



# Kravkatalog Managementtjänster – Utveckling chef och medarbetare (UCK)



## Bilaga Kravkatalog Utveckling chef och medarbetare (UCK)

Vid förnyad konkurrensutsättning får de villkor som anges i ramavtalet preciseras och vid behov kompletteras med andra villkor som har angetts i något av upphandlingsdokumenten.<sup>1</sup> Kravställning och precisering får inte innebära att ramavtalet används otillbörligt eller i strid med LOU.

För att underlätta arbetet för avropsberättigade har en lista med krav tagits fram och sammanställts i denna kravkatalog. Följande lista av krav kan avropsberättigade komma att tillämpa vid avrop utöver de obligatoriska krav och utvärderingskriterier som finns i upphandlingsdokumenten. Krav kan ställas både som obligatoriska krav och utvärderingskriterier beroende på avropsberättigades behov. Kraven är angivna i bokstavsordning. Observera att kraven under varje rubrik är exemplifierande och inte avsedda att vara uttömmande.

När ramavtal har tecknats kommer det att finnas stöddokument för avrop på [www.avropa.se](http://www.avropa.se).

### 1. Avtalsvillkor

Vid avrop kan preciseringar eller anpassningar av bilaga Allmänna villkor göras där sådana är tillåtna enligt respektive avsnitt.

### 2. Beställningar

Vid avrop kan krav ställas på elektroniska beställningsrutiner, order och orderbekräftelser.

### 3. Bevis

Vid avrop kan CV, intervjuer, referenstagning, intyg, certifikat etc. tas in för att verifiera kravuppfyllnad.

### 4. E-handel

Vid avrop kan avropsberättigad ställa krav på e-handel, som till exempel till exempel elektronisk produktkatalog och integration med avgränsad webbutik (Punch Out).

### 5. Faktureringsvillkor

Vid avrop kan krav ställas gällande grad av specificering och anpassning av faktura utifrån avropsberättigades behov.

### 6. Grundläggande krav på tjänsten

Krav kan till exempel ställas på:

- Precisering av konsultens/konsulternas ansvar och roller.
- Specifikation av uppdraget avseende

---

<sup>1</sup> 7 kap. 9 § LOU.



- tidsperiod,
  - leveranskapacitet,
  - genomförande i form av omfattning och geografisk placering,
  - innehåll,
  - upplägg och metoder
  - förväntat resultat och effekt,
  - slutprodukt, och
  - dokumentation och presentation.
- Uppdragets genomförande.
  - Avstämningspunkter och form för avrapportering.
  - Former för kommunikation i uppdraget samt om uppdraget ska genomföras på distans och/eller på plats.
  - Kvalitetssäkring av uppdraget.
  - Anpassning till avropsberättigads regler och rutiner.
  - Precisering av i vilken omfattning och hur avropsberättigads personal deltar i arbetet.
  - Kunskapsöverföring till avropsberättigad, stöd vid erfarenhetsåtervinning och/eller slutdokumentation.

## 7. Hållbarhet

Vid avrop kan krav ställas på miljö och sociala aspekter.

## 8. Informationssäkerhet

Vid avrop kan krav ställas på att ramavtalsleverantören ska följa de föreskrifter och riktlinjer för säkerhet och informationssäkerhet som avropsberättigad anger.

## 9. Kompetens och/eller erfarenhet

Vid avrop kan krav ställas på konsults erfarenhet, kunskaper och kompetensnivå. Se grundläggande krav för Senior konsult i ramavtalets prisbilaga.

### Utöver grundläggande krav kan krav specificeras avseende:

- Konsultens erfarenheter, kunskaper och egenskaper.
- Konsult med unik kompetens.
- Kunskap om och erfarenhet av att utföra de tjänster som omfattas av området.
- Erfarenhet av projektledning.
- Precisering kan göras avseende omfattning eller grad av kompetens eller erfarenhet samt antalet konsulter som ska uppfylla kravet.
- Kunskap och erfarenheter om hur statliga myndigheter är organiserade och styrs.

## 10. Modeller och metoder

Krav kan även ställas på lämpliga och beprövade rutiner, modeller, teorier och verktyg vid utförande av uppdrag.



### 11. Personuppgiftsbehandling

Vid avrop kan krav ställas på att ramavtalsleverantör och eventuell underleverantör ska ingå personuppgiftsbiträdesavtal och/eller datadelningsavtal med avropsberättigad.

### 12. Priser och prismodeller

Vid avrop kan krav ställas gällande följande prissättningsmodeller:

- fast pris,
- löpande räkning med pristak,
- löpande räkning utan pristak, och
- en kombination av löpande räkning med eller utan pristak.

Avropsberättigad kan i sitt avrop efterfråga en managementkonsult med en unik erfarenhet eller kompetens inom ett visst kompetensområde. Med ”unik” avses att en konsult har kompetens och/eller erfarenhet som är sällsynt inom den aktuella branschen. Vid avrop av konsult med unik kompetens är prissättningen fri och konkurrensutsätts i den förnyade konkurrensutsättningen.

Avropsberättigad kan ersätta kostnader för resor och logi enligt avsnitt *Priser* i Allmänna villkor.

### 13. Språk

Vid avrop kan krav ställas på konsulter språkkunskaper samt språk i dokumentation.

### 14. Säkerhetsskyddsavtal och registerkontroll

Vid avrop kan krav ställas på att ramavtalsleverantör och eventuell underleverantör ska ingå säkerhetsskyddsavtal med avropsberättigad och att konsulter registerkontrolleras innan tjänstens utförande. I de fall krav på säkerhetsskyddsavtal ställs väljer avropsberättigad vilken nivå som krävs för tjänstens utförande.

### 15. Tillgänglighet

Vid avrop kan avropsberättigad ställa krav på att tjänsterna ska utföras på ett sätt så att de är tillgängliga för personer med olika funktionsnedsättningar i fysiskt, sensoriskt eller kognitivt hänseende.

Kraven kan till exempel avse att ramavtalsleverantören ska erbjuda olika alternativ eller vidta åtgärder som gör det möjligt för alla anställda hos avropsberättigad, inklusive personer med funktionsnedsättning, att få tillgång till, uppfatta och förstå exempelvis handledningen, rådgivningen eller utbildningen.

Vad som till exempel avses med fysiskt, sensoriskt respektive kognitivt hänseende:

- fysiskt hänseende: rörelse, muskelkraft
- sensoriskt hänseende: syn, hörsel
- kognitivt hänseende: uppfattning, koncentration, förståelse, begriplighet.