK

1.5.4 Ansökningar/anbud från samma företagsgrupp

Enligt EU-domstolens dom i mål C-531/16 ska upphandlade myndigheter inte godta flera anbud som lämnas från anknutna anbudsgivare (t.ex. från företag inom samma koncern) om anbuden inte upprättas/lämnas oberoende av varandra. Det gäller även för ansökningar i ansökningsfasen samt under ramavtalsperioden vid förnyad konkurrensutsättning. Med "anknutna anbudsgivare" förtydligar Kammarkollegiet att företagen tillhör samma ekonomiska enhet i konkurrensrättslig mening (dvs. i normalfallet får samarbeta utan att detta strider mot konkurrenslagen, i annat fall är samverkan under inga omständigheter tillåten enligt EU-domen).

1.5.5 Metod för tilldelning av kontrakt

Ramavtalet anger villkoren för framtida anskaffningar av tjänster under en given tidsperiod. Underleverantör eller åberopat företag kan inte besvara avropsförfrågan eller teckna kontrakt med avropsberättigad.

I och med att avrop sker upprättas kontrakt mellan avropsberättigad och ramavtalsleverantören avseende de tjänster som ska levereras. Bilaga Allmänna villkor innehåller bestämmelser som ska gälla för det enskilda kontraktet. När avropsberättigad använder ramavtalet och tilldelar kontrakt är den skyldig att hålla sig inom de ramar som ges av villkoren i ramavtalet. Detta gäller både vid beställning som sker enligt dynamisk rangordning eller avrop som genomförs genom förnyad konkurrensutsättning.

Nedan specificeras villkoren för hur kontrakten ska fördelas vid avrop.

Tilldelning delvis efter en förnyad konkurrensutsättning (kombinerad avropsordning) enligt LOU 7 kap. 7 §

Upphandlingen innehåller en s.k. kombinerad avropsordning, innebärande att enskilda beställningar av specificerade roller om maximalt 500 timmar för de olika delområdena och 750 timmar för helhet, IT-konsultlösningar, sker enligt dynamisk rangordning. I annat fall, d.v.s. vid avrop av ej specificerade roller och/eller beställningar som överstiger antalet timmar och/eller om avropsberättigad har behov att precisera allmänna villkor, ska avrop genomföras genom förnyad konkurrensutsättning riktad till ramavtalsleverantörerna. Detta innebär att samtliga ramavtalsleverantörer inom det aktuella området bjuds in på nytt att lämna anbud i enlighet med de villkor som anges i ramavtal. Dessa villkor får, om nödvändigt, preciseras och vid behov kompletteras med andra villkor som angetts i upphandlingsdokumenten. Se vidare ramavtalets huvuddokument.

Följande roller kommer ingå i den dynamiska rangordningen. Konsulter inom varje roll ska arbetat minst 6 år som konsult inom rollen. Konsulter ska ha utbildning och examen på universitets/högskole/yrkeshögskole nivå eller motsvarande, om utbildning saknas ska konsulten arbetat minst 8 år inom rollen. Konsulten ska ha gått relevanta kurser inom området, inneha relevanta certifikat, hög och aktuell kompetens inom området, kunna leda grupper och arbeta självständigt:

Anbudsområde 1, Verksamhetens IT-behov

Kravhanterare/Kravanalytiker

Användbarhetsdesigner/UX-designer

Anbudsområde 2, Ledning av IT-projekt

Förvaltningsledare

Projektledare

Anbudsområde 3, Säkerhet i IT och IT-projekt

IT-säkerhetsanalytiker/IT-säkerhetsstrateg

IT-säkerhetstekniker

Anbudsområde 4, Arkitektur och Utveckling

Systemutvecklare

Testare

Anbudsområde 5, IT-konsultlösningar

Kravhanterare/Kravanalytiker

Användbarhetsdesigner/ UX-designer

Förvaltningsledare

Projektledare

IT-säkerhetsanalytiker/IT-säkerhetsstrateg

IT-säkerhetstekniker

Systemutvecklare

Testare

1.5.6 Antal inbjudna och ramavtal



Nedan framgår det högsta antalet sökande som kommer att bjudas in att lämna anbud. Nedan framgår

även det högsta antalet ramavtalsleverantörer som Kammarkollegiet kommer att anta.

- Anbudsområde 1 Verksamhetens IT-behov
 - Högsta antalet sökande som inbjuds att komma in med anbud: 10
 - Högsta antalet ramavtal som kommer tecknas: 9
- Anbudsområde 2 Ledning av IT-projekt
 - Högsta antalet sökande som inbjuds att komma in med anbud: 10
 - Högsta antalet ramavtal som kommer tecknas: 9
- Anbudsområde 3 Säkerhet i IT och IT-projekt
 - Högsta antalet sökande som inbjuds att komma in med anbud: 7
 - Högsta antalet ramavtal som kommer tecknas: 6
- Anbudsområde 4 Arkitektur och utveckling
 - Högsta antalet sökande som inbjuds att komma in med anbud: 10
 - Högsta antalet ramavtal som kommer tecknas: 9
- Anbudsområde 5 IT-konsultlösningar
 - Högsta antalet sökande som inbjuds att komma in med anbud: 10
 - Högsta antalet ramavtal som kommer tecknas: 9

1.6 Ramavtalets ingående och löptid



Ramavtalet blir bindande mellan parterna när det signerats av ramavtalsleverantör och Kammarkollegiet, och löper därefter under en period av 24 månader från och med att det trätt i kraft. Ramavtalet upphör därefter att gälla utan uppsägning.

Eventuell förlängning av ramavtalet sker på initiativ av Kammarkollegiet. Förlängning kan uppgå till högst 24 månader.

Ramavtalet beräknas träda i kraft Avtalets startdatum

2. Administrativa förutsättningar och krav

2.1 Allmänna förutsättningar och krav



De krav som ställs i detta kapitel avser *ansökan*.

2.2 Upphandlingsförfarande

Upphandlingen genomförs genom ett selektivt förfarande. Detta innebär i korthet följande stegvisa förfarande:

1. Annonsering av upphandlingen
2. Ansökan att få lämna anbud inkommer till Kammarkollegiet från företag som önskar delta i anbudsgivningen
3. Läs avsnitt; Prövning, begränsning av antalet ansökningar och kvalificering
4. Beslut om begränsning av kvalificerade sökanden med meddelande till de som kvarstår efter begränsningen samt de som inte bjuds in.
5. Anbud inkommer från sökande som har bjudits in.
6. Prövning och utvärdering av anbud
7. Beslut om tilldelning
8. Utskick av tilldelningsbeslut
9. Ramavtalstecknande

2.2.1 Förhandling



Eftersom upphandlingen genomförs med ett selektivt förfarande, finns ingen möjlighet att förhandla.

2.3 Villkor för ramavtalets fullgörande



Inbjuden anbudsgivare ska acceptera samtliga krav och villkor i sin helhet. Anbudsgivarens egna standardvillkor eller liknande som inte överensstämmer med kraven i upphandlingen samt förbehåll accepteras inte som avtalsinnehåll.

Villkoren i ansökningsinbudans kapitel Ramavtalets Huvuddokument och dess bilagor kommer att utgöra underlag för ramavtalet mellan Kammarkollegiet och ramavtalsleverantören. Kapitel 10 är ett utkast och mindre förändringar kan komma att göras inför anbudsfasen.

Villkoren i ansökningsinbudans kapitel Allmänna villkor kommer efter avrop att utgöra underlag till respektive kontrakt mellan avropsberättigad och ramavtalsleverantören. Kapitel 11 är ett utkast och mindre förändringar kan komma att göras inför anbudsfasen.

Accepterar sökanden avtalsvillkoren?Ja/Nej. **Ja krävs**

Obligatoriska krav och ...



2.4 Ansökans form och innehåll

2.4.1 Ansökans språk



Svenska språket ska tillämpas vid all kommunikation rörande denna upphandling, inklusive ansökans språk. Enstaka ord kan dock vara på engelska, danska och norska.

Certifikat samt därmed jämförliga handlingar, kan vara på engelska, danska och norska.

2.4.2 Ansökans avgivande



Kammarkollegiet använder sig av upphandlingsverktyget Tendsign, som ägs av Visma Commerce AB, för all hantering i samband med upphandlingsärendet. Ansökan kan inte lämnas i pappersformat, via fax eller e-post.

Företrädare för sökande ansluter sig kostnadsfritt till Tendsign genom att registrera ett användarkonto på Tendsigns [webbplats](#). Den e-postadress som sökande använt för sin inloggning i systemet, är den som gäller för all vidare kommunikation i upphandlingen både från och till Kammarkollegiet.

Om inte annat framgår av fullmakt gäller följande: den juridiska eller fysiska person vars organisationsnummer eller personnummer som anges i Tendsign-kontot betraktas som sökande/anbudsgivare, eller företrädare i anbudsgivningen för ett konsortium.

I de fall en sökande inkommer med flera ansökningar per anbudsområde kommer Kammarkollegiet anse den senast inkomna inom ansökningsfristen, som den giltiga.

Tekniska frågor om systemet ställs till Visma Tendsign support per e-post: tendsignsupport@visma.com. Manual, instruktionsfilm och vanliga frågor och svar finns på www.tendsign.com/support. Då Tendsigns support inte har öppet dygnet runt är det viktigt att ta kontakt i god tid innan sista dag för ansökan för att på så sätt garanteras teknisk support.

2.4.3 Kostnader i samband med ansökan



Sökande har inte rätt till ersättning för ansökan eller anbud, eller därmed förenliga kostnader.

2.4.4 Sista ansökningsdag



Sista dag för ansökan är 2020-11-02 23:59

2.4.5 Ansökans giltighetstid



Ansökan ska vara giltigt till och med 2021-12-31

Om anledning finns, exempelvis vid en eventuell överprövning, kan giltighetstiden för ansökan komma att förlängas. Kammarkollegiet kommer i sådana fall att begära bekräftelse av sökanden att denne

godkänner förlängningen.

Accepterar sökanden kravet på ansökans giltighetstid?

Ja/Nej. Ja krävs

Obligatoriska krav och ...



2.5 Åberopade företag

Anbudssökande kan vid behov stödja sig på åberopade företag för att uppfylla krav. I dessa fall ska bilaga Åberopat företag fyllas i och bifogas ansökan. Kammarkollegiet kan begära att bilagan kompletteras efter sista ansökningsdag utan att det innebär tillförande av ny information då den tillhör kvalificeringskrav/begränsningskriterier. Observera att om bilagan inte är korrekt ifylld kan det påverka uppfyllande av krav. Observera även att ett åberopat företag får förekomma hos fler anbudssökande så länge den totala kapaciteten gällande konsulter inte överskrids, d.v.s en och samma konsult får endast tillgodoräknas en gång oavsett anbudsområde. Om kapaciteten överskrids gällande antal konsulter kan dessa åberopade företag komma att strykas vilket kan påverka hela ansökan negativt.

Åberopat företag som anbudssökande stödjer sig på för att uppfylla krav, ska ha fullgjort sina skyldigheter avseende skatter och socialförsäkringsavgifter samt ha en god ekonomisk och finansiell ställning enligt kapitel 9. Se även Ramavtalets huvuddokument kapitel 10 för vad som gäller för Åberopade företag under ramavtalsperioden.

En anbudssökande (A) får inte ingå som åberopat företag/konsortiedlem till annan anbudssökande (B) inom samma anbudsområde. I de fall anbudssökande (A) trots detta ingår som åberopat företag/konsortiedlem till annan anbudssökande (B) kommer anbudssökande (A) ansökan i detta anbudsområde inte att godkännas.

En anbudssökande/åberopat företag/konsortiedlem får vara underleverantör till annan part vid fullgörande av kontrakt under ramavtalsperioden.

2.6 Frågor och svar om upphandlingen

2.6.1 Frågor och svar om upphandlingsdokumenten



Alla frågor om upphandlingsdokumenten ställs till och besvaras av Kammarkollegiet via TendSign. Frågor besvaras och förmedlas till samtliga som hämtat upphandlingsdokumenten via TendSign. Alla frågor och svar som publiceras är oidentifierade.

Frågor och svar utgör en del av upphandlingsdokumentet. Om upphandlingsdokumentet behöver kompletteras med anledning av frågor, eller av någon annan anledning, kommer kompletteringen att finnas i TendSigns funktion för frågor och svar.

De av Kammarkollegiet lämnade svaren avseende upphandlingsdokumentet är endast bindande om svaren lämnats via TendSign. Leverantör är själv skyldig att hålla sig uppdaterad och ta del av den information som publiceras under ansökningstiden. Om en leverantör hämtar upphandlingsdokumentet på annat sätt än via TendSign kan Kammarkollegiet inte garantera att all information om upphandlingen, eventuella förtydliganden samt frågor och svar, kommer leverantören tillhanda under ansökningstiden.

Sista dag för att **ställa frågor** är 2020-10-21 . Frågor ställda senare kommer inte att besvaras.

Sista dag för Kammarkollegiet att **besvara frågor** är 2020-10-23.

2.6.2 Rättelse av fel, förtydligande och komplettering



Det är viktigt att ansökan innehåller samtliga begärda uppgifter och handlingar, det vill säga att det framgår att samtliga ställda krav är uppfyllda.

Kammarkollegiet har ingen skyldighet att låta en sökande förtydliga eller komplettera en ansökan. Däremot får myndigheten tillåta eller begära att en sökande rättar en felskrivning, felräkning eller något annat fel i en ingiven handling, eller förtydligar eller kompletterar en sådan handling, så länge det följer principerna om likabehandling och öppenhet.

Sökande uppmanas därför att noggrant följa anvisningarna i upphandlingsdokumentet, och i ansökan tydligt visa att samtliga krav uppfylls, samt undvika att lämna uppgifter som inte efterfrågas.

2.7 Öppning av ansökan

Öppning av ansökningar äger rum så snart som möjligt efter sista ansökningsdag i närvaro av minst två personer från Kammarkollegiet.

2.8 Beslut om att begränsa antalet ansökningar



Beslut om att begränsa antalet ansökningar beräknas kunna ske under fjärde kvartalet 2020

2.9 Hantering av personuppgifter

Kammarkollegiet behandlar personuppgifter inom ramen för upphandlingen. De kategorier av registrerade som förekommer är bl.a. kontaktperson hos anbudssökande, samt i förekommande fall personer vars personuppgifter anges i anbud i syfte att uppfylla krav eller tilldelningskriterier. Det kan exempelvis röra sig om uppgifter gällande referenspersoner, anställda m.fl. i de fall anbudssökande bifogar CV eller andra typer av dokument till anbudet. Det ankommer på anbudssökande att, i egenskap av personuppgiftsansvarig för sin behandling av de personuppgifter som bifogas ansökan, informera berörda registrerade. Uppgifterna behandlas för att Kammarkollegiet ska kunna bedöma ansökan. Behandlingen är nödvändig för att utföra en uppgift av allmänt intresse, för mer information om Kammarkollegiets personuppgiftsbehandling se <https://www.kammarkollegiet.se/om-oss/kammarkollegiets-behandling-av-personuppgifter>

Har anbudssökande informerat berörda registrerade?

Ja/Nej

Obligatoriska krav och ...



2.10 Sekretess

Uppgifter i ett upphandlingsärende omfattas av absolut sekretess enligt offentlighets- och sekretesslagen (2009:400) till dess upphandlingen offentliggjorts, beslut fattats eller upphandlingen på annat sätt avslutats. Därefter blir ansökningar och anbud enligt huvudprincipen i 2 kap. tryckfrihetsförordningen (1949:105) offentliga allmänna handlingar. Delar av ansökningarna och anbuden kan dock omfattas av kommersiell sekretess.

För kommersiell sekretess till skydd för en sökandens uppgifter krävs att uppgifterna avser affärs- eller driftförhållanden samt att det av *särskild anledning* kan antas att sökanden lider skada om uppgifterna röjs. För det fall den sökanden anser att de uppgifter som lämnats i upphandlingsärendet uppfyller vad som krävs för kommersiell sekretess, kan sökanden skriftligen inkomma med begäran om att uppgifter i ansökan ska sekretessbeläggas. Sådan begäran ska innehålla precisering av vilka uppgifter som avses samt vilken skada som skulle uppkomma om sökandens uppgifter röjs.

I det fall sökanden väljer att begära kommersiell sekretess avseende delar av sitt ansökan anges detta i bilaga Sekretessbegäran.

Kammarkollegiet kan inte på förhand ge besked om en viss uppgift kommer att omfattas av sekretess, utan sekretessprövning sker först i samband med att en uppgift begärs ut. Slutlig prövning kan komma att ske i domstol.

Oberservera att sökanden i ett senare skede kan begära sekretess för sådana uppgifter som begärs in som kompletterande dokument, samt uppgifter i anbuden.

Begärs sekretess för delar av ansökan?

Ja/Nej

Obligatoriska krav och ...



2.11 Underskrift av ramavtal

Ramavtalet signeras av Kammarkollegiet och Ramavtalsleverantören genom elektronisk signatur, mer information kommer i anbudsinvjudan i nästa steg i upphandlingen.

3. Prövning, begränsning av kvalificerade sökanden och kvalificering

3.1 Urvalssteg



Prövning, begränsning och kvalificering av antalet ansökningar, kommer som huvudregel att genomföras i nedan beskrivna steg, med utgångspunkt från de uppgifter som sökande redovisat i sin ansökan samt i förekommande fall kompletterade dokument.

1. Administrativa krav: Kontroll (prövning) av att ansökningarna uppfyller kraven i kapitel "Administrativa förutsättningar" och obligatoriska krav enligt respektive anbudsområde i kapitel 4-8.
2. Begränsningskriterier och leverantörskvalificerande krav: Efter sista ansökningsdag begär Kammarkollegiet, för de sökande som uppfyller steg 1, in kompletterande dokument (uppgifter/intyg) avseende begränsningskriterierna som finns beskrivna i avsnitt 3.2 "Begränsningskriterier" samt övriga leverantörskvalificerande krav som finns beskrivna i kapitel "Uteslutning och kvalificering". Begränsning görs enligt 3.2 och de sökande som kvarstår efter kvalificering och har högst poäng efter begränsning bjuds in att lämna anbud.

Inga bilagor behöver bifogas ansökan då samtliga dessa är kompletterande dokument. Kammarkollegiet rekommenderar ändå sökande att bifoga bilagor för återopade företag, intyg, diplom, certifikat och referensuppdrag och sanningsförsäkran med ansökan. Om de inte bifogas kommer dessa dokument begäras in som kompletterande dokument. Krav och kriterier ska vara uppfyllda senast sista ansökningsdagen. Observera att de sökande som bjuds in att lämna anbud ska kunna verifiera att i ansökan angivna konsulter enligt leveranskapacitet, uppfyller krav gällande kompetens i nästa del av upphandlingen.

Där kunder efterfrågas i referensuppdrag ska dessa, för att vara godkända, vara företag, myndigheter, kommuner, regioner, offentliga bolag, organisationer eller likvärdigt. Olika kunder ska ha olika organisationsnummer.

3.2 Begränsningskriterier

Antalet sökande som bjuds in per anbudsområde anges enligt avsnitt 1.5.6 "Antal inbjudan och ramavtal". Om fler anbudssökande än angivet högsta antal uppfyller de administrativa kraven, obligatoriska krav per anbudsområde (se kapitel 4-8) samt kraven enligt kapitel Uteslutning och kvalificering (se kapitel 9) kommer begränsning göras enligt nedan. Mer information och frågor där svar gällande begränsningskriterierna lämnas återfinns under respektive anbudsområde. För kompetensnivåer se bilaga Kravkatalog.

Om två eller fler anbudsansökande i något anbudsområde ligger på delad sista plats för selektering med samma poäng kommer särskiljning mellan dessa anbudssökande i första hand ske genom att det totala antalet angivna konsulter i aktuellt anbudsområdes referensbilagor att räknas samman och poäng kan erhållas enligt följande: Den eller de anbudssökande som har flest antal levererade konsulter totalt efter sammanräkning enligt samtliga bilagor referensuppdrag (inklusive obligatoriska) inom det aktuella anbudsområdet erhåller 0,4 poäng, den eller de som har näst flest antal erhåller 0,35 poäng, den eller de som har tredje flest erhåller 0,3 poäng, den eller de som har fjärde flest erhåller 0,25 poäng, den eller

de som har femte flest erhåller 0,2 poäng, den eller de som har sjätte flest erhåller 0,15 poäng, den eller de som har sjunde flest erhåller 0,1 poäng. Övriga erhåller noll poäng.

Om två eller fler anbudssökande i något anbudsområde fortfarande ligger på delad sista plats för selektering med samma poäng kommer särskiljning ske mellan dessa genom genom lottning under överinseende av notarius publicus .

3.2.1 Anbudsområde 1 Verksamhetens IT-behov

Ansökningarna kan erhålla poäng enligt följande, poängen adderas och de 10 anbudssökande som erhållit mest poäng bjuds in att lämna anbud. Maximalt 77 poäng kan erhållas.

Kvalitetsledningssystem: 5 Poäng erhålles om anbudssökande har ett dokumenterat kvalitetsledningssystem för den egna verksamheten med certifikat/diplom utfärdat av en oberoende tredje part gällande kvalitetsledningssystem dvs. ISO 9001, FR2000 eller Svensk Kvalitetsbas.

Miljöledningssystem: 1 Poäng erhålles om anbudssökande har ett dokumenterat miljöledningssystem för den egna verksamheten med certifikat/diplom utfärdat av en oberoende tredje part gällande miljöledningssystem dvs. ISO 14001, FR2000 eller Svensk Miljöbas.

Omsättning: 5 poäng erhålles om anbudssökande det senaste räkenskapsåret omsatt minst 50 miljoner SEK. 4 poäng erhålles om anbudssökande det senaste räkenskapsåret omsatt under 50 miljoner men minst 30 miljoner eller mer, 3 poäng erhålles om anbudssökande det senaste räkenskapsåret omsatt under 30 miljoner men minst 15 miljoner eller mer. 2 poäng erhålles om anbudssökande det senaste räkenskapsåret omsatt under 15 miljoner men minst 5 miljoner eller mer. Övriga erhåller 0 poäng.

Ärendehanteringssystem: 5 poäng erhålles om anbudssökande har ett ärendehanteringssystem med funktioner för att registrera avropsförfrågning, avropsvar och nekande, bevaka svarstider samt kunna ta ut statistik.

Referensuppdrag: Poäng kan erhållas per korrekt ifyllt och signerad bilaga Referensuppdrag anbudsområde 1, utöver det obligatoriska kravet. Poäng kan erhållas för upp till 7 bilagor. Maximalt 35 poäng kan erhållas. Med undantag av den första punkten nedan kan poäng erhållas med stöd av åberopat företag.

- 2 poäng per unik kund till vilken anbudssökande ansvarat för genomförd leverans av It-konsulter enligt bilaga Referensuppdrag. Poäng kan erhållas för maximalt 7 olika kunder vilket innebär att maximal poäng är 14. Observera att anbudssökande ska vara avtalspart till kunden för att erhålla poäng.
- 1 poäng per kompetensområde som levererats enligt bilaga. Maximalt kan 11 poäng erhållas. Ett kompetensområde räknas endast en gång.
- 0,5 poäng per konsult på nivå 3 som levererats till kunder de tre senaste åren räknat från sista dagen att inkomma med ansökan. För att räknas ska konsulten varit hos kund minst två veckor sammanhängande på heltid. Konsulter i bifogade bilagor räknas samman och maximalt kan 5 poäng erhållas.
- 0,5 poäng per konsult på nivå 4 som levererats till kunder de tre senaste åren räknat från sista dagen att inkomma med ansökan. För att räknas ska konsulten varit hos kund minst två veckor sammanhängande på heltid. Konsulter i bifogade bilagor räknas samman och maximalt kan 5 poäng erhållas.

Kompetensområden: Poäng kan erhållas om konsulter kan tillhandahållas inom fler kompetensområden än minimikravet om fem olika. Ett poäng per kompetensområde kan erhållas och maximalt 6 poäng. Poängen kan erhållas med stöd av åberopat företag.

Leveranskapacitet allmän: Poäng kan erhållas om anbudssökande kan garantera en minsta leveranskapacitet gällande konsulter på nivå 3 och 4 utöver angivet minimikrav i anbudsområdet. Maximalt 10 poäng kan erhållas. Poängen kan erhållas med stöd av åberopat företag.

- 0,5 poäng erhålls per konsult på nivå 3 som garanteras per år (utöver 5 st). Poäng kan erhållas för upp till 10 ytterligare konsulter.
- 0,5 poäng erhålls per konsult på nivå 4 som garanteras per år (utöver 5 st). Poäng kan erhållas för upp till 10 ytterligare konsulter.

Leveranskapacitet dynamisk rangordning: 1 poäng erhålles per ytterligare 1500 timmar som kan garanteras per roll och år utöver minimikravet om 3000 timmar per roll. Maximalt 10 poäng kan erhållas, 5 poäng per roll. Poängen kan erhållas med stöd av åberopat företag.

3.2.2 Anbudsområde 2 Ledning av IT-projekt

Ansökningarna kan erhålla poäng enligt följande, poängen adderas och de 10 anbudssökande som erhållit mest poäng bjuds in att lämna anbud. Maximalt 75 poäng kan erhållas.

Kvalitetsledningssystem: 5 Poäng erhålles om anbudssökande har ett dokumenterat kvalitetsledningssystem för den egna verksamheten med certifikat/diplom utfärdat av en oberoende tredje part gällande kvalitetsledningssystem dvs. ISO 9001, FR2000 eller Svensk Kvalitetsbas.

Miljöledningssystem: 1 Poäng erhålles om anbudssökande har ett dokumenterat miljöledningssystem för den egna verksamheten med certifikat/diplom utfärdat av en oberoende tredje part gällande miljöledningssystem dvs. ISO 14001, FR2000 eller Svensk Miljöbas.

Omsättning: 5 poäng erhålles om anbudssökande det senaste räkenskapsåret omsatt minst 50 miljoner SEK. 4 poäng erhålles om anbudssökande det senaste räkenskapsåret omsatt under 50 miljoner men minst 30 miljoner eller mer, 3 poäng erhålles om anbudssökande det senaste räkenskapsåret omsatt under 30 miljoner men minst 15 miljoner eller mer. 2 poäng erhålles om anbudssökande det senaste räkenskapsåret omsatt under 15 miljoner men minst 5 miljoner eller mer. Övriga erhåller 0 poäng.

Ärendehanteringssystem: 5 poäng erhålles om anbudssökande har ett ärendehanteringssystem med funktioner för att registrera avropsförfrågning, avropssvar och nekande, bevaka svarstider samt kunna ta ut statistik.

Referensuppdrag: Poäng kan erhållas per korrekt ifyllt och signerad bilaga Referensuppdrag anbudsområde 2, utöver det obligatoriska kravet. Poäng kan erhållas för upp till 7 bilagor. Maximalt 32 poäng kan erhållas. Med undantag av den första punkten nedan kan poäng erhållas med stöd av åberopat företag.

- 2 poäng per unik kund till vilken anbudssökande ansvarat för genomförd leverans av It-konsulter enligt bilaga Referensuppdrag. Poäng kan erhållas för maximalt 7 olika kunder vilket innebär att maximal poäng är 14. Observera att anbudssökande ska vara avtalspart till kunden för att erhålla poäng.
- 2 poäng per kompetensområde som levererats enligt bilaga. Maximalt kan 8 poäng erhållas. Ett

kompetensområde räknas endast en gång.

- 0,5 poäng per konsult på nivå 3 som levererats till kunder de tre senaste åren räknat från sista dagen att inkomma med ansökan. För att räknas ska konsulten varit hos kund minst två veckor sammanhängande på heltid. Konsulter i bifogade bilagor räknas samman och maximalt kan 5 poäng erhållas.
- 0,5 poäng per konsult på nivå 4 som levererats till kunder de tre senaste åren räknat från sista dagen att inkomma med ansökan. För att räknas ska konsulten varit hos kund minst två veckor sammanhängande på heltid. Konsulter i bifogade bilagor räknas samman och maximalt kan 5 poäng erhållas.

Kompetensområden: Poäng kan erhållas om konsulter kan tillhandahållas inom fler kompetensområden än minimikravet om två olika. 2 poäng per kompetensområde kan erhållas och maximalt 4 poäng. Poäng kan erhållas med stöd av åberopat företag.

Leveranskapacitet allmän: Poäng kan erhållas om anbudssökande kan garantera en minsta leveranskapacitet gällande konsulter på nivå 3 och 4 utöver angivet minimikrav i anbudsområdet. Maximalt 13 poäng kan erhållas. Poäng kan erhållas med stöd av åberopat företag.

- 0,5 poäng erhålls per konsult på nivå 3 som garanteras per år (utöver 2 st). Poäng kan erhållas för upp till 13 ytterligare konsulter. (d.v.s maximalt 6,5 poäng kan erhållas om totalt minst 15 konsulter kan tillhandahållas på nivå 3)
- 0,5 poäng erhålls per konsult på nivå 4 som garanteras per år (utöver 2 st). Poäng kan erhållas för upp till 13 ytterligare konsulter. (d.v.s maximalt 6,5 poäng kan erhållas om totalt minst 15 konsulter kan tillhandahållas på nivå 4)

Leveranskapacitet dynamisk rangordning: 1 poäng erhålles per ytterligare 1500 timmar som kan garanteras per roll och år utöver minimikravet om 3000 timmar per roll. Maximalt 10 poäng kan erhållas, 5 poäng per roll. Poäng kan erhållas med stöd av åberopat företag.

3.2.3 Anbudsområde 3 Säkerhet i IT och IT-projekt

Ansökningarna kan erhålla poäng enligt följande, poängen adderas och de 7 anbudssökande som erhållit mest poäng bjuds in att lämna anbud. Maximalt 75 poäng kan erhållas.

Kvalitetsledningssystem: 5 Poäng erhålles om anbudssökande har ett dokumenterat kvalitetsledningssystem för den egna verksamheten med certifikat/diplom utfärdat av en oberoende tredje part gällande kvalitetsledningssystem dvs. ISO 9001, FR2000 eller Svensk Kvalitetsbas.

Miljöledningssystem: 1 Poäng erhålles om anbudssökande har ett dokumenterat miljöledningssystem för den egna verksamheten med certifikat/diplom utfärdat av en oberoende tredje part gällande miljöledningssystem dvs. ISO 14001, FR2000 eller Svensk Miljöbas.

Ledningssystem för informationssäkerhet: 5 Poäng erhålles om anbudssökande har ett dokumenterat ledningssystem för den egna verksamheten med certifikat utfärdat av en oberoende tredje part gällande ledningssystem för informationssäkerhet dvs. ISO 27001.

Omsättning: 5 poäng erhålles om anbudssökande det senaste räkenskapsåret omsatt minst 15 miljoner SEK. 4 poäng erhålles om anbudssökande det senaste räkenskapsåret omsatt under 15 miljoner men minst 10 miljoner eller mer, 3 poäng erhålles om anbudssökande det senaste räkenskapsåret omsatt under 10 miljoner men minst 5 miljoner eller mer. 2 poäng erhålles om anbudssökande det senaste räkenskapsåret omsatt under 5 miljoner men minst 2,5 miljoner eller mer.

Övriga erhåller 0 poäng.

Ärendehanteringssystem: 5 poäng erhålles om anbudssökande har ett ärendehanteringssystem med funktioner för att registrera avropsförfrågning, avropssvar och nekande, bevaka svarstider samt kunna ta ut statistik.

Referensuppdrag: Poäng kan erhållas per korrekt ifylld och signerad bilaga Referensuppdrag anbudsområde 3, utöver det obligatoriska kravet. Poäng kan erhållas för upp till 5 bilagor. Maximalt 31 poäng kan erhållas. Med undantag av den första punkten nedan kan poäng erhållas med stöd av åberopat företag.

- 2 poäng per unik kund till vilken anbudssökande ansvarat för genomförd leverans av It-konsulter enligt bilaga Referensuppdrag anbudsområde 3. Poäng kan erhållas för maximalt 5 olika kunder vilket innebär att maximal poäng är 10. Observera att anbudssökande ska vara avtalspart till kunden för att erhålla poäng.
- 2 poäng per kompetensområde som levererats enligt bilaga. Maximalt kan 6 poäng erhållas. Ett kompetensområde räknas endast en gång.
- 1 poäng per konsult på nivå 3 som levererats till kunder de tre senaste åren räknat från sista dagen att inkomma med ansökan. För att räknas ska konsulten varit hos kund minst en vecka sammanhängande på heltid. Konsulter i bifogade bilagor räknas samman och maximalt kan 5 poäng erhållas.
- 1 poäng per konsult på nivå 4 som levererats till kunder de tre senaste åren räknat från sista dagen att inkomma med ansökan. För att räknas ska konsulten varit hos kund minst en vecka sammanhängande på heltid. Konsulter i bifogade bilagor räknas samman och maximalt kan 10 poäng erhållas.

Kompetensområden: Poäng kan erhållas om konsulter kan tillhandahållas inom fler kompetensområden än minimikravet om två olika. 2 poäng per kompetensområde kan erhållas och maximalt 2 poäng. Poäng kan erhållas med stöd av åberopat företag.

Leveranskapacitet allmän: Poäng kan erhållas om anbudssökande kan garantera en minsta leveranskapacitet gällande konsulter på nivå 3 och 4 utöver angivet minimikrav i anbudsområdet. Maximalt 11 poäng kan erhållas. Poäng kan erhållas med stöd av åberopat företag.

- 1 poäng erhålls per konsult på nivå 3 som garanteras per år (utöver 2 st). Poäng kan erhållas för upp till 3 ytterligare konsulter. (d.v.s maximalt 3 poäng kan erhållas om totalt minst 5 konsulter kan tillhandahållas på nivå 3)
- 1 poäng erhålls per konsult på nivå 4 som garanteras per år (utöver 2 st). Poäng kan erhållas för upp till 8 ytterligare konsulter. (d.v.s maximalt 8 poäng kan erhållas om totalt minst 10 konsulter kan tillhandahållas på nivå 4)

Leveranskapacitet dynamisk rangordning: 1 poäng erhålles per ytterligare 1500 timmar som kan garanteras per roll och år utöver minimikravet om 3000 timmar per roll. Maximalt 10 poäng kan erhållas, 5 poäng per roll. Poäng kan erhållas med stöd av åberopat företag.

3.2.4 Anbudsområde 4 Arkitektur och utveckling

Ansökningarna kan erhålla poäng enligt följande, poängen adderas och de 10 anbudssökande som erhållit mest poäng bjuds in att lämna anbud. Maximalt 79 poäng kan erhållas.

Kvalitetsledningssystem: 5 Poäng erhålles om anbudssökande har ett dokumenterat kvalitetsledningssystem för den egna verksamheten med certifikat/diplom utfärdat av en oberoende tredje part gällande kvalitetsledningssystem dvs. ISO 9001, FR2000 eller Svensk Kvalitetsbas.

Miljöledningssystem: 1 Poäng erhålles om anbudssökande har ett dokumenterat miljöledningssystem för den egna verksamheten med certifikat/diplom utfärdat av en oberoende tredje part gällande miljöledningssystem dvs. ISO 14001, FR2000 eller Svensk Miljöbas.

Omsättning: 5 poäng erhålles om anbudssökande det senaste räkenskapsåret omsatt minst 50 miljoner SEK. 4 poäng erhålles om anbudssökande det senaste räkenskapsåret omsatt under 50 miljoner men minst 30 miljoner eller mer, 3 poäng erhålles om anbudssökande det senaste räkenskapsåret omsatt under 30 miljoner men minst 15 miljoner eller mer. 2 poäng erhålles om anbudssökande det senaste räkenskapsåret omsatt under 15 miljoner men minst 5 miljoner eller mer. Övriga erhåller 0 poäng.

Ärendehanteringssystem: 5 poäng erhålles om anbudssökande har ett ärendehanteringssystem med funktioner för att registrera avropsförfrågning, avropsvar och nekande, bevaka svarstider samt kunna ta ut statistik.

