



Vägledning för avrop från Möbler och inredning

Version 3.0



KAMMARKOLLEGIET



Innehåll

1 Om vägledningen	4
1.1 Inledning.....	4
1.2 Utveckling av vägledningen	4
2 Ramavtalsområde.....	5
2.1 Allmän information	5
2.2 Ramavtalsområdets omfattning.....	6
2.3 Ramavtalsområdets ikraftträdande och löptid.....	7
2.4 Produktlistor.....	7
2.5 Anpassning av varor och tillbehör	7
2.6 Priser och eventuella rabatter	8
2.7 Prisjustering	8
2.8 Leverans.....	9
2.9 Fraktkostnader	10
2.10 Tjänster	10
2.11 Utförande av tjänster	12
2.12 Avropsordning/avropsform.....	13
2.13 Miljökrav och sociala krav i upphandlingen av ramavtalsområdet.....	13
2.14 Stöddokument inför avrop.....	13
3 Om avropet.....	14
3.1 Val av avropsform/avropsordning.....	14



3.2 Beloppsgränser att förhålla sig till vid val av avropsform	14
3.3 Avrop med särskild fördelningsnyckel – tillämpning.....	15
3.4 Avrop med förnyad konkurrensutsättning – tillämpning	16
3.5 Tilldelningsgrund	18
3.6 Utskick av avropsförfrågan	18
3.7 Kontrakt vid avrop genom förnyad konkurrensutsättning.....	18
3.8 Kontraktsvillkor.....	19
4 Lägga till varor i e-handelssystem	19
4.1 Utmaningen med e-handel.....	19
4.2 Inlägg av vissa i förväg utvalda varor i ett e-handelssystem	20
4.3 Begränsat utbud i ett e-handelssystem	20
4.4 Risker med att inte följa avropsrutinen.....	20

Versioner	Publicerat datum	Uppdaterat avsnitt
1.0	2023-11-09	Ny vägledning Möten och paus och Armaturer.
2.0	2024-04-10	Uppdatering av text.
3.0	2025-02-13	Smärre justeringar.
Klicka här för att ange version.	Klicka här för att ange datum.	Klicka här för att ange version.
Klicka här för att ange version.	Klicka här för att ange datum.	Klicka här för att ange version.



1 Om vägledningen

1.1 Inledning

Statens inköpscentral vid Kammarkollegiet (nedan kallad SIC) har tagit fram denna vägledning i syfte att ge stöd till avropsberättigade myndigheter/organisationer vid avrop från ramavtal gällande [ramavtalsområde]. Även ramavtalsleverantörer kan ha nytta av vägledningen även om den i första hand ger ett myndighetsperspektiv på avrop. På www.avropa.se finner du mer information om ramavtalsområdet, samt kontaktuppgifter till ramavtalsansvarig och ramavtalsleverantörer.

Vägledningen innehåller rekommendationer från SIC, men det är avropets omfattning och komplexitet, samt eventuell användning av elektroniska system för avrop, som avgör i vilken grad vägledningen är tillämplig

För mer information avseende avrop från ramavtal så hänvisas till SIC generella vägledning som finns publicerad på www.avropa.se.

1.2 Utveckling av vägledningen

Vägledningen kommer att uppdateras kontinuerligt. Det är alltid den senaste publicerade versionen på www.avropa.se som gäller. Dina kommentarer till vägledningen är värdefulla. E-posta gärna dina synpunkter till ramavtalsansvarig (se www.avropa.se) eller till ramavtalsservice@kammarkollegiet.se.



2 Ramavtalsområde

2.1 Allmän information

2.1.1 Avropsberättigade

Ramavtalen för Möbler och inredning kan nyttjas av statliga myndigheter, samt offentligt styrda organ som lämnat bekräftelse (fullmakt). Avropsberättigade organisationer finns angivna på www.avropa.se.

2.1.2 Ramavtalsleverantörer

Ramavtalsleverantörer inom Möbler och inredning framgår av www.avropa.se.

2.1.3 Underleverantörer

En underleverantör är ett företag som bistår ramavtalsleverantören med varor eller tjänster som omfattas av detta ramavtalsområde. Vad som avses med underleverantör går att läsa i Huvuddokumentet, avsnitt 15.16 samt i Allmänna villkor, avsnitt 16.16. Där går det bl.a. att läsa följande:

Ramavtalsleverantören ska säkerställa att anlita underleverantör uppfyller krav och villkor i ramavtalet och kontrakt vid utförande av:

- Tillverkning och produktion av varor och tillbehör
- Tillverkning av delar och komponenter för varor och tillbehör
- Textila arbeten (t.ex. sömnad, vävning och tuftning)
- Varurelaterade tjänster

Transportör räknas inte som leverantör.

Om ramavtalsleverantör behöver byta underleverantör under pågående kontrakt ska ändring göras enligt avsnitt Ändring av underleverantör, avsnitt 16.24.2.

2.1.4 Särskilda underleverantörer

Samtliga särskilda underleverantör ska ha godkänts av Kammarkollegiet innan de kan användas vid avropssvar. Samtliga underleverantören som finns angivna i förteckning, för respektive ramavtalsleverantör, på www.avropa.se är godkända av Kammarkollegiet.



2.1.5 Delegeringsrätt

Ramavtalsleverantören har rätt att till underleverantör delegera rätten att lämna avropssvar i ramavtalsleverantörens namn. I avropssvar ska ramavtalsleverantörens namn och organisationsnummer alltid framgå.

Underleverantör får dock inte teckna kontrakt med avropsberättigad. Fakturering ska alltid ske av ramavtalsleverantören, om inte annat anges i avsnitt Factoring, avsnitt 15.14. Om avropssvar lämnas av underleverantör ska det till avropssvaret bifogas en fullmakt från ramavtalsleverantören. Fullmakten ska vara undertecknad av behörig företrädare för ramavtalsleverantören. Av fullmakten ska det framgå att ramavtalsleverantören har delegerat rätten att lämna avropssvar till underleverantören.

2.2 Ramavtalsområdets omfattning

Detta ramavtalsområde omfattar möbler och inredning som myndigheterna upphandlar ofta, i stor omfattning eller som uppgår till stora värden. I förhållande till den föregående upphandlingen har inga nya delområden tillkommit, däremot har flera tidigare delområden lagts in i andra delområden eller slagits samman. De tidigare områdena Inredningsarmaturer och Arbetsplatsarmaturer har lagts ihop i samma delområde, Armaturer. De tidigare områdena Förvaring i plåt och Lager och verkstadsmiljö har lagts ihop i samma delområde, Omklädning och vaktmästeri. Avseende det tidigare delområdet Skrivtavlor och AV-inredning så har skrivtavlor flyttats till delområdet Möten och paus och förvaringsmöbler till Arbetsplats och förvaring. Det tidigare området Skrivtavlor och AV-inredning har därmed utgått som eget delområde.

2.2.1 Delområden

Ramavtalsområdet består av nio delområden:

- Arbetsplats och förvaring.
- Möten och paus.
- Textil inredning för fönstermiljö.
- Arkiv och magasin.
- Omklädning och vaktmästeri.
- Utemöbler.
- Armaturer.
- Textila mattor.
- Arbetsstolar.

De flesta möbler som normalt används vid en kontorsarbetsplats finns att avropa. Ett antal nischade delområden inom inventarier och inredning finns också som t.ex. delområden för arkiv, lager och magasin.

Avrop görs alltid per delområde. Vid avrop genom särskild fördelningsnyckel finns inte någon fast rangordning mellan ramavtalsleverantörerna. Det är inte möjligt att göra en



förnyad konkurrensutsättning av varor inom fler delområden i samma avrop. Se vidare under avsnitt Avropsordning i denna vägledning.

2.2.2 Avgränsningar

Vid avrop av begagnade möbler, hyra eller köp av begagnade möbler eller cirkulära tjänster hänvisas till ramavtalsområde Cirkulära möbelflöden.

Det finns kopplingar mot ramavtalsområde Kontorsmateriel avseende vissa tillbehör och hjälpmedel till t.ex. arbetsplats/arbetsbord.