Referensuppdrag: Poäng kan erhållas per korrekt ifylld och signerad bilaga Referensuppdrag anbudsområde 4, utöver det obligatoriska kravet. Poäng kan erhållas för upp till 7 bilagor. Maximalt 36 poäng kan erhållas. Med undantag av den första punkten nedan kan poäng erhållas med stöd av åberopat företag.

- 2 poäng per unik kund till vilken anbudssökande ansvarat för genomförd leverans av It-konsulter enligt bilaga Referensuppdrag. Poäng kan erhållas för maximalt 7 olika kunder vilket innebär att maximal poäng är 14. Observera att anbudssökande ska vara avtalspart till kunden för att erhålla poäng.
- 1 poäng per kompetensområde som levererats enligt bilaga. Maximalt kan 12 poäng erhållas. Ett kompetensområde räknas endast en gång.
- 0,5 poäng per konsult på nivå 3 som levererats till kunder de tre senaste åren räknat från sista dagen att inkomma med ansökan. För att räknas ska konsulten varit hos kund minst två veckor sammanhängande på heltid. Konsulter i bifogade bilagor räknas samman och maximalt kan 5 poäng erhållas.
- 0,5 poäng per konsult på nivå 4 som levererats till kunder de tre senaste åren räknat från sista dagen att inkomma med ansökan. För att räknas ska konsulten varit hos kund minst två veckor sammanhängande på heltid. Konsulter i bifogade bilagor räknas samman och maximalt kan 5 poäng erhållas.

Kompetensområden: Poäng kan erhållas om konsulter kan tillhandahållas inom fler kompetensområden än minimikravet om fem olika. Ett poäng per kompetensområde kan erhållas och maximalt 7 poäng. Poäng kan erhållas med stöd av åberopat företag.

Leveranskapacitet allmän: Poäng kan erhållas om anbudssökande kan garantera en minsta leveranskapacitet gällande konsulter på nivå 3 och 4 utöver angivet minimikrav i anbudsområdet. Maximalt 10 poäng kan erhållas. Poäng kan erhållas med stöd av åberopat företag.

- 0,5 poäng erhålls per konsult på nivå 3 som garanteras per år (utöver 5 st). Poäng kan erhållas för upp till 10 ytterligare konsulter. (d.v.s maximalt 5 poäng kan erhållas om totalt minst 15 konsulter kan tillhandahållas på nivå 3)

- 0,5 poäng erhålls per konsult på nivå 4 som garanteras per år (utöver 5 st). Poäng kan erhållas för upp till 10 ytterligare konsulter. (d.v.s maximalt 5 poäng kan erhållas om totalt minst 15 konsulter kan tillhandahållas på nivå 4)

Leveranskapacitet dynamisk rangordning: 1 poäng erhålles per ytterligare 1500 timmar som kan garanteras per roll och år utöver minimikravet om 3000 timmar per roll. Maximalt 10 poäng kan erhållas, 5 poäng per roll. Poäng kan erhållas med stöd av åberopat företag.

3.2.5 Anbudsområde 5 IT-konsultlösningar

Ansökningarna kan erhålla poäng enligt följande, poängen adderas och de 10 anbudssökande som erhållit mest poäng bjuds in att lämna anbud. Maximalt 110 poäng kan erhållas.

Kvalitetsledningssystem: 5 Poäng erhålles om anbudssökande har ett dokumenterat kvalitetsledningssystem för den egna verksamheten med certifikat/diplom utfärdat av en oberoende tredje part gällande kvalitetsledningssystem dvs. ISO 9001, FR2000 eller Svensk Kvalitetsbas.

Miljöledningssystem: 1 Poäng erhålles om anbudssökande har ett dokumenterat miljöledningssystem för den egna verksamheten med certifikat/diplom utfärdat av en oberoende tredje part gällande miljöledningssystem dvs. ISO 14001, FR2000 eller Svensk Miljöbas.

Ledningssystem för informationssäkerhet: 5 Poäng erhålles om anbudssökande har ett dokumenterat ledningssystem för den egna verksamheten med certifikat utfärdat av en oberoende tredje part gällande ledningssystem för informationssäkerhet dvs. ISO 27001.

Omsättning: 5 poäng erhålles om anbudssökande det senaste räkenskapsåret omsatt minst 50 miljoner SEK. 4 poäng erhålles om anbudssökande det senaste räkenskapsåret omsatt under 50 miljoner men minst 30 miljoner eller mer, 3 poäng erhålles om anbudssökande det senaste räkenskapsåret omsatt under 30 miljoner men minst 15 miljoner eller mer. 2 poäng erhålles om anbudssökande det senaste räkenskapsåret omsatt under 15 miljoner men minst 5 miljoner eller mer. Övriga erhåller 0 poäng.

Ärendehanteringssystem: 5 poäng erhålles om anbudssökande har ett ärendehanteringssystem med funktioner för att registrera avropsförfrågning, avropssvar och nekande, bevaka svarstider samt kunna ta ut statistik.

Referensuppdrag: Poäng kan erhållas per korrekt ifylld och signerad bilaga Referensuppdrag anbudsområde 5, utöver det obligatoriska kravet. Poäng kan erhållas för upp till 10 bilagor. Maximalt 49,5 poäng kan erhållas. Med undantag av den första punkten nedan kan poäng erhållas med stöd av åberopat företag.

- 1,5 poäng per unik kund till vilken anbudssökande ansvarat för genomförd leverans av It-konsulter enligt bilaga Referensuppdrag. Poäng kan erhållas för maximalt 10 olika kunder vilket innebär att maximal poäng är 15. Observera att anbudssökande ska vara avtalspart till kunden för att erhålla poäng.
- 0,5 poäng per kompetensområde som levererats enligt bilaga. Maximalt kan 14,5 poäng erhållas. Ett kompetensområde räknas endast en gång.
- 0,5 poäng per konsult på nivå 3 som levererats till kunder de tre senaste åren räknat från sista dagen att inkomma med ansökan. För att räknas ska konsulten varit hos kund minst två veckor sammanhängande på heltid. Konsulter i bifogade bilagor räknas samman och maximalt kan 10 poäng erhållas.

- 0,5 poäng per konsult på nivå 4 som levererats till kunder de tre senaste åren räknat från sista dagen att inkomma med ansökan. För att räknas ska konsulten varit hos kund minst två veckor sammanhängande på heltid. Konsulter i bifogade bilagor räknas samman och maximalt kan 10 poäng erhållas.

Kompetensområden: Poäng kan erhållas om konsulter kan tillhandahållas inom fler kompetensområden än minimikravet om tio olika. 0,5 poäng per kompetensområde kan erhållas och maximalt 9,5 poäng. Poäng kan erhållas med stöd av åberopat företag.

Leveranskapacitet allmän: Poäng kan erhållas om anbudssökande kan garantera en minsta leveranskapacitet gällande konsulter på nivå 3 och 4 utöver angivet minimikrav i anbudsområdet. Maximalt 10 poäng kan erhållas. Poäng kan erhållas med stöd av åberopat företag.

- 0,5 poäng erhålls per konsult på nivå 3 som garanteras per år (utöver 10 st). Poäng kan erhållas för upp till 10 ytterligare konsulter. (d.v.s maximalt 5 poäng kan erhållas om totalt minst 20 konsulter kan tillhandahållas på nivå 3)
- 0,5 poäng erhålls per konsult på nivå 4 som garanteras per år (utöver 10 st). Poäng kan erhållas för upp till 10 ytterligare konsulter. (d.v.s maximalt 5 poäng kan erhållas om totalt minst 20 konsulter kan tillhandahållas på nivå 4)

Leveranskapacitet dynamisk rangordning: 0,5 poäng erhålles per ytterligare 1500 timmar som kan garanteras per roll och år utöver minimikravet om 3000 timmar per roll. Maximalt 20 poäng kan erhållas, 2,5 poäng per roll. Poäng kan erhållas med stöd av åberopat företag.

4. Anbudsområde 1 - Verksamhetens It-behov

4.1 Anbudsområde 1 Verksamhetens IT-behov

Anbudsområdet omfattar resurskonsulttjänster inom Verksamhetsutveckling, Krav, Användbarhet och Tillgänglighet enligt beskrivning i avsnitt 1.5.1.1, Anbudsområde 1, Verksamhetens IT-behov.

Anbudssökande ska kunna tillhandahålla konsulter till avropsberättigade i hela Sverige inom nedan kompetensområden samt andra konsulttjänster med koppling till anbudsområdet. För att en konsult ska räknas som tillhandahållen ska denne ska vara tillgänglig till en omfattning om minst 1650 timmar per år.

En konsult får endast räknas en gång oavsett anbudsområde. Se vidare avsnitt 2.5 för vad som gäller för återopade företag. För att ett kompetensområde ska räknas som tillhandahållt ska minst en konsult på minst nivå 3 och minst en konsult på minst nivå 4 kunna tillhandahållas per år. För kompetensnivåer se bilaga Kravkatalog.

4.1.1 Kompetensområden



Anbudssökande ska kunna tillhandahålla konsulter inom fem av nedan kompetensområden varav en ska vara Kravhantering och kravanalys och en Användbarhetsdesign. Anbudssökande ska ange vilka kompetensområden som kan tillhandahållas.

- **Användbarhetsarkitektur**
Avser exempelvis ansvar för att nödvändiga användbarhetsaktiviteter genomförs i projektet vilket kan avse allt i från analys av mål och användningsbehov, framtagning av prototyper på användargränssnitt till utformning och utvärdering och/eller test av användargränssnitt. Kan även omfatta arbete med kartläggning av en verksamhets och/eller målgrupps behov samt interaktionsdesign.
- **Användbarhetsdesign/UX-design**
Avser exempelvis arbete med User experience (UX) och användarcentrerad design av system, arbete att utifrån verksamhets- och målgruppsanalysen beskriva interaktionen som äger rum mellan användarna och systemet samt hur informationen i systemet ska struktureras och presenteras med fokus på att uppnå användarnytta och kundupplevelse.
- **Grafisk formgivning**
Avser exempelvis arbete att ta fram den grafiska formen för ett system för att skapa ett tydligt och lättanvänt grafiskt användargränssnitt (GUI) mot användare av systemet.
- **Kravhantering och Kravanalys**
Avser exempelvis arbete med att leda, samordna och/eller ansvara för framtagning av krav på system. Kan även avse arbete med utredningar och framtagning av systemkravspecifikationer utifrån genomförd verksamhetsanalys.
- **Metodstöd**
Avser exempelvis arbete med anpassning, införande, utveckling och vidareutveckling, uppföljning och utbildning i metodik och modeller inom IT.

- **Modelleringsledning**
Avser exempelvis arbete med att leda och organisera verksamhetsmodellering, operativ ledning av modelleringsarbete samt kartläggning av processer.
- **Teknisk skribent/dokumentation/teknisk information**
Exempelvis arbete med att skriva, strukturera och analysera information för olika typer av kommunikationskanaler. Vidare kan också avses att arbeta med framtagning av olika typer av tekniska beskrivningar inom IT som bl.a. användare- och systemdokumentation. I arbetet kan även fokus ligga på informationsdesign och att göra information, såväl i text som i bild, begriplig och lättillgänglig eller att ansvara för informations- och kommunikationsprocessen i en organisation eller i ett projekt.
- **Test av användbarhet och användargränssnitt**
Exempelvis arbete med att kontrollera att ett system fungerar i användning, till exempel att användarna enkelt både kan använda systemet och har nytta av det. Vidare kan även arbete med framtagning och utförande av användningstester avses. Användningstester kan också göras på ett befintligt system.
- **Tillgänglighetsanpassning**
Exempelvis arbete med att granska förslag till nya eller befintliga system utifrån ett tillgänglighetsperspektiv. En tillgänglighetsspecialist kan också delta i kravarbete och programmering vid framtagning av nya system så att till exempel gränssnitt, texter, pedagogik och kodning utformas på ett tillgängligt sätt. Kan vidare säkerställa att ett system följer standarder och utformas utan att det utestänger grupper av användare. D.v.s. att systemet går att använda oberoende av användarens förmågor och förutsättningar, till exempel en användares eventuella funktionsnedsättningar.
- **Verksamhetsanalys och Verksamhetsutveckling**
Avser exempelvis arbete med att analysera behov och identifiera problem samt utveckla IT-relaterade verksamheter på ett strukturerat sätt. Bl.a. genom att beskriva och dokumentera processer, begrepp, verksamhetsregler men även genom att ta fram mål och visioner för att utveckla en verksamhet.
- **Webbdesign**
Avser exempelvis arbete som omfattar ansvar för design och funktionalitet för hemsidor och webbplatser.

Anbudssökande kan enligt avsnitt 3.2.1 erhålla 1 poäng per kompetensområde, utöver minimikravet på fem, som kan tillhandahållas enligt ovan. Maximalt 6 poäng kan erhållas.

a. Kan Användbarhetsdesign/UX-design tillhandahållas?

Ja/Nej. Ja krävs

Anbudsområde 1




b. Kan Kravhantering och Kravanalys tillhandahållas?


Ja/Nej. Ja krävs

Anbudsområde 1




c. Kan Modelleringsledning tillhandahållas?Anbudsområde 1 


Ja/Nej

d. Kan Metodstöd tillhandahållas?Anbudsområde 1 


Ja/Nej

e. Kan Verksamhetsanalys och Verksamhetsutveckling tillhandahållas?Anbudsområde 1 


Ja/Nej

f. Kan Användbarhetsarkitektur tillhandahållas?Anbudsområde 1 


Ja/Nej

g. Kan Teknisk skribent/dokumentation/teknikinformation tillhandahållas?Anbudsområde 1 


Ja/Nej

h. Kan Test av användbarhet och användargränssnitt tillhandahållas?Anbudsområde 1 


Ja/Nej

i. Kan Tillgänglighetsanpassning tillhandahållas?Anbudsområde 1 

Ja/Nej

j. Kan Webbdesign tillhandahållas?Anbudsområde 1 

Ja/Nej

k. Kan Grafisk formgivning tillhandahållas?Anbudsområde 1 

Ja/Nej

4.1.2 Leveranskapacitet allmän



Anbudssökande ska förfoga över nödvändiga personalresurser som behövs för att ramavtal och kontrakt ska kunna fullgöras. Observera att en konsult endast räknas en gång. Anbudssökande ska ange om detta kan tillhandahållas genom egen kapacitet eller med åberopat företag.

- Anbudssökande ska minst garantera en leveranskapacitet på 5 konsulter per år inom nivå 3 inom

kompetensområden enligt 4.1.1.

- Anbudssökande ska minst garantera en leveranskapacitet på 5 konsulter per år inom nivå 4 inom kompetensområden enligt 4.1.1.

Anbudssökande kan enligt avsnitt 3.2.1 erhålla 10 poäng för leveranskapacitet inom anbudsområdet utöver minimikravet enligt ovan.

- 0,5 poäng erhålls per konsult på nivå 3 som garanteras per år (utöver 5 st). Poäng kan erhållas för upp till 10 ytterligare konsulter. (d.v.s maximalt 5 poäng kan erhållas om totalt minst 15 konsulter kan tillhandahållas på nivå 3)
- 0,5 poäng erhålls per konsult på nivå 4 som garanteras per år (utöver 5 st). Poäng kan erhållas för upp till 10 ytterligare konsulter. (d.v.s maximalt 5 poäng kan erhållas om totalt minst 15 konsulter kan tillhandahållas på nivå 4)

a. Kan leveranskapaciteten tillhandahållas genom egen kapacitet eller med åberopat företag? Här kan eventuella bilagor åberopat företag bifogas.

Anbudsområde 1



Bifogad fil



Leverantörskommentar tillåten

b. Ange totalt antal konsulter på nivå 3 som kan tillhandahållas per år

Anbudsområde 1



Fritext

c. Ange totalt antal konsulter på nivå 4 som kan tillhandahållas per år?

Anbudsområde 1



Ja/Nej

4.1.3 Leveranskapacitet dynamisk rangordning



Anbudssökande ska kunna tillhandahålla Kravhanterare/Kravanalytiker och Användbarhetsdesigner/ UX-designer för beställningar i den dynamiska rangordningen till en omfattning om minst 3000 timmar per år, under hela ramavtalsperioden, för respektive roll. Observera att en konsult endast räknas en gång. Dessa konsulter ska minst uppfylla följande:

- Arbetat minst 6 år som konsult inom respektive roll
- Inneha utbildning med examen på universitets/högskole/yrkeshögskole nivå eller motsvarande, om utbildning saknas ska konsulten arbetat minst 8 år inom rollen.
- Genomgått relevanta kurser inom området, samt inneha relevanta certifikat och ha en hög och aktuell kompetens inom området, kunna leda grupper och arbeta självständigt.

Anbudssökande kan enligt avsnitt 3.2.1 erhålla poäng om ytterligare minsta leveranskapacitet garanteras. Observera att angiven leveranskapacitet omfattas av leveransplikt och vite kan utgå enligt ramavtalets huvuddokument om leverans enligt beställning inte kan ske. 1 poäng erhålles per ytterligare

1500 timmar som kan garanteras per roll och år utöver minimikravet ovan. Maximalt 10 poäng kan erhållas, 5 per roll, d.v.s poäng kan erhållas för en leveranskapacitet på upp till 7500 timmar per roll (total inklusive minimikravet blir då 10500 timmar per år).

a. Kan Kravhanterare/kravanalytiker tillhandahållas till en omfattning om minst 3000 timmar per år?

Anbudsområde 1



Ja/Nej. Ja krävs

b. Kan användbarhetsdesigner/UX-designer tillhandahållas till en omfattning om minst 3000 timmar per år?

Anbudsområde 1



Ja/Nej. Ja krävs

c. Ange totalt antal timmar leveranskapacitet som minst garanteras för kravanalytiker per år

Anbudsområde 1



Fasta svarsalternativ. 10500, 9000, 7500, 6000, 4500, 3000

d. Ange totalt antal timmar leveranskapacitet som minst garanteras för användbarhetsdesigner/UX-designer per år

Anbudsområde 1



Fasta svarsalternativ. 10500, 9000, 7500, 6000, 4500, 3000

4.1.4 Erfarenhet och referensuppdrag



Anbudssökande ska ha sådan erfarenhet som behövs för att ramavtal och kontrakt ska kunna fullgöras. Detta styrks genom att sökanden bifogar eller inkommer omgående på begäran av Kammarkollegiet med minst tre stycken bilaga Referensuppdrag anbudsområde 1 med information om konsultuppdrag som utförts under de tre senaste åren från ansökningsdagen till minst tre olika kunder. Referensuppdragen ska visa på en bredd och komplexitet som motsvarar upphandlingen och omfatta konsultleveranser inom sammanlagt minst tre olika kompetensområden enligt 4.1.1 angivna kompetensområden. Bilaga referensuppdrag anbudsområde 1 ska vara korrekt ifylld och signerad av alla parter skriftligen eller elektroniskt samt vara i pdf format.

Konsultuppdraget eller avtalet kan vara pågående men minst två veckors uppdragstid med 100 % arbete ska ha passerat för att ett kompetensområde räknas som levererat, räknat från sista ansökningsdagen. Varje bifogad bilaga ska omfatta olika kunder. Konsultuppdrag ska ha utförts av anbudssökande eller ett åberopat företag som är angiven i signerad bilaga åberopat företag. Konsultuppdragen ska avse externa leveranser dvs. interna leveranser hos anbudssökande samt mellan anbudssökande och dotterbolag, eventuell underleverantör, åberopat företag, konsortiemedlem eller ägare är inte godkända.

Där kunder efterfrågas i referensuppdrag ska dessa, för att vara godkända, vara företag, myndigheter, kommuner, regioner, offentliga bolag, organisationer eller likvärdigt. Olika kunder ska ha olika organisationsnummer.

Anbudssökande kan enligt avsnitt 3.2.1 erhålla poäng för Referensuppdrag utöver minimikravet enligt ovan. Anbudssökande kan bifoga eller inkomma med mer än 3 stycken bilaga referensuppdrag och

erhålla poäng för ytterligare bifogade bilagor enligt följande. Poäng erhålles inte för bilagor som omfattas av det obligatoriska kravet ovan. Observera att en kund endast räknas en gång inom anbudsområdet. Poäng kan erhållas för upp till 7 stycken bilagor som är korrekt ifyllda och signerade samt bifogas ansökan med referens till denna fråga eller skickas in omgående på begäran av Kammarkollegiet som Kompletterande dokument.

- 2 poäng per unik kund till vilken anbudssökande ansvarat för genomförd leverans av It-konsulter under de tre senaste åren räknat från ansökningsdagen, enligt bilaga Referensuppdrag anbudsområde 1. Poäng kan erhållas för maximalt 7 olika kunder vilket innebär att maximal poäng är 14. Observera att anbudssökande ska vara avtalspart till kunden för att erhålla poäng.
- 1 poäng per kompetensområde som levererats enligt bilaga. Maximalt kan 11 poäng erhållas. Ett kompetensområde räknas endast en gång.
- 0,5 poäng per konsult på nivå 3 som levererats till kunder de tre senaste åren räknat från sista dagen att inkomma med ansökan. För att räknas ska konsulten varit hos kund minst två veckor sammanhängande på heltid. Konsulter i bifogade bilagor räknas samman och maximalt kan 5 poäng erhållas.
- 0,5 poäng per konsult på nivå 4 som levererats till kunder de tre senaste åren räknat från sista dagen att inkomma med ansökan. För att räknas ska konsulten varit hos kund minst två veckor sammanhängande på heltid. Konsulter i bifogade bilagor räknas samman och maximalt kan 5 poäng erhållas.

a. Uppfylls det obligatoriska kravet gällande tre referenser

Anbudsområde 1



Ja/Nej. Ja krävs

b. Här kan 3 bilagor referensuppdrag bifogas enligt det obligatoriska kravet

Anbudsområde 1



Bifogad fil

c. Ange hur många ytterligare bilagor referensuppdrag som åberopas för att erhålla poäng

Anbudsområde 1



Fasta svarsalternativ. 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7

d. Här kan upp till 7 ytterligare bilagor referensuppdrag bifogas för eventuella poäng

Anbudsområde 1



Bifogad fil

4.1.5 Ärendehanteringssystem

Anbudssökande anger om ett ärendehanteringssystem med funktioner för att registrera avropsförfrågning, avrops svar och nekande, bevaka svarstider samt kunna ta ut statistik finns och används i företaget. 5 poäng kan erhållas enligt avsnitt 3.2.1 och för att erhålla poäng ska namnet på ärendehanteringssystemet anges med varumärkesägare.

a. Finns ett ärendehanteringssystem med minst angivna funktioner

Anbudsområde 1



Ja/Nej

b. Ange varumärkesägare och programvarunamn på ärendehanteringssystemet

Anbudsområde 1



Fritext

4.1.6 Omsättning

Anbudssökande anger omsättning i SEK det senaste räkenskapsåret. 5 poäng erhålles om anbudssökande det senaste räkenskapsåret omsatt minst 50 miljoner SEK. 4 poäng erhålles om anbudssökande det senaste räkenskapsåret omsatt under 50 miljoner men minst 30 miljoner eller mer, 3 poäng erhålles om anbudssökande det senaste räkenskapsåret omsatt under 30 miljoner men minst 15 miljoner eller mer. 2 poäng erhålles om anbudssökande det senaste räkenskapsåret omsatt under 15 miljoner men minst 5 miljoner eller mer. Övriga erhåller 0 poäng enligt avsnitt 3.2.1. Kontroll av uppgifterna kommer även att göras i Creditsafe.

Ange omsättning

Anbudsområde 1



Fritext



Leverantörskommentar tillåten

4.1.7 Miljöledningssystem

Anbudssökande anger om ett dokumenterat miljöledningssystem för den egna verksamheten finns, med certifikat/diplom utfärdat av en oberoende tredje part gällande miljöledningssystem dvs. ISO 14001, FR2000 eller Svensk Miljöbas. 1 poäng kan erhållas enligt avsnitt 3.2.1 och för att erhålla poäng ska giltigt certifikat/diplom bifogas eller skickas in omgående på begäran av Kammarkollegiet som Kompletterande dokument.

a. Finns ett dokumenterat miljöledningssystem med certifikat/diplom

Anbudsområde 1



Ja/Nej

b. Bifoga eventuellt certifikat/diplom

Anbudsområde 1



Bifogad fil

4.1.8 Kvalitetsledningssystem

Anbudssökande anger om ett dokumenterat kvalitetsledningssystem för den egna verksamheten finns, med certifikat/diplom utfärdat av en oberoende tredje part gällande kvalitetsledningssystem dvs. ISO 9001, FR2000 eller Svensk Kvalitetsbas. 5 poäng kan erhållas enligt avsnitt 3.2.1 och för att erhålla poäng ska giltigt certifikat/diplom bifogas eller skickas in omgående på begäran av Kammarkollegiet som Kompletterande dokument.

a. Finns ett dokumenterat kvalitetsledningssystem med certifikat/diplom

Ja/Nej

Anbudsområde 1



b. Bifoga eventuellt certifikat/diplom

Bifogad fil

Anbudsområde 1



5. Anbudsområde 2 - Ledning av IT-projekt

5.1 Anbudsområde 2, Ledning av IT-projekt

Anbudsområdet omfattar resurskonsulttjänster inom ledning och styrning med anknytning till IT och kan exempelvis innebära krav på kunskap och erfarenhet inom projektledning, olika projekt- och förvaltningsstyrningsmodeller samt metoder för kostnads- och nyttoberäkning. Anbudsområdet kan vidare omfatta konsulttjänster med kompetens inom ITIL, IT Infrastructure Library samt projekt- och portföljstyrning enligt beskrivning i avsnitt 1.5.1.2, Anbudsområde 2, Ledning av IT-projekt.

Anbudssökande ska kunna tillhandahålla konsulter till avropsberättigade i hela Sverige inom nedan kompetensområden samt andra konsulttjänster med koppling till anbudsområdet. För att en konsult ska räknas som tillhandahållen ska denne ska vara tillgänglig till en omfattning om minst 1650 timmar per år.

En konsult får endast räknas en gång oavsett anbudsområde. Se vidare avsnitt 2.5 för vad som gäller för återopade företag. För att ett kompetensområde ska räknas som tillhandahållt ska minst en konsult på minst nivå 3 och minst en konsult på minst nivå 4 kunna tillhandahållas per år. För kompetensnivåer se bilaga Kravkatalog.

5.1.1 Kompetensområden som omfattas



Anbudssökande ska kunna tillhandahålla konsulter inom två av nedan kompetensområden varav en ska vara Förvaltningsledning och en Projektledning. Anbudssökande ska ange vilka kompetensområden som kan tillhandahållas.

- **Förvaltningsledning**
Avser arbete med ledning och styrning av en organisations löpande förvaltning av mjukvara, både vad gäller användarnära och systemnära programvaror. Arbetet kan, förutom att ta fram förvaltningsplaner för mjukvaran, även innebära rättningar av fel och planering av vidareutveckling. Kompetens som krävs kan exempelvis vara kunskap om hur förvaltningsorganisationen bör utformas för att vara effektiv och har kunskap om metoder, verktyg och modeller för löpande förvaltningsstyrning t.ex. pm3 eller liknande.
- **Projektledning**
Avser arbete med att leda och ansvara för ett, i tid och omfattning, avgränsat uppdrag. Exempelvis omfattas arbete med att utarbeta projektmål och tidplaner, bemanningsplanering, operativ ledning av projektets deltagare, uppföljning och rapportering, fördelning och prioritering av resurser och arbete samt dialog med och samordning av beställare, användare och andra intressenter. Det krävs ofta kunskap om exempelvis olika typer av projektstyrningsmodeller.
- **Teknisk Projektledning**
Avser exempelvis arbete att leda och ansvara för det tekniska arbetet i ett i tid och omfattning avgränsat uppdrag, exempelvis ett projekt. Kan även omfatta att tillsammans med projektledaren bemanna projektet med teknisk kompetens och fatta beslut om och följa upp tekniska frågor i projektet. Kompetens som krävs är bl.a. att ha kunskap om olika utvecklingsmetoder och arbetssätt i ett tekniskt utvecklingsprojekt inom IT.


- Tjänsteansvar

Avser exempelvis arbete med att förvalta avropsberättigades organisations tjänstekatalog och att ta fram, följa upp och förvalta de Service Level Agreement (SLA) som används samt att etablera och följa upp externa IT-avtal. Det finns oftast i en organisation som köper en stor del av sina IT-system i form av tjänsteleveranser från externa leverantörer. Den kompetens som krävs är ofta en kombination av både IT- och beställarkompetens.


Anbudssökande kan enligt avsnitt 3.2.2 erhålla 2 poäng per kompetensområde, utöver minimikravet på två, som kan tillhandahållas enligt ovan. Maximalt 4 poäng kan erhållas.

a. Kan förvaltningsledning tillhandahållas?


Ja/Nej. Ja krävs

Anbudsområde 2 **b. Kan projektledning tillhandahållas?**


Ja/Nej. Ja krävs

Anbudsområde 2 **c. Kan teknisk projektledning tillhandahållas?**

Ja/Nej

Anbudsområde 2 **d. Kan tjänsteansvar tillhandahållas?**

Ja/Nej

Anbudsområde 2 

5.1.2 Leveranskapacitet allmän


Anbudssökande ska förfoga över nödvändiga personalresurser som behövs för att ramavtal och kontrakt ska kunna fullgöras. Observera att en konsult endast räknas en gång. Anbudssökande ska ange om detta kan tillhandahållas genom egen kapacitet eller med åberopat företag.

- Anbudssökande ska minst garantera en leveranskapacitet på 2 konsulter per år inom nivå 3 inom kompetensområden enligt 5.1.1.
- Anbudssökande ska minst garantera en leveranskapacitet på 2 konsulter per år inom nivå 4 inom kompetensområden enligt 5.1.1.

Anbudssökande kan enligt avsnitt 3.2.2 erhålla 13 poäng för leveranskapacitet inom anbudsområdet utöver minimikravet enligt ovan.

- 0,5 poäng erhålls per konsult på nivå 3 som garanteras per år (utöver 2 st). Poäng kan erhållas för upp till 13 ytterligare konsulter. (d.v.s maximalt 6,5 poäng kan erhållas om totalt minst 15 konsulter kan tillhandahållas på nivå 3)
- 0,5 poäng erhålls per konsult på nivå 4 som garanteras per år (utöver 2 st). Poäng kan erhållas för upp till 13 ytterligare konsulter. (d.v.s maximalt 6,5 poäng kan erhållas om totalt minst 15 konsulter kan tillhandahållas på nivå 4)


a. Kan leveranskapaciteten tillhandahållas genom egen kapacitet eller med åberopat företag? Här kan eventuella bilagor åberopat företag bifogas

Anbudsområde 2 

Bifogad fil


 Leverantörskommentar tillåten

b. Ange totalt antal konsulter på nivå 3 som kan tillhandahållas per år

Anbudsområde 2 

Fritext

c. Ange totalt antal konsulter på nivå 4 som kan tillhandahållas per år?

Anbudsområde 2 

Ja/Nej


5.1.3 Leveranskapacitet dynamisk rangordning

Anbudssökande ska kunna tillhandahålla Förvaltningsledare och Projektledare för beställningar i den dynamiska rangordningen till en omfattning om minst 3000 timmar per år, under hela ramavtalsperioden, för respektive roll. Observera att en konsult endast räknas en gång. Dessa konsulter ska minst uppfylla följande:

- Arbetat minst 6 år som konsult inom respektive roll
- Inneha utbildning med examen på universitets/högskole/yrkeshögskole nivå eller motsvarande, om utbildning saknas ska konsulten arbetat minst 8 år inom rollen.
- Genomgått relevanta kurser inom området, samt inneha relevanta certifikat och ha en hög och aktuell kompetens inom området och IT, kunna leda grupper och arbeta självständigt.


Anbudssökande kan enligt avsnitt 3.2.2 erhålla poäng om ytterligare minsta leveranskapacitet garanteras. Observera att angiven leveranskapacitet omfattas av leveransplikt och vite kan utgå enligt ramavtalets huvuddokument om leverans enligt beställning inte kan ske. 1 poäng erhålles per ytterligare 1500 timmar som kan garanteras per roll och år utöver minimikravet ovan. Maximalt 10 poäng kan erhållas, 5 per roll, d.v.s poäng kan erhållas för en leveranskapacitet på upp till 7500 timmar per roll (total inklusive minimikravet blir då 10500 timmar per år).

a. Kan Förvaltningsledare tillhandahållas till en omfattning om minst 3000 timmar per år?

Anbudsområde 2 

Ja/Nej. Ja krävs

b. Kan Projektledare tillhandahållas till en omfattning om minst 3000 timmar per år?

Anbudsområde 2 

Ja/Nej. Ja krävs

c. Ange totalt antal timmar leveranskapacitet som minst garanteras för Förvaltningsledare per år

Anbudsområde 2



Fasta svarsalternativ. 10500, 9000, 7500, 6000, 4500, 3000

d. Ange totalt antal timmar leveranskapacitet som minst garanteras för Projektledare per år

Anbudsområde 2



Fasta svarsalternativ. 10500, 9000, 7500, 6000, 4500, 3000

5.1.4 Erfarenhet och referensuppdrag



Anbudssökande ska ha sådan erfarenhet som behövs för att ramavtal och kontrakt ska kunna fullgöras. Detta styrks genom att sökanden bifogar eller inkommer omgående på begäran av Kammarkollegiet med minst tre stycken bilaga Referensuppdrag anbudsområde 2 med information om konsultuppdrag som utförts under de tre senaste åren från ansökningsdagen till minst tre olika kunder.

Referensuppdragen ska visa på en bredd och komplexitet som motsvarar upphandlingen och omfatta konsultleveranser inom sammanlagt minst två olika kompetensområden enligt 5.1.1 angivna kompetensområden. Bilaga referensuppdrag anbudsområde 2 ska vara korrekt ifylld och signerad av alla parter skriftligen eller elektroniskt samt vara i pdf format.

Konsultuppdraget eller avtalet kan vara pågående men minst två veckors uppdragstid med 100 % arbete ska ha passerat för att ett kompetensområde räknas som levererat, räknat från sista ansökningsdagen. Varje bifogad bilaga ska omfatta olika kunder. Konsultuppdrag ska ha utförts av anbudssökande eller ett åberopat företag som är angiven i signerad bilaga åberopat företag. Konsultuppdragen ska avse externa leveranser dvs. interna leveranser hos anbudssökande samt mellan anbudssökande och dotterbolag, eventuell underleverantör, åberopat företag, konsortiemedlem eller ägare är inte godkända.

Där kunder efterfrågas i referensuppdrag ska dessa, för att vara godkända, vara företag, myndigheter, kommuner, regioner, offentliga bolag, organisationer eller likvärdigt. Olika kunder ska ha olika organisationsnummer.

Anbudssökande kan enligt avsnitt 3.2.2 erhålla poäng för Referensuppdrag utöver minimikravet enligt ovan. Anbudssökande kan bifoga eller inkomma med mer än 3 stycken bilaga referensuppdrag anbudsområde 2 och erhålla poäng för ytterligare bifogade bilagor enligt följande. Poäng erhålles inte för bilagor som omfattas av det obligatoriska kravet. Observera att en kund endast räknas en gång inom anbudsområdet. Poäng kan erhållas för upp till 7 stycken bilagor som är korrekt ifyllda och signerade samt bifogas ansökan med referens till denna fråga eller skickas in omgående på begäran av Kammarkollegiet som Kompletterande dokument.

- 2 poäng per unik kund till vilken anbudssökande ansvarat för genomförd leverans av It-konsulter under de tre senaste åren räknat från ansökningsdagen, enligt bilaga Referensuppdrag anbudsområde 2. Poäng kan erhållas för maximalt 7 olika kunder vilket innebär att maximal poäng är 14. Observera att anbudssökande ska vara avtalspart till kunden för att erhålla poäng.
- 2 poäng per kompetensområde som levererats enligt bilaga. Maximalt kan 8 poäng erhållas. Ett kompetensområde räknas endast en gång.
- 0,5 poäng per konsult på nivå 3 som levererats till kunder de tre senaste åren räknat från sista dagen att inkomma med ansökan. För att räknas ska konsulten varit hos kund minst två veckor sammanhängande på heltid. Konsulter i bifogade bilagor räknas samman och maximalt kan 5

poäng erhållas.