Inom ramavtalsområden AV och videokonferens finns kopplingar till ramavtal inom Möbler och inredning. Inom AV och distansmöten kan t.ex. hela lösningar till ett konferensrum avropas medan vissa enskilda varor (ej teknik), som t.ex. projektorduk, går att avropa genom detta ramavtalsområde.

2.3 Ramavtalsområdets ikraftträdande och löptid

Ramavtalen inom Möbler och inredning är giltiga under 48 månader, se vidare information om avtalsperioder på www.avropa.se för respektive delområde.

Tilldelning av kontrakt ska ske under ramavtalets löptid.

Kammarkollegiet har en ensidig rätt att säga upp ramavtalet tidigast 24 månader innan ramavtalet löper ut med minst tre månaders uppsägningstid.

2.4 Produktlistor

Avrop kan **endast** göras av varor som finns angivna i ramavtalsleverantörernas publicerade produktlistor på www.avropa.se.

2.5 Anpassning av varor och tillbehör

Varor och tillbehör kan anpassas vid avrop, avseende t.ex. djup, bredd, höjd, kulör på lack/färg, bets, laminat eller linoleum. Anpassning kan ske så länge varan/tillbehöret/möbelserien i sig ingår i produktlistan/produktlistorna samt under förutsättning att inte ny provning krävs enligt de krav som finns i Kammarkollegiets upphandlingsdokument. Ramavtalsleverantören ansvarar för att varor uppfyller Kammarkollegiets obligatoriska krav.

Avropsberättigad har ingen skyldighet att acceptera en av Ramavtalsleverantören föreslagen anpassning av vara eller tillbehör.



Ramavtalsleverantören ansvarar för att inget immateriellt intrång (t.ex. intrång i patent, upphovsrätt, mönsterskydd, varumärke eller annan immateriell rättighet) görs i samband med anpassning av varor och tillbehör, se även avsnitt 16.19.2 Ansvar vid intrång i immaterialrätt.

2.6 Priser och eventuella rabatter

Priser och rabatter som anges i publicerade produktlistor på www.avropa.se gäller endast vid avrop genom särskild fördelningsnyckel. Inga andra priser, än de som anges i produktlistorna, får erbjudas vid avrop genom särskild fördelningsnyckel. Vid förnyad konkurrensutsättning kan andra priser offereras i avropssvaret från ramavtalsleverantör.

2.6.1 Särskild fördelningsnyckel

Pris och rabatter för de varor som kan avropas med särskild fördelningsnyckel ska vara de priser som anges i de godkända och publicerade produktlistorna inom respektive delområde för samtliga ramavtalsleverantörer. Produktlistorna ligger publicerade under "Dokument" för respektive ramavtalsleverantör per delområde. Tänk på att samtliga priser är bruttopriser och att ramavtalsleverantörens rabatt ska dras av på priset. Rabatterna finns tydligt angivna på produktlistorna. **Begäran om offert från en eller flera av ramavtalsleverantörerna ska inte göras vid avrop genom särskild fördelningsnyckel. Alla priser som anges i produktlistorna gäller vid avrop. Undantag görs för eventuella kundanpassade varor, se avsnitt Anpassning av varor och tillbehör, 16.11.**

2.6.2 Förnyad konkurrensutsättning

Vid avrop som föregås av förnyad konkurrensutsättning kan andra prisvillkor överenskommas än vad som anges i Ramavtalsleverantörens produktlista/produktlistor. **Förnyad konkurrensutsättning ska endast göras om man uppskattat värdet av de varor och tjänster man har behov av, till ett belopp över de beloppsgränser som finns inom respektive delområde.**

2.7 Prisjustering

Prisjustering av varor och tillbehör som finns i ramavtalsleverantörernas produktlistor kan göras högst två gånger per tolv månader. När prisjustering genomförs informeras inte detta till avropsberättigade på annat sätt än att nya produktlistor publiceras. Om man som avropsberättigad har behov av den informationen får kontakt tas med ramavtalsansvarig vid Kammarkollegiet.

Godkännande av prisjustering görs av Kammarkollegiet och följer det som överenskommit i ramavtalet. Priserna får inte höjas med mer än högst 20% vid varje prisjusteringstillfälle.



Prisjustering av tjänster sker i enlighet med SCB Arbetskostnadsindex för arbetare. Prisjustering kan begäras högst en gång per tolv månader. Även denna prisjustering utförs av ramavtalsleverantör och Kammarkollegiet i överenskommelse.

2.7.1 Prisjustering kontrakt

Priserna i kontrakt som tilldelats genom avrop med förnyad konkurrensutsättning är fasta, om inte annat framgår av kontrakt.

2.8 Leverans

Leverans ska ske enligt DDP (avtalad plats) Incoterms 2020 med följande tillägg i detta avsnitt. Villkoret DDP innebär i korthet att ramavtalsleverantören bär alla risker och kostnader förenade med leveransen till och med att vara och tillbehör har ställts till avropsberättigads förfogande klart för lossning på avtalad plats.

Med tillägg till DDP, bär ramavtalsleverantören alla risker och kostnader förenade med lossning och inbärning till avropsberättigads godsmottagning, varumottagning och entré eller liknande. Ramavtalsleverantören ska även kostnadsfritt montera och installera vara och tillbehör till funktionsdugligt skick, avsnitt 16.20.2, om inte annat framgår av kontrakt. Ramavtalsleverantören anses ha ställt vara och tillbehör till avropsberättigads förfogande när momenten är fullgjorda.

Ramavtalsleverantören ska utan kostnad återta eventuella förpackningar, emballage, pallar och rullvagnar vid tillfället för leverans eller utförande av tjänst, om inte annat framgår av kontrakt. Ramavtalsleverantören är inte förpliktigad att återta förpackningar, emballage, pallar och rullvagnar vid senare tillfälle än enligt ovan om inte annat framgår av kontrakt.

Leverans ska ske till avtalad plats. Om inte någon plats har avtalats ska ramavtalsleverantören i god tid före leverans begära att avropsberättigad anvisar plats för leverans.

Leverans ska ske på avtalad dag eller inom avtalad tidsperiod. Leverans får inte utan avropsberättigads godkännande ske tidigare än vad som överenskommit i kontraktet. Vid avrop genom särskild fördelningsnyckel är maximal leveranstid 35 arbetsdagar från tecknat kontrakt. Ingår montering och installation till funktionsdugligt skick i leveransen, är maximal leveranstid 40 Arbetsdagar.

Vid avrop genom förnyad konkurrensutsättning är maximal leveranstid 35 arbetsdagar från tecknat kontrakt, om inte annat framgår av kontrakt. Ingår montering och installation till funktionsdugligt skick i leveransen, är maximal leveranstid 40 arbetsdagar, om inte annat framgår av kontrakt.

Ramavtalsleverantören ska senast två (2) arbetsdagar innan tidpunkt för lossning skriftligen meddela avropsberättigad tidpunkt för detta.



Om inte annat framgår av kontraktet ska leverans ske under arbetsdag. Av kontrakt kan det framgå att leverans ska ske successivt.

Vid leverans ska, om möjligt, avropsberättigad kontrollera och kvittera att levererad kvantitet av upphandlingsföremålet stämmer överens med följesedel och kontrakt och att inga yttre synliga skador finns. Vid montering och installation till funktionsdugligt skick ska leveranskontroll ske efter monteringen och installationen.

Avropsberättigad är därutöver inte skyldig att undersöka upphandlingsföremålets egenskaper och kvalitet inom ramen för leveransen, om inte särskild leveranskontroll enligt avsnitt Särskild leveranskontroll, 16.20.4, har avtalats. Den omständigheten att leveranskontroll utförts befriar inte ramavtalsleverantören från ansvar för fel enligt avsnitt Ansvar vid Fel, 16.23.2.

Om avropsberättigad inte godkänner hela leveransen kan det utgöra en försening enligt avsnitt Ansvar vid försening, 16.23.1.

Avropsberättigad kan vid avrop med förnyad konkurrensutsättning välja att ändra villkoren i detta avsnitt.