- 0,5 poäng per konsult på nivå 4 som levererats till kunder de tre senaste åren räknat från sista dagen att inkomma med ansökan. För att räknas ska konsulten varit hos kund minst två veckor sammanhängande på heltid. Konsulter i bifogade bilagor räknas samman och maximalt kan 5 poäng erhållas.

a. Uppfylls det obligatoriska kravet gällande tre referenser

Anbudsområde 2



Ja/Nej. Ja krävs

b. Här kan 3 bilagor referensuppdrag bifogas enligt det obligatoriska kravet

Anbudsområde 2



Bifogad fil

c. Ange hur många ytterligare bilagor referensuppdrag som återopas för att erhålla poäng

Anbudsområde 2



Fasta svarsalternativ. 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7

d. Här kan upp till 7 ytterligare bilagor referensuppdrag bifogas för eventuella poäng

Anbudsområde 2



Bifogad fil

5.1.5 Ärendehanteringssystem

Anbudssökande anger om ett ärendehanteringssystem med funktioner för att registrera avropsförfrågning, avrops svar och nekande, bevaka svarstider samt kunna ta ut statistik finns och används i företaget. 5 poäng kan erhållas enligt avsnitt 3.2.2 och för att erhålla poäng ska namnet på ärendehanteringssystemet anges med varumärkesägare.

a. Finns ett ärendehanteringssystem med minst angivna funktioner

Anbudsområde 2



Ja/Nej

b. Ange varumärkesägare och programvarunamn på ärendehanteringssystemet

Anbudsområde 2



Fritext

5.1.6 Omsättning

Anbudssökande anger omsättning i SEK det senaste räkenskapsåret. 5 poäng erhålles om anbudssökande det senaste räkenskapsåret omsatt minst 50 miljoner SEK. 4 poäng erhålles om anbudssökande det senaste räkenskapsåret omsatt under 50 miljoner men minst 30 miljoner eller mer, 3 poäng erhålles om anbudssökande det senaste räkenskapsåret omsatt under 30 miljoner men minst

15 miljoner eller mer. 2 poäng erhålles om anbudssökande det senaste räkenskapsåret omsatt under 15 miljoner men minst 5 miljoner eller mer. Övriga erhåller 0 poäng enligt avsnitt 3.2.2. Kontroll av uppgifterna kommer även att göras i Creditsafe.

Ange omsättning

Fritext



Leverantörskommentar tillåten

Anbudsområde 2



5.1.7 Miljöledningssystem

Anbudssökande anger om ett dokumenterat miljöledningssystem för den egna verksamheten finns, med certifikat/diplom utfärdat av en oberoende tredje part gällande miljöledningssystem dvs. ISO 14001, FR2000 eller Svensk Miljöbas. 1 poäng kan erhållas enligt avsnitt 3.2.2 och för att erhålla poäng ska giltigt certifikat/diplom bifogas eller skickas in omgående på begäran av Kammarkollegiet som Kompletterande dokument.

a. Finns ett dokumenterat miljöledningssystem med certifikat/diplom

Ja/Nej

Anbudsområde 2



b. Bifoga eventuellt certifikat/diplom

Bifogad fil

Anbudsområde 2



5.1.8 Kvalitetsledningssystem

Anbudssökande anger om ett dokumenterat kvalitetsledningssystem för den egna verksamheten finns, med certifikat/diplom utfärdat av en oberoende tredje part gällande kvalitetsledningssystem dvs. ISO 9001, FR2000 eller Svensk Kvalitetsbas. 5 poäng kan erhållas enligt avsnitt 3.2.2 och för att erhålla poäng ska giltigt certifikat/diplom bifogas eller skickas in omgående på begäran av Kammarkollegiet som Kompletterande dokument.

a. Finns ett dokumenterat kvalitetsledningssystem med certifikat/diplom

Ja/Nej

Anbudsområde 2



b. Bifoga eventuellt certifikat/diplom

Bifogad fil

Anbudsområde 2



6. Anbudsområde 3 - Säkerhet i IT och IT-projekt

6.1 Anbudsområde 3, Säkerhet i IT och IT-projekt

Anbudsområdet omfattar resurskonsulttjänster inom IT-säkerhet med inriktning på utveckling och förvaltning av verksamhetens IT-infrastruktur och system samt införande av tekniska säkerhetslösningar inom olika områden. Anbudsområdet omfattar även exempelvis utformning av metoder för kontinuerligt informationssäkerhetsarbete, identitetshantering, framtagning av metoder och modeller för riskanalys och värdering av informationstillgångar, kodgranskning, utbildning och information av medarbetare, anpassning och implementering av säkerhetslösningar etc. enligt beskrivning i avsnitt 1.5.1.3, Anbudsområde 3, Säkerhet i IT och IT-projekt.

Anbudssökande ska kunna tillhandahålla konsulter till avropsberättigade i hela Sverige inom nedan kompetensområden samt andra konsulttjänster med koppling till anbudsområdet. För att en konsult ska räknas som tillhandahållen ska denne ska vara tillgänglig till en omfattning om minst 1650 timmar per år.

En konsult får endast räknas en gång oavsett anbudsområde. Se vidare avsnitt 2.5 för vad som gäller för återopade företag. För att ett kompetensområde ska räknas som tillhandahållet ska minst en konsult på minst nivå 3 och minst en konsult på minst nivå 4 kunna tillhandahållas per år. För kompetensnivåer se bilaga Kravkatalog.

6.1.1 Kompetensområden som omfattas



Anbudssökande ska kunna tillhandahålla konsulter minst två av nedan kompetensområden varav en ska vara IT-säkerhetsanalys/IT-säkerhetsstrategi och en IT-säkerhetsteknik. Anbudssökande ska ange vilka kompetensområden som kan tillhandahållas.

- Informationssäkerhetsexpertis
Avser inriktning IT och exempelvis arbete med informationsskiktet inom avropsberättigades organisation för att skydda organisationens informationstillgångar mot risker som kan äventyra informationens konfidentialitet, riktighet och tillgänglighet
- IT-säkerhetsanalys/IT-säkerhetsstrategi
Avser exempelvis arbete med ledning och styrning av informationssäkerhet. Inriktning på att utforma och införa policy, strategi och övriga regelverk för en organisations informationssäkerhet och IT-säkerhet med utgångspunkt från etablerade standarder på området. Kan även avse arbete med katastrof- och/eller kontinuitetsplanering med inriktning på informationsbehandling och utformning och etablering av rutiner för incidenthantering, övergripande IT-säkerhetsarkitektur samt mätning/utvärdering av informations- och IT-säkerhet. Arbetet kan även avse genomförande av riskanalyser, värdering av informationstillgångar och bedömning av säkerhetsnivåer.
- IT-säkerhetsteknik
Avser exempelvis arbete med att analysera behoven av struktur för styrning av användares åtkomst och behörighet, med hänsyn till verksamhetens IT-miljö, krav på säkerhet och effektivitet m.m. Exempelvis genom tillämpning av rollbaserad behörighet och analysering av inträngsskydd. Avser även arbete med implementering av säkerhetsteknik. Det kan krävas kompetens för att

utforma och implementera säkerhetslösningar, exempelvis med inriktning på behörighetskontrollsystem, säkerhet i tillämpningssystem, säkerhet i webbtjänster, patchhantering, datakommunikation, brandväggar och andra intrångsskyddssystem, skydd mot skadlig kod, intrångsdetektering, penetrationstestning, hantering av säkerhetsloggar mm. Kräver ofta kunskap om säkerhetsarkitekturer, PKI, certifikathantering, kryptering samt erfarenhet av implementationer av säkerhetskoncept i olika tekniska miljöer.

Anbudssökande kan enligt avsnitt 3.2.3 erhålla 2 poäng per kompetensområde, utöver minimikravet på två, som kan tillhandahållas enligt ovan. Maximalt 2 poäng kan erhållas.

a. Kan IT-säkerhetsanalys/IT-säkerhetsstrategi tillhandahållas?

Anbudsområde 3



Ja/Nej. Ja krävs

b. Kan IT-säkerhetsteknik tillhandahållas?

Anbudsområde 3



Ja/Nej. Ja krävs

c. Kan Informationssäkerhetsexpertis tillhandahållas

Anbudsområde 3



Ja/Nej

6.1.2 Leveranskapacitet allmän



Anbudssökande ska förfoga över nödvändiga personalresurser som behövs för att ramavtal och kontrakt ska kunna fullgöras. Observera att en konsult endast räknas en gång. Anbudssökande ska ange om detta kan tillhandahållas genom egen kapacitet eller med åberopat företag.

- Anbudssökande ska minst garantera en leveranskapacitet på 2 konsulter per år inom nivå 3 inom kompetensområden enligt 6.1.1.
- Anbudssökande ska minst garantera en leveranskapacitet på 2 konsulter per år inom nivå 4 inom kompetensområden enligt 6.1.1.

Anbudssökande kan enligt avsnitt 3.2.3 erhålla 11 poäng för leveranskapacitet inom anbudsområdet utöver minimikravet enligt ovan.

- 1 poäng erhålls per konsult på nivå 3 som garanteras per år (utöver 2 st). Poäng kan erhållas för upp till 3 ytterligare konsulter. (d.v.s maximalt 3 poäng kan erhållas om totalt minst 5 konsulter kan tillhandahållas på nivå 3)
- 1 poäng erhålls per konsult på nivå 4 som garanteras per år (utöver 2 st). Poäng kan erhållas för upp till 8 ytterligare konsulter. (d.v.s maximalt 8 poäng kan erhållas om totalt minst 10 konsulter kan tillhandahållas på nivå 4)

a. Kan leveranskapaciteten tillhandahållas genom egen kapacitet eller med åberopat företag? Här kan eventuella bilagor åberopat företag bifogas

Anbudsområde 3



Bifogad fil

Leverantörskommentar tillåten

b. Ange totalt antal konsulter på nivå 3 som kan tillhandahållas per år

Anbudsområde 3



Fritext

c. Ange totalt antal konsulter på nivå 4 som kan tillhandahållas per år?

Anbudsområde 3



Ja/Nej

6.1.3 Leveranskapacitet dynamisk rangordning



Anbudssökande ska kunna tillhandahålla IT-säkerhetsanalytiker och IT-säkerhetstekniker för beställningar i den dynamiska rangordningen till en omfattning om minst 3000 timmar per år, under hela ramavtalsperioden, för respektive roll. Observera att en konsult endast räknas en gång. Dessa konsulter ska minst uppfylla följande:

- Arbetat minst 6 år som konsult inom respektive roll
- Inneha utbildning med examen på universitets/högskole/yrkeshögskole nivå eller motsvarande, om utbildning saknas ska konsulten arbetat minst 8 år inom rollen.
- Genomgått relevanta kurser inom området, samt inneha relevanta certifikat och ha en hög och aktuell kompetens inom området, kunna leda grupper och arbeta självständigt.

Anbudssökande kan enligt avsnitt 3.2.3 erhålla poäng om ytterligare minsta leveranskapacitet garanteras. Observera att angiven leveranskapacitet omfattas av leveransplikt och vite kan utgå enligt ramavtalets huvuddokument om leverans enligt beställning inte kan ske. 1 poäng erhålles per ytterligare 1500 timmar som kan garanteras per roll och år utöver minimikravet ovan. Maximalt 10 poäng kan erhållas, 5 per roll, d.v.s poäng kan erhållas för en leveranskapacitet på upp till 7500 timmar per roll (total inklusive minimikravet blir då 10500 timmar per år).

a. Kan IT-säkerhetsanalytiker tillhandahållas till en omfattning om minst 3000 timmar per år?

Anbudsområde 3



Ja/Nej. Ja krävs

b. Kan IT-säkerhetstekniker tillhandahållas till en omfattning om minst 3000 timmar per år?

Anbudsområde 3



Ja/Nej. Ja krävs

c. Ange totalt antal timmar leveranskapacitet som minst garanteras för IT-säkerhetsanalytiker per år

Anbudsområde 3



Fasta svarsalternativ. 10500, 9000, 7500, 6000, 4500, 3000

d. Ange totalt antal timmar leveranskapacitet som minst garanteras för IT-säkerhetstekniker per år

Anbudsområde 3



Fasta svarsalternativ. 10500, 9000, 7500, 6000, 4500, 3000

6.1.4 Erfarenhet och referensuppdrag



Anbudssökande ska ha sådan erfarenhet som behövs för att ramavtal och kontrakt ska kunna fullgöras. Detta styrks genom att sökanden bifogar eller inkommer omgående på begäran av Kammarkollegiet med minst tre stycken bilaga Referensuppdrag anbudsområde 3 med information om konsultuppdrag som utförts under de tre senaste åren från ansökningsdagen till minst tre olika kunder.

Referensuppdragen ska visa på en bredd och komplexitet som motsvarar upphandlingen och omfatta konsultleveranser inom sammanlagt minst två olika kompetensområden enligt 6.1.1 angivna kompetensområden. Bilaga referensuppdrag anbudsområde 3 ska vara korrekt ifylld och signerad av alla parter skriftligen eller elektroniskt samt vara i pdf format.

Konsultuppdraget eller avtalet kan vara pågående men minst en veckas uppdragstid med 100 % arbete ska ha passerat för att ett kompetensområde räknas som levererat, räknat från sista ansökningsdagen. Varje bifogad bilaga ska omfatta olika kunder. Konsultuppdrag ska ha utförts av anbudssökande eller ett åberopat företag som är angiven i signerad bilaga åberopat företag. Konsultuppdragen ska avse externa leveranser dvs. interna leveranser hos anbudssökande samt mellan anbudssökande och dotterbolag, eventuell underleverantör, åberopat företag, konsortiemedlem eller ägare är inte godkända.

Där kunder efterfrågas i referensuppdrag ska dessa, för att vara godkända, vara företag, myndigheter, kommuner, regioner, offentliga bolag, organisationer eller likvärdigt. Olika kunder ska ha olika organisationsnummer.

Anbudssökande kan enligt avsnitt 3.2.3 erhålla poäng för Referensuppdrag utöver minimikravet enligt ovan. Anbudssökande kan bifoga eller inkomma med mer än 3 stycken bilaga referensuppdrag anbudsområde 3 och erhålla poäng för ytterligare bifogade bilagor enligt följande. Poäng erhålles inte för bilagor som omfattas av det obligatoriska kravet. Observera att en kund endast räknas en gång inom anbudsområdet. Poäng kan erhållas för upp till 5 stycken bilagor som är korrekt ifyllda och signerade samt bifogas ansökan med referens till denna fråga eller skickas in omgående på begäran av Kammarkollegiet som Kompletterande dokument.

- 2 poäng per unik kund till vilken anbudssökande ansvarat för genomförd leverans av It-konsulter under de tre senaste åren räknat från ansökningsdagen, enligt bilaga Referensuppdrag anbudsområde 3. Poäng kan erhållas för maximalt 5 olika kunder vilket innebär att maximal poäng är 10. Observera att anbudssökande ska vara avtalspart till kunden för att erhålla poäng.
- 2 poäng per kompetensområde som levererats enligt bilaga. Maximalt kan 6 poäng erhållas. Ett kompetensområde räknas endast en gång.
- 1 poäng per konsult på nivå 3 som levererats till kunder de tre senaste åren räknat från sista dagen att inkomma med ansökan. För att räknas ska konsulten varit hos kund minst en vecka sammanhängande på heltid. Konsulter i bifogade bilagor räknas samman och maximalt kan 5

poäng erhållas.

- 1 poäng per konsult på nivå 4 som levererats till kunder de tre senaste åren räknat från sista dagen att inkomma med ansökan. För att räknas ska konsulten varit hos kund minst en vecka sammanhängande på heltid. Konsulter i bifogade bilagor räknas samman och maximalt kan 10 poäng erhållas.

a. Uppfylls det obligatoriska kravet gällande tre referenser

Anbudsområde 3



Ja/Nej. Ja krävs

b. Här kan 3 bilagor referensuppdrag bifogas enligt det obligatoriska kravet

Anbudsområde 3



Bifogad fil

c. Ange hur många ytterligare bilagor referensuppdrag som åberopas för att erhålla poäng

Anbudsområde 3



Fasta svarsalternativ. 1, 2, 3, 4, 5

d. Här kan upp till 5 ytterligare bilagor referensuppdrag bifogas för eventuella poäng

Anbudsområde 3



Bifogad fil

6.1.5 Ärendehanteringssystem

Anbudssökande anger om ett ärendehanteringssystem med funktioner för att registrera avropsförfrågning, avrops svar och nekande, bevaka svarstider samt kunna ta ut statistik finns och används i företaget. 5 poäng kan erhållas enligt avsnitt 3.2.3 och för att erhålla poäng ska namnet på ärendehanteringssystemet anges med varumärkesägare.

a. Finns ett ärendehanteringssystem med minst angivna funktioner

Anbudsområde 3



Ja/Nej

b. Ange varumärkesägare och programvarunamn på ärendehanteringssystemet

Anbudsområde 3



Fritext

6.1.6 Omsättning

Anbudssökande anger omsättning i SEK det senaste räkenskapsåret. 5 poäng erhålles om anbudssökande det senaste räkenskapsåret omsatt minst 15 miljoner SEK. 4 poäng erhålles om anbudssökande det senaste räkenskapsåret omsatt under 15 miljoner men minst 10 miljoner eller mer, 3 poäng erhålles om anbudssökande det senaste räkenskapsåret omsatt under 10 miljoner men minst

5 miljoner eller mer. 2 poäng erhålles om anbudssökande det senaste räkenskapsåret omsatt under 5 miljoner men minst 2,5 miljoner eller mer. Övriga erhåller 0 poäng enligt avsnitt 3.2.3. Kontroll av uppgifterna kommer även att göras i Creditsafe.

Ange omsättning

Anbudsområde 3



Fritext



Leverantörskommentar tillåten

6.1.7 Miljöledningssystem

Anbudssökande anger om ett dokumenterat miljöledningssystem för den egna verksamheten finns, med certifikat/diplom utfärdat av en oberoende tredje part gällande miljöledningssystem dvs. ISO 14001, FR2000 eller Svensk Miljöbas. 1 poäng kan erhållas enligt avsnitt 3.2.3 och för att erhålla poäng ska giltigt certifikat/diplom bifogas eller skickas in omgående på begäran av Kammarkollegiet som Kompletterande dokument.

a. Finns ett dokumenterat miljöledningssystem med certifikat/diplom

Anbudsområde 3



Ja/Nej

b. Bifoga eventuellt certifikat/diplom

Anbudsområde 3



Bifogad fil

6.1.8 Kvalitetsledningssystem

Anbudssökande anger om ett dokumenterat kvalitetsledningssystem för den egna verksamheten finns, med certifikat/diplom utfärdat av en oberoende tredje part gällande kvalitetsledningssystem dvs. ISO 9001, FR2000 eller Svensk Kvalitetsbas. 5 poäng kan erhållas enligt avsnitt 3.2.3 och för att erhålla poäng ska giltigt certifikat/diplom bifogas eller skickas in omgående på begäran av Kammarkollegiet som Kompletterande dokument.

a. Finns ett dokumenterat kvalitetsledningssystem med certifikat/diplom

Anbudsområde 3



Ja/Nej

b. Bifoga eventuellt certifikat/diplom

Anbudsområde 3



Bifogad fil

6.1.9 Ledningssystem för informationssäkerhet

Anbudssökande anger om ett dokumenterat ledningssystem gällande informationssäkerhet för den egna verksamheten finns. 5 Poäng erhålles om anbudssökande har ett dokumenterat ledningssystem med certifikat utfärdat av en oberoende tredje part gällande ledningssystem för informationssäkerhet

dvs. ISO 27001 enligt avsnitt 3.2.3. För att erhålla poäng ska giltigt certifikat bifogas eller skickas in omgående på begäran av Kammarkollegiet som Kompletterande dokument.

a. Finns ett dokumenterat ledningssystem gällande informationssäkerhet?

Ja/Nej

Anbudsområde 3



b. Bifoga eventuellt certifikat

Bifogad fil

Anbudsområde 3



7. Anbudsområde 4 - Arkitektur och utveckling

7.1 Anbudsområde 4, Arkitektur och Utveckling

Anbudsområdet omfattar resurskonsulttjänster inom Arkitektur, Systemutveckling, Systemförvaltning samt Test enligt beskrivning i avsnitt 1.5.1.4, Anbudsområde 4, Arkitektur och Utveckling.

Anbudssökande ska kunna tillhandahålla konsulter till avropsberättigade i hela Sverige inom nedan kompetensområden samt andra konsulttjänster med koppling till anbudsområdet. För att en konsult ska räknas som tillhandahållen ska denne ska vara tillgänglig till en omfattning om minst 1650 timmar per år.

En konsult får endast räknas en gång oavsett anbudsområde. Se vidare avsnitt 2.5 för vad som gäller för återopade företag. För att ett kompetensområde ska räknas som tillhandahållt ska minst en konsult på minst nivå 3 och minst en konsult på minst nivå 4 kunna tillhandahållas per år. För kompetensnivåer se bilaga Kravkatalog.

7.1.1 Kompetensområden



Anbudssökande ska kunna tillhandahålla konsulter inom fem av nedan kompetensområden varav en ska vara Systemutveckling och en Test. Anbudssökande ska ange vilka kompetensområden som kan tillhandahållas.

- **Databasdesign- och administration**
Avser exempelvis arbete att utforma databaser och utarbeta säkerhetsrutiner för databaser. Omfattar även att, utifrån verksamhetens krav, arbeta fram samt implementera en väl fungerande databasdesign som passar in i den övergripande IT-arkitekturen.
- **Enterprisearkitektur**
En enterprisearkitekturfunktion (EA-funktion) är en sammanhållande funktion för arkitekturarbetet inom en organisation med fokus på helhetssyn och som säkerställer att IT-stödet realiserar effektivt och är långsiktigt hållbart. Alla olika typer av arkitekter bidrar till enterprisearkitekturarbetet men styrningen och beslutsfattandet i EA-funktionen genomförs ofta av mer erfarna arkitekter, s.k. Enterprisearkitekter. Det kan även omfatta arbete med affärsstrategier och affärsprocesser kopplat till IT och system.
- **Infrastrukturarkitektur**
Avser exempelvis arbete med att strukturera, dokumentera och föreslå den infrastruktur som matchar organisationens behov och är ofta inblandad i de flesta IT-relaterade projekten men även med löpande drift, förbättringar, designar och optimerar de möjliggörande IT-infrastrukturerna.
- **Konfigurations- och versionshantering**
Avser exempelvis arbete att utföra konfigurations- och versionshantering. Omfattar även motsvarande Configuration Manager som exempelvis innebär att ansvara för processen för konfigurations- och versionshanteringen, bl.a. genom att organisera arbetet och införa verktyg som stöttar processen.
- **Lösningarkitektur**

Avser exempelvis arbete med att planera realiseringen av IT-lösningar baserat på verksamhetens behovsbild och med förutsättningar från existerande IT-tjänster i organisationen. Det kan även omfatta arbete med att se till att den befintliga funktionaliteten återanvänds och säkerställa att de myndighetsövergripande arkitekturprinciperna och riktlinjerna kring standarder följs i den tekniska arkitekturen.

- **Mjukvaruarkitektur**
Avser exempelvis arbete med att strukturera och designa mjukvaror så att de uppfyller funktionella krav samt de olika arkitekтуella kvalitetskrav som kan ställas på systemen. Arbetar vanligen på en mer detaljerad nivå än Lösningarkitekt och kan därför ses som en specialisering.
- **Systemintegration**
Avser exempelvis arbete med att integrera komponenter till en enhet så att de fungerar tillsammans och på den tekniska plattformen (infrastrukturen). Vidare kan det även avse arbete med att integrera utvecklade system med andra system, exempelvis i samband med verksamhetsutveckling, automatisering och digitalisering av sina tjänster.
- **Systemutveckling**
Avser exempelvis arbete med framställning av programkod. Det krävs god kunskap om programmeringsspråk, ramverk, verktyg och utvecklingsmiljöer. Inom systemutveckling räknas även konsulttjänster som avropas under förvaltningsperioden av ett system s.k. systemförvaltning. Systemförvaltning kan exempelvis avse underhåll av befintliga system, felsökning, rättning av fel m.m
- **Test**
Avser exempelvis arbete med utförande av test samt att utvärdera testresultat och/eller testa att ett IT-system uppfyller de krav på prestanda och belastning som ställts. Detta kan vara att mäta hur väl IT-system klara denna typ av test samt att analysera testresultatet är några andra av prestandatestarens uppgifter. Det omfattar även testautomatisering d.v.s arbete med att planera inför och utföra test med programvara för automatisk testexekvering samt att analysera och rapportera testutfallet.
- **Testledning**
Avser arbete att ansvara för och leda testarbete. Detta görs bl.a. genom att leda den personal som utför test, planera inför test, skapa testplaner, utvärdera testresultat, ta fram testfall som behövs och verifiera förväntad funktion eller resultat.
- **Verksamhetsarkitektur**
Avser exempelvis arbete med att beskriva och analysera verksamhetsprocesser och informationsflöden. Det kan även innebära ansvar för att krav på IT-stöd utgår från verksamhetens behov.
- **Webbutveckling**
Avser exempelvis arbete med programmering för att framför allt bygga lösningar på webben. Det krävs ofta kompetens inom exempelvis gränssnittsprogrammering, grafik och användarvänlighet.

Anbudssökande kan enligt avsnitt 3.2.4 erhålla 1 poäng per kompetensområde, utöver minimikravet på fem, som kan tillhandahållas enligt ovan. Maximalt 7 poäng kan erhållas.

a. Kan Systemutveckling tillhandahållas?Ja/Nej. **Ja krävs**

Anbudsområde 4

**b. Kan Test tillhandahållas?**Ja/Nej. **Ja krävs**

Anbudsområde 4

**c. Kan Databasdesign- och administration tillhandahållas?**

Ja/Nej

Anbudsområde 4

**d. Kan Enterprisearkitektur tillhandahållas?**

Ja/Nej

Anbudsområde 4

**e. Kan Infrastrukturarkitektur tillhandahållas?**

Ja/Nej

Anbudsområde 4

**f. Kan Konfigurations- och versionshantering tillhandahållas?**

Ja/Nej

Anbudsområde 4

**g. Kan Lösningarkitektur tillhandahållas?**

Ja/Nej

Anbudsområde 4

**h. Kan Mjukvaruarkitektur tillhandahållas?**

Ja/Nej

Anbudsområde 4

**i. Kan Systemintegration tillhandahållas?**

Ja/Nej

Anbudsområde 4

**j. Kan Testledning tillhandahållas?**

Ja/Nej

Anbudsområde 4

**k. Kan Verksamhetsarkitektur tillhandahållas?**

Ja/Nej

Anbudsområde 4



I. Kan Webbutveckling tillhandahållas?

Anbudsområde 4



Ja/Nej

7.1.2 Leveranskapacitet allmän

Anbudssökande ska förfoga över nödvändiga personalresurser som behövs för att ramavtal och kontrakt ska kunna fullgöras. Observera att en konsult endast räknas en gång. Anbudssökande ska ange om detta kan tillhandahållas genom egen kapacitet eller med åberopat företag.

- Anbudssökande ska minst garantera en leveranskapacitet på 5 konsulter per år inom nivå 3 inom kompetensområden enligt 7.1.1.
- Anbudssökande ska minst garantera en leveranskapacitet på 5 konsulter per år inom nivå 4 inom kompetensområden enligt 7.1.1.

Anbudssökande kan enligt avsnitt 3.2.4 erhålla 10 poäng för leveranskapacitet inom anbudsområdet utöver minimikravet enligt ovan.

- 0,5 poäng erhålls per konsult på nivå 3 som garanteras per år (utöver 5 st). Poäng kan erhållas för upp till 10 ytterligare konsulter. (d.v.s maximalt 5 poäng kan erhållas om totalt minst 15 konsulter kan tillhandahållas på nivå 3)
- 0,5 poäng erhålls per konsult på nivå 4 som garanteras per år (utöver 5 st). Poäng kan erhållas för upp till 10 ytterligare konsulter. (d.v.s maximalt 5 poäng kan erhållas om totalt minst 15 konsulter kan tillhandahållas på nivå 4)

a. Kan leveranskapaciteten tillhandahållas genom egen kapacitet eller med åberopat företag? Här kan eventuella bilagor åberopat företag bifogas

Anbudsområde 4



Bifogad fil

Leverantörskommentar tillåten

b. Ange totalt antal konsulter på nivå 3 som kan tillhandahållas per år

Anbudsområde 4



Fritext

c. Ange totalt antal konsulter på nivå 4 som kan tillhandahållas per år?

Anbudsområde 4



Ja/Nej

7.1.3 Leveranskapacitet dynamisk rangordning

Anbudssökande ska kunna tillhandahålla Systemutvecklare och Testare för beställningar i den dynamiska rangordningen till en omfattning om minst 3000 timmar per år, under hela ramavtalsperioden, för respektive roll. Observera att en konsult endast räknas en gång. Dessa konsulter

ska minst uppfylla följande:

- Arbetat minst 6 år som konsult inom respektive roll
- Inneha utbildning med examen på universitets/högskole/yrkeshögskole nivå eller motsvarande, om utbildning saknas ska konsulten arbetat minst 8 år inom rollen.
- Genomgått relevanta kurser inom området, samt inneha relevanta certifikat och ha en hög och aktuell kompetens inom området, kunna leda grupper och arbeta självständigt.
- Systemutvecklare ska ha goda kunskaper i minst Java och/eller .NET

Anbudssökande kan enligt avsnitt 3.2.4 erhålla poäng om ytterligare minsta leveranskapacitet garanteras. Observera att angiven leveranskapacitet omfattas av leveransplikt och vite kan utgå enligt ramavtalets huvuddokument om leverans enligt beställning inte kan ske. 1 poäng erhålles per ytterligare 1500 timmar som kan garanteras per roll och år utöver minimikravet ovan. Maximalt 10 poäng kan erhållas, 5 per roll, d.v.s poäng kan erhållas för en leveranskapacitet på upp till 7500 timmar per roll (total inklusive minimikravet blir då 10500 timmar per år).

a. Kan Systemutvecklare tillhandahållas till en omfattning om minst 3000 timmar per år?

Anbudsområde 4



Ja/Nej. Ja krävs

b. Kan Testare tillhandahållas till en omfattning om minst 3000 timmar per år?

Anbudsområde 4



Ja/Nej. Ja krävs

c. Ange totalt antal timmar leveranskapacitet som minst garanteras för Systemutvecklare per år

Anbudsområde 4



Fasta svarsalternativ. 10500, 9000, 7500, 6000, 4500, 3000

d. Ange totalt antal timmar leveranskapacitet som minst garanteras för Testare per år

Anbudsområde 4



Fasta svarsalternativ. 10500, 9000, 7500, 6000, 4500, 3000

7.1.4 Erfarenhet och referensuppdrag



Anbudssökande ska ha sådan erfarenhet som behövs för att ramavtal och kontrakt ska kunna fullgöras. Detta styrks genom att sökanden bifogar eller inkommer omgående på begäran av Kammarkollegiet med minst tre stycken bilaga Referensuppdrag anbudsområde 4 med information om konsultuppdrag som utförts under de tre senaste åren från ansökningsdagen till minst tre olika kunder. Referensuppdragen ska visa på en bredd och komplexitet som motsvarar upphandlingen och omfatta konsultleveranser inom sammanlagt minst tre olika kompetensområden enligt 7.1.1 angivna kompetensområdena. Bilaga referensuppdrag anbudsområde 4 ska vara korrekt ifyllt och signerad av alla parter skriftligen eller elektroniskt samt vara i pdf format.

Konsultuppdraget eller avtalet kan vara pågående men minst två veckors uppdragstid med 100 % arbete


ska ha passerat för att ett kompetensområde räknas som levererat, räknat från sista ansökningsdagen. Varje bifogad bilaga ska omfatta olika kunder. Konsultuppdrag ska ha utförts av anbudssökande eller ett åberopat företag som är angiven i signerad bilaga åberopat företag. Konsultuppdragen ska avse externa leveranser dvs. interna leveranser hos anbudssökande samt mellan anbudssökande och dotterbolag, eventuell underleverantör, åberopat företag, konsortiemedlem eller ägare är inte godkända.

Där kunder efterfrågas i referensuppdrag ska dessa, för att vara godkända, vara företag, myndigheter, kommuner, regioner, offentliga bolag, organisationer eller likvärdigt. Olika kunder ska ha olika organisationsnummer.

Anbudssökande kan enligt avsnitt 3.2.4 erhålla poäng för Referensuppdrag utöver minimikravet enligt ovan. Anbudssökande kan bifoga eller inkomma med mer än 3 stycken bilaga referensuppdrag och erhålla poäng för ytterligare bifogade bilagor enligt följande. Poäng erhålles inte för bilagor som omfattas av det obligatoriska kravet. Observera att en kund endast räknas en gång inom anbudsområdet. Poäng kan erhållas för upp till 7 stycken bilagor som är korrekt ifyllda och signerade samt bifogas ansökan med referens till denna fråga eller skickas in omgående på begäran av Kammarkollegiet som Kompletterande dokument.


- 2 poäng per unik kund till vilken anbudssökande ansvarat för genomförd leverans av It-konsulter under de tre senaste åren räknat från ansökningsdagen, enligt bilaga Referensuppdrag anbudsområde 4. Poäng kan erhållas för maximalt 7 olika kunder vilket innebär att maximal poäng är 14. Observera att anbudssökande ska vara avtalspart till kunden för att erhålla poäng.
- 1 poäng per kompetensområde som levererats enligt bilaga. Maximalt kan 12 poäng erhållas. Ett kompetensområde räknas endast en gång.
- 0,5 poäng per konsult på nivå 3 som levererats till kunder de tre senaste åren räknat från sista dagen att inkomma med ansökan. För att räknas ska konsulten varit hos kund minst två veckor sammanhängande på heltid. Konsulter i bifogade bilagor räknas samman och maximalt kan 5 poäng erhållas.
- 0,5 poäng per konsult på nivå 4 som levererats till kunder de tre senaste åren räknat från sista dagen att inkomma med ansökan. För att räknas ska konsulten varit hos kund minst två veckor sammanhängande på heltid. Konsulter i bifogade bilagor räknas samman och maximalt kan 5 poäng erhållas.

a. Uppfylls det obligatoriska kravet gällande tre referenser

Anbudsområde 4 


Ja/Nej. Ja krävs

b. Här kan 3 bilagor referensuppdrag bifogas enligt det obligatoriska kravet


Anbudsområde 4 

Bifogad fil

c. Ange hur många ytterligare bilagor referensuppdrag som åberopas för att erhålla poäng

Anbudsområde 4 


Fasta svarsalternativ. 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7

d. Här kan upp till 7 ytterligare bilagor referensuppdrag bifogas för eventuella poängAnbudsområde 4 


Bifogad fil

7.1.5 Ärendehanteringssystem

Anbudssökande anger om ett ärendehanteringssystem med funktioner för att registrera avropsförfrågning, avropssvar och nekande, bevaka svarstider samt kunna ta ut statistik finns och används i företaget. 5 poäng kan erhållas enligt avsnitt 3.2.4 och för att erhålla poäng ska namnet på ärendehanteringssystemet anges med varumärkesägare.

a. Finns ett ärendehanteringssystem med minst angivna funktionerAnbudsområde 4 


Ja/Nej

b. Ange varumärkesägare och programvarunamn på ärendehanteringssystemetAnbudsområde 4 

Fritext

7.1.6 Omsättning

Anbudssökande anger omsättning i SEK det senaste räkenskapsåret. 5 poäng erhålles om anbudssökande det senaste räkenskapsåret omsatt minst 50 miljoner SEK. 4 poäng erhålles om anbudssökande det senaste räkenskapsåret omsatt under 50 miljoner men minst 30 miljoner eller mer, 3 poäng erhålles om anbudssökande det senaste räkenskapsåret omsatt under 30 miljoner men minst 15 miljoner eller mer. 2 poäng erhålles om anbudssökande det senaste räkenskapsåret omsatt under 15 miljoner men minst 5 miljoner eller mer. Övriga erhåller 0 poäng enligt avsnitt 3.2.4. Kontroll av uppgifterna kommer även att göras i Creditsafe.