2.9 Fraktkostnader

Vid avrop genom särskild fördelningsnyckel där värdet av de varor och tillbehör som ingår i avropet uppgår till 30 000 SEK får ramavtalsleverantören debitera avropsberättigad för den faktiska fraktkostnaden, dock högst 2 000 SEK. Ramavtalsleverantören ska, i möjligaste mån, välja det leveranssätt med lägst fraktkostnad för avropsberättigad, om inte annat överenskommit.

Vid avrop genom särskild fördelningsnyckel där värdet av de varor och tillbehör som ingår i avropet överstiger 30 000 SEK ingår fraktkostnaden i priset för varorna och tillbehören. Vid avrop genom förnyad konkurrensutsättning ingår fraktkostnaden i priset för varorna och tillbehören.

2.10 Tjänster

Nedan angivna tjänster är möjliga att avropa.

2.10.1 Kostnadsfria tjänster och varuprover

På begäran av avropsberättigad ska ramavtalsleverantörerna erbjuda tyg-varuprover inom delområden Arbetsplats och förvaring, Möten och paus, Textil inredning för fönstermiljö samt Arbetsstolar. Matt-varuprover inom delområde Textila mattor samt möjlighet till att låna kontorsstol innan köp inom delområde Arbetsstolar är kostnadsfria tjänster. Rådgivning kring sortimentet och rådgivning kring tillgänglighet ska alltid vara kostnadsfritt.



Montering och installation till funktionsdugligt skick ska utföras kostnadsfritt. Undantag finns, t.ex. fast montering i byggnadsdel. Se under avsnitt 16.9.2. och 16.9.3. *Tjänster*.

2.10.2 Tjänster vid avrop genom särskild fördelningsnyckel

Nedan angivna tjänstekategorier har prissatts i anbud som lämnats till Kammarkollegiet vid upphandlingen av ramavtalen. För att se priser, se prislista under *Avropsstöd*, www.avropa.se, under samtliga delområden för avropsordning Särskild fördelningsnyckel.

Samtliga tjänster tillhörande en tjänstekategori har samma pris per timme. Tjänster under tjänstekategori 4 är inte förpliktigad att kunna erbjuda.

2.10.2.1 Tjänstekategori 1

- Akustikutredning, akustikmätning.
- Mätning av rumsytor, golv och fönster.

2.10.2.2 Tjänstekategori 2

- Anslutning av armaturer (som inte behöver utföras av elektriker).
- Efterdragning.
- Efterkontroll, besiktning.
- Fast montering, installation och fastsättning i byggnadsdel som golv, vägg och tak inklusive efterstädning.
- Montering och installation av avropad vara och tillbehör på, eller i annan befintlig möbel eller inredning.
- Montering, installation, nedmontering och bortforsling av kompaktarkiv/arkivhyllor.
- Märkning av t.ex. rumsnummer på möbler.
- Skyddstäckning av ytor inklusive materialkostnad.
- Utplacering på anvisade platser (längre än till godsmottagning/varumottagning/entré eller liknande).

2.10.2.3 Tjänstekategori 3

- Langettering
- Mattläggning (inklusive kontrollmätning samt underlagsfil, draloss primer och liknande).
- Montering och uppsättning av gardinskenor och hängande textilier.
- Sömnad.
- Tvättrådsmärkning i textilier.

2.10.2.4 Tjänstekategori 4

- Anslutning av armaturer som behöver utföras av elektriker.
- Övriga tjänster med en nära anknytning till vara eller tillbehör.



2.10.3 Tjänster vid avrop genom förnyad konkurrensutsättning

Vid avrop genom förnyad konkurrensutsättning kan avropsberättigad efterfråga följande tjänster som prissätts av ramavtalsleverantören vid avrop. Det finns därmed inte några fastställda priser för tjänster när avrop görs via förnyad konkurrensutsättning.