Ange omsättningAnbudsområde 4 

Fritext

 Leverantörskommentar tillåten

7.1.7 Miljöledningssystem

Anbudssökande anger om ett dokumenterat miljöledningssystem för den egna verksamheten finns, med certifikat/diplom utfärdat av en oberoende tredje part gällande miljöledningssystem dvs. ISO 14001, FR2000 eller Svensk Miljöbas. 1 poäng kan erhållas enligt avsnitt 3.2.4 och för att erhålla poäng ska giltigt certifikat/diplom bifogas eller skickas in omgående på begäran av Kammarkollegiet som Kompletterande dokument.

a. Finns ett dokumenterat miljöledningssystem med certifikat/diplomAnbudsområde 4 

Ja/Nej

b. Bifoga eventuellt certifikat/diplom

Bifogad fil

Anbudsområde 4

**7.1.8 Kvalitetsledningssystem**

Anbudssökande anger om ett dokumenterat kvalitetsledningssystem för den egna verksamheten finns, med certifikat/diplom utfärdat av en oberoende tredje part gällande kvalitetsledningssystem dvs. ISO 9001, FR2000 eller Svensk Kvalitetsbas. 5 poäng kan erhållas enligt avsnitt 3.2.4 och för att erhålla poäng ska giltigt certifikat/diplom bifogas eller skickas in omgående på begäran av Kammarkollegiet som Kompletterande dokument.

a. Finns ett dokumenterat kvalitetsledningssystem med certifikat/diplom

Ja/Nej

Anbudsområde 4

**b. Bifoga eventuellt certifikat/diplom**

Bifogad fil

Anbudsområde 4



8. Anbudsområde 5 - IT-konsultlösningar

8.1 Anbudsområde 5, IT konsultlösningar

Anbudsområdet omfattar resurskonsulttjänster inom Verksamhetsutveckling, Krav, Användbarhet, Tillgänglighet, Ledning, Styrning, IT-säkerhet, Arkitektur, Systemutveckling, Systemförvaltning och Test d.v.s samtliga kompetensområden som ingår i anbudsområde 1-4 enligt beskrivning i avsnitt 1.5.1.5 Anbudsområde 5, IT-konsultlösningar. Ramavtalet kommer kunna nyttjas av avropsberättigad vid avrop som omfattar flera konsulter med kompetenser som sträcker sig över mer än ett delområde.

Anbudssökande ska kunna tillhandahålla konsulter till avropsberättigade i hela Sverige inom nedan kompetensområden samt andra konsulttjänster med koppling till anbudsområdet. För att en konsult ska räknas som tillhandahållen ska denne ska vara tillgänglig till en omfattning om minst 1650 timmar per år.

En konsult får endast räknas en gång oavsett anbudsområde. Se vidare avsnitt 2.5 för vad som gäller för åberopade företag. För att ett kompetensområde ska räknas som tillhandahållt ska minst en konsult på minst nivå 3 och minst en konsult på minst nivå 4 kunna tillhandahållas per år. För kompetensnivåer se bilaga Kravkatalog.

8.1.1 Kompetensområden



Anbudssökande ska kunna tillhandahålla konsulter inom tio av nedan kompetensområden varav följande ska omfattas:

- Kravhantering och kravanalys
- Användbarhetsdesign/UX-design
- Förvaltningsledning
- Projektledning
- IT-säkerhetsanalys/IT-säkerhetsstrategi
- IT-säkerhetsteknik
- Systemutveckling
- Test

Anbudssökande ska ange vilka kompetensområden som kan tillhandahållas.

- Användbarhetsarkitektur
Avser exempelvis ansvar för att nödvändiga användbarhetsaktiviteter genomförs i projektet vilket kan avse allt i från analys av mål och användningsbehov, framtagning av prototyper på användargränssnitt till utformning och utvärdering och/eller test av användargränssnitt. Kan även omfatta arbete med kartläggning av en verksamhets och/eller målgrupps behov samt interaktionsdesign.
- Användbarhetsdesign/UX-design
Avser exempelvis arbete med User experience (UX) och användarcentrerad design av system, arbete att utifrån verksamhets- och målgruppsanalysen beskriva interaktionen som äger rum mellan användarna och systemet samt hur informationen i systemet ska struktureras och presenteras med fokus på att uppnå användarnytta och kundupplevelse.

- **Grafisk formgivning**
Avser exempelvis arbete att ta fram den grafiska formen för ett system för att skapa ett tydligt och lättanvänt grafiskt användargränssnitt (GUI) mot användare av systemet.
- **Kravhantering och Kravanalys**
Avser exempelvis arbete med att leda, samordna och/eller ansvara för framtagning av krav på system. Kan även avse arbete med utredningar och framtagning av systemkravspecifikationer utifrån genomförd verksamhetsanalys.
- **Metodstöd**
Avser exempelvis arbete med anpassning, införande, utveckling och vidareutveckling, uppföljning och utbildning i metodik och modeller inom IT.
- **Modelleringsledning**
Avser exempelvis arbete med att leda och organisera verksamhetsmodellering, operativ ledning av modelleringsarbete samt kartläggning av processer.
- **Teknisk skribent/dokumentation/teknisk information**
Exempelvis arbete med att skriva, strukturera och analysera information för olika typer av kommunikationskanaler. Vidare kan också avses att arbeta med framtagning av olika typer av tekniska beskrivningar inom IT som bl.a. användare- och systemdokumentation. I arbetet kan även fokus ligga på informationsdesign och att göra information, såväl i text som i bild, begriplig och lättillgänglig eller att ansvara för informations- och kommunikationsprocessen i en organisation eller i ett projekt.
- **Test av användbarhet och användargränssnitt**
Exempelvis arbete med att kontrollera att ett system fungerar i användning, till exempel att användarna enkelt både kan använda systemet och har nytta av det. Vidare kan även arbete med framtagning och utförande av användningstester avses. Användningstester kan också göras på ett befintligt system.
- **Tillgänglighetsanpassning**
Exempelvis arbete med att granska förslag till nya eller befintliga system utifrån ett tillgänglighetsperspektiv. En tillgänglighetsspecialist kan också delta i kravarbete och programmering vid framtagning av nya system så att till exempel gränssnitt, texter, pedagogik och kodning utformas på ett tillgängligt sätt. Kan vidare säkerställa att ett system följer standarder och utformas utan att det utestänger grupper av användare. D.v.s. att systemet går att använda oberoende av användarens förmågor och förutsättningar, till exempel en användares eventuella funktionsnedsättningar.
- **Verksamhetsanalys och Verksamhetsutveckling**
Avser exempelvis arbete med att analysera behov och identifiera problem samt utveckla IT-relaterade verksamheter på ett strukturerat sätt. Bl.a. genom att beskriva och dokumentera processer, begrepp, verksamhetsregler men även genom att ta fram mål och visioner för att utveckla en verksamhet.
- **Webbdesign**
Avser exempelvis arbete som omfattar ansvar för design och funktionalitet för hemsidor och webbplatser.

- **Förvaltningsledning**
Avser arbete med ledning och styrning av en organisations löpande förvaltning av mjukvara, både vad gäller användarnära och systemnära programvaror. Arbetet kan, förutom att ta fram förvaltningsplaner för mjukvaran, även innebära rättningar av fel och planering av vidareutveckling. Kompetens som krävs kan exempelvis vara kunskap om hur förvaltningsorganisationen bör utformas för att vara effektiv och har kunskap om metoder, verktyg och modeller för löpande förvaltningsstyrning t.ex. pm3 eller liknande.
- **Projektledning**
Avser arbete med att leda och ansvara för ett, i tid och omfattning, avgränsat uppdrag. Exempelvis omfattas arbete med att utarbeta projektmål och tidplaner, bemanningsplanering, operativ ledning av projektets deltagare, uppföljning och rapportering, fördelning och prioritering av resurser och arbete samt dialog med och samordning av beställare, användare och andra intressenter. Det krävs ofta kunskap om exempelvis olika typer av projektstyrningsmodeller.
- **Teknisk Projektledning**
Avser exempelvis arbete att leda och ansvara för det tekniska arbetet i ett i tid och omfattning avgränsat uppdrag, exempelvis ett projekt. Kan även omfatta att tillsammans med projektledaren bemanna projektet med teknisk kompetens och fatta beslut om och följa upp tekniska frågor i projektet. Det krävs bl.a. att kunskap om olika utvecklingsmetoder och arbets sätt i ett tekniskt utvecklingsprojekt inom IT.
- **Tjänsteansvarig**
Avser exempelvis arbete med att förvalta avropsberättigades organisations tjänstekatalog och att ta fram, följa upp och förvalta de Service Level Agreement (SLA) som används samt att etablera och följa upp externa IT-avtal. Det finns oftast i en organisation som köper en stor del av sina IT-system i form av tjänsteleveranser från externa leverantörer. Den kompetens som krävs är ofta en kombination av både IT- och beställarkompetens.
- **Informationssäkerhetsexpertis**
Avser inriktning IT och exempelvis arbete med informationsskiktet inom kundens organisation för att skydda organisationens informationstillgångar mot risker som kan äventyra informationens konfidentialitet, riktighet och tillgänglighet
- **IT-säkerhetsanalys/IT-säkerhetsstrategi**
Avser exempelvis arbete med ledning och styrning av informationssäkerhet. Inriktning på att utforma och införa policy, strategi och övriga regelverk för en organisations informationssäkerhet och IT-säkerhet med utgångspunkt från etablerade standarder på området. Kan även avse arbete med katastrof- och/eller kontinuitetsplanering med inriktning på informationsbehandling och utformning och etablering av rutiner för incidenthantering, övergripande IT-säkerhetsarkitektur samt mätning/utvärdering av informations- och IT-säkerhet. Arbetet kan även avse genomförande av riskanalyser, värdering av informationstillgångar och bedömning av säkerhetsnivåer.
- **IT-säkerhetsteknik**
Avser exempelvis arbete med att analysera behoven av struktur för styrning av användares åtkomst och behörighet, med hänsyn till verksamhetens IT-miljö, krav på säkerhet och effektivitet m.m. Exempelvis genom tillämpning av rollbaserad behörighet och analysering av intrångsskydd. Avser även arbete med implementering av säkerhetsteknik. Vidare kan det krävas kompetens för att utforma och implementera säkerhetslösningar, exempelvis med inriktning på

behörighetskontrollsystem, säkerhet i tillämpningssystem, säkerhet i webbtjänster, patchhantering, datakommunikation, brandväggar och andra intrångsskyddssystem, skydd mot skadlig kod, intrångsdetektering, penetrationstestning, hantering av säkerhetsloggar mm. Kräver ofta även god kunskap om säkerhetsarkitekturer, PKI, certifikathantering, kryptering samt erfarenhet av implementationer av säkerhetskoncept i olika tekniska miljöer.

- **Databasdesign- och administration**
Avser exempelvis arbete att utforma databaser och utarbeta säkerhetsrutiner för databaser. Omfattar även att, utifrån verksamhetens krav, arbeta fram samt implementera en väl fungerande databasdesign som passar in i den övergripande IT-arkitekturen.
- **Enterprisearkitektur**
En enterprisearkitekturfunktion (EA-funktion) är en sammanhållande funktion för arkitekturarbetet inom en organisation med fokus på helhetssyn och som säkerställer att IT-stödet realiserar effektivt och är långsiktigt hållbart. Alla olika typer av arkitekter bidrar till enterprisearkitekturarbetet men styrningen och beslutsfattandet i EA-funktionen genomförs ofta av mer erfarna arkitekter, s.k. Enterprisearkitekter. Det kan även omfatta arbete med affärsstrategier och affärsprocesser kopplat till IT och system.
- **Infrastrukturarkitektur**
Avser exempelvis arbete med att strukturera, dokumentera och föreslå den infrastruktur som matchar organisationens behov samt är ofta inblandad i de flesta IT-relaterade projekten men kan även jobba med löpande drift, förbättringar, designar och optimerar de möjliggörande IT-infrastrukturerna.
- **Konfigurations- och versionshantering**
Avser exempelvis arbete att utföra konfigurations- och versionshantering. Omfattar även motsvarande Configuration Manager som exempelvis innebär att ansvara för processen för konfigurations- och versionshanteringen, bl.a. genom att organisera arbetet och införa verktyg som stöttar processen.
- **Lösningssarkitektur**
Avser exempelvis arbete med att planera realiseringen av IT-lösningar baserat på verksamhetens behovsbild och med förutsättningar från existerande IT-tjänster i organisationen. Det kan även omfatta arbete med att se till att den befintliga funktionaliteten återanvänds och säkerställa att de myndighetsövergripande arkitekturprinciperna och riktlinjerna kring standarder följs i den tekniska arkitekturen.
- **Mjukvaruarkitektur**
Avser exempelvis arbete med att strukturera och designa mjukvaror så att de uppfyller funktionella krav samt de olika arkitekтуella kvalitetskrav som kan ställas på systemen. Arbetar vanligen på en mer detaljerad nivå än Lösningssarkitekten och kan därför ses som en specialisering.
- **Systemintegration**
Avser exempelvis arbete med att integrera komponenter till en enhet så att de fungerar tillsammans och på den tekniska plattformen (infrastrukturen). Vidare kan det även avse arbete med att integrera utvecklade system med andra system, exempelvis i samband med verksamhetsutveckling, automatisering och digitalisering av tjänster.
- **Systemutveckling**

Avser exempelvis arbete med framställning av programkod. Det krävs god kunskap om programmeringsspråk, ramverk, verktyg och utvecklingsmiljöer. Inom systemutveckling räknas även konsulttjänster som avropas under förvaltningsperioden av ett system, systemförvaltning, exempelvis för att rätta fel m.m.

- **Test**
Avser exempelvis arbete med utförande av test samt att utvärdera testresultat och/eller testa att ett IT-system uppfyller de krav på prestanda och belastning som ställts. Detta kan vara att mäta hur väl IT-system klara denna typ av test samt att analysera testresultatet är några andra av prestandatestarens uppgifter. Det omfattar även testautomatisering d.v.s arbete med att planera inför och utföra test med programvara för automatisk testexekvering samt att analysera och rapportera testutfallet.
- **Testledning**
Avser arbete att ansvara för och leda testarbete. Detta görs bl.a. genom att leda den personal som utför test, planera inför test, skapa testplaner, utvärdera testresultat, ta fram testfall som behövs och verifiera förväntad funktion eller resultat.
- **Verksamhetsarkitektur**
Avser exempelvis arbete med att beskriva och analysera en verksamhets processer och informationsflöden. Det kan även innebära ansvar för att krav på IT-stöd utgår från verksamhetens behov.
- **Webbutveckling**
Avser exempelvis arbete med programmering för att framför allt bygga lösningar på webben. Det krävs ofta kompetens inom exempelvis gränssnittsprogrammering, grafik och användarvänlighet.

Anbudssökande kan enligt avsnitt 3.2.5 erhålla 0,5 poäng per kompetensområde, utöver minimikravet på tio, som kan tillhandahållas enligt ovan. Maximalt 9,5 poäng kan erhållas.

a. Kan Användbarhetsdesign/UX-design tillhandahållas?

Ja/Nej. Ja krävs

Anbudsområde 5



b. Kan Kravhantering och Kravanalys tillhandahållas?

Ja/Nej. Ja krävs

Anbudsområde 5



c. Kan Förvaltningsledning tillhandahållas?

Ja/Nej. Ja krävs

Anbudsområde 5



d. Kan Projektledning tillhandahållas?

Ja/Nej. Ja krävs

Anbudsområde 5



e. Kan IT-säkerhetsanalys/IT-säkerhetsstrategi tillhandahållas?

Ja/Nej. **Ja krävs**

Anbudsområde 5



f. Kan IT-säkerhetsteknik tillhandahållas?

Ja/Nej. **Ja krävs**

Anbudsområde 5



g. Kan Systemutveckling tillhandahållas?

Ja/Nej. **Ja krävs**

Anbudsområde 5



h. Kan Test tillhandahållas?

Ja/Nej. **Ja krävs**

Anbudsområde 5



i. Kan Modelleringsledning tillhandahållas?

Ja/Nej

Anbudsområde 5



j. Kan Metodstöd tillhandahållas?

Ja/Nej

Anbudsområde 5



k. Kan Verksamhetsanalys och Verksamhetsutveckling tillhandahållas?

Ja/Nej

Anbudsområde 5



l. Kan Användbarhetsarkitektur tillhandahållas?

Ja/Nej

Anbudsområde 5



m. Kan Teknisk skribent/dokumentation/teknikinformation tillhandahållas?

Ja/Nej

Anbudsområde 5



n. Kan Test av användbarhet och användargränssnitt tillhandahållas?

Ja/Nej

Anbudsområde 5



o. Kan Tillgänglighetsanpassning tillhandahållas?

Ja/Nej

Anbudsområde 5



p. Kan Webbdesign tillhandahållas?

Ja/Nej

Anbudsområde 5



q. Kan Grafisk formgivning tillhandahållas?

Ja/Nej

Anbudsområde 5



r. Kan Teknisk Projektledning tillhandahållas?

Ja/Nej

Anbudsområde 5



s. Kan Tjänsteansvarig tillhandahållas?

Ja/Nej

Anbudsområde 5



t. Kan Informationssäkerhetsexpertis tillhandahållas?

Ja/Nej

Anbudsområde 5



u. Kan Enterprisearkitektur tillhandahållas?

Ja/Nej

Anbudsområde 5



v. Kan Infrastrukturarkitektur tillhandahållas?

Ja/Nej

Anbudsområde 5



w. Kan Konfigurations- och versionshantering tillhandahållas?

Ja/Nej

Anbudsområde 5



x. Kan Lösningsarkitektur tillhandahållas?

Ja/Nej

Anbudsområde 5




y. Kan Mjukvaruarkitektur tillhandahållas?


Ja/Nej

Anbudsområde 5




z. Kan Systemintegration tillhandahållas?Anbudsområde 5 


Ja/Nej

aa. Kan Testledning tillhandahållas?Anbudsområde 5 

Ja/Nej

ab. Kan Verksamhetsarkitektur tillhandahållas?Anbudsområde 5 

Ja/Nej

ac. Kan Webbutveckling tillhandahållas?Anbudsområde 5 

Ja/Nej


8.1.2 Leveranskapacitet allmän

Anbudssökande ska förfoga över nödvändiga personalresurser som behövs för att ramavtal och kontrakt ska kunna fullgöras. Observera att en konsult endast räknas en gång. Anbudssökande ska ange om detta kan tillhandahållas genom egen kapacitet eller med åberopat företag.

- Anbudssökande ska minst garantera en leveranskapacitet på 10 konsulter per år inom nivå 3 inom kompetensområden enligt 8.1.1.
- Anbudssökande ska minst garantera en leveranskapacitet på 10 konsulter per år inom nivå 4 inom kompetensområden enligt 8.1.1.

Anbudssökande kan enligt avsnitt 3.2.5 erhålla 10 poäng för leveranskapacitet inom anbudsområdet utöver minimikravet enligt ovan.

- 0,5 poäng erhålls per konsult på nivå 3 som garanteras per år (utöver 10 st). Poäng kan erhållas för upp till 10 ytterligare konsulter. (d.v.s maximalt 5 poäng kan erhållas om totalt minst 20 konsulter kan tillhandahållas på nivå 3)
- 0,5 poäng erhålls per konsult på nivå 4 som garanteras per år (utöver 10 st). Poäng kan erhållas för upp till 10 ytterligare konsulter. (d.v.s maximalt 5 poäng kan erhållas om totalt minst 20 konsulter kan tillhandahållas på nivå 4)

a. Kan leveranskapaciteten tillhandahållas genom egen kapacitet eller med åberopat företag? Här kan eventuella bilagor åberopat företag bifogasAnbudsområde 5 

Bifogad fil

 *Leverantörskommentar tillåten*

b. Ange totalt antal konsulter på nivå 3 som kan tillhandahållas per år

Anbudsområde 5



Fritext

c. Ange totalt antal konsulter på nivå 4 som kan tillhandahållas per år?

Anbudsområde 5



Ja/Nej

8.1.3 Leveranskapacitet dynamisk rangordning



Anbudssökande ska kunna tillhandahålla Kravhanterare/Kravanalytiker, Användbarhetsdesigner/ UX-designer, Förvaltningsledare, Projektledare, IT-säkerhetsanalytiker, IT-säkerhetstekniker, Systemutvecklare och Testare för beställningar i den dynamiska rangordningen till en omfattning om minst 3000 timmar per år, under hela ramavtalsperioden, för respektive roll. Observera att en konsult endast räknas en gång. Dessa konsulter ska minst uppfylla följande:

- Arbetat minst 6 år som konsult inom respektive roll
- Inneha utbildning med examen på universitets/högskole/yrkeshögskole nivå eller motsvarande, om utbildning saknas ska konsulten arbetat minst 8 år inom rollen.
- Genomgått relevanta kurser inom området, samt inneha relevanta certifikat och ha en hög och aktuell kompetens inom området, kunna leda grupper och arbeta självständigt.
- Systemutvecklare ska ha goda kunskaper i minst Java och/eller .NET

Anbudssökande kan enligt avsnitt 3.2.5 erhålla poäng om ytterligare minsta leveranskapacitet garanteras. Observera att angiven leveranskapacitet omfattas av leveransplikt och vite kan utgå enligt ramavtalets huvuddokument om leverans enligt beställning inte kan ske. 0,5 poäng erhålles per ytterligare 1500 timmar som kan garanteras per roll och år utöver minimikravet ovan. Maximalt 20 poäng kan erhållas, 2,5 per roll, d.v.s poäng kan erhållas för en leveranskapacitet på upp till 7500 timmar per roll, total inklusive minimikravet blir då 10500 timmar per år.

a. Kan kravhanterare/kravanalytiker tillhandahållas till en omfattning om minst 3000 timmar per år?

Anbudsområde 5



Ja/Nej. Ja krävs

b. Kan användbarhetsdesigner/UX-designer tillhandahållas till en omfattning om minst 3000 timmar per år?

Anbudsområde 5



Ja/Nej. Ja krävs

c. Kan förvaltningsledare tillhandahållas till en omfattning om minst 3000 timmar per år?

Anbudsområde 5



Ja/Nej. Ja krävs

d. Kan projektledare tillhandahållas till en omfattning om minst 3000 timmar per år?

Anbudsområde 5



Ja/Nej. Ja krävs

e. Kan IT-säkerhetsanalytiker tillhandahållas till en omfattning om minst 3000 timmar per år?

Anbudsområde 5



Ja/Nej. Ja krävs

f. Kan IT-säkerhetstekniker tillhandahållas till en omfattning om minst 3000 timmar per år?

Anbudsområde 5



Ja/Nej. Ja krävs

g. Kan systemutvecklare tillhandahållas till en omfattning om minst 3000 timmar per år?

Anbudsområde 5



Ja/Nej. Ja krävs

h. Kan testare tillhandahållas till en omfattning om minst 3000 timmar per år?

Anbudsområde 5



Ja/Nej. Ja krävs

i. Ange totalt antal timmar leveranskapacitet som minst garanteras för kravanalytiker per år

Anbudsområde 5



Fasta svarsalternativ. 10500, 9000, 7500, 6000, 4500, 3000

j. Ange totalt antal timmar leveranskapacitet som minst garanteras för användbarhetsdesigner/UX-designer per år

Anbudsområde 5



Fasta svarsalternativ. 10500, 9000, 7500, 6000, 4500, 3000

k. Ange totalt antal timmar leveranskapacitet som minst garanteras för förvaltningsledare per år

Anbudsområde 5



Fasta svarsalternativ. 10500, 9000, 7500, 6000, 4500, 3000

l. Ange totalt antal timmar leveranskapacitet som minst garanteras för projektledare per år

Anbudsområde 5



Fasta svarsalternativ. 10500, 9000, 7500, 6000, 4500, 3000

m. Ange totalt antal timmar leveranskapacitet som minst garanteras för IT-säkerhetsanalytiker per år

Anbudsområde 5



Fasta svarsalternativ. 10500, 9000, 7500, 6000, 4500, 3000

n. Ange totalt antal timmar leveranskapacitet som minst garanteras för IT-säkerhetstekniker per år

Anbudsområde 5



Fasta svarsalternativ. 10500, 9000, 7500, 6000, 4500, 3000

o. Ange totalt antal timmar leveranskapacitet som minst garanteras för systemutvecklare per år

Anbudsområde 5



Fasta svarsalternativ. 10500, 9000, 7500, 6000, 4500, 3000

p. Ange totalt antal timmar leveranskapacitet som minst garanteras för testare per år

Anbudsområde 5



Fasta svarsalternativ. 10500, 9000, 7500, 6000, 4500, 3000

8.1.4 Erfarenhet och referensuppdrag



Anbudssökande ska ha sådan erfarenhet som behövs för att ramavtal och kontrakt ska kunna fullgöras. Detta styrks genom att sökanden bifogar eller inkommer omgående på begäran av Kammarkollegiet med minst fem stycken bilaga Referensuppdrag anbudsområde 5 med information om konsultuppdrag som utförts under de tre senaste åren från ansökningsdagen till minst tre olika kunder.

Referensuppdragen ska visa på en bredd och komplexitet som motsvarar upphandlingen och omfatta konsultleveranser inom sammanlagt minst fem olika kompetensområden enligt 8.1.1 angivna kompetensområden. Bilaga referensuppdrag anbudsområde 5 ska vara korrekt ifyllt och signerad av alla parter skriftligen eller elektroniskt samt vara i pdf format.

Konsultuppdraget eller avtalet kan vara pågående men minst två veckors uppdragstid med 100 % arbete ska ha passerat för att ett kompetensområde räknas som levererat, räknat från sista ansökningsdagen. Varje bifogad bilaga ska omfatta olika kunder. Konsultuppdrag ska ha utförts av anbudssökande eller ett åberopat företag som är angiven i signerad bilaga åberopat företag. Konsultuppdragen ska avse externa leveranser dvs. interna leveranser hos anbudssökande samt mellan anbudssökande och dotterbolag, eventuell underleverantör, åberopat företag, konsortiemedlem eller ägare är inte godkända.

Där kunder efterfrågas i referensuppdrag ska dessa, för att vara godkända, vara företag, myndigheter, kommuner, regioner, offentliga bolag, organisationer eller likvärdigt. Olika kunder ska ha olika organisationsnummer.

Anbudssökande kan enligt avsnitt 3.2.5 erhålla poäng för Referensuppdrag utöver minimikravet enligt ovan. Anbudssökande kan bifoga eller inkomma med mer än 5 stycken bilaga referensuppdrag anbudsområde 5 och erhålla poäng för ytterligare bifogade bilagor enligt nedan. Poäng erhålles inte för bilagor som omfattas av det obligatoriska kravet. Observera att en kund endast räknas en gång inom anbudsområdet. Poäng kan erhållas för upp till 10 stycken bilagor som är korrekt ifyllda och signerade samt bifogas ansökan med referens till denna fråga eller skickas in omgående på begäran av

Kammarkollegiet som Kompletterande dokument.

- 1,5 poäng per unik kund till vilken anbudssökande ansvarat för genomförd leverans av It-konsulter under de tre senaste åren räknat från ansökningsdagen, enligt bilaga Referensuppdrag anbudsområde 5. Poäng kan erhållas för maximalt 10 olika kunder vilket innebär att maximal poäng är 15. Observera att anbudssökande ska vara avtalspart till kunden för att erhålla poäng.
- 0,5 poäng per kompetensområde som levererats enligt bilaga. Maximalt kan 14,5 poäng erhållas. Ett kompetensområde räknas endast en gång.
- 0,5 poäng per konsult på nivå 3 som levererats till kunder de tre senaste åren räknat från sista dagen att inkomma med ansökan. För att räknas ska konsulten varit hos kund minst två veckor sammanhängande på heltid. Konsulter i bifogade bilagor räknas samman och maximalt kan 10 poäng erhållas.
- 0,5 poäng per konsult på nivå 4 som levererats till kunder de tre senaste åren räknat från sista dagen att inkomma med ansökan. För att räknas ska konsulten varit hos kund minst två veckor sammanhängande på heltid. Konsulter i bifogade bilagor räknas samman och maximalt kan 10 poäng erhållas.

a. Uppfylls det obligatoriska kravet gällande fem referenser

Anbudsområde 5



Ja/Nej. Ja krävs

b. Här kan 5 bilagor referensuppdrag bifogas enligt det obligatoriska kravet

Anbudsområde 5



Bifogad fil

c. Ange hur många ytterligare bilagor referensuppdrag som återopas för att erhålla poäng

Anbudsområde 5



Fasta svarsalternativ. 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10

d. Här kan upp till 10 ytterligare bilagor referensuppdrag bifogas för eventuella poäng

Anbudsområde 5



Bifogad fil

8.1.5 Ärendehanteringssystem

Anbudssökande anger om ett ärendehanteringssystem med funktioner för att registrera avropsförfrågning, avropssvar och nekande, bevaka svarstider samt kunna ta ut statistik finns och används i företaget. 5 poäng kan erhållas enligt avsnitt 3.2.5 och för att erhålla poäng ska namnet på ärendehanteringssystemet anges med varumärkesägare.

a. Finns ett ärendehanteringssystem med minst angivna funktioner

Anbudsområde 5



Ja/Nej

b. Ange varumärkesägare och programvarunamn på ärendehanteringssystemet

Anbudsområde 5



Fritext

8.1.6 Omsättning

Anbudssökande anger omsättning i SEK det senaste räkenskapsåret. 5 poäng erhålles om anbudssökande det senaste räkenskapsåret omsatt minst 50 miljoner SEK. 4 poäng erhålles om anbudssökande det senaste räkenskapsåret omsatt under 50 miljoner men minst 30 miljoner eller mer, 3 poäng erhålles om anbudssökande det senaste räkenskapsåret omsatt under 30 miljoner men minst 15 miljoner eller mer. 2 poäng erhålles om anbudssökande det senaste räkenskapsåret omsatt under 15 miljoner men minst 5 miljoner eller mer. Övriga erhåller 0 poäng. enligt avsnitt 3.2.5. Kontroll av uppgifterna kommer även att göras i Creditsafe.

Ange omsättning

Anbudsområde 5



Fritext

Leverantörskommentar tillåten

8.1.7 Miljöledningssystem

Anbudssökande anger om ett dokumenterat miljöledningssystem för den egna verksamheten finns, med certifikat/diplom utfärdat av en oberoende tredje part gällande miljöledningssystem dvs. ISO 14001, FR2000 eller Svensk Miljöbas. 1 poäng kan erhållas enligt avsnitt 3.2.5 och för att erhålla poäng ska giltigt certifikat/diplom bifogas eller skickas in omgående på begäran av Kammarkollegiet som Kompletterande dokument.

a. Finns ett dokumenterat miljöledningssystem med certifikat/diplom

Anbudsområde 5



Ja/Nej

b. Bifoga eventuellt certifikat/diplom

Anbudsområde 5




Bifogad fil

8.1.8 Kvalitetsledningssystem

Anbudssökande anger om ett dokumenterat kvalitetsledningssystem för den egna verksamheten finns, med certifikat/diplom utfärdat av en oberoende tredje part gällande kvalitetsledningssystem dvs. ISO 9001, FR2000 eller Svensk Kvalitetsbas. 5 poäng kan erhållas enligt avsnitt 3.2.5 och för att erhålla poäng ska giltigt certifikat/diplom bifogas eller skickas in omgående på begäran av Kammarkollegiet som Kompletterande dokument.

a. Finns ett dokumenterat kvalitetsledningssystem med certifikat/diplomAnbudsområde 5 


Ja/Nej

b. Bifoga eventuellt certifikat/diplomAnbudsområde 5 


Bifogad fil

8.1.9 Ledningssystem för informationssäkerhet

Anbudssökande anger om ett dokumenterat ledningssystem gällande informationssäkerhet för den egna verksamheten finns. 5 Poäng erhålles om anbudssökande har ett dokumenterat ledningssystem med certifikat utfärdat av en oberoende tredje part gällande ledningssystem för informationssäkerhet dvs. ISO 27001 enligt avsnitt 3.2.5. För att erhålla poäng ska giltigt certifikat bifogas eller skickas in omgående på begäran av Kammarkollegiet som Kompletterande dokument.

a. Finns ett dokumenterat ledningssystem för informationssäkerhet med certifikat?Anbudsområde 5 

Ja/Nej

b. Bifoga eventuellt certifikatAnbudsområde 5 

Bifogad fil

9. Uteslutning och kvalificering

9.1 Inledning

I kapitlet preciseras uteslutningsgrunderna och de kvalificeringskrav som ställs på sökanden, samt vilken dokumentation ("kompletterande dokument", se nedan) som Kammarkollegiet kommer att begära in.

Syftet är att pröva om grund för uteslutning föreligger samt kontrollera att de sökande som bjuds in till anbudslämning har behörighet att utöka yrkesverksamhet, nödvändig ekonomisk och finansiell ställning samt teknisk och yrkesmässig kapacitet, för att fullgöra de åtaganden som följer av ramavtalet ("leverantörsprovning").

ESPD-systemet

ESPD-systemet är en ordning för leverantörsprovning som tagits fram på EU-nivå, som innebär att sökande/anbudsgivare i ett första steg, i ansökan, endast intygar att den inte ska uteslutas enligt 13 kap. 1-3 §§ LOU, samt uppfyller kvalificeringskraven i upphandlingen (t.ex. krav på ekonomisk och finansiell ställning), samt uppfyller begränsningskriterierna.

Notera att krav som inte hänför sig till leverantörsprovningen, t.ex. krav i de olika anbudsområdena kap. 4-8 i Upphandlingsdokumentet i förekommande fall ska visas redan i ansökan.

I systemets andra steg kan Kammarkollegiet begära in bevis/intyg avseende leverantörsprovningen från sökande, dessa benämns "kompletterande dokument", och sammanställs i kapitlets sista avsnitt *Sammanställning över kompletterande dokument*.

Även eventuella åberopade företag och konsortiedeltagare omfattas av ESPD-systemet (se avsnitt 5.2 och 5.3).

Egenförsäkran (ESPD) i Tendsign

Tendsign har integrerat ESPD-systemet i upphandlingsverktyget. Det innebär att ESPD (egenförsäkran) lämnas genom att sökanden besvarar frågorna i detta kapitel online, liksom övriga krav.

a)-frågorna:

Om sökanden eller åberopade företag/konsortiedeltagare (eller företrädare för dessa) inte är föremål för uteslutning, ska NEJ anges på samtliga a)-frågor. Om "Ja" svaras för en viss uteslutningsgrund, så aktiveras följdfrågor såsom vilken typ av överträdelse som har begåtts, om bristerna korrigerats etc.[\[1\]](#)

b)-frågorna:

b)-frågorna innebär endast rättigheter för sökanden, denne kan således inte fylla i "fel". För var och en av uteslutningsgrunderna samt vissa kvalificeringskrav ska sökanden besvara om informationen finns direkt tillgänglig elektroniskt och kostnadsfritt för Kammarkollegiet, varpå Kammarkollegiet självt måste hämta informationen. Är ni som sökande osäker på om den efterfrågade informationen finns tillgänglig i sådan databas, så besvara frågan med "Nej".[\[2\]](#)

[1] För varje sådan a)-fråga för uteslutningsgrunderna står "Nej krävs" som svar men sökande kan ändå svara "Ja" om aktuellt, varvid följdfrågor aktiveras.

[2] För varje sådan b)-fråga står "Nej önskas" som svar, men ett "Ja" är precis lika godtagbart. Om sökande svarar "Ja", aktiveras följdfrågor.

9.2 Åberopande av andra företags kapacitet

Sökande har möjlighet att åberopa andra företags kapacitet för att uppfylla krav som avser ekonomisk- och finansiell ställning, teknisk och yrkesmässig kapacitet och begränsningskriterier där så framgår. Detta avser självständiga juridiska personer, t.ex. syster- eller moderbolag. Dessa benämns i upphandlingen Åberopat/Åberopade företag.

I ansökningsprocessen finns ett processteg i Tendsign för att lägga till underleverantörer. I detta steg går det att söka fram leverantörer i Tendsign, eller registrera nya direkt i gränssnittet. Därefter ska sökanden välja att de tillagda underleverantörerna åberopas för kapacitet (d.v.s. för att uppfylla kraven i detta kapitel, eller begränsningskriterier). För Åberopade företag ska sökanden sedan lämna egenförsäkran direkt, för varje Åberopat företag som lagts till.

Om Åberopade företag inte uppfyller krav för vilket det åberopas, kan detta påverka sökandens hela ansökan negativt.

Sökandens Åberopade företag ska ha tillräcklig kapacitet och resurser för den del av tjänsten som företaget åberopas för. Ett Åberopat företag kan förekomma i flera ansökningar så länge det Åberopade företagets totala leveranskapacitet inte överskrids. Det åberopade företaget ska således inte erbjuda samma konsult till olika sökande.

a. Åberopas annat företags kapacitet, för att uppfylla krav i detta kapitel, eller kapitel 3 avseende begränsning?

Generella krav (1)



Ja/Nej

b. Har sökande lagt till underleverantörer, samt angett att dessa åberopas, i aktuellt processteg? Sökande som INTE åberopar annat företags kapacitet, svarar Nej.

Generella krav (1)



Ja/Nej

9.3 Gemensamt ansökan av grupp av leverantörer (konsortium)



För det fall en grupp av leverantörer avser att lämna en gemensam ansökan, gäller vad som anges i 4 kap. 5 § LOU.

Med gemensam ansökan avses situationen att den sökande inte är en enskild juridisk eller fysisk person som åberopar andra företags kapacitet, utan att flera juridiska eller fysiska personer inom ramen för ett s.k. konsortium lämnar ansökan (sedmera anbud).

Vid lämnande av en gemensam ansökan ska följande gälla:

Om konsortiet erhåller ramavtal ska ett gemensamt bolag bildas. Konsortiet ska planera eventuell bolagsbildning så att denna kan vara avslutad vid den tidpunkt ramavtal ska tecknas. Det gemensamma bolaget kommer att representera gruppen som avtalspart. Sökanden ska som kompletterande dokument ge in ett civilrättsligt bindande avtal om att deltagarna avser att bilda ett aktiebolag.

Krav på teknisk och yrkesmässig kapacitet, ekonomisk och finansiell ställning samt begränsningskriterier, ska uppfyllas i sin helhet av konsortiet.

I ansökningsprocessen finns ett processteg i Tendsign för att lägga till underleverantörer. I detta steg går det att söka fram leverantörer i Tendsign, eller registrera nya direkt i Tendsign, för att i nästa steg ange om deras kapacitet åberopas. Detta steg ska användas, för att lägga till konsortiedeltagare! För konsortiedeltagare (i processteget tillagda som åberopade företag) ska sökanden sedan lämna egenförsäkran direkt i detta kapitel, för varje konsortiedeltagare som lagts till.

a. Lämnas ansökan (anbud) som konsortium?

Generella krav (1)



Ja/Nej

b. Har sökande lagt till konsortiedeltagare som underleverantörer i aktuellt processteg, samt valt "åberopa kapacitet"?

Generella krav (1)



Anbudsgivare som INTE lämnar som konsortium svarar Nej.

Ja/Nej

c. Beskriv övergripande vilken konsortiedeltagare som bidrar med vilken kapacitet?

Generella krav (1)



Sökande som INTE lämnar anbud som konsortium svarar Nej.

Fritext

9.4 Skäl för uteslutning

Kammarkollegiet ska, innan den beslutar att utesluta en sökande eller Åberopat företag/konsortiedeltagare, ge denne tillfälle att yttra sig över de omständigheter som enligt Kammarkollegiet utgör skäl för uteslutning.

9.4.1 Uteslutningsgrunder som rör fällande dom i brottmål

Har företaget självt eller en person som är medlem i dess förvaltnings-, lednings- eller kontrollorgan dömts för brott som anges i 13 kap. 1 § LOU ska företaget uteslutas. Detsamma gäller om den som har dömts för brottet är behörig att företräda, fatta beslut om eller kontrollera företaget.

Företaget ska visa att det inte ska uteslutas på grund av brott enligt 13 kap. 1 § LOU.

För företag etablerade i Sverige sker detta genom att företaget lämnar in en sanningsförsäkran, se bilaga Sanningsförsäkran.

Hur det ska visas i övrigt skiljer sig åt beroende på var företaget är etablerat, till exempel kan det ha bestämts enligt landets upphandlingslagstiftning. I första hand utdrag ur brottsregister eller likvärdig handling, om sådant finns framtaget och anpassat för upphandlingsändamål, och i andra hand annan utredning som får godtas utifrån förutsättningarna i det egna landet och dess rättssystem (t.ex. försäkran inför notarius publicus).

Sökande ska vara beredd att utan dröjsmål inkomma med relevant utredning enligt ovan, för såväl sig självt samt för samtliga Åberopade företag/konsortiedeltagare. Handlingarna ska åtföljas av en översättning till svenska, engelska, danska eller norska om originalhandlingen är upprättad på ett annat språk.

9.4.1.1 Deltagande i en kriminell organisation



Har sökande eller Åberopat företag/konsortiedeltagare, eller någon företrädare för detsamma, dömts för brott som rör deltagande i kriminell organisation enligt 13 kap. 1 § LOU?

a. Ditt svar?

Ja/Nej. Nej krävs

Leverantörskommentar tillåten

European Single Procu...



b. Finns denna information tillgänglig kostnadsfritt för myndigheterna i en EU-medlemsstats databas? (Se Inledning: Är ni osäkra på om den efterfrågade informationen finns tillgänglig på detta sätt, så besvara frågan med "Nej").

Ja/Nej. Nej önskas

European Single Procu...



a. Datum för meddelande av dom

Fritext

European Single Procu...



b. Skäl

Fritext

European Single Procu...



c. Vem har dömts?

Fritext

European Single Procu...



d. I den mån som det fastslås direkt i domen: uteslutningsperiodens längd

Fritext

European Single Procu...



e. Har du vidtagit åtgärder för att visa din tillförlitlighet enligt 13 kap. 5 § LOU ("självsanering")?

European Single Procu...



Ja/Nej

Beskriv åtgärderna

Fritext

European Single Procu...



a. Webbadress

Fritext

European Single Procu...



b. Kod

Fritext

European Single Procu...



c. Utfärdare

Fritext

European Single Procu...



9.4.1.2 Bestickning och korrupktion



Har sökande eller Åberopat företag/konsortiedeltagare, eller någon företrädare för detsamma, dömts för bestickning eller korrupktion enligt 13 kap. 1 § LOU?

a. Ditt svar?

Ja/Nej. Nej krävs

Leverantörskommentar tillåten

European Single Procu...



b. Finns denna information tillgänglig kostnadsfritt för myndigheterna i en EU-medlemsstats databas?

Ja/Nej. Nej önskas

European Single Procu...



a. Datum för meddelande av dom

Fritext

European Single Procu...



b. Skäl

Fritext

European Single Procu...



c. Vem har dömts?

Fritext

European Single Procu...

ESPD

**d. I den mån som det fastslås direkt i domen: uteslutningsperiodens längd**

Fritext

European Single Procu...

ESPD

**e. Har du vidtagit åtgärder för att visa din tillförlitlighet enligt 13 kap. 5 § LOU ("självsanering")?**

Ja/Nej

European Single Procu...

ESPD

**Beskriv åtgärderna**

Fritext

European Single Procu...

ESPD

**a. Webbadress**

Fritext

European Single Procu...

ESPD

**b. Kod**

Fritext

European Single Procu...

ESPD

**c. Utfärdare**

Fritext

European Single Procu...

ESPD

**9.4.1.3 Bedrägeri**

Har sökanden eller Åberopat företag/konsortiedeltagare, eller någon företrädare för detsamma, dömts för bedrägeri enligt 13 kap. 1 § LOU?

a. Ditt svar?

Ja/Nej. Nej krävs

Leverantörskommentar tillåten

European Single Procu...

ESPD

**b. Finns denna information tillgänglig kostnadsfritt för myndigheterna i en EU-medlemsstats databas?**

Ja/Nej. Nej önskas

European Single Procu...

ESPD



a. Datum för meddelande av dom

Fritext

European Single Procu...

ESPD

**b. Skäl**

Fritext

European Single Procu...

ESPD

**c. Vem har dömts?**

Fritext

European Single Procu...

ESPD

**d. I den mån som det fastslås direkt i domen:
uteslutningsperiodens längd**

Fritext

European Single Procu...

ESPD

**e. Har du vidtagit åtgärder för att visa din
tillförlitlighet enligt 13 kap. 5 § LOU ("självsanering")?**

Ja/Nej

European Single Procu...

ESPD

**Beskriv åtgärderna**

Fritext

European Single Procu...

ESPD

**a. Webbadress**

Fritext

European Single Procu...

ESPD

**b. Kod**

Fritext

European Single Procu...

ESPD

**c. Utfärdare**

Fritext

European Single Procu...

ESPD

**9.4.1.4 Terrorbrott eller brott med anknytning till terroristverksamhet**

ESPD



Har sökanden eller Åberopat företag/konsortiedeltagare, eller någon företrädare för detsamma, dömts för terroristbrott eller brott med anknytning till terroristverksamhet enligt 13 kap. 1 § LOU?

a. Ditt svar?

Ja/Nej. Nej krävs

 Leverantörskommentar tillåten

European Single Procu...

ESPD

**b. Finns denna information tillgänglig kostnadsfritt för myndigheterna i en EU-medlemsstats databas?**

Ja/Nej. Nej önskas

European Single Procu...

ESPD

**a. Datum för meddelande av dom**

Fritext

European Single Procu...

ESPD

**b. Skäl**

Fritext

European Single Procu...

ESPD

**c. Vem har dömts?**

Fritext

European Single Procu...

ESPD

**d. I den mån som det fastslås direkt i domen: uteslutningsperiodens längd**

Fritext

European Single Procu...

ESPD

**e. Har du vidtagit åtgärder för att visa din tillförlitlighet enligt 13 kap. 5 § LOU ("självsanering")?**

Ja/Nej

European Single Procu...

ESPD

**Beskriv åtgärderna**

Fritext

European Single Procu...

ESPD

**a. Webbadress**

Fritext

European Single Procu...

ESPD

**b. Kod**

Fritext

European Single Procu...

ESPD



c. Utfärdare

Fritext

European Single Procu...

ESPD

**9.4.1.5 Barnarbete och andra former av människohandel**

ESPD



Har sökanden eller Åberopat företag/konsortiedeltagare, eller någon företrädare för detsamma, dömts för barnarbete eller andra former av människohandel enligt 13 kap. 1 § LOU?

a. Ditt svar?

Ja/Nej. Nej krävs

Leverantörskommentar tillåten

European Single Procu...

ESPD

**b. Finns denna information tillgänglig kostnadsfritt för myndigheterna i en EU-medlemsstats databas?**

Ja/Nej. Nej önskas

European Single Procu...

ESPD

**a. Datum för meddelande av dom**

Fritext

European Single Procu...

ESPD

**b. Skäl**

Fritext

European Single Procu...

ESPD

**c. Vem har dömts?**

Fritext

European Single Procu...

ESPD

**d. I den mån som det fastslås direkt i domen: uteslutningsperiodens längd**

Fritext

European Single Procu...

ESPD

**e. Har du vidtagit åtgärder för att visa din tillförlitlighet enligt 13 kap. 5 § LOU ("självsanering")?**

Ja/Nej

European Single Procu...

ESPD

**Beskriv åtgärderna**

Fritext

European Single Procu...

ESPD



a. Webbadress

Fritext

European Single Procu...

ESPD

**b. Kod**

Fritext

European Single Procu...

ESPD

**c. Utfärdare**

Fritext

European Single Procu...

ESPD

**9.4.1.6 Penningtvätt eller finansiering av terrorism**

ESPD



Har sökanden eller Åberopat företag/konsortiedeltagare, eller någon företrädare för detsamma, dömts för penningtvätt eller finansiering av terrorism enligt 13 kap. 1 § LOU?

a. Ditt svar?

Ja/Nej. Nej krävs

Leverantörskommentar tillåten

European Single Procu...

ESPD

**b. Finns denna information tillgänglig kostnadsfritt för myndigheterna i en EU-medlemsstats databas?**

Ja/Nej. Nej önskas

European Single Procu...

ESPD

**a. Datum för meddelande av dom**

Fritext

European Single Procu...

ESPD

**b. Skäl**

Fritext

European Single Procu...

ESPD

**c. Vem har dömts?**

Fritext

European Single Procu...

ESPD

**d. I den mån som det fastslås direkt i domen: uteslutningsperiodens längd**

Fritext

European Single Procu...

ESPD



e. Har du vidtagit åtgärder för att visa din tillförlitlighet enligt 13 kap. 5 § LOU ("självsanering")?

European Single Procu...

ESPD



Ja/Nej

Beskriv åtgärderna

Fritext

European Single Procu...

ESPD



a. Webbadress

Fritext

European Single Procu...

ESPD



b. Kod

Fritext

European Single Procu...

ESPD



c. Utfärdare

Fritext

European Single Procu...

ESPD



9.4.2 Obetalda skatter och socialförsäkringsavgifter

Sökande samt Åberopade företag/konsortiedeltagare ska ha fullgjort sina skyldigheter avseende betalning av skatter eller socialförsäkringsavgifter enligt 13 kap. 2 § LOU, vilket Kammarkollegiet kommer att kontrollera.

Företag som inte har dessa åligganden i Sverige, ska visa att det saknas skäl för uteslutning p.g.a. obetalda skatter eller socialförsäkringsavgifter i det egna landet. Hur det ska visas skiljer sig åt beroende på var företaget är etablerat, till exempel kan det ha bestämts enligt landets upphandlingslagstiftning. I första hand intyg av en behörig myndighet i det egna landet, och i andra hand annat bevis som får godtas utifrån förutsättningarna i den egna staten och dess rättssystem. Denna handling ska ges in som kompletterande dokument översatt till svenska, engelska, danska eller norska, och vara högst 3 månader gammal, om inte annat föreskrivs i företagets egna land.

9.4.2.1 Betalning av skatter

ESPD

Har sökanden eller eventuella Åberopade företag/konsortiedeltagare åsidosatt sina skyldigheter i fråga om betalning av skatter enligt ovan?

a. Ditt svar?

Ja/Nej. Nej krävs

Leverantörskommentar tillåten

European Single Procu...

ESPD



b. Finns denna information tillgänglig kostnadsfritt för myndigheterna i en EU-medlemsstats databas?

European Single Procu...

ESPD



Ja/Nej. Nej önskas

a. Berörd medlemsstat eller berört land

European Single Procu...

ESPD



Fritext

b. Berört belopp

European Single Procu...

ESPD



Fritext

c. Har detta åsidosättande av skyldigheter fastställts på annat sätt än genom en dom eller ett myndighetsbeslut?

European Single Procu...

ESPD



Ja/Nej. Nej önskas

a. Om detta åsidosättande av skyldigheter fastställs genom en dom eller ett myndighetsbeslut, var detta beslut slutligt och bindande?

European Single Procu...

ESPD



Ja/Nej. Nej önskas

b. Ange vilket datum den fällande domen meddelades eller beslutet fattades

European Single Procu...

ESPD



Fritext

c. I händelse av fällande dom, och i den mån det fastställts i domen, uteslutningsperiodens längd

European Single Procu...

ESPD



Fritext

d. Beskriv vilket sätt som användes

European Single Procu...

ESPD



Fritext

e. Har den ekonomiska aktören uppfyllt sina skyldigheter genom att betala eller ingå en bindande överenskommelse i syfte att betala skatter eller sociala avgifter som förfallit till betalning, inklusive, i förekommande fall, upplupen ränta eller böter?

Ja/Nej. Nej önskas

European Single Procu...

ESPD



Beskriv åtgärderna

Fritext

European Single Procu...

ESPD



a. Webbadress

Fritext

European Single Procu...

ESPD



b. Kod

Fritext

European Single Procu...

ESPD



c. Utfärdare

Fritext

European Single Procu...

ESPD



9.4.2.2 Betalning av av socialförsäkringsavgifter

ESPD



Har sökanden eller eventuella Åberopade företag/konsortiedeltagare åsidosatt sina skyldigheter i fråga om betalning av socialförsäkringsavgifter enligt ovan?

a. Ditt svar?

Ja/Nej. Nej krävs

Leverantörskommentar tillåten

European Single Procu...

ESPD



b. Finns denna information tillgänglig kostnadsfritt för myndigheterna i en EU-medlemsstats databas?

Ja/Nej. Nej önskas

European Single Procu...

ESPD



a. Berörd medlemsstat eller berört land

Fritext

European Single Procu...

ESPD



b. Berört belopp

Fritext

European Single Procu...

ESPD

**c. Har detta åsidosättande av skyldigheter fastställts på annat sätt än genom en dom eller ett myndighetsbeslut?**

Ja/Nej. Nej önskas



Leverantörskommentar tillåten

European Single Procu...

ESPD

**a. Om detta åsidosättande av skyldigheter fastställts genom en dom eller ett myndighetsbeslut, var detta beslut slutligt och bindande?**

Ja/Nej. Nej önskas

European Single Procu...

ESPD

**b. Ange vilket datum den fällande domen meddelades eller beslutet fattades**

Fritext

European Single Procu...

ESPD

**c. I händelse av fällande dom, och i den mån det fastställts i domen, uteslutningsperiodens längd**

Fritext

European Single Procu...

ESPD

**d. Beskriv vilket sätt som användes**

Fritext

European Single Procu...

ESPD

**e. Har den ekonomiska aktören uppfyllt sina skyldigheter genom att betala eller ingå en bindande överenskommelse i syfte att betala skatter eller sociala avgifter som förfallit till betalning, inklusive, i förekommande fall, upplupen ränta eller böter?**

Ja/Nej. Nej önskas

European Single Procu...

ESPD

**Beskriv åtgärderna**

Fritext

European Single Procu...

ESPD



a. Webbadress

Fritext

European Single Procu...

**b. Kod**

Fritext

European Single Procu...

**c. Utfärdare**

Fritext

European Single Procu...



9.4.3 Uteslutningsgrunder som rör insolvens, intressekonflikter, allvarligt fel i yrkesutövning m.m.

Kammarkollegiet får i enlighet med 13 kap. 3 § LOU förkasta ansökningar om någon av nedanstående omständigheter (som de kommer till uttryck i bestämmelsen) föreligger.

9.4.3.1 Åsidosättande av skyldigheter enligt miljölagstiftning



Har sökanden eller Åberopade företag/konsortiedeltagare, såvitt sökanden känner till, åsidosatt sina skyldigheter enligt miljölagstiftningen?

Ditt svar?

Ja/Nej. Nej krävs

Leverantörskommentar tillåten

European Single Procu...

**a. Beskriv åtgärderna**

Fritext

European Single Procu...

**b. Har du vidtagit åtgärder för att visa din tillförlitlighet enligt 13 kap. 5 § LOU ("självsanering")?**

Ja/Nej. Nej önskas

European Single Procu...

**Beskriv åtgärderna**

Fritext

European Single Procu...




9.4.3.2 Åsidosättande av skyldigheter enligt sociallagstiftning



Har sökanden eller Åberopade företag/konsortiedeltagare, såvitt sökanden känner till, åsidosatt sina skyldigheter enligt sociallagstiftningen?

Ditt svar?

Ja/Nej. Nej krävs

 Leverantörskommentar tillåten

European Single Procu...

ESPD

**a. Beskriv åtgärderna**

Fritext

European Single Procu...

ESPD

**b. Har du vidtagit åtgärder för att visa din tillförlitlighet enligt 13 kap. 5 § LOU ("självsanering")?**

Ja/Nej. Nej önskas

European Single Procu...

ESPD

**Beskriv åtgärderna**

Fritext

European Single Procu...

ESPD

**9.4.3.3 Åsidosättande av skyldigheter inom arbetsrätt**


ESPD



Har sökanden eller Åberopade företag/konsortiedeltagare, såvitt sökanden känner till, åsidosatt sina skyldigheter enligt arbetsrätten?

Ditt svar?

Ja/Nej. Nej krävs

 Leverantörskommentar tillåten

European Single Procu...

ESPD

**a. Beskriv åtgärderna**

Fritext

European Single Procu...

ESPD

**b. Har du vidtagit åtgärder för att visa din tillförlitlighet enligt 13 kap. 5 § LOU ("självsanering")?**

Ja/Nej. Nej önskas

European Single Procu...

ESPD

**Beskriv åtgärderna**

Fritext

European Single Procu...

ESPD

**9.4.3.4 Konkurs**

ESPD



Har sökande eller Åberopade företag/konsortiedeltagare gått i konkurs?

a. Ditt svar?

Ja/Nej. Nej krävs

 Leverantörskommentar tillåten

European Single Procu...

ESPD

**b. Finns denna information tillgänglig kostnadsfritt för myndigheterna i en EU-medlemsstats databas?**

Ja/Nej. Nej önskas

European Single Procu...

ESPD

**a. Beskriv åtgärderna**

Fritext

European Single Procu...

ESPD

**b. Ange skälen till att avtalet kan fullgöras trots dessa omständigheter.**

Fritext

European Single Procu...

ESPD

**a. Webbadress**

Fritext

European Single Procu...

ESPD

**b. Kod**

Fritext

European Single Procu...

ESPD

**c. Utfärdare**

Fritext

European Single Procu...

ESPD

**9.4.3.5 Insolvens**

ESPD



Är sökanden eller Åberopade företag/konsortiedeltagare, föremål för insolvens- eller likvidationsförfarande?

a. Ditt svar?

Ja/Nej. Nej krävs

 Leverantörskommentar tillåten

European Single Procu...

ESPD



b. Finns denna information tillgänglig kostnadsfritt för myndigheterna i en EU-medlemsstats databas?

European Single Procu...

ESPD



Ja/Nej. Nej önskas

a. Beskriv åtgärderna

Fritext

European Single Procu...

ESPD



b. Ange skälen till att avtalet kan fullgöras trots dessa omständigheter.

Fritext

European Single Procu...

ESPD



a. Webbadress

Fritext

European Single Procu...

ESPD



b. Kod

Fritext

European Single Procu...

ESPD



c. Utfärdare

Fritext

European Single Procu...

ESPD



9.4.3.6 Ackordsuppgörelse med borgenärer

ESPD



Har sökanden eller Åberopade företag/konsortiedeltagare ingått ackordsuppgörelse med borgenärer?

a. Ditt svar?

Ja/Nej. Nej krävs

Leverantörskommentar tillåten

European Single Procu...

ESPD



b. Finns denna information tillgänglig kostnadsfritt för myndigheterna i en EU-medlemsstats databas?

Ja/Nej. Nej önskas

European Single Procu...

ESPD



a. Beskriv åtgärderna

Fritext

European Single Procu...

ESPD



b. Ange skälen till att avtalet kan fullgöras trots dessa omständigheter.

European Single Procu...

ESPD



Fritext

a. Webbadress

European Single Procu...

ESPD



Fritext

b. Kod

European Single Procu...

ESPD



Fritext

c. Utfärdare

European Single Procu...

ESPD



Fritext

9.4.3.7 Situation som enligt nationell lagstiftning motsvarar konkurs

ESPD



Benfinner sig sökanden eller Åberopade företag/konsortiedeltagare i en situation motsvarande konkurs till följd av ett liknande förfarande enligt nationella lagar och förordningar?

a. Ditt svar?

European Single Procu...

ESPD



Ja/Nej. Nej krävs



Leverantörskommentar tillåten

b. Finns denna information tillgänglig kostnadsfritt för myndigheterna i en EU-medlemsstats databas?

European Single Procu...

ESPD



Ja/Nej. Nej önskas

a. Beskriv åtgärderna

European Single Procu...

ESPD



Fritext

b. Ange skälen till att avtalet kan fullgöras trots dessa omständigheter.

European Single Procu...

ESPD



Fritext

a. Webbadress

European Single Procu...

ESPD



Fritext

b. Kod

Fritext

European Single Procu...

ESPD

**c. Utfärdare**

Fritext

European Single Procu...

ESPD

**9.4.3.8 Tvångsförvaltning**

ESPD



Är sökanden eller Åberopade företag/konsortiedeltagares tillgångar föremål för tvångsförvaltning?

a. Ditt svar?

Ja/Nej. Nej krävs

Leverantörskommentar tillåten

European Single Procu...

ESPD

**b. Finns denna information tillgänglig kostnadsfritt för myndigheterna i en EU-medlemsstats databas?**

Ja/Nej. Nej önskas

European Single Procu...

ESPD

**a. Beskriv åtgärderna**

Fritext

European Single Procu...

ESPD

**b. Ange skälen till att avtalet kan fullgöras trots dessa omständigheter.**

Fritext

European Single Procu...

ESPD

**a. Webbadress**

Fritext

European Single Procu...

ESPD

**b. Kod**

Fritext

European Single Procu...

ESPD

**c. Utfärdare**

Fritext

European Single Procu...

ESPD

**9.4.3.9 Avbruten näringsverksamhet**

ESPD



Har sökanden eller Åberopade företag/konsortiedeltagare avbrutit sin näringsverksamhet?

a. Ditt svar?

Ja/Nej. Nej krävs

 Leverantörskommentar tillåten

European Single Procu...

ESPD



b. Finns denna information tillgänglig kostnadsfritt för myndigheterna i en EU-medlemsstats databas?

Ja/Nej. Nej önskas

European Single Procu...

ESPD



a. Beskriv åtgärderna

Fritext

European Single Procu...

ESPD



b. Ange skälen till att avtalet kan fullgöras trots dessa omständigheter.

Fritext

European Single Procu...

ESPD



a. Webbadress

Fritext

European Single Procu...

ESPD



b. Kod

Fritext

European Single Procu...

ESPD



c. Utfärdare

Fritext

European Single Procu...

ESPD



9.4.3.10 Avtal med andra företag i syfte att snedvrída konkurrensen

ESPD



Har sökanden eller Åberopade företag/konsortiedeltagare ingått överenskommelser med andra leverantörer som syftar till att snedvrída konkurrensen?

Ditt svar?

Ja/Nej. Nej krävs

 Leverantörskommentar tillåten

European Single Procu...

ESPD



a. Beskriv åtgärderna

Fritext

European Single Procu...

**b. Har du vidtagit åtgärder för att visa din tillförlitlighet enligt 13 kap. 5 § LOU ("självsanering")?**

Ja/Nej. Nej önskas

European Single Procu...

**Beskriv åtgärderna**

Fritext

European Single Procu...

**9.4.3.11 Allvarliga fel i yrkesutövningen**

Har sökanden eller Åberopade företag/konsortiedeltagare (eller någon företrädare för desamma) gjort sig skyldiga till något allvarligt fel i yrkesutövningen som gör att företagets redbarhet kan ifrågasättas?

Ditt svar?

Ja/Nej. Nej krävs

Leverantörskommentar tillåten

European Single Procu...

**a. Beskriv åtgärderna**

Fritext

European Single Procu...

**b. Har du vidtagit åtgärder för att visa din tillförlitlighet enligt 13 kap. 5 § LOU ("självsanering")?**

Ja/Nej. Nej önskas

European Single Procu...

**Beskriv åtgärderna**

Fritext


European Single Procu...

**9.4.3.12 Intressekonflikt på grund av deltagande i upphandlingsförfarandet**

Har sökanden eller Åberopat företag/konsortiedeltagare kännedom om någon intressekonflikt, enligt vad som anges i nationell lagstiftning, meddelandet eller upphandlingsdokumenten, till följd av sitt deltagande i upphandlingsförfarandet?

Ditt svar?

Ja/Nej. Nej krävs

 Leverantörskommentar tillåten

European Single Procu...

ESPD

**Beskriv åtgärderna**

Fritext

European Single Procu...

ESPD

**9.4.3.13 Direkt eller indirekt deltagande i förberedelserna av detta upphandlingsförfarande**


ESPD



Har sökanden eller Åberopat företag/konsortiedeltagare, deltagit Kammarkollegiets i förberedelserna av upphandlingsförfarandet?

Ditt svar?

Ja/Nej. Nej krävs

 Leverantörskommentar tillåten

European Single Procu...

ESPD

**Beskriv åtgärderna**

Fritext

European Single Procu...

ESPD

**9.4.3.14 Förtida uppsägning, skadestånd eller andra jämförbara sanktioner**


ESPD



Har sökanden eller Åberopat företag/konsortiedeltagare visat allvarliga eller ihållande brister i fullgörandet av något väsentligt krav i ett tidigare kontrakt enligt någon av upphandlingslagarna vilket medfört förtida uppsägning, skadestånd eller andra jämförbara påföljder?

Ditt svar?

Ja/Nej. Nej krävs

 Leverantörskommentar tillåten

European Single Procu...

ESPD

**a. Beskriv åtgärderna**

Fritext

European Single Procu...

ESPD

**b. Har du vidtagit åtgärder för att visa din tillförlitlighet enligt 13 kap. 5 § LOU ("självsanering")?**

Ja/Nej. Nej önskas

European Single Procu...

ESPD



Beskriv åtgärderna

Fritext

European Single Procu...

ESPD

**9.4.3.15 Oriktiga uppgifter, undanhållande av information, avsaknad av nödvändiga dokument och tillägnande av konfidentiell information i detta förfarande**

ESPD



Har sökande eller Åberopat företag/konsortiedeltagare, befunnit sig i någon av följande situationer i denna upphandling:

- a) Denne har i allvarlig omfattning lämnat oriktiga uppgifter om den information som kan begäras för kontroll av skäl för uteslutning,
- b) undanhållit sådan information,
- c) inte lämnat de kompletterande dokument som Kammarkollegiet begär in, eller
- d) otillbörligt försökt att påverka Kammarkollegiets beslutsprocess eller tillägnat sig sekretessbelagda uppgifter som kan ge denne otillbörliga fördelar i upphandlingen eller av oaktsamhet lämnat vilseledande uppgifter som kan ha en väsentlig inverkan på de beslut som fattas under upphandlingen i fråga om uteslutning och tilldelning av leverantörer.

Kammarkollegiet uppmanar sökande att lämna sanningsenliga uppgifter, bland annat när sökanden gör gällande att den uppfyller ställda krav begränsnings- och tilldelningskriterier. Kammarkollegiet påminner också om innehållet i Kompletterande dokument Sanningsförsäkran som sökande ska lämna in, på begäran.

Ditt svar?

Ja/Nej. Nej krävs

Leverantörskommentar tillåten

European Single Procu...

ESPD

**9.5 Kvalificeringskrav**

Sökanden ska vara kvalificerad i följande avseenden. Sökanden ska ha:

1. behörighet att utöva yrkesverksamhet,
2. ekonomisk och finansiell ställning samt
3. teknisk och yrkesmässig kapacitet enligt krav i respektive anbudsområde.

9.5.1 Behörighet att utöva yrkesverksamhet**9.5.1.1 Inskrivning i handelsregister eller motsvarande**

ESPD

Sökande ska vara inskriven i handelsregister eller motsvarande som förs i den stat där anbudsgivaren är etablerad enligt vad som anges i bilaga XI till direktiv 2014/24/EU. För svenska företag avses aktiebolags-, handels- eller föreningsregistret.

Kammarkollegiet kommer kontrollera krav på registrering genom Bolagsverkets Sök företagsfakta eller liknande.

Sökande vars uppgifter inte kan inhämtas av Kammarkollegiet, ska på begäran som kompletterande dokument skicka in handling som styrker att företaget är registrerat. Denna handling ska vara översatt till svenska, engelska, danska eller norska om originalhandlingen är upprättat på ett annat språk, och vara högst 3 månader gammal, om inte annat föreskrivs i anbudsgivarens medlemsland.

a. Ditt svar?

Ja/Nej. Ja önskas



Leverantörskommentar tillåten

European Single Procu...

ESPD

**b. Finns denna information tillgänglig kostnadsfritt för myndigheterna i en EU-medlemsstats databas?**

Ja/Nej. Nej önskas

European Single Procu...

ESPD

**a. Webbadress**

Fritext

European Single Procu...

ESPD

**b. Kod**

Fritext

European Single Procu...

ESPD

**c. Utfärdare**

Fritext

European Single Procu...

ESPD



9.5.2 Ekonomisk och finansiell ställning

Sökanden och Åberopat företag/konsortiedeltagare ska ha god ekonomisk och finansiell ställning, tillräcklig för att kunna fullgöra uppdraget och upprätthålla kvalitet under den tid ramavtalet och kontrakt är i kraft.

Underlag för bedömning är affärs- och kreditupplysningsföretaget Creditsafe AB:s register, varifrån Kammarkollegiet kommer att hämta utdrag. Utdraget ska visa att ingående företag har en rating enligt Creditsafe på lägst 50, vid Kollegiets kontrolltillfälle (samt under avtalstiden).

Sökande uppmanas att själv kontrollera ovan krav på kreditvärdighet hos Creditsafe för att avgöra om uppfyllelse av kravet behöver visas enligt avsnitt Alternativa sätt att styrka god ekonomisk ställning och finansiell ställning.

Sökande som inte har dessa åligganden i Sverige kontrolleras av Kammarkollegiet, på samma sätt som svenska, genom att uppgifter inhämtas från Creditsafe. Då Creditsafe inte alltid kan tillhandahålla uppgifter om alla utländska företag ska sökanden i dessa fall, på begäran av Kammarkollegiet,

inkomma med handling som styrker att sökanden uppfyller kravet på god ekonomisk och finansiell ställning. Denna handling ska översättas till svenska, engelska, danska eller norska om originalhandlingen är upprättad på ett annat språk.

9.5.2.1 Alternativa sätt att styrka god ekonomisk och finansiell ställning

För det fall lägre riskklassning enligt Creditsafe innehas eller då ingen riskklassning kan erhållas kan ingående företag ändå styrka kravet på god ekonomisk ställning genom att som kompletterande dokument lämna in alternativ utredning enligt nedan (ett eller flera), som kan godkännas av Kammarkollegiet. Kammarkollegiet förbehåller sig rätten att analysera en företagsrapport från Creditsafe, jämte sådan alternativ utredning.

1. Handling från annat kreditupplysningsföretag, som visar att kravet uppfylls på motsvarande sätt (översatt till svenska, engelska, danska eller norska om originalhandlingen är upprättad på ett annat språk),
2. Fullgörelsegaranti av moderbolag eller annan garantigivare, med solidariskt betalningsansvar. Garantin ska gälla så länge ramavtal och kontrakt är i kraft. Krav på kreditomdöme enligt avsnitt; Ekonomisk och finansiell ställning ska i dessa fall på motsvarande sätt redovisas och uppfyllas av moderbolaget/garanten, vilket Kammarkollegiet kontrollerar.
3. Organisationsformer som inte innehar rating: Årsredovisning för de två senaste räkenskapsåren. Om årsredovisning inte finns tillgänglig för bägge åren kan istället resultat- och balansrapport lämnas för det året som saknas.
4. För nystartade företag krävs senaste resultat- och balansrapport samt en finansiell garanti.
5. Om sökanden har godtagbara skäl kan den få inkomma med annan utredning som Kammarkollegiet finner lämplig (15 kap. 10 § andra st. LOU).

a. Uppfylls kravet på god ekonomisk och finansiell ställning?

Ja/Nej. Ja krävs

Generella krav (1)



b. Ange (preliminärt) alternativt sätt att styrka god ekonomisk ställning (1-5).

Om anbudsgivaren uppnår miniminivån enligt Creditsafe rating, ange "Ej aktuellt" eller liknande.

Fritext

Generella krav (1)



9.5.3 Teknisk och yrkesmässig kapacitet

Sökanden ska förfoga över nödvändiga personalresurser och tekniska resurser samt ha sådan erfarenhet som behövs för att ramavtal och kontrakt ska kunna fullgöras.

9.6 Avslutning

9.6.1 Egenförsäkran avseende begränsningskriterier

I enlighet med ESPD-systemet egenförsäkrar anbudsgivaren i respektive anbudsområde att de kvalificeringskrav samt begränsningskriterier som ställs i respektive anbudsområde uppfylls.

9.7 Sammanställning över kompletterande dokument

Sammanställning över kompletterande dokument avseende kvalificering och begränsning av sökanden, som denne ska komma in med utan dröjsmål på Kammarkollegiets begäran:

- Försäkran på heder och samvete att grund för uteslutning enligt 13 kap. 1 § LOU inte föreligger avseende sökanden samt om tillämpligt varje Åberopat företag/konsortiedeltagare, samt att lämnade uppgifter i ansökan är korrekta (kompletterande dokument Sanningsförsäkran).
- Bilaga referensuppdrag för respektive anbudsområde
- Certifikat/diplom för ledningssystem
- Bilaga åberopade företag, om tillämpligt

Där så är aktuellt kommer även nedan angivna dokument begäras in:

- Konsortium - Civilrättsligt bindande avtal om bildande av aktiebolag.
- Utdrag ur brottsregister eller en likvärdigt som visar på frånvaron av uteslutningsgrunder, för företag etablerade i länder med möjlighet till detta
- Sökande som inte innehar lägst riskklass 50 enligt Credisafe AB: Annan utredning till styrkande av krav på ekonomisk ställning (avsnitt Alternativa sätt att styrka ekonomisk och finansiell ställning).
- Företag som inte har dessa åligganden i Sverige: Dokumentation som styrker kravuppfyllande avseende betalning av skatter och socialförsäkringsavgifter i det egna landet (avsnitt Betalning av skatter och avsnitt Betalning av socialförsäkringsavgifter).
- Om företags verksamhet är etablerad utanför Sverige: Dokumentation som styrker inskrivning i handelsregister (avsnitt Inskrivning i handelsregister).

10. Utkast Ramavtalets Huvuddokument

10.1 Ramavtal

10.1.1 Inledning och Ramavtalets parter

Ramavtal med avtalsnummer [XXXX], har träffats för statens och Avropsberättigades räkning, mellan Statens inköpscentral vid Kammarkollegiet, organisationsnummer 202100-0829 nedan Kammarkollegiet, och [Ramavtalsleverantören], organisationsnummer [xxxxxx-yyyy] nedan Ramavtalsleverantören.

10.1.2 Avropsberättigade

Ramavtalet kommer att kunna användas för Avrop av statliga myndigheter under regeringen samt myndigheter under riksdagen och andra offentligt styrda organ. Dessa benämns Avropsberättigade. Genom Ramavtalet ges Avropsberättigade rätt att utan att själva genomföra upphandling göra Avrop från Ramavtalet.

Myndigheter under regeringen är berättigade att genomföra Avrop med stöd av förordning (1998:796) om statlig inköpssamordning. Se [SCB:s Allmänna myndighetsregister](#), förordning (2007:755) om det allmänna myndighetsregistret, för detaljerad information om statliga förvaltningsmyndigheter, statliga affärsverk, AP-fonder, Sveriges domstolar och Domstolsverket samt svenska utlandsmyndigheter.

Myndigheter under riksdagen och andra offentligt styrda organ enligt 1 kap. 18 § lagen (2016:1145) om offentlig upphandling (LOU) deltar med stöd av att de har lämnat bekräftelse till Kammarkollegiet på att de önskar vara Avropsberättigade på Ramavtalet.

Av bilaga Avropsberättigade framgår vilka myndigheter och organisationer som under ramavtalsperioden är Avropsberättigade samt vilka organisationer som kan genomföra Avrop utöver de som är Avropsberättigade med stöd av förordning enligt ovan.

Med Avropsberättigad avses vidare, där så framgår av sammanhanget, Avropsberättigad som redan ingått Kontrakt via Ramavtalet.

10.1.3 Kontaktpersoner för Ramavtalet

Av www.avropa.se framgår vem eller vilka som är kontaktpersoner för Ramavtalet.

Ramavtalsleverantörens kontaktperson har, om inte annat skriftligen meddelats Kammarkollegiets kontaktperson, behörighet att på Ramavtalsleverantörens vägnar och med för denne bindande verkan företräda Ramavtalsleverantören i frågor avseende Ramavtalet.

Byte av kontaktperson ska skriftligen och utan dröjsmål meddelas den andra Parten.

10.2 Avtalshandlingar

10.2.1 Ramavtalets handlingar och deras inbördes ordning

Ramavtalet består av nedan listade handlingar med däri hänvisade bilagor. Handlingarna kompletterar varandra om inte omständigheterna föranleder annat. Om handlingarna innehåller uppgifter som strider mot varandra ska handlingarna gälla i nedan angivna ordning om inte omständigheterna föranleder annat.

1. Skriftliga ändringar och tillägg
2. Grunder för uteslutning och kvalificeringskrav
3. Ramavtalets Huvuddokument med bilagor
4. Upphandlingsdokumentet 23.3.2940-20 med bilagor samt frågor och svar under anbudstiden
5. Ramavtalsleverantörens anbud

Inga andra handlingar än ovan nämnda ingår i Ramavtalet. Ramavtalsleverantörens egna standardvillkor eller liknande samt förbehåll accepteras inte som avtalsinnehåll.

10.2.2 Tolkningsmetod

Vid tolkning av Ramavtalets innehåll, ska oklarheter i första hand tolkas i enlighet med bestämmelserna i LOU.

Parts underlåtenhet att tillämpa något villkor i Ramavtalet strikt enligt ordalydelsen ska inte anses innefatta något avstående från någon rättighet enligt Ramavtalet och underlåtenheten ska inte heller medföra att Parten förlorar rätten att senare påkalla en strikt tillämpning enligt ordalydelsen av det aktuella villkoret eller annat villkor i Ramavtalet.

10.3 Definitioner

10.3.1 Begrepp med förklaringar

För tolkningen och tillämpningen av Ramavtalet ska följande termer och begrepp ha nedan angiven betydelse, såvida inte annat uttryckligen anges eller uppenbarligen följer av omständigheterna.

Begrepp	Förklaring
Avrop	Med Avrop avses anskaffning av Konsulttjänster som Avropsberättigad gör genom tilldelning av Kontrakt under Ramavtalet.
Avropsförfrågan	Med Avropsförfrågan avses den förfrågan som Avropsberättigad skickar till Ramavtalsleverantören vid Avrop med förnyad konkurrensutsättning.
Avropssvar	Med Avropssvar avses det anbud/den bekräftelse som Ramavtalsleverantören lämnar på en Avropsförfrågan eller Beställning. Med Avropssvar avses även svar till Kammarkollegiet och/eller Avropsberättigad att Ramavtalsleverantören inte kan erbjuda efterfrågad Konsulttjänst i en förnyad konkurrensutsättning eller Beställning.
Beställning	Med Beställning avses Avrop som Avropsberättigad gör från Ramavtal med samtliga villkor fastställda enligt dynamisk rangordning. Beställning inkluderar en specifikation

inklusive antal timmar och tillhörande leveransinformation.

Huvuddokument	Med Huvuddokument avses detta dokument som innehåller villkor för fullgörande av Ramavtalet, vilket reglerar avtalsförhållandet mellan Kammarkollegiet och Ramavtalsleverantören.
Konsultroll	Den roll som specifikt kommer att definieras i Avrop och som omfattar bl a. kompetenskrav och arbetsuppgifter för en konsult.
Kompetensområde	Ett kompetensområde är ett avgränsat område inom vilket flera olika konsulroller kan finnas.
Konsulttjänst	Med Konsulttjänst avses de resurskonsulttjänster som omfattas av det upphandlade Ramavtalet.
Kontrakt	Med Kontrakt avses det skriftliga avtal (inklusive avtal som exempelvis ingås elektroniskt via e-post, e-handelssystem eller bokningssystem) rörande anskaffning av Konsulttjänster under Ramavtalet som upprättas mellan Avropsberättigad och Ramavtalsleverantören efter Avrop.
Part	Med Part avses i Ramavtalets Huvuddokument Kammarkollegiet och Ramavtalsleverantören.
Ramavtal	Med Ramavtal avses de dokumentet inklusive bilagor, vilka är uppräknade i avsnitt Ramavtalets handlingar.
Ramavtalsleverantör	Med Ramavtalsleverantör avses den anbudsgivare som efter genomförd upphandling tecknat Ramavtal med Kammarkollegiet.
Skriftligen	Med skriftligen avses även meddelande i elektronisk form.
Underleverantör	Med Underleverantör avses en juridisk eller fysisk person som Ramavtalsleverantören anlitar för att fullgöra hela eller delar av det åtagande som följer av Ramavtalet och Kontrakt.
Åberopat företag	Med Åberopat företag avses företag vars kapacitet Ramavtalsleverantören har åberopat för att uppfylla krav på ekonomisk och finansiell ställning eller teknisk och yrkesmässig kapacitet.

10.4 Omfattning

Ramavtalet omfattar Konsulttjänster enligt upphandlingsdokumentet.

10.4.1 Maximalt värde

Konsulttjänster får avropas till ett maximalt värde om 8 miljarder SEK under ramavtalsperioden inklusive förlängningsoptioner. När det maximala värdet uppnås för ett ramavtalsområde upphör möjligheten att

avropa från det under resterande del av ramavtalsperioden. För respektive ramavtalsområde innebär fördelningen att:

- Verksamhetens IT-behov har ett maximalt värde om 1,2 miljarder SEK
- Ledning av IT-projekt har ett maximalt värde om 1,6 miljarder SEK
- Säkerhet i IT och IT-projekt har ett maximalt värde om 400 miljoner SEK
- Arkitektur och utveckling har ett maximalt värde om 3,2 miljarder SEK
- IT-konsultlösningar har ett maximalt värde om 1,6 miljarder SEK

För det fall att det maximala värdet uppnås kan Avrop inte längre ske från ramavtalsområdet. Ramavtal äger även efter att det maximala värdet uppnåtts fortsatt giltighet och ramavtalsvillkoren ska tillämpas i sin helhet. Kammarkollegiet förbehåller sig rätten att stänga ett ramavtalsområde för Avrop i förtid om det vid redovisning eller avstämning uppmärksammas att maximalt värde börjar närma sig med 1 % eller mindre kvar och/eller att Kammarkollegiet ser att det är sannolikt att det maximala värdet kommer att passeras under kommande redovisningsperiod.

Garanti avseende försäljningsvolymen eller liknande ges inte.

10.4.2 Uppfyllande av krav och avtalad kvalitet

Ramavtalsleverantören ska vid Avrop erbjuda de Konsulttjänster samt uppfylla övriga åtaganden som omfattas av Ramavtalet i enlighet med vad som anges i Ramavtalet och respektive Kontrakt. Leverans ska ske i enlighet med Allmänna villkor.

Ramavtalsleverantören och de Konsulttjänster som omfattas av Ramavtalet ska under det att Ramavtalet respektive Kontrakt är i kraft uppfylla de i Ramavtalet ställda kraven samt uppfylla de tilldelningskriterier Ramavtalsleverantören uppfyllde vid anbudsutvärderingen.

Ramavtalsleverantören ska utföra samtliga sina åtaganden enligt Ramavtalet med omsorg och på ett fackmannamässigt sätt.

10.4.3 Leveranskapacitet

Ramavtalsleverantören ska ha resurser, kapacitet och förmåga att leverera Konsulttjänster till Avropsberättigade i enlighet med sitt åtagande enligt Ramavtalet under hela tiden Ramavtalet och Kontrakt är i kraft.

10.4.4 Redovisning av Konsulttjänster

Ramavtalsleverantören ska skriftligen meddela Kammarkollegiet när den av Ramavtalsleverantören i ansökan angivna kapaciteten per år för Konsulttjänster uppnåtts genom Beställning på Ramavtalet och på begäran kunna påvisa faktureringsunderlag som styrker att antalet timmar uppnåtts. Kammarkollegiet har rätt att löpande följa upp antalet levererade konsulttimmar samt erhålla verifikat för detta i form av beställningar och fakturor etc. Observera att Ramavtalsleverantören alltid kan leverera utöver angiven kapacitet dock utgår inget vite enligt avsnitt Avrop om kapaciteten uppnåtts.

10.5 Priser

10.5.1 Priser i Ramavtalet

Ramavtalsleverantörens priser för Konsulttjänster anges i bilaga Pris samt respektive Avropssvar. Pris avser pris exklusive mervärdesskatt och andra skatter i den mån inte annat särskilt anges. Priserna omfattar ersättning för samtliga kostnader och utgifter för fullgörandet av i Ramavtalet angivna åtaganden.

10.5.1.1 Priser i dynamisk rangordning

Ramavtalsleverantörens priser för Konsulttjänster i den dynamiska rangordningen anges i bilaga Pris. Priset gäller för Beställningar enligt samtliga villkor fastställda och ska gälla oavsett antal timmar som Beställs. Priserna är fasta under ramavtalsperioden, dvs. 24 månader.

10.5.1.2 Priser i förnyad konkurrensutsättning

Ramavtalsleverantören har inte rätt att debitera högre timpris än de priser som finns för den dynamiska rangordningen enligt bilaga Pris gentemot Avropsberättigade i en förnyad konkurrensutsättning om inte Avropsberättigad anpassar krav gällande konsultens kompetens eller allmänna villkor gällande vite, skadestånd, uppsägningstid och övertidsersättning. Lägre priser kan alltid offereras.

10.5.1.3 Prisjustering

En indexjustering får göras vid förlängning av ramavtalet. Nya priser gäller då för kommande 24 månader. Prisjustering kan ej ske retroaktivt för redan lagda Beställningar, genomförda Avrop eller på tecknade Kontrakt. Prisändring tillämpas tidigast vid påföljande kalendermånadsskifte.

Priser justeras i enlighet med Statistiska centralbyråns index "Arbetskostnadsindex för tjänstemän, privat sektor (AKI) efter näringsgren SNI 2007"

Utgångspunkten/basvärde är den månad då ramavtalet tecknades. Avläsningsmånad för justering är det senast publicerade indexvärdet vid tidpunkt för justeringen, preliminär serie. Prisjustering påkallas och hanteras av Kammarkollegiet och är giltig när båda Parter har signerat överenskommelsen.

10.6 Ramavtalets ikraftträdande, löptid, förlängning och förtida upphörande

10.6.1 Ramavtalets ingående

Ramavtalet blir bindande mellan Parterna när det signerats av Ramavtalsleverantören och Kammarkollegiet.

10.6.2 Ramavtalets löptid

Ramavtalet träder i kraft, vilket innebär att Avrop kan göras under Ramavtalet, den dag det signerats av båda Parter och löper därefter under en period av 24 månader från och med att det trätt i kraft. Ramavtalet upphör därefter att gälla utan uppsägning.

10.6.3 Förlängning av Ramavtal

Eventuell förlängning av Ramavtal sker på initiativ av Kammarkollegiet. Ramavtalsleverantören har inte rätt att motsätta sig förlängning. Oaktat vad som står i Ramavtalets sidhuvud, kan en eller flera förlängningar av Ramavtalets giltighetstid uppgå till maximalt 24 månader. Förlängning regleras skriftligen.

10.6.4 Ramavtalets förtida upphörande

Ramavtalet upphör med omedelbar verkan om lagakraftvunnen dom förklarar Ramavtalet ogiltigt. Inga skadeståndsanspråk med anledning av sådant upphörande kan riktas mot Kammarkollegiet, såvida inte annat följer av tvingande rätt.

Parts rätt till uppsägning av Ramavtalet i övriga fall anges i avsnitt Avtalsbrott och påföljder.

10.7 Avrop

Avrop sker enligt den nedan angivna avropsordningen och avropsrutinen.

10.7.1 Informationsplikt till Avropsberättigade

Ramavtalsleverantören åtar sig att informera Avropsberättigade om Ramavtalet och att verka för att Avrop sker i enlighet med Ramavtalet.

10.7.2 Tilldelning delvis efter förnyad konkurrensutsättning (kombinerad avropsordning)

Ramavtalet innehåller en s.k. kombinerad avropsordning innebärande att enskilda Avrop, av de i förväg specificerade Konsulttjänsterna i respektive ramavtalsområde, sker enligt en dynamisk rangordning uppgående till maximalt 500 timmar per Avrop för de olika delområdena och 750 timmar per Avrop för helhet, IT-konsultlösningar. I annat fall, d.v.s. vid avrop av ej specificerade roller och/eller beställningar som överstiger antalet timmar och/eller om avropsberättigad har behov att precisera allmänna villkor, ska avrop genomföras genom förnyad konkurrensutsättning riktad till ramavtalsleverantörerna.

Underleverantör eller åberopat företag kan inte besvara Avropsförfrågan eller teckna Kontrakt med Avropsberättigad.

10.7.2.1 Beställning med dynamisk rangordning

Beställning med tillämpning av dynamisk rangordning innebär att avropsberättigad i första hand kontaktar den ramavtalsleverantören som har lägst pris på beställningen av Konsulttjänster enligt organisationens behov. Avropsberättigad väljer således de Konsulttjänster som möter organisationens behov och anger antal timmar. Ramavtalsleverantörernas sammanlagda pris räknas ihop för leverans av det som avropsberättigad har behov av enligt Beställningen. Den Ramavtalsleverantör som kan leverera enligt Beställningen till lägst pris i det aktuella Avropet får Beställningen. I ett annat Avrop, där behovet ser annorlunda ut, kan en annan Ramavtalsleverantör ha lägst pris och erhålla affären.

Har flera Ramavtalsleverantörer samma lägsta pris på en Beställning i den dynamiska rangordningen kommer den Ramavtalsleverantör som fick högst mervärde i ramavtalsupphandlingens utvärdering att vinna. Beställning och Kontrakt skickas direkt och endast till den ramavtalsleverantören som har lägst pris. Ramavtalsleverantören ska signera kontraktet och leverera enligt Beställningen.

Avropsberättigad får avvika från rangordningen om följande särskilda skäl föreligger:

1. om Ramavtalsleverantören inte har besvarat Avropet alternativt inte återkommit med Avropssvar inom reglerad tid, eller
2. om Ramavtalsleverantören har godtagbara skäl att avböja avrop, eller

3. om Avropet avser en ersättningsanskaffning som beror på att Avropsberättigad tidigare hävt eller sagt upp ett Kontrakt och detta beror på Ramavtalsleverantören.

10.7.2.2 Avrop med förnyad konkurrensutsättning

Avrop med förnyad konkurrensutsättning innebär att anbudsgivare bjuds in på nytt att lämna anbud i enlighet med de villkor som anges i ramavtal. Dessa villkor får, om nödvändigt, preciseras och vid behov kompletteras med andra villkor som angetts i upphandlingsdokumenten och bilagor.

Ramavtalsleverantör som vid Avropet inte kan erbjuda/leverera efterfrågad Konsulttjänst är alltid skyldig att motivera skälen för detta. Avropsberättigad ska tilldela Kontraktet till den Ramavtalsleverantör som lämnat det ekonomiskt mest fördelaktiga Avropssvaret. Avrop kan endast göras av den som är Avropsberättigad enligt Ramavtalet.

10.7.3 Avropssvar

Ramavtalsleverantören ska alltid lämna Avropssvar på en Avropsförfrågan och/eller Beställning.

I de fall Ramavtalsleverantören inte kan erbjuda efterfrågad Konsulttjänst ska Ramavtalsleverantören redovisa detta samt orsaken till Kammarkollegiet enligt avsnitt Redovisning av statistik. Underlåtenhet att lämna Avropssvar vid upprepade tillfällen kan resultera i att bestämmelserna i avsnitt Avtalsbrott och påföljder, blir tillämpliga.

10.7.3.1 Avropssvar vid Beställning i dynamisk rangordning

Ramavtalsleverantören ska alltid lämna Avropssvar på Beställningar inom fem arbetsdagar från och med att Beställningen kommit Ramavtalsleverantören tillhanda samt kunna leverera konsulttjänster som ingår i en Beställning i den dynamiska rangordningen upp till och med den angivna leveranskapaciteten för respektive konsultroll.

En Konsult ska påbörja uppdraget på heltid senast inom 15 arbetsdagar efter Kontrakt tecknats, alternativt enligt det senare datum och/eller till den omfattning som Kund anger. Underlåtenhet att bekräfta Beställning och/eller att kunna leverera vid upprepade tillfällen kan resultera i att bestämmelserna i avsnitt Vite vid avtalsbrott blir tillämpliga.

10.7.3.2 Avropssvar i förnyad konkurrensutsättning

Ramavtalsleverantören ska föra förteckning över samtliga Avropsförfrågningar som kommit Ramavtalsleverantör till handa och på begäran översända denna till Kammarkollegiet. I förteckningen ska det framgå om Ramavtalsleverantör lämnade Avropssvar och/eller meddelade att efterfrågad Konsulttjänst inte kunde levereras. Om Avropssvar inte lämnades eller om leverans ej kunde ske ska Ramavtalsleverantör notera anledningen till detta.

10.7.4 Vite vid avtalsbrott

Fullgör inte Ramavtalsleverantören sina åtaganden eller bryter mot villkoren enligt avsnitt Avropssvar, har Kammarkollegiet rätt att kräva vite. Kammarkollegiet kommer att en gång per år, löpande efter 12 månader av Ramavtalets löptid, revidera Ramavtalsleverantören gällande lämnade Avropssvar och leveranser enligt Beställningar. Information hämtas in enligt avsnitt Statistik. Information och underlag för vite kan även hämtas in från Avropsberättigade.

Vitet uppgår till 20 000 SEK per tillfälle de första fem (5) gångerna Ramavtalsleverantören har underlåtit att bekräfta och leverera enligt en Beställning i dynamisk rangordning.

Vitet uppgår till 35 000 SEK per tillfälle de nästkommande fem (5) gångerna utöver de första fem (5) Ramavtalsleverantören har underlåtit att bekräfta och leverera enligt Beställning i dynamisk rangordning.

Vitet uppgår till 1 000 SEK per tillfälle de första fem (5) gångerna Ramavtalsleverantören har underlåtit att lämna Avropssvar i en förnyad konkurrensutsättning.

Vitet uppgår till 5 000 SEK per tillfälle de nästkommande fem (5) gångerna utöver de första fem (5) Ramavtalsleverantören har underlåtit att lämna Avropssvar i en förnyad konkurrensutsättning.

Om Ramavtalsleverantören brutit mot villkoren mer än tio (10) gånger under ett år, eller vid upprepad försummelse, ska detta anses utgöra ett väsentligt avtalsbrott som berättigar Kammarkollegiet till ytterligare vite samt att säga upp Ramavtalet till förtida upphörande enligt avsnitt Avtalsbrott och påföljder.

Vite regleras på anmodan av Kammarkollegiet och förfaller till betalning 30 kalenderdagar från fakturadatum.

Vite utgår inte för underlåtenhet att leverera Konsulttjänster i Beställning om Ramavtalsleverantörens angivna leveranskapacitet i timmar per år är uppnådd. Redovisning enligt 10.4.4 ska ha skett för att detta undantag ska kunna åberopas.

10.7.5 Funktionsbrevlåda för Avropsförfrågan

Ramavtalsleverantören ska tillhandahålla en fast och icke personbunden e-postadress till en funktionsbrevlåda, till vilken Avropsberättigade ska kunna skicka Avropsförfrågan och Beställning inkl. eventuella bilagor.

Ramavtalsleverantören ansvarar för att angiven e-postadress är korrekt samt att de kan ta emot Avropsförfrågningar och Beställningar via e-post. Byte av e-postadress ska meddelas Kammarkollegiet utan dröjsmål.

10.7.6 Kontrakt

Ett skriftligt Kontrakt ska alltid upprättas efter Avrop. Kontrakt upprättas mellan Avropsberättigad och tilldelad Ramavtalsleverantör avseende de Konsulttjänster som ska tillhandahållas alternativt utgörs av den Beställning som läggs enligt den dynamiska rangordningen.

Bilaga Allmänna villkor utgör alltid en del av Kontraktet oavsett om Allmänna villkor åberopas eller inte.

10.8 E-handel

10.8.1 Generell information och fakturering

Enligt lag ska leverantörer skicka elektroniska fakturor (e-fakturor) till upphandlande myndigheter och enheter. E-fakturorna ska vara utformade enligt en europeisk standard som i Sverige kallas Peppol BIS Billing 3. Upphandlande myndigheter och enheter som omfattas av lagen måste vara registrerade i Peppols registerfunktion för att kunna ta emot fakturor. En leverantörsportal är ett webbgränssnitt där leverantörer som saknar relevant it-stöd manuellt kan registrera elektroniska produktkataloger, ta emot

elektroniska beställningar och skicka elektroniska fakturor med mera.

De standarder som används ska vara rekommenderade av SFTI eller offentligt styrd organisation som ersätter SFTI:s roll i fråga om att rekommendera standarder. Standarder som anges i detta avsnitt Krav på e-handel gäller så länge SFTI-rekommendationen kvarstår. I det fall den standard Ramavtalsleverantören kan uppfylla inte längre är gällande ska Ramavtalsleverantören uppfylla minst ett annat alternativ. Meddelanden som skickas via Peppol-nätverket ska underhållas i enlighet med Peppols regler. Ramavtalsleverantören står själv för de kostnader som det innebär att utveckla, använda och underhålla lämpligt systemstöd för de affärsprocesser, standardiserade meddelanden och kommunikationssätt som refereras till i upphandlingsdokumenten. Ramavtalsleverantören som tillämpar alternativet med manuell hantering av affärsmeddelanden i leverantörsportal som anvisas av avropsberättigad står själv för de kostnader som kan förknippas med det. Ramavtalsleverantör som skickar och tar emot av SFTI rekommenderade Peppol-meddelanden ska kunna skicka dem via Peppol-nätverket.

Ramavtalsleverantören ska senast vid Ramavtalets ikraftträdande kunna sända elektronisk faktura enligt PEPPOL BIS Billing.

10.8.2 Elektronisk order

Ramavtalsleverantören ska senast vid Ramavtalets ikraftträdande kunna ta emot en elektronisk order enligt minst ett av följande alternativ.

- Peppol BIS Ordering
- SFTI/ESAP 6 – Avrop
- I fri form via e-post

Ramavtalsleverantören ska senast vid ramavtalets ikraftträdande kunna sända svar på mottagen order enligt minst ett av följande alternativ:

- Peppol BIS Ordering (Ordersvar)
- SFTI/ESAP 6 – Avropssvar
- I fri form via e-post

10.9 Parternas förhållningssätt

10.9.1 Lojalitet

Respektive Part ska på ett lojalt sätt utöva sina rättigheter respektive uppfylla sina skyldigheter enligt Ramavtalet.

10.9.2 Informationsplikt

Parterna är skyldiga att vara väl förtrogna med Ramavtalets villkor, samt i övrigt hålla sig informerade om Ramavtalets praktiska tillämpning och utveckling. Parterna ska kontinuerligt informera varandra om händelser eller andra sakförhållanden som kan komma att påverka Ramavtalet.

10.9.3 Rutiner för samarbete

I samband med Ramavtalets ikraftträdande genomförs ett uppstartsmöte. Därefter ska Parterna

genomföra möten kontinuerligt, dock minst en (1) gång per år för uppföljning av Ramavtalet, om inte Kammarkollegiet meddelar annat. Kammarkollegiet kallar till dessa möten. Vardera Part står sina egna kostnader i samband med aktuella möten.

Ramavtalsleverantören ska använda distansöverbryggande teknik om Kammarkollegiet så begär i syfte att minska miljöpåverkan.

10.9.4 Språk

All kommunikation och dokumentation avseende Ramavtalet ska vara på svenska om inte annat överenskommits mellan Parterna.

10.10 Ramavtalsleverantörens åtagande

10.10.1 Försäkringar

Det åligger Ramavtalsleverantören att på egen bekostnad teckna och vidmakthålla sedvanliga försäkringar för sin verksamhet och de Konsulttjänster som erbjuds. Försäkringarna ska ha betryggande ansvarsbelopp med hänsyn till Ramavtalets omfattning och Ramavtalsleverantörens åtaganden.

Giltig försäkring ska finnas vid Ramavtalets ikraftträdande och gälla under hela tiden Ramavtalet respektive Kontrakt är i kraft. Ramavtalsleverantören ska på begäran från Kammarkollegiet kunna visa upp giltigt försäkringsbevis.

10.10.2 Miljökrav

Ramavtalsleverantören ska vid tillhandahållande av Konsulttjänster kontinuerligt arbeta med att förbättra och ta hänsyn till miljöaspekter för att förebygga och undvika negativ miljöpåverkan. Det handlar om åtgärder för att minska konsumtion och slöseri av negativt miljöpåverkande resurser som elektricitet, resor, papper etc. Detta gäller även för Ramavtalsleverantörens Underleverantörer.

10.10.3 Sociala och etiska krav

Ramavtalsleverantören ska vid tillhandahållande av Konsulttjänster kontinuerligt arbeta med att förbättra och ta hänsyn till sociala och etiska aspekter. Detta gäller även för Ramavtalsleverantörens Underleverantörer.

Ramavtalsleverantören svarar för att lagstadgade skyldigheter vad gäller anställnings- och arbetsmiljövillkor tillämpas för berörd personal, samt motverkande av arbetsrättsliga och skattemässiga oegentligheter. Ramavtalsleverantören ska därmed bl.a. försäkra sig om att ingen så kallad svart arbetskraft anlitas för utförande av uppdraget samt förbinder sig att ha rutiner för att följa upp detta genom regelbundna kontroller.

10.10.3.1 Antidiskriminering

Ramavtalsleverantören ska vid utförande av Kontrakt i Sverige följa diskrimineringslagen (2008:567).

Ramavtalsleverantören ska ha ett fortlöpande arbete med aktiva åtgärder och på annat sätt verka för lika rättigheter och möjligheter oavsett kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet,

religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning eller ålder.

Arbetet med aktiva åtgärder ska följa 3 kap. 4 – 12 §§ diskrimineringslagen samt dokumenteras i enlighet med 3 kap. 13 – 14 §§ diskrimineringslagen.

10.11 Lag, förordning och föreskrift

Ramavtalsleverantör ansvarar för att Ramavtalet fullgörs i överensstämmelse med tillämpliga lagar, förordningar och föreskrifter.

10.12 Information om Ramavtalet

10.12.1 Publicering

Ramavtalet samt stödande dokument publiceras på Kammarkollegiets webbplats.

10.12.2 Information om Ramavtalet

Ramavtalsleverantören ska i sin information om Ramavtalet iaktta särskild noggrannhet och tydlighet vad gäller Ramavtalets omfattning, Ramavtalsleverantörens åtagande, Avropsberättigade och hur Avrop ska gå till. Ramavtalet samt stödande dokument publiceras på Kammarkollegiets webbplats, avropa.se.

Ramavtalsleverantören ska vara tydlig med vad som ingår i Upphandlingsföremålet i sin marknadsföring och försäljning till Avropsberättigade och får inte i samband med detta marknadsföra annat som inte omfattas av Ramavtalet. Ramavtalsleverantören har inte rätt att hänvisa till Kammarkollegiet i marknadsföring utan Kammarkollegiets godkännande i förväg.

Kammarkollegiets logotyp, Statens inköpscentrals sigill eller liknande får endast användas i enlighet med instruktioner från Kammarkollegiet respektive Statens inköpscentral.

Om Ramavtalsleverantören inte uppfyller ovanstående krav och villkor kan det resultera i vite och andra påföljder enligt avsnitt Vite vid avtalsbrott.

10.12.2.1 Vite vid avtalsbrott

Fullgör inte Ramavtalsleverantören sina åtaganden eller bryter mot villkoren enligt detta avsnitt Information om Ramavtalet, har Kammarkollegiet rätt att kräva vite.

Vitet uppgår till 5 000 SEK om Ramavtalsleverantören inte rättar bristen inom fem (5) arbetsdagar från skriftlig uppmaning från Kammarkollegiet. Därefter utgår vite om 5 000 SEK för varje kalendervecka som bristen kvarstår.

Om bristen kvarstår efter tre (3) kalenderveckor, eller vid upprepad försummelse att fullgöra åtaganden enligt detta avsnitt Information om Ramavtalet, ska detta anses utgöra ett väsentligt avtalsbrott som berättigar Kammarkollegiet att säga upp Ramavtalet till förtida upphörande enligt avsnitt Kammarkollegiets uppsägningsrätt.

Vite regleras på anmodan av Kammarkollegiet och förfaller till betalning 30 kalenderdagar från fakturadatum.

10.13 Sekretess

Ramavtalsleverantören är skyldig att iaktta den sekretess som är bruklig inom branschen samt tillämpliga delar av offentlighets- och sekretesslagen (2009:400). Parterna förbinder sig att inte röja eller på något sätt utnyttja enligt lag sekretessbelagd uppgift som Part tar del av genom tillkomsten eller genomförandet av Ramavtalet.

Till förtydligande av ovanstående stycke, gäller att Kammarkollegiet i egenskap av offentlighetsorgan är skyldig att följa tillämpliga lagregler om handlingars offentlighet och sekretess.

Ramavtalsleverantören har rätt att begära att information som tillhandahålls av Ramavtalsleverantören i samband med Ramavtalet ska anses utgöra Ramavtalsleverantörens konfidentiella information.

Kammarkollegiet kommer att ta hänsyn till sådan begäran vid eventuell begäran från tredje part till Kammarkollegiet om att få del av informationen. Ramavtalsleverantören är dock medveten om att vid sådan eventuell begäran kommer en sedvanlig sekretessbedömning att ske i enlighet med offentlighets- och sekretesslagen (2009:400), och att Kammarkollegiet inte kan garantera sekretess.

Ramavtalsleverantören åtar sig att ansvara för att samtliga medarbetare som Ramavtalsleverantören sysselsätter under Ramavtalet har gjorts uppmärksamma på gällande relevanta bestämmelser om sekretess enligt Ramavtalet samt vad som i övrigt följer av lag eller föreskrift avseende sekretess.

Sekretess enligt ovanstående stycken gäller även efter det att Ramavtalet i övrigt har upphört att gälla mellan Parterna.

10.14 Åberopade företag

10.14.1 Tillägg, byte eller borttagande av Åberopade företag

Tillägg, byte eller borttagande av Åberopade företag kan endast ske efter skriftligt godkännande av Kammarkollegiet.

Ansökan om att lägga till, byta eller ta bort Åberopat företag ska skriftligen tillställas Kammarkollegiet i god tid före det planerade datumet för ändringen.

Till ansökan om att lägga till eller byta ett Åberopat företag ska bifogas giltigt skriftligt åtagande från Åberopat företag att Ramavtalsleverantören kommer att förfoga över de nödvändiga resurserna. Av ansökan ska framgå vilka resurser det Åberopade företaget tillställer Ramavtalsleverantören samt för vilka krav resurserna åberopas.

10.14.2 Kontroll av Åberopade företag

Ramavtalsleverantören ska vid varje tillfälle upprätthålla en aktuell förteckning över vilka Åberopade företag som anlitas samt på vilket sätt Åberopade företag bidrar till Ramavtalets fullgörande. Ramavtalsleverantören ska på Kammarkollegiets begäran bistå med förteckningen samt om nödvändigt på annat sätt styrka att Åberopade företag uppfyller de krav och villkor som anges i Ramavtalet.

10.14.3 Påföljder vid avtalsbrott

Om Åberopat företag på ett väsentligt sätt bryter mot de krav och villkor som anges i Ramavtalet eller

inte medverkar till sådan uppföljning som anges i avsnitt Uppföljning, har Kammarkollegiet, utöver vad som framgår av avsnitt Avtalsbrott och påföljder, rätt att med omedelbar verkan besluta att Åberopat företag inte längre får anlitas för fullgörande av Ramavtalet och Kontrakt.

10.15 Underleverantörer

10.15.1 Ramavtalsleverantörens ansvar för Underleverantör

Ramavtalsleverantören ansvarar för Underleverantör såsom för egen del.

Ramavtalsleverantören har inte rätt att till Underleverantör delegera rätten att ta emot Avropsförfrågan, lämna Avropssvar, teckna Kontrakt eller fakturera Avropsberättigad.

10.15.2 Underleverantörens åtaganden

Ramavtalsleverantören ska ha ett skriftligt åtagande från Underleverantören som:

- visar på att denne inte omfattas av uteslutningsgrund,
- visar på att denne, i relevanta delar och vid Kontraktets fullgörande, efterlever i förekommande fall Ramavtalsleverantörens ledningssystem avseende miljö och kvalitet,
- visar på att denne, i relevanta delar och vid Kontraktets fullgörande, efterlever Ramavtalets och Kontraktets krav på sekretess och informationssäkerhet

10.15.3 Kontroll av Underleverantörer

Ramavtalsleverantören ska vid varje tillfälle upprätthålla en aktuell förteckning över vilka Underleverantörer som anlitas i Kontrakt samt på vilket sätt Underleverantören bidrar till Kontraktets fullgörande. Ramavtalsleverantören ska på Kammarkollegiets begäran bistå med förteckningen samt om nödvändigt på annat sätt styrka att Underleverantören uppfyller de krav och villkor som anges i Ramavtalet.

10.15.4 Påföljder vid avtalsbrott

Om Underleverantör på ett väsentligt sätt bryter mot de krav och villkor som anges i Ramavtalet har Kammarkollegiet, utöver vad som framgår av avsnitt Avtalsbrott och påföljder, rätt att med omedelbar verkan besluta att Underleverantör inte längre får anlitas för fullgörande av Kontrakt.

10.16 Försäljningsredovisning och administrationsavgift

10.16.1 Redovisning av försäljning

Ramavtalsleverantören ska till Kammarkollegiet lämna redovisning av försålda Konsulttjänster som ingår i Ramavtalet. Även försäljning genom Kontrakt som löper efter att Ramavtalet har upphört ska redovisas till dess att samtliga Kontrakt har upphört.

Redovisningen ska endast avse försäljning till Avropsberättigade och omfatta föregående periods fakturerade belopp exklusive mervärdesskatt. Eventuella utlägg och resekostnader ska inte inkluderas i försäljningsredovisningen.

Formerna för redovisning ska ske i enlighet med instruktioner från Kammarkollegiet som finns

tillgängliga på Kammarkollegiets webbplats. Instruktionerna kan förändras under Ramavtalets löptid. Det åligger Ramavtalsleverantören att hålla sig uppdaterad om aktuella instruktioner för redovisning.

10.16.2 Redovisningsperioder

Redovisning ska lämnas senast den 15:e i andra månaden efter det kvartal som redovisningen avser, enligt följande:

Redovisningsperioder

Kvartal 1: 1 januari – 31 mars (15 maj)

Kvartal 2: 1 april – 30 juni (15 augusti)

Kvartal 3: 1 juli – 30 september (15 november)

Kvartal 4: 1 oktober – 31 december (15 februari)

10.16.3 Administrationsavgift

Ramavtalsleverantören ska till Kammarkollegiet erlägga en administrationsavgift om 0,7 procent av all fakturerad försäljning, d.v.s. fakturavärdet av försålda Konsulttjänster exklusive mervärdesskatt under det att Ramavtalet och Kontrakt är i kraft.

Avgiftens storlek kan förändras, men kommer inte att överstiga 1,0 procent. Avgiften fastställs av Kammarkollegiet för 1 år i taget. Förändring meddelas Ramavtalsleverantören senast 90 kalenderdagar innan ny administrationsavgift börjar gälla.

10.16.4 Fakturering av administrationsavgift

Efter mottagen redovisning fakturerar Kammarkollegiet administrationsavgiften inklusive mervärdesskatt och andra skatter. Fakturan ska betalas inom 30 kalenderdagar från fakturadatum.

Vid försenad betalning av administrationsavgiften skickas en påminnelse varvid Kammarkollegiet också debiterar dröjsmålsränta enligt räntelagen (1975:635) från och med första förseningsdagen fram till dess betalning inkommit till Kammarkollegiet. För Ramavtalsleverantör som trots påminnelse har obetald faktura 50 kalenderdagar efter förfalldatum skickas kravet till inkasso.

10.16.5 Vite vid avtalsbrott

Fullgör inte Ramavtalsleverantören sina åtaganden eller bryter mot villkoren enligt detta avsnitt Försäljningsredovisning och administrationsavgift, har Kammarkollegiet rätt att kräva vite.

Vitet uppgår till 5 000 SEK för varje utebliven redovisning av försäljning. Vitet utgår om Ramavtalsleverantören inte redovisar försäljningen, alternativt inte åtgärdar bristen inom tio (10) arbetsdagar från skriftlig uppmaning från Kammarkollegiet. Därefter utgår vite om 5 000 SEK för varje kalendermånad som bristen kvarstår.

Om bristen kvarstår efter tre (3) kalendermånader, eller vid upprepad försummelse att tillhandahålla redovisning av försäljning, ska detta anses utgöra ett väsentligt avtalsbrott som berättigar Kammarkollegiet att säga upp Ramavtalet till förtida upphörande enligt avsnitt Kammarkollegiets uppsägningrätt.

Vite regleras på anmodan av Kammarkollegiet och förfaller till betalning 30 kalenderdagar från fakturadatum.

10.17 Redovisning av statistik

10.17.1 Statistik

Ramavtalsleverantören ska, på begäran av Kammarkollegiet, tillhandahålla statistik avseende användandet av Ramavtalet samt ny Sanningsförsäkran att grund för uteslutning inte föreligger. Om Ramavtalsleverantören har åberopat leveranskapacitet ska sanningsförsäkran även lämnas för samtliga åberopade företag. Statistiken ska redovisas 1 gång per år med nedan innehåll. Om det är 10 % eller mindre kvar tills dess att den maximala värdegränsen uppnås per ramavtalsområde ska Ramavtalsleverantören på begäran inkomma med information om samtliga befintliga Kontrakt med kontraktslängd och beräknat värde samt löpande varje månad redovisa information om volym i SEK som avropats.

Ramavtalsleverantören ska leverera begärd statistik i digital form som är läsbar i allmänt tillgänglig cellbaserad kalkylprogramvara, såsom Excel eller likvärdig. På begäran av Kammarkollegiet ska Ramavtalsleverantören, till självkostnadspris, även tillhandahålla ytterligare statistik avseende Ramavtalet.

10.17.1.1 Årlig statistik - försäljning och underleverantörer per Beställning/Kontrakt:

1. ID/referensnummer på Beställning/kontrakt
2. Avropande myndighet
3. Omsättning i SEK på uppdraget under aktuell period (år)
4. Avropsordning (Förnyad konkurrensutsättning eller dynamisk rangordning)
5. Om dynamisk rangordning:
 1. Antal timmar redovisade på uppdrag
 2. Aktuell roll/roller
6. Om Förnyad konkurrensutsättning:
 1. Omfattning i tid samt typ av uppdrag
7. Har underleverantör medverkat i uppdraget under perioden - Ja/Nej
8. Om Ja:
 1. Namn på underleverantör som medverkar i uppdraget
 2. Organisationsnummer för underleverantör
 3. Underleverantörens omsättning i SEK på uppdraget för aktuell period (år)
 4. Finns samarbetsavtal med underleverantör - Ja/Nej (obs. ska inte bifogas)
 5. Har kontroll gjorts att underleverantör uppfyller krav och villkor enligt avsnitt Underleverantörens åtagande - Ja/Nej

10.17.1.2 Årlig statistik per ramavtal avseende svar på Avropsförfrågningar och Beställning.

Redovisas per avropsförfrågan/Beställning:

1. ID/referensnummer eller motsvarande

2. Avropande myndighet
3. Avropsordning (Förnyad konkurrensutsättning eller dynamisk rangordning)
4. Lämnat avropssvar/bekräftat Beställning – Ja/Nej
5. Om Nej, orsak

10.17.1.3 Månatlig statistik för pågående Beställningar/Kontrakt

Redovisas på begäran om det är 10% eller mindre kvar till maximal försäljning:

1. ID/referensnummer på Beställning/kontrakt
2. Avropande myndighet
3. Omsättning i SEK aktuell månad
4. Beräknad återstående försäljningsvolym i SEK inkl. ev. optioner

10.17.2 Vite vid avtalsbrott

Fullgör inte Ramavtalsleverantören sina åtaganden eller bryter mot villkoren enligt detta avsnitt Redovisning av statistik, har Kammarkollegiet rätt att kräva vite.

Vitet uppgår till 5 000 SEK för varje utebliven redovisning av statistik. Vitet utgår om Ramavtalsleverantören inte redovisar statistik, alternativt inte åtgärdar bristen inom tio (10) arbetsdagar från skriftlig uppmaning från Kammarkollegiet. Därefter utgår vite om 5 000 SEK för varje kalendervecka som bristen kvarstår.

Om bristen kvarstår efter tre (3) kalenderveckor, eller vid upprepad försummelse att tillhandahålla statistik, ska detta anses utgöra ett väsentligt avtalsbrott som berättigar Kammarkollegiet att säga upp Ramavtalet till förtida upphörande enligt avsnitt Kammarkollegiets uppsägningsrätt.

Vite regleras på anmodan av Kammarkollegiet och förfaller till betalning 30 kalenderdagar från fakturadatum.

10.18 Uppföljning

10.18.1 Uppföljningsrätt

Kammarkollegiet har rätt att kontrollera att Ramavtalsleverantören fullgör alla sina åtaganden från och med att Ramavtalet har trätt i kraft till och med att samtliga Kontrakt har upphört. Det innebär bland annat att Kammarkollegiet har rätt att kontrollera att Ramavtalsleverantören uppfyller krav, tilldelningskriterier och villkor som Ramavtalsleverantören uppfyllde vid utvärderingen och tilldelningen. Vid uppföljning har Kammarkollegiet rätt att anlita extern part för genomförandet.

Om Ramavtalsleverantören inte uppfyller ovanstående krav, tilldelningskriterier och villkor kan det resultera i vite och andra påföljder enligt avsnitt Vite vid avtalsbrott.

10.18.2 Kostnader för uppföljning

Vid uppföljning svarar respektive Part för sina egna kostnader under förutsättning att uppföljningen inte visar att Ramavtalsleverantören gjort sig skyldig till väsentligt avtalsbrott. I det fallet Ramavtalsleverantören gjort sig skyldig till väsentligt avtalsbrott, står Ramavtalsleverantören för Kammarkollegiets kostnader för uppföljningen om en extern kontrollorganisation anlitas för

genomförandet.

10.18.3 Tillhandahållande av dokument

Ramavtalsleverantören ska på begäran tillhandahålla, för egen del samt för Åberopade företag och Underleverantörer, all dokumentation och annan information som Kammarkollegiet skäligen behöver för att genomföra uppföljning i den utsträckning som krävs och som inte står i strid med lag eller borsregler som är tillämpliga för Ramavtalsleverantören eller nämnda leverantörer.

10.18.4 Vite vid avtalsbrott

Fullgör inte Ramavtalsleverantören sina åtaganden eller bryter mot villkoren enligt detta avsnitt Uppföljning, har Kammarkollegiet rätt att kräva vite.

Vitet uppgår till 5 000 SEK om Ramavtalsleverantören inte tillhandahåller dokument inom fem (5) arbetsdagar från skriftlig uppmaning från Kammarkollegiet. Därefter utgår vite om 5 000 SEK för varje kalendervecka som bristen kvarstår.

Om bristen kvarstår efter tre (3) kalenderveckor, eller vid upprepad försummelse att tillhandahålla dokument, ska detta anses utgöra ett väsentligt avtalsbrott som berättigar Kammarkollegiet att säga upp Ramavtalet till förtida upphörande enligt avsnitt Kammarkollegiets uppsägningsrätt.

Vite regleras på anmodan av Kammarkollegiet och förfaller till betalning 30 kalenderdagar från fakturadatum.

10.19 Avtalsbrott och påföljder

10.19.1 Avtalsbrott och rättelse

Avtalsbrott föreligger om Part brister i att uppfylla de krav, tilldelningskriterier och villkor som följer av Ramavtalet.

I den mån inte annat särskilt anges, ska Part inom skälig tid lämna meddelande till motparten om att avtalsbrott föreligger. I den mån inte annat särskilt anges, ska vid avtalsbrott avtalsbrytande Part skyndsamt, dock senast 30 kalenderdagar efter anmodan, rätta bristen.

Rättas inte bristen inom denna tid, eller den tid som särskilt anges, utgör bristen ett väsentligt avtalsbrott, som berättigar den icke-avtalsbrytande parten till de påföljder, vilka framgår av detta avsnitt Avtalsbrott och påföljder.

I den mån inte annat särskilt anges ska vid tillämpningen av Ramavtalet väsentligt avtalsbrott av Ramavtalsleverantören även anses innefatta:

- a. om Ramavtalsleverantör, eller annan för vilken Ramavtalsleverantören svarar, vid minst tre (3) tillfällen under en period av 12 månader brister i åtagande enligt Ramavtalet, oaktat om bristen åtgärdats eller inte eller om varje enskilt avtalsbrott är väsentligt, eller
- b. om Ramavtalsleverantören eller annan för vilken Ramavtalsleverantören svarar, vid upprepade tillfällen och på ett systematiskt sätt brutit mot Kontrakt tecknade genom Ramavtalet, eller
- c. om Ramavtalsleverantören systematiskt avböjer Avrop.

10.19.2 Vite vid Ramavtalsleverantörens väsentliga avtalsbrott

I den mån inte annat särskilt anges, utgår vite enligt nedan om Ramavtalsleverantören, eller annan för vilken Ramavtalsleverantören svarar, begår ett väsentligt avtalsbrott.

Vite utgår med 0,25 % av Ramavtalsleverantörens rapporterade omsättning på Ramavtalet (enligt avsnitt Försäljningsredovisning och administrativ avgift) de fyra (4) senaste kvartalen för varje påbörjad sjudagarsperiod som det väsentliga avtalsbrottet kvarstår. Om fyra (4) kvartal inte förlöpt ska beräkningen baseras på en beräknad omsättning för fyra (4) kvartal baserat på de kvartal som har förflutit sedan Ramavtalet började löpa.

Oavsett beräkningssätt ska dock vite aldrig utgå med mindre än 100 000 SEK och ska maximalt utgå med 500 000 SEK för varje väsentligt avtalsbrott.

10.19.3 Kammarkollegiets uppsägningsrätt

Kammarkollegiet har rätt att med omedelbar verkan, och utan något ansvar att utge ersättning, säga upp hela eller delar av Ramavtalet, om Ramavtalsleverantören begått ett väsentligt avtalsbrott och maximalt vite uppnåtts.

Vidare föreligger sådan uppsägningsrätt om:

1. Ramavtalsleverantören befinner sig i någon av de situationer som framgår av 13 kap. 1–3 §§ LOU,
2. Ramavtalsleverantören inte uppfyller de krav och villkor som ställts i upphandlingen eller de tilldelningskriterier som Ramavtalsleverantören uppfyllde vid anbudsutvärderingen och denna brist är väsentlig,
3. det framkommer att Ramavtalsleverantören lämnat oriktiga uppgifter i anbudet eller på annat sätt i samband med upphandlingen som föregått tecknandet av Ramavtalet och dessa uppgifter har varit av inte oväsentlig betydelse vid bedömningen av tilldelning av Ramavtalet,
4. Ramavtalet varit föremål för en ändring som inte är tillåten enligt 17 kap. 9-14 §§ LOU, eller
5. Europeiska unionens domstol finner att Sverige allvarligt åsidosatt sina skyldigheter enligt fördraget avseende Europeiska unionen enligt 17 kap. 17 § 3 p. LOU.

Kammarkollegiet avgör till vilken tidpunkt Ramavtalet sägs upp. Uppsägningsrätt enligt detta avsnitt gäller oavsett om bristen rättats eller inte. Kammarkollegiet är inte skyldig att utge skadestånd eller annan ersättning vid uppsägning enligt detta avsnitt. Ramavtalsleverantören är skyldig att ersätta de direkta skador som Kammarkollegiet lider till följd av uppsägning enligt detta avsnitt.

Som alternativ till uppsägning har Kammarkollegiet rätt att bestämma att Ramavtalsleverantören inte får lämna Avropssvar under en period. Vid bestämmande av tidsperioden ska hänsyn tas till hur allvarlig bristen är och Ramavtalsleverantörens uppskattade försäljning på Ramavtalet. En avstängning ska inte överstiga sex (6) månader.

10.19.4 Ramavtalsleverantörens uppsägningsrätt

Ramavtalsleverantören har rätt att med omedelbar verkan säga upp Ramavtalet om Kammarkollegiet begår ett väsentligt avtalsbrott. Väsentligt avtalsbrott av Kammarkollegiet ska anses innefatta att Kammarkollegiet vid upprepade tillfällen i icke oväsentlig utsträckning brister i sina åtaganden enligt Ramavtalet, oavsett om bristen åtgärdats eller inte. Med upprepade tillfällen avses att Kammarkollegiet vid fler än tre tillfällen under en period av 12 månader i icke oväsentlig utsträckning brustit i sina

åtaganden enligt Ramavtalet.

10.19.5 Skadeståndsansvar

Part har rätt till skadestånd till följd av motpartens avtalsbrott. Eventuella viten ska avräknas från skadestånd.

Skadeståndsansvaret är begränsat till ersättning för direkt skada och omfattar därför inte utebliven vinst, utebliven besparing eller annan indirekt skada. Ramavtalsleverantörens skadeståndsansvar är vid var tid begränsat till ett belopp uppgående till Ramavtalsleverantörens totala försäljning genom Ramavtalet sedan dess ingående enligt avsnitt Försäljningsredovisning och administrationsavgift. Kammarkollegiets skadeståndsansvar är vid var tid begränsat till ett belopp uppgående till Ramavtalsleverantörens administrationsavgift enligt Ramavtalet sedan dess ingående enligt avsnitt Försäljningsredovisning och administrationsavgift.

Ansvarsbegränsningarna gäller inte vid Partens uppsåt eller grov oaktsamhet. Ansvarsbegränsningarna gäller inte heller vid Ramavtalsleverantörens ansvar för avtalsbrott enligt avsnitt Sekretess.

10.19.6 Force majeure

Om Part förhindras att fullgöra sina skyldigheter enligt Ramavtalet av omständighet utanför Partens kontroll som denne inte skäligen kunde förväntas ha räknat med eller tagit i beaktande vid Ramavtalets ingående och vars följder Parten inte heller skäligen kunde ha undvikit eller övervunnit är avtalsbrottet ursäktligt (så kallad force majeure). Med ursäktligt avtalsbrott avses exempelvis men inte uteslutande krig, naturkatastrofer, pandemi, beslag, uppror, upplopp och brand. Avtalsbrottet är ursäktligt under så lång tid som är rimlig med hänsyn till hindrets konsekvenser för Partens möjligheter att fullgöra sitt åtagande enligt Ramavtalet. Om Ramavtalets fullgörande till väsentlig del förhindras under längre tid än 90 dagar på grund av sådan angiven omständighet, har motparten rätt att säga upp Ramavtalet utan ersättningskyldighet.

För att Part ska ha rätt att göra gällande ursäktligt avtalsbrott ska Part, när denne får kännedom eller borde ha fått kännedom om sådan omständighet, omedelbart skriftligen underrätta motparten om hindret och hur det påverkar möjligheten att fullgöra åtagandet enligt Ramavtalet.

10.19.7 Ramavtalets upphörande

Vid Ramavtalets upphörande, oavsett orsak, ska Ramavtalsleverantören utan dröjsmål tillhandahålla redovisning och statistik enligt avsnitt Försäljningsredovisning och administrationsavgift och avsnitt Redovisning av statistik, samt andra uppgifter som Kammarkollegiet skäligen begär, så länge Kontrakt är i kraft. Ramavtalsleverantören är alltid skyldig att tillhandahålla slutredovisning avseende information som framgår av avsnitt Försäljningsredovisning och administrationsavgift och avsnitt Redovisning av statistik samt erlagga full administrationsavgift.

Ramavtalets upphörande påverkar inte villkor i Ramavtalet som till sin natur ska ha fortsatt giltighet för Kontrakt som fortfarande löper.

10.19.8 Kontrakts giltighet

Ramavtalets upphörande till följd av omständigheter som framgår av avsnitt Ramavtalets förtida upphörande eller avsnitt Avtalsbrott och påföljder, ska inte innebära att Kontrakt ingångna under Ramavtalet automatiskt upphör att gälla. Av Kontrakt kan dock följa rätt att säga upp Kontrakt till följd

av uppsägning av Ramavtalet.

Vidare gäller att Kontrakt inte kan tilldelas efter det att Ramavtalet har upphört att gälla. Detta hindrar dock inte att tillhandahållande av Konsulttjänst kan ske vid en senare tidpunkt.

10.20 Ändringar och tillägg

Ändringar i eller tillägg till Ramavtalet ska för att vara gällande vara signerade av behöriga företrädare för Parterna.

10.21 Överlåtelse av Ramavtalet

10.21.1 Kammarkollegiets rätt till överlåtelse

Kammarkollegiet har rätt att överlåta Ramavtalet och samtliga rättigheter och skyldigheter enligt Ramavtalet, till ny organisation eller organisationsform för det fall Kammarkollegiet byter till sådan ny organisation eller organisationsform.

Kammarkollegiets begäran om överlåtelse där så erfordras enligt ovan ska ställas till Ramavtalsleverantören i god tid före det planerade datumet för överlåtelsen.

Därutöver har Kammarkollegiet inte rätt att utan Ramavtalsleverantörens skriftliga godkännande i förväg överlåta Ramavtalet eller rättigheter och skyldigheter enligt Ramavtalet till annan.

10.21.2 Ramavtalsleverantörens rätt till överlåtelse

Vid byte av leverantör i enlighet med 17 kap 13 § LOU, ska Ramavtalsleverantören inhämta ett skriftligt godkännande från Kammarkollegiet innan bytet sker. Med byte av leverantör avses samtliga ändringar av juridisk eller fysisk person genom exempelvis överlåtelse, fusion, företagsomstruktureringar, uppköp, sammanslagningar, förvärv eller insolvens.

Såvida inte annat framgår av Ramavtalet, har Ramavtalsleverantören inte heller rätt att utan Kammarkollegiets skriftliga godkännande i förväg, helt eller delvis, pantsätta rättigheter (inklusive fordringar) eller skyldigheter enligt Ramavtalet till annan juridisk eller fysisk person.

Ramavtalsleverantörens ansökan om ändringar enligt ovan ska ställas till Kammarkollegiet i god tid före det planerade datumet för ändringen. Vid Ramavtalsleverantörens ansökan om ändring kan Kammarkollegiet komma att begära in handlingar för att bedöma om ändringen kan godtas eller inte. Kammarkollegiet har aldrig skyldighet att godkänna en ändring.

10.22 Tvistelösning och tillämplig lag

10.22.1 Tvistelösning

Tvister angående tolkning och tillämpning av Ramavtalet och därmed sammanhängande rättsförhållanden ska avgöras av svensk allmän domstol.

10.22.2 Tillämplig lag

Rättigheter och skyldigheter enligt Ramavtalet bestäms av svensk lag med undantag av

dess lagvalsregler.

10.23 Meddelanden

Meddelande från Part rörande Ramavtalet ska tillhandahållas den andre Partens kontaktperson skriftligen.

10.24 Elektronisk signatur

Ramavtalet signeras av Kammarkollegiet och Ramavtalsleverantören genom elektronisk signatur.

11. Utkast Allmänna villkor

11.1 Inledning

Dessa Allmänna villkor utgör en del av Ramavtalen IT-konsulttjänster, diarienummer 23.3-2940-20.

Allmänna villkor är tillämpliga på avtalsförhållandet mellan Ramavtalsleverantör och Kund, utgör en bilaga till Kontrakt och gäller för samtliga Avrop och Beställningar som sker inom ramen för Ramavtalet, oavsett om det särskilt hänvisas till Allmänna villkor i Avropsförfrågan/Beställning eller inte. I dessa Allmänna villkor framgår vilka punkter som uttryckligen kan preciseras i Kontrakt.

Innehåller Ramavtalsleverantörens Avropssvar uppgifter eller villkor som inte efterfrågats i Avropsförfrågan eller Beställning blir dessa endast giltiga om en skriftlig överenskommelse träffats särskilt angående detta och förutsatt att uppgiften eller villkoret inte strider mot Ramavtalet eller lag (2016:1145) om offentlig upphandling (LOU). Vid tolkning av Kontraktet, ska oklarheter tolkas i enlighet med bestämmelserna i LOU.

11.2 Definitioner

Vid tillämpningen av Kontrakt ska nedanstående begrepp ha angiven betydelse såvida inte annat uppenbarligen följer av omständigheterna.

Begrepp	Förklaring
Allmänna villkor	Med Allmänna villkor avses detta dokument som innehåller villkor för fullgörande av Kontrakt, vilket reglerar avtalsförhållandet mellan Kund och Ramavtalsleverantör.
Avrop	Med Avrop avses anskaffning som Kund gör genom Beställning eller tilldelning av Kontrakt under Ramavtalet.
Avropsförfrågan	Med Avropsförfrågan avses den förfrågan som Kund skickar till Ramavtalsleverantör vid Avrop med förnyad konkurrensutsättning.
Avropssvar	Med Avropssvar avses det anbud/den bekräftelse som Ramavtalsleverantör lämnar på en Avropsförfrågan och/eller Beställning. Med Avropssvar avses även svar, inklusive motivering, till Kund att Ramavtalsleverantör inte kan erbjuda det Kund efterfrågar.
Beställning	Med Beställning avses anskaffning som Kund gör från Ramavtal med samtliga villkor fastställda. Beställning inkluderar en specifikation inklusive antal och tillhörande leveransinformation.
Konsult	Med Konsult avses en fysisk namngiven person anställd hos Ramavtalsleverantör eller hos Konsulttjänstleverantör. Konsult kan utföra kundunik utbildning. Med Konsult avses inte lärare som genomför öppen utbildning.
Konsulttjänst	Med Konsulttjänst avses Resurskonsulttjänst.

Kontrakt	Med Kontrakt avses det skriftliga avtal (inklusive avtal som exempelvis ingås elektroniskt via e-post, e-handelssystem eller bokningssystem) rörande anskaffning av Konsulttjänster under Ramavtalet som upprättas mellan Kund och Ramavtalsleverantören efter Avrop eller Beställning.
Kontraktstid	Med Kontraktstid avses den tid under vilket Kontrakt är giltigt. Såvida inte annat framgår av omständigheterna inkluderar Kontraktstid eventuella i Kontrakt angivna förlängningsoptioner.
Kund	Med Kund avses sådan organisation som har ingått Kontrakt via Ramavtalet.
Part	Med Part avses Kund och Ramavtalsleverantör, vilka sinsemellan har ett avtalsförhållande genom Kontrakt eller Beställning.
Ramavtal	Med Ramavtal avses villkoren som reglerar förhållandet mellan Kammarkollegiet och Ramavtalsleverantör.
Ramavtalsleverantör	Med Ramavtalsleverantör avses den anbudsgivare som efter upphandling tecknat Ramavtal med Kammarkollegiet.
Resurskonsulttjänst	Med Resurskonsulttjänst avses att Ramavtalsleverantör tillhandahåller Konsult som resurs som arbetsleds av Kund och där Ramavtalsleverantör inte åtagit sig att tillhandahålla ett visst avtalat resultat med överenskomna egenskaper samt som är förknippat med ett formellt leveransgodkännande.
Skadeståndgrundande belopp	Skadeståndgrundande belopp utgörs av medelvärdet per kontraktår under hela Kontraktstiden, av det vid Kontrakts tecknande beräknade totala värdet av Kontrakt inklusive optioner. Om Kontraktstiden är under ett år utgörs beloppet av det totala värdet av Kontraktet.
Underleverantör	Med Underleverantör avses en juridisk person eller enskild näringsidkare som Ramavtalsleverantör anlitar för att fullgöra hela eller delar av det åtagande som följer av Ramavtalet och Kontrakt.

Definition Kompetensnivåer enligt Statens inköpscentrals kompetensmodell

Nivå 2	<p>Kunskap - har utbildning inom aktuell roll, viss svårighetsgrad.</p> <p>Erfarenhet - har deltagit i utförandet av ett flertal liknande uppdrag. Nivån uppnås normalt efter 1-3 års arbete inom aktuell roll.</p> <p>Ledning - kräver arbetsledning.</p> <p>Självständighet - kan självständigt utföra avgränsade arbetsuppgifter.</p>
---------------	--

Nivå 3	<p>Kunskap – hög kompetens inom aktuell roll.</p> <p>Erfarenhet – är förebild för andra Konsulter på lägre nivå. Nivån uppnås normalt efter 4-8 års arbete inom aktuell roll.</p> <p>Ledning – tar ansvar för delområde, kan leda en mindre grupp.</p> <p>Självständighet – kan arbeta självständigt.</p>
Nivå 4	<p>Kunskap – hög generalistkompetens, eller mycket hög kompetens inom aktuell roll.</p> <p>Erfarenhet – har utfört komplexa uppdrag inom aktuell roll och genomfört Konsulttjänst med mycket hög kvalitet. Nivån uppnås normalt tidigast efter 9-12 års arbete inom aktuell roll.</p> <p>Ledning – tar huvudansvar för ledning av större grupp.</p> <p>Självständighet – mycket stor.</p> <p><i>En konsult på nivå 4 motsvarar normalt att vara på högsta nivå sett till kunskap och erfarenhet etc. Arbete inom en viss roll eller inom ett visst kompetensområde i mer än 12 år innebär inte per automatik att en Konsult uppnår nivå 5.</i></p>
Nivå 5	<p>Kunskap – kompetens av högsta rang inom aktuell roll, anses vara expert på marknaden.</p> <p>Erfarenhet – (utöver nivå 4)</p> <p>Ledning – har stor vana och erfarenhet att verka i ledande befattning.</p> <p>Självständighet – mycket stor.</p> <p><i>En konsult på nivå 5 motsvarar att vara en specialist och omfattar på marknaden relativt få och ytterst erfarna och kompetenta konsulter inom en viss roll eller inom ett visst kompetensområde.</i></p>

11.3 Kontraktet

11.3.1 Handlingar och ordning

Kontraktet består av:

1. tecknat Säkerhetsskyddsavtal
2. tecknat Personuppgiftsbiträdesavtal
3. skriftliga ändringar och tillägg till Kontraktet,
4. Kontraktet,
5. bilagor till Kontraktet, inklusive Allmänna villkor,
6. eventuellt kompletterande av Avropsförfrågan eller Beställning,
7. Avropsförfrågan eller Beställning med bilagor,
8. eventuella tillåtna kompletteringar av Avropssvaret,
9. Avropssvaret med bilagor

Om de handlingar som Kontraktet består av eller hänvisas till skulle visa sig vara motsägelsefulla i något avseende eller skulle visa sig innehålla motstridig information gäller handlingarna, om inte omständigheterna uppenbarligen föranleder annat, i den ordningsföljd som framgår ovan.

11.4 Konsulttjänstens genomförande

11.4.1 Ramavtalsleverantörens allmänna åtagande

Ramavtalsleverantören ansvarar för att Konsulttjänsten uppfyller i Kontraktet och Ramavtalet ställda krav och att Konsulttjänsten utförs med omsorg och på ett i övrigt fackmannamässigt sätt och i överensstämmelse med tillämpliga lagar och regler. Konsulttjänsten ska motsvara vad Kund rimligen haft att förvänta sig med hänsyn till den information om Konsulttjänsten och dess beskaffenhet eller ändamålsenlighet som Ramavtalsleverantören, eller någon som agerat för dennes räkning eller med dennes vetskap, lämnat i samband med ingående av Ramavtalet eller Kontraktet. Konsultens kompetens och erfarenhet ska minst motsvara det som specificerats i Avrop eller Beställning om inte annat överenskommes med Kund.

Konsulttjänsten ska vidare tillhandahållas i enlighet med god sedvänja och med för Konsulttjänsten allmänt beprövade och lämpliga metoder samt i enlighet med etiska riktlinjer och övriga yrkesetiska regler som gäller för branschen. Ramavtalsleverantören ska tillvarata och företräda Kundens intressen och garanterar att Ramavtalsleverantören, till dess Konsulttjänsten slutförts eller avbrutits, inte kommer att vara beroende av eller ha ekonomiska eller andra intressen som kan påverka Ramavtalsleverantörens objektivitet i förhållande till Konsulttjänsten. Ramavtalsleverantören ska, om Ramavtalsleverantören misstänker att Konsulttjänsten kan komma att stå i konflikt med annat intresse, genast informera Kunden därom och avvakta Kundens instruktioner.

Ramavtalsleverantören ska verka för att en god avtalsrelation upprätthålls genom att hålla sig informerad om Kunds verksamhetsbehov samt kontinuerligt informera Kund om händelser som påverkar eller kan komma att påverka fullgörandet av Kontrakt. Ramavtalsleverantören ansvarar i samband med kontraktstart för att Konsulterna erhåller nödvändig kunskap och förståelse för Konsulttjänsten och dess fullgörande. Ramavtalsleverantören ska således tillse att nödvändig information om Konsulttjänsten erhålls från Kund. Ramavtalsleverantören ansvarar för att Konsulter som utför Konsulttjänsten innehar den enligt Kontraktet fastställda kompetensen. Ramavtalsleverantören ska inte från annan än Kund motta eller inhämta direktiv för Konsulttjänstens genomförande.

Det åligger Ramavtalsleverantören att på egen bekostnad teckna och vidmakthålla sedvanlig försäkring med betryggande ansvarsbelopp med hänsyn till Konsulttjänstens art och omfattning. På begäran av Kunden ska Ramavtalsleverantören uppvisa en kopia av gällande försäkringsbrev.

Ramavtalsleverantören ska använda distansöverbryggande teknik om Kunden så begär i syfte att minska antalet resor. Om Kunden så begär, ska Ramavtalsleverantören följa Kundens mötes-, rese- och miljöpolicy och/eller Kundens uppställda miljömål.

I den utsträckning Ramavtalsleverantören anlitar andra företag, så som Underleverantörer, för utförande av åtaganden enligt Kontraktet svarar Ramavtalsleverantören för anlitat företag såsom för egen del. Ramavtalsleverantör äger inte rätt att byta ut Underleverantör utan Kundens skriftliga godkännande. Underleverantörer ska uppfylla de krav som uppställs i Ramavtalet och Kontrakt avseende tillhandahållandet av Konsulttjänster som Underleverantör ska utföra. I detta ingår att Ramavtalsleverantören inte får anlita företag som inte fullgör sina åtagande avseende uteslutningsgrunder, svenska skatter eller sociala avgifter. Ramavtalsleverantören ska på begäran av Kund uppvisa dokumentation som visar vilka Underleverantörer som nyttjas för utförande av Konsulttjänsten samt att dessa uppfyller sina åtaganden. Ramavtalsleverantören ska utan oskäligt dröjsmål byta ut Underleverantörer om de inte uppfyller sina åtaganden enligt Kontraktet. Parterna kan i Kontraktet överenskomma om hur byte och tillägg av Underleverantörer ska gå till.

Ramavtalsleverantören ska vara väl införstådd med, samt följa Kundens säkerhetsangivelser vid tillträde till Kundens lokaler. Ramavtalsleverantör ska följa villkor i Kunds miljöpolicy som Kund angivit i Kontrakt. Om Kund så medger, får Ramavtalsleverantör istället uppfylla Ramavtalsleverantörens egen miljöpolicy. Ramavtalsleverantör ska följa villkor i Kunds uppförandekod och andra etiska villkor som Kund angivit i Kontrakt. Om Kund medger det får Ramavtalsleverantör istället uppfylla Ramavtalsleverantörens egen uppförandekod och etiska villkor.

Ramavtalsleverantören äger inte rätt att använda Kundens namn eller det faktum att Ramavtalsleverantören utför Konsulttjänst åt Kunden i reklam- och marknadsföringssammanhang utan att ha inhämtat skriftligt medgivande från Kunden.

11.4.2 Säkerhetsskyddsavtal

I det fall Avrop med förnyad konkurrensutsättning enligt Kund omfattas av säkerhetsskydd enligt säkerhetsskyddslagen (2018:585), ska tillämpliga bestämmelser i nämnda lag beaktas. Om Kund så begär ska Ramavtalsleverantören och berörd Underleverantör ingå säkerhetsskyddsavtal med Kund på den nivå som Kund begär och i förekommande fall på de villkor som Kund anger. I sådana fall är Kontraktets giltighet villkorat av att ett gällande säkerhetsskyddsavtal föreligger mellan Kund och Ramavtalsleverantören.

Ramavtalsleverantören har inte rätt till ersättning i det fall Kund säger upp Kontraktet till följd av att gällande säkerhetsskyddsavtal saknas. Om det förekommer motstridiga uppgifter mellan säkerhetsskyddsavtalet och Kontraktet i övrigt ska säkerhetsskyddsavtalet gälla framför Kontraktet och dess bilagor. Säkerhetsskyddsavtalet ska inte omfatta affärsmässiga villkor såsom avgifter, viten, betalning, etc.

11.4.3 Kundens allmänna åtaganden

Kunden ska lämna Ramavtalsleverantören tillgång till lokaler, utrustning och underlag erforderliga för Konsulttjänstens genomförande. Kunden ansvarar för att erforderliga tillstånd, anmälningar och/eller dispenser erhålls för Konsulttjänstens genomförande. Det åligger dock Ramavtalsleverantören att informera Kunden om Konsulttjänstens genomförande kräver att viss anmälan görs eller att ett visst yttrande, myndighetstillstånd eller beslut inhämtas.

11.5 Kontaktpersoner och samverkan

Parterna ska i Kontraktet ange varsin kontaktperson för Konsulttjänstens genomförande. Kontaktpersonerna ska vara behöriga att fatta beslut i frågor som rör Kontrakt och frågor kopplade till Kontraktet. Byte av Kontaktperson ska meddelas motparten skriftligen. Om Parterna inte överenskommer om annat ska all kommunikation som sker inom ramen för Kontraktet ske på det svenska språket. Kontaktperson hos Ramavtalsleverantören ska ha behörighet att på Ramavtalsleverantörens vägnar fatta beslut och företräda Ramavtalsleverantören i frågor avseende Kontraktet. Ramavtalsleverantören ska inte från annan än av Kunden utpekad person på aktuellt område motta eller inhämta direktiv gällande Kontraktet. Ramavtalsleverantören är skyldig att utan oskäligt dröjsmål byta ut kontaktperson om Kunden begär det och om Kunden har sakliga skäl för sin begäran, såsom att kontaktpersonen saknar erforderlig kompetens, inte återkommer inom angivna tidsramar eller att upprepade samarbetsvårigheter förekommer.

Om Kunden så önskar ska Parternas kontaktpersoner hålla möte för samråd och uppföljning av Kontrakt minst två (2) gånger per år utan kostnad för Kund.

11.6 Försening och vite gällande påbörjad Konsulttjänst

Konsulttjänst ska påbörjas enligt det datum eller inom den tidperiod som framgår av Kontrakt eller Beställning. Påbörjas inte Konsulttjänst enligt avtalat datum eller inom avtalad tidsperiod föreligger försening. Försening föreligger inte om Ramavtalsleverantören försenas eller hindras att fullfölja Konsulttjänst på grund av förhållande som ensidigt beror på Kunden eller om förseningen kan härröras till registerkontroll enligt säkerhetsskyddsavtal. Ramavtalsleverantören äger rätt att flytta fram tidpunkt då konsulttjänst ska påbörjas till en med hänsyn till omständigheterna motiverad tidpunkt om förseningen ensidigt beror på Kunden. Tidpunkten ska skriftligen överenskommas mellan Parterna.

Finner Ramavtalsleverantören att försening kommer att inträffa eller försening framstår som sannolik, ska Ramavtalsleverantören utan oskäligt dröjsmål skriftligen meddela Kunden detta. Därvid ska orsaken till förseningen anges samt om möjligt ny tidpunkt för påbörjande av Konsulttjänst. Underlåter Ramavtalsleverantören att inom skälig tid lämna sådant meddelande, har Kunden rätt till ersättning för den skada som kunde ha undvikits om meddelandet lämnats i tid.

Om inte Parterna överenskommit om annat avseende vite till följd av försening gäller detta avsnitt. Försening som beror på Ramavtalsleverantören eller något förhållande på Ramavtalsleverantörens sida berättigar Kunden till vite. Vite utgår med 2 500 kr per påbörjad Arbetsdag som respektive försening av enskild Konsult varar. Vitet är vid var tid per Konsult begränsat till 25 000 kr.

I det fall maximalt vite uppnåtts eller förseningen annars är av väsentlig betydelse för Kund, har Kund rätt att skriftligen säga upp Kontrakt med omedelbar verkan i dess helhet eller den del av Kontrakt som hänför sig till förseningen. Kunden avgör hur reglering av vite ska ske, genom separat faktura, kvittning på kommande faktura eller genom kreditfaktura. I det fall Kunden väljer att skicka en faktura förfaller vite till betalning 30 dagar räknat från och med fakturadatum. Kunden har alltid rätt till skadestånd inom ramen för avtalad ansvarsbegränsning. Vite som har utgått på grund av försening ska avräknas från eventuellt skadestånd.

11.7 Ansvar för fel eller brist vid utförande av Konsulttjänst

Fel eller brist anses föreligga om Konsulttjänstens utförande avviker från vad som anges i avtalad kravspecifikation eller om Ramavtalsleverantören i övrigt brister i utförandet av Konsulttjänsten enligt dessa Allmänna villkor, tecknat Personuppgiftsbiträdesavtal, tecknat säkerhetsskyddsavtal eller

Ramavtal. Vid fel eller brist är Ramavtalsleverantören skyldig att, efter anmälan från Kunden, utan oskäligt uppehåll, vidta rättelse. Rättelse ska ske genom att Ramavtalsleverantören fullgör Konsulttjänsten eller rättar felet/bristen. Rättelse anses föreligga då Kunden skriftligen accepterat rättelsen.

Kund får inte vägra acceptera rättelsen om inte sakliga skäl för sådan vägran föreligger. Sker inte rättelse utan oskäligt uppehåll har Kunden rätt till nedsättning av den avtalade ersättningen med ett belopp som skäligen kan anses motsvara felet/bristen. Skälig tid för åtgärd ska fastställas med hänsyn till felets eller bristens art samt påverkan hos Kund.

Är bristen av väsentlig betydelse för Kunden och har rättelse inte skett inom trettio (30) dagar från det att Kunden reklamerade felet/bristen har Kunden rätt att med omedelbar verkan säga upp Kontraktet i dess helhet eller den del av Kontraktet som är hänförlig till felet eller bristen.

Kunden har alltid rätt till skadestånd på grund av brister eller fel i Konsulttjänstens utförande inom ramen för avtalad ansvarsbegränsning. Eventuell nedsättning av ersättning som har utgått på grund av fel/brist ska avräknas från sådant skadestånd.

Ramavtalsleverantörens ansvar gäller för fel eller brist som Kunden anmäler inom tre (3) månader efter det att Kunden har upptäckt felet eller bristen, dock senast ett (1) år efter den tidpunkt då Konsulttjänsten avslutats hos Kund. Detta stycke äger inte tillämpning vid fel eller brist som hänförs till behandling av personuppgifter.

Kundens godkännande av Ramavtalsleverantörens förslag, åtgärder eller handlingar befriar inte Ramavtalsleverantören från ansvar för sådana fel och brister som uppenbart inte kunnat upptäckas av Kunden. Kunds betalning av faktura befriar inte Ramavtalsleverantören från ansvar för fel eller brist.

11.8 Ersättning

Kunden ska erlägga betalning till Ramavtalsleverantören i enlighet med- och under de förutsättningar som framgår av Kontrakt. Utförs Konsulttjänsten enligt löpande räkning utgår timarvode enligt tidsåtgången för Konsulttjänstens utförande. Avtalade priser avser pris exklusive mervärdeskatt och andra skatter i den mån inte annat särskilt anges.

Om Parterna inte har överenskommit om ersättningsform i en förnyad konkurrensutsättning utgår ersättning per timme enligt löpande räkning enligt pris i Kontraktet. Vid Beställningar enligt dynamisk rangordning utgår fast pris per timme enligt Ramavtalsleverantörens bilaga Pris och löpande räkning.

Semesterersättning utgår inte. Övertidsersättning, ersättning för jour och beredskap och extra ersättning för arbete under obekvämt arbetstid utgår endast under förutsättning att Parterna överenskommit om detta. Om Parterna har överenskommit att övertidsersättning vid beordrad övertid ska utgå, men inte överenskommit om ersättningens storlek, gäller att Ramavtalsleverantören har rätt att fakturera 150 % av timpriset för enkel övertid och 200 % av timpriset för kvalificerad övertid. Med kvalificerad övertid avses arbete som utförs på vardagar mellan kl. 22.00 och kl. 06.00 kl. samt mellan kl. 19.00 på fredag och kl. 07.00 på måndag. Med enkel övertid avses arbete som utförs utanför normal arbetstid men inte inom tid som avser kvalificerad övertid. Normal arbetstid, om inget annat har överenskommit mellan Parterna, är vardagar mellan kl. 08.00 och kl. 17.00.

Ersättning utgår inte för resa till och från ort/er för Konsulttjänstens utförande (stationeringsort/er). Endast vid av Kunden beordrad resa har Ramavtalsleverantören rätt till ersättning för verifierade kostnader samt traktamenten. Ersättning utgår enligt Skatteverkets vid var tid gällande regler för

ersättning för rese- och traktamentskostnader. Konsulterna är skyldig att resa på ett för Kunden fördelaktigt sätt. Restidsersättning utgår inte såvida inte annat överenskommit.

I övrigt ersätts utlägg endast om verifierad kostnad är naturlig och nödvändig för genomförandet av Konsulttjänsten under förutsättning att Kunden godkänt utlägg.

11.9 Betalnings- och faktureringsvillkor

Om inte annat framgår av Kontrakt har Ramavtalsleverantören rätt att få betalt en (1) gång per månad för utfört och redovisat arbete, eventuella kostnader och utlägg som är verifierade och godkända. Endast Ramavtalsleverantören äger rätt att fakturera Kunden, d v s faktura får ej skickas från Underleverantör.

Betalning sker mot faktura. Betalning, inklusive mervärdesskatt, ska ske inom trettio (30) dagar från fakturadatum. Ramavtalsleverantör ska enligt lag (2018:1277) om elektroniska fakturor till följd av offentlig upphandling fakturera elektroniskt. Kund och Ramavtalsleverantör kan i Kontrakt ange att Kund från sitt e-handelssystem gör elektroniska beställningar i enlighet med SFTI:s affärsprocesser.

Av faktura ska framgå, om inte annat överenskommit med Kunden, ramavtalsnummer, arten och omfattningen av det arbete som utförts under den tidsperiod som fakturan avser, kostnader under perioden, eventuell annan ersättning som överenskommit. Fakturan ska även omfatta tidsperiod, antalet arbetstimmar under tidsperioden samt timersättning för Konsulterna. Av faktura ska även framgå om den avser slutlikvid. Ramavtalsleverantören äger ej rätt att debitera faktureringsavgift eller andra liknande avgifter.

På Kundens begäran ska Ramavtalsleverantören uppvisa detaljerad redovisning av utfört arbete samt upparbetad tid. Avrapportering ska ske enligt Kundens anvisningar.

Ramavtalsleverantören ska, såvida inte annat överenskommit, inom tre (3) månader efter det att Konsulttjänsten slutförts, till Kunden översända slutfaktura upptagande samtliga återstående fordringar avseende Konsulttjänsten. För Ramavtalsleverantörs fordringar gäller en preskriptionstid om tolv månader räknat från den dag fordringen uppkommit och Ramavtalsleverantör haft rätt att fakturera Kund. Efter preskriptionsavbrott gäller en preskriptionstid om tolv månader.

Kund äger rätt till vite vid upprepade felaktiga fakturor där information väsentligen avviker eller saknas eller belopp är felaktiga. Kund har rätt till vite efter den tredje felaktiga fakturan som kund erhållit under en ettårsperiod. Vite utgår med 500 SEK per felaktig faktura. Vitet kan per år maximalt uppgå till 10% av kontraktsvärdet. Vid den femte felaktiga fakturan har kund rätt att häva avtalet.

Om Kunden helt eller till någon del inte anser sig vara betalningsskyldig enligt faktura, äger Kunden rätt att innehålla det omstridda beloppet. Kunden har vidare rätt att innehålla betalning till den del Kund har motkrav avseende prisavdrag, skadestånd eller annan ersättning från Ramavtalsleverantör enligt Kontraktet.

Konsulterna är inte att anses som anställd hos Kunden och Kontraktet innebär inte att ett anställningsförhållande uppstår mellan Konsulterna och Kunden. Ramavtalsleverantören svarar därför för skatter, sociala avgifter och övriga kostnader förenade med Konsulternas anställning. Skulle Kunden enligt lag vara skyldig att erlägga skatter och/eller sociala avgifter på ersättning som ska betalas till Ramavtalsleverantören, ska Ramavtalsleverantören ersätta Kunden för sådana avgifter. Om möjligt ska detta ske genom avräkning från ersättning som utgår till Ramavtalsleverantören.

Betalar Kunden inte avtalsenlig faktura i rätt tid, har Ramavtalsleverantören rätt att erhålla

dröjsmålsränta enligt räntelagen (1975:635) eller annan vid var tid gällande lag på fakturerat ostridigt belopp. Ränta regleras på anmodan av Ramavtalsleverantören på nästkommande faktura. Kunden har på motsvarande sätt rätt till dröjsmålsränta i det fall Ramavtalsleverantören ålagts att betala viten eller skadestånd och betalning inte sker på utsatt dag. Ränta ska i sådant fall regleras på anmodan av Kunden.

11.10 Rätten till resultatet

Beträffande rättigheten till ett resultat ska punkten (a) nedan gälla om Parterna inte överenskommit att punkten (b) eller annan reglering i Kontraktet ska gälla.

a) Kunden erhåller full äganderätt till resultatet inkluderande upphovsrätt och övriga immateriella rättigheter med rätten att ändra och korrigera i resultatet och överlåta det vidare. Ramavtalsleverantören har inte utan Kundens skriftliga medgivande rätt att utnyttja resultatet i sin fortsatta verksamhet. Ramavtalsleverantören ska gentemot anlitad Underleverantör göra förbehåll för Kundens här föreskrivna rätt till resultatet.

b) Kunden erhåller en kostnadsfri, icke exklusiv och i tiden obegränsad nyttjanderätt med rätt att ändra och korrigera i resultatet. Kunden får dock inte överlåta resultatet vidare utan Ramavtalsleverantörens godkännande.

Av Kontraktet ska det även framgå vilka rättigheter som Kunden ska erhålla till andra materiella och/eller immateriella resultat, inklusive dokumentation, som levererats till Kunden som en följd av Ramavtalsleverantörens utförande av Konsulttjänsten och som inte omfattas av avtalad specifikation. Punkten (a) ovan ska här gälla på motsvarande sätt som för ett Resultat om Parterna inte föreskriver att punkten (b) eller annan reglering ska gälla.

Ramavtalsleverantören får inte publicera eller på annat sätt nyttja utredningsmaterial eller arbetsresultat till vilka Kunden har rättigheter enligt punkten (a) och (b) ovan utan Kundens skriftliga medgivande. Allt sådant material ska överlämnas till Kunden när det inte längre behövs eller senast vid Konsulttjänstens slut.

11.11 Rättighetsintrång

Ramavtalsleverantör ansvarar för att denne är innehavare av samtliga rättigheter, eller har inhämtat nödvändiga godkännanden från samtliga berörda rättighetsinnehavare, som erfordras för fullgörande av Kontraktet. Vidare ansvarar Ramavtalsleverantör för att det inte erfordras någon ytterligare licens eller royaltybetalning eller dylikt för Kunds användning av resultatet om annat inte framgår i Kontrakt. Ramavtalsleverantör garanterar att Kunds användning av och/eller förfogande av hela eller del av resultatet i enlighet med Kontrakt inte gör intrång i tredje parts immateriella rättigheter.

Ramavtalsleverantör åtar sig att på egen bekostnad försvara Kund om krav riktas eller talan förs mot Kund om intrång på grund av användningen av Kontraktsföremål i Sverige, EU, EES och andra av Kund och Ramavtalsleverantör överenskomna länder. Ramavtalsleverantör ska åta sig att föra talan eller förlikningsförhandlingar i samråd med Kund om Kund så begär. Kund ska inom skälig tid från det att Kund fick reda på att tredje part framfört anspråk mot Kund informera Ramavtalsleverantör om anspråket.

Ramavtalsleverantör åtar sig att föra talan respektive förlikningsförhandlingar på det för Kund mest fördelaktiga sättet och enligt Kunds skäliga synpunkter vad gäller frågor om hur talan förs. Detta innebär inte en rätt för Kund att ge instruktioner eller besluta om innehållet i en eventuell förlikning.

Ramavtalsleverantör åtar sig vidare att ersätta Kund för de ersättningar och skadestånd som Kund genom förlikning eller dom kan bli skyldig att utge. Ramavtalsleverantörs åtagande gäller endast under förutsättning att Ramavtalsleverantör inom skälig tid från det att Kund fick reda på att tredje part framfört anspråk eller väckt talan blivit skriftligen underrättad om framförda anspråk eller väckt talan.

Om intrång slutgiltigt befinns föreligga och Ramavtalsleverantör enligt vad som angetts i detta avsnitt Rättighetsintrång, fått delta i rättegång och förlikning eller om det enligt Ramavtalsleverantörs egen bedömning är troligt att sådant intrång föreligger, ska Ramavtalsleverantör på egen bekostnad endera:

- a. tillförsäkra Kund rätt att fortsätta använda resultatet ; eller
- b. ersätta den del av resultatet som utgör intrång med motsvarande vars användning inte innebär intrång och som Kund godkänner; eller
- c. ändra resultatet så att intrång inte föreligger; eller
- d. som ett sista alternativ, återta resultatet och kreditera Kund för ett belopp motsvarande värdet med avdrag för tid för användning och normal avskrivningstid.

Fullgör Ramavtalsleverantör inte inom skälig tid sin skyldighet enligt ovan har Kund rätt till sådant avdrag på priset som svarar mot resultatets nedsatta värde på grund av intrånget.

11.12 Personuppgifter

Behandling av personuppgifter ska följa Europeiska unionens dataskyddsförordning (EU) 2016/679 med tillhörande genomförandeförfattningar. Ramavtalsleverantören ska vidta de erforderliga tekniska och organisatoriska åtgärder som krävs för att skydda de personuppgifter som behandlas. Behandlar Ramavtalsleverantör eller dess Underleverantör personuppgifter för Kunds räkning, ska ett särskilt skriftligt Personuppgiftsbiträdesavtal ingås. Om Personuppgiftsbiträdesavtal ska ingås, ska det medfölja som bilaga till Kontrakt. Kund kan dock i Kontrakt ange att Kund i stället godtar att motsvarande regleringar i standardvillkor ska tillämpas.

11.13 Sekretess och säkerhet

Sekretess enligt detta avsnitt gäller även när Kontraktet i övrigt upphört att gälla.

Part får inte till tredje man lämna ut handlingar eller på annat sätt återge uppgifter om motpartens verksamhet som kan vara att betrakta som affärs- eller yrkeshemlighet eller som i övrigt rör motpartens interna förhållanden, i annan utsträckning än som erfordras för Konsulttjänstens genomförande. Sekretessskyldigheten gäller inte för sådan information som Part kan visa har blivit känd för honom på annat sätt än genom tillhandahållandet av tjänsten eller som är allmänt känd. Sekretessskyldigheten gäller inte heller när Part är skyldig enligt lag att lämna ut uppgifter.

I de fall Ramavtalsleverantören ges tillgång till enligt Offentlighets- och sekretesslagen (2009:400), OSL, skyddad information ska tillämpliga bestämmelser i nämnda lag beaktas. Ramavtalsleverantören ska informera Konsult och anlitad Underleverantör om gällande sekretess. Om Kunden önskar ska särskild sekretessförbindelse undertecknas av Konsult och anlitad Underleverantör innan arbetet påbörjas.

Ramavtalsleverantören ska följa de säkerhetsföreskrifter som Kunden redovisar från tid till annan samt tillse att berörd Konsult och anlitad Underleverantör iakttar dessa föreskrifter. Om säkerhetsföreskrifterna förändras efter Kontraktets ingående har Ramavtalsleverantören rätt till ersättning om Ramavtalsleverantören kan påvisa att förändringarna inneburit betydande kostnadsökningar.

Sekretessbelagd information som erhållits från Kunden får endast användas av Ramavtalsleverantören i syfte att fullgöra Kontraktet. Om Kunden och Ramavtalsleverantören inte avtalat om annat gäller sekretess för Kundens konfidentiella information under Kontraktstiden samt under fem år efter Kontraktets upphörande. När det gäller uppgifter som är sekretessbelagda enligt lag gäller sekretessen under den tid som anges i lagen.

Ramavtalsleverantören är införstådd med att Kunden i egenskap av offentligrättsligt organ är skyldig att följa tillämpliga författningar om handlingars offentlighet och sekretess. I det fall Kunden inte är skyldig att följa tillämpliga författningar om handlingars offentlighet och sekretess, åtar sig Kunden sekretess avseende Ramavtalsleverantörens konfidentiella information motsvarande vad som anges ovan.

11.14 Befrielsegrund (Force majeure)

Om Part hindras fullgöra Kontrakt av en omständighet som ligger utanför Parts kontroll och som Part inte skäligen kunde förväntas ha räknat med eller tagit i beaktande vid tiden för Kontrakts tecknande och vars följd Part inte heller skäligen kunde ha undvikit eller övervunnit, eller av att någon som Part förlitar sig på förhindras prestera gentemot Part på grund av omständigheter som här angetts, ska det utgöra befrielsegrund som medför framflyttning av tidpunkt för prestation och befrielse från vite och andra påföljder. Om Part inte kan fullgöra Kontrakt och befrielsegrund föreligger, ska Part skyndsamt meddela den andra Parten skriftligen om hindret och hur det påverkar möjligheten att fullgöra Kontrakt. Om inte meddelande skett inom skälig tid efter det att Parten fick kännedom om eller borde ha fått kännedom om hindret, är Parten skyldig att utge ersättning för den skada som kunde ha undvikits om meddelandet lämnats i rätt tid.

Befrielsegrund gäller under så lång tid som är rimlig med hänsyn till hindrets konsekvenser för Parts möjligheter att prestera enligt Kontrakt. Om Kontrakts fullgörande till väsentlig del förhindras för längre tid än 90 kalenderdagar har dock Part, utan ersättningskyldighet, rätt att skriftligen säga upp, enligt Parts val, hela eller del av Kontrakt.

11.15 Skadestånd och ansvarsbegränsning

Part ansvarar för skada som denne vållar motparten om skadan orsakats på grund av Parts avtalsbrott eller vårdslöshet. Parternas skadeståndsansvar är begränsat till direkt skada. Om inte annat är angivet i Kontrakt, är Parts skadeståndsansvar per kontraktsår begränsat till 25 procent av Skadeståndsgrundande belopp. Eventuellt utgivet vite ska avräknas från skadestånd.

De angivna ansvarsbegränsningarna gäller inte för Ramavtalsleverantörens ersättningskyldighet till följd av krav från tredje part avseende intrång i tredje parts immateriella rättigheter, brott mot tecknat säkerhetsskyddsavtal, brott mot sekretesskyldigheten enligt avsnitt Sekretess och Säkerhet, brott mot villkor för behandling av personuppgifter, person- eller sakskada eller för skada som vållats uppsåtligt eller genom grov vårdslöshet.

11.16 Utbyte av Konsult

Ramavtalsleverantören är skyldig att utan oskäligt dröjsmål ersätta i Kontraktet namngiven Konsult om Kunden begär det och har sakliga skäl för sin begäran, såsom exempelvis att Konsulten saknar erforderlig kompetens eller att samarbetssvårigheter förekommer. Om Konsultens kompetens och erfarenhet inte motsvarar specifikation enligt Avrop eller Beställning äger Kund rätt till vite om 1500 SEK för respektive Konsult.

Ramavtalsleverantören får ersätta i Kontraktet namngiven Konsult med annan Konsult efter skriftligt

medgivande från Kunden. Sådant medgivande får inte vägras om sakliga skäl för utbytet föreligger. En förutsättning för utbyte av Konsult är att ny Konsult har motsvarande kompetens inom aktuellt kompetensområde som ersatt Konsult samt att utförandet av Konsulttjänsten inte blir lidande av bytet. Ramavtalsleverantören svarar själv för kostnader och tidsåtgång för byte av Konsult och för att ny Konsult ska sätta in sig i Konsulttjänsten.

Om Kunden ändock lider skada på grund av utbytet och detta inte beror på omständigheter utom Ramavtalsleverantörens kontroll har Kunden rätt till skäligt avdrag på ersättning motsvarande uppkommen skada trots att skriftligt medgivande av utbytet har givits av Kunden.

11.17 Ändringar, tillägg och överlåtelse

Ansökan om ändringar och överlåtelser ska ställas till den andra Parten i god tid före det planerade datumet för ändringen. Vid Ramavtalsleverantörens ansökan om ändring eller överlåtelse enligt nedan kan Kunden komma att begära in handlingar för att bedöma om ändringen eller överlåtelserna kan godtas eller inte. Kunden har aldrig skyldighet att godkänna en ändring eller överlåtelse.

11.17.1 Ändringar

Ändring och tillägg till Kontrakt får endast ske efter skriftlig överenskommelse mellan Parterna och inom de ramar som Ramavtalet och LOU uppställer. I det fall Kund begär ändring ska Ramavtalsleverantör utan oskäligt dröjsmål meddela Kund vilken eventuell påverkan Kunds ändringsbegäran får på avtalat pris, tidplan och andra relevanta omständigheter, varefter Kund ska meddela Ramavtalsleverantör huruvida justering av villkoren i Kontrakt i relevant avseende accepteras. Överenskommen ändring ska dokumenteras skriftligen, vara skriftligen undertecknad av Kund och Ramavtalsleverantör, och biläggas Kontrakt.

Ändring av Kontraktsföremål och andra delar av Kontrakt kan därutöver i vissa fall ske enligt vad som anges i Personuppgiftsbiträdesavtal eller Säkerhetsskyddsavtal.

11.17.2 Överlåtelse

Kund har inte rätt att utan Ramavtalsleverantörens skriftliga godkännande överlåta eller pantsätta rättigheter och/eller skyldigheter enligt Kontrakt. Kund får dock överlåta Kontrakt helt eller delvis till annan myndighet eller organisation med motsvarande kreditvärdighet som helt eller delvis träder in eller övertar Kunds verksamhetsområde eller offentliga uppdrag. Önskemål eller meddelande om överlåtelse enligt denna punkt ska framföras i god tid. Medgivande, där så krävs, ska inte oskäligen förvägras.

Vid byte av leverantör i enlighet med 17 kap 13 § LOU, ska Ramavtalsleverantören inhämta ett skriftligt godkännande från Kunden innan bytet sker. Med byte av leverantör avses samtliga ändringar av juridisk eller fysisk person genom exempelvis överlåtelse, fusion, företagsomstruktureringar, uppköp, sammanslagningar, förvärv eller insolvens.

Ramavtalsleverantören har inte rätt att utan Kundens skriftliga godkännande i förväg, helt eller delvis, överlåta eller pantsätta rättigheter (inklusive fordringar) eller skyldigheter enligt Kontraktet till annan juridisk eller fysisk person.

11.18 Rätt att avsluta Kontrakt

11.18.1 Uppsägningstid

Kontraktstid, inklusive eventuella förlängningsoptioner och uppsägningstid, framgår av Kontrakt. Kund har rätt att säga upp Kontraktet om Kontraktet ingåtts efter att det maximala värdet för ramavtalsområdet uppnåtts.

Kunden har, om inget annat överenskommit, rätt att utan skäl säga upp Kontraktet eller del därav såvitt avser icke genomförda delar. Om uppsägning av ett Kontrakt berör upp till fyra (4) konsulter ska Kunden iakttä en fjorton (14) dagars uppsägningstid räknat i kalenderdagar. Om uppsägning av ett Kontrakt berör fem (5) eller fler konsulter ska Kunden iakttä en uppsägningstid om tjugo (21) dagar räknat i kalenderdagar. Kunden har rätt att disponera Konsult under uppsägningstiden inom andra delar av Kundens verksamhet.

Ramavtalsleverantören ska utöver ersättning för utfört arbete erhålla ersättning under uppsägningstiden för tid då Konsult inte kan sysselsättas till följd av att Kunden sagt upp Kontraktet.

I händelse av att Ramavtalsleverantören kan belägga uppsagd Konsult med arbetsuppgifter hos andra kunder ska Kunden endast erlägga betalning för den tid Konsult varit utan beläggning till följd av uppsägningen.

11.18.2 Kunds rätt att säga upp Kontrakt

Utöver vad som anges på annan plats i Kontraktet eller i övrigt i dessa Allmänna villkor har Kunden rätt att säga upp Kontraktet eller delar av Kontraktet om:

- a. Ramavtalsleverantören väsentligt bryter mot sina åtaganden enligt Kontrakt och inte inom 30 kalenderdagar efter skriftlig anmodan har vidtagit rättelse; eller
- b. Ramavtalsleverantören vid upprepade tillfällen bryter mot sina åtaganden enligt Kontrakt, oavsett om Ramavtalsleverantören vidtagit rättelse eller inte. Med upprepade tillfällen avses att Ramavtalsleverantören vid mer än sex tillfällen under en period om tolv månader bryter mot sina åtaganden enligt Kontrakt; eller
- c. Kund får kännedom om att Ramavtalsleverantör gjort sig skyldig till någon uteslutningsgrund enligt 13 kap 1-3 §§ LOU; eller
- d. det framkommer att Ramavtalsleverantör lämnat oriktiga uppgifter i Avropssvar eller på annat sätt i samband med det Avrop som har föregått tilldelningen av Kontrakt, och dessa uppgifter har varit av icke oväsentlig betydelse vid valet av Ramavtalsleverantör. Kund har som en följd av detta rätt att säga upp hela eller del av Kontrakt om det har ingåtts i förlitan på sådana oriktiga uppgifter; eller
- e. Kammarkollegiet har sagt upp Ramavtal till följd av att det framkommit att Ramavtalsleverantör lämnat oriktiga uppgifter i samband med den upphandling som föregått tecknandet av Ramavtal, och dessa uppgifter har varit av icke oväsentlig betydelse vid bedömning och tilldelning av Ramavtal; eller
- f. Ramavtalsleverantör eller dennes Underleverantör behandlar personuppgifter på sätt som i inte oväsentlig utsträckning står i strid med Allmän Dataskyddsförordnings (GDPR) bestämmelser eller tecknat Personuppgiftsbiträdesavtal; eller
- g. Ramavtalsleverantör eller av Ramavtalsleverantören anlitat företag brutit i sina åtaganden enligt Säkerhetsskyddsavtal; eller
- h. Ramavtalsleverantör, eller av Ramavtalsleverantören anlitat företag, dömts i domstol för brott mot diskrimineringslagen (2008:567); eller
- i. Ramavtalsleverantören inte fullgör sina åtaganden på så sätt att maximalt vite utgår för någon del; eller
- j. Kontrakt varit föremål för en ändring som inte är tillåten enligt 17 kap. 9-14 §§ LOU; eller

- k. Europeiska unionens domstol finner att Sverige allvarligt åsidosatt sina skyldigheter enligt fördraget avseende Europeiska unionen enligt 17 kap. 17 § 3 p. LOU avseende Ramavtalet eller Kontrakt.

Rätt att säga upp Kontrakt utan angivande av skäl kan vidare följa enligt vad som anges i Personuppgiftsbiträdesavtal eller Säkerhetsskyddsavtal.

Vid uppsägning enligt avsnitt Kunds rätt att säga upp Kontrakt har Kund rätt till skadestånd inom ramen för ansvarsbegränsningen.

11.18.3 Ramavtalsleverantörs rätt att säga upp Kontrakt

Ramavtalsleverantör har rätt att säga upp Kontrakt till förtida upphörande enligt vad som anges i Kontrakt. Dessutom föreligger sådan rätt om Kund väsentligt bryter mot sina åtaganden enligt Kontrakt och inte inom 30 kalenderdagar efter skriftlig anmodan har vidtagit rättelse. Vid uppsägning enligt avsnitt Ramavtalsleverantörs rätt att säga upp Kontrakt har Ramavtalsleverantören rätt till skadestånd inom ramen för ansvarsbegränsningen.

11.18.4 Uppsägningsform och betalning

Uppsägning ska skriftligen ställas till den andra Partens kontaktperson. Med skriftligen avses även e-post. Om uppsägning sker enligt 11.18.2 eller 11.18.3 ska Part uppge grunden för uppsägningen. Har detta skett ska uppsägning anses vara fullgjord.

Om Kund har rätt att säga upp Kontraktet, får Kund bestämma vid vilken tidpunkt Kontraktet ska upphöra, som ska vara skälig med hänsyn till Kunds behov av avvecklings- och etableringsåtgärder. Uppsägningen kan därför träda i kraft omedelbart. Ramavtalsleverantören ska vara behjälplig med att överföra Konsulttjänst/Kontrakt till Kund eller annan Ramavtalsleverantör. Kunds uppsägning av Kontraktet i förtid får, enligt Kunds val, avse hela eller del av Kontraktet.

Vid Kontraktets förtida upphörande ska på Kundens begäran dittills utförda Konsulttjänster, oavsett skäl för uppsägning samt vilken Part som sagt upp Kontraktet, omedelbart redovisas för och överlämnas till Kunden, varvid rättigheterna till resultatet av Konsulttjänsten övergår till Kunden enligt Kontraktet eller dessa allmänna villkor. Har Ramavtalsleverantören sagt upp Kontraktet med hänvisning till bristande betalning övergår rättigheterna först när Kunden erlagt full betalning. Ramavtalsleverantören har rätt till ersättning för nedlagt arbete fram till tidpunkten för uppsägningen. Vid Kundens uppsägning på grund av Ramavtalsleverantörens avtalsbrott, äger Kunden som alternativ till överlämning av resultat och erläggande av ersättning för nedlagt arbete, rätt att begära att erlagda ersättningar återbetalas till Kunden. Kunden ska i så fall återlämna erhållet material och äger inte efter uppsägningen rätt att nyttja resultatet av Konsulttjänsten.

11.19 Tvistelösning och tillämplig lag

Tvist med anledning av Kontrakt ska i första hand lösas genom förhandlingar mellan Kunds och Ramavtalsleverantörs kontaktpersoner. Om dessa inte kommer överens, ska tvisten eskaleras till respektive kontaktpersons chef. Först därefter får talan väckas i domstol med anledning av tvisten såvida inte Kund eller Ramavtalsleverantör riskerar att lida rättsförlust om inte talan väcks inom viss tid.

Tvister angående tolkning eller tillämpning av detta Kontrakt samt övriga därtill hörande handlingar och därmed sammanhängande rättsförhållanden ska avgöras av svensk allmän domstol. Rättigheter och skyldigheter enligt Kontrakt bestäms av svensk lag med undantag av dess lagvalsregler.