- Akustikutredning, akustikmätning.
- Anslutning av armaturer (inklusive anslutning som behöver utföras av elektriker).
- Efterdragning.
- Efterkontroll, besiktning.
- Fast montering, installation och fastsättning i byggnadsdel som golv, vägg och tak inklusive efterstädning.
- Framdragning av kablar och håltagning i bord.
- Langettering.
- Mattläggning (inklusive kontrollmätning samt underlagsfilt, draloss primer och liknande).
- Montering och installation av avropad vara eller tillbehör på, eller i annan befintlig möbel eller inredning.
- Montering, installation, nedmontering och bortforsling av kompaktarkiv/arkivhyllor.
- Montering och uppsättning av gardinskenor och hängande textilier.
- Märkning av t.ex. rumsnummer på möbler.
- Mätning av rumsytor, golv och fönster.
- Skyddstäckning av ytor inklusive materialkostnad.
- Sömnad.
- Tvättrådsmärkning i textilier.
- Utplacering på anvisade platser (längre än till godsmottagning/varumottagning/entré eller liknande).
- Återtagande av textilier för materialåtervinning.
- Återtagande av textilier för återanvändning.

Avropsberättigad kan även erbjuda andra tjänster med en nära anknytning till de varor och tillbehör som avropas. Även dessa tjänster prissätts vid avrop.

2.11 Utförande av tjänster

Tidpunkt för utförande av tjänster sker efter överenskommelse mellan parterna. Om inget annat anges i kontrakt, ska tjänst utföras under arbetsdag.

Om inte annat framgår av kontrakt, ska avropsberättigad vid ramavtalsleverantörens utförande av tjänster se till att:

- Arbetsområdet och väg till arbetsområdet är tillgängligt för ramavtalsleverantören,
- Andra arbeten inte utgör hinder för ramavtalsleverantörens utförande,
- Ramavtalsleverantören har tillgång till el och belysning vid utförandet,



- Fast byggnadsdel som golv, tak och vägg där vara och tillbehör ska monteras och installeras har nödvändig bärlighet och konstruktion för monteringen och installationen.

2.12 Avropsordning/avropsform

Inom ramavtalsområdet råder en kombinerad avropsordning. För avrop där behovet (vara och tjänst) understiger beloppsgränsen som anges för respektive delområde ska avrop genomföras genom att använda den s.k. särskilda fördelningsnyckeln som innebär att myndigheten med hänvisning till ramavtalet avropar från den ramavtalsleverantör som kan erbjuda den vara och/eller tjänst som bäst kan tillgodose myndighetens behov vid avropstillfället utifrån en eller flera av i ramavtalet fastställda parametrar.

För belopp där behovet överstiger angivna beloppsgränser ska en förnyad konkurrensutsättning genomföras vid avrop. En avropsförfrågan skickas samtidigt till samtliga ramavtalsleverantören inom respektive delområde. Tanken med detta förfarande är att den förnyade konkurrens som uppstår vid avropet ska **leda** till att kontrakt tecknas med den leverantör som kan erbjuda den ekonomiskt mest fördelaktiga lösningen.

Det är inte möjligt att göra en förnyad konkurrensutsättning där värdet av behovet understiger beloppsgränsen. Se vidare under avsnitt 3, Om avropet.

2.13 Miljökrav och sociala krav i upphandlingen av ramavtalsområdet

Se separat dokument under "Avropsstöd" under respektive delområde på www.avropa.se.

2.14 Stöddokument inför avrop

Statens inköpscentral kommer att tillhandahålla en avropsblankett som kan användas vid avrop. Om avropande myndighet har ett digitalt upphandlingsstöd, eller har annan rutin så ska självklart den användas. Det kommer också finnas publicerad information om underleverantörer och en prislista över kostnader för de olika tjänster som erbjuds.

Statens inköpscentral kommer underhand ta fram tips och råd inför avrop och publicerar dessa så avropsberättigade kan ta del av dessa. De vanligaste frågorna som ställs kommer också att besvaras och läggas upp under "Frågor & Svar" på delområdessidorna på www.avropa.se.

Statens inköpscentral kan även tillhandahålla andra stöddokument. Dessa kan tillkomma under ramavtalsperioden. Typ av stöddokument som kan tillkomma är sökhjälp och lista över ramavtalsleverantörer med offererade rabattsatser.



Samtliga stöddokument finns publicerade på www.avropa.se under ”Avropsstöd” och för alla delområden.

3 Om avropet

Under denna punkt beskrivs det som är specifikt vid avrop inom detta ramavtalsområde.

3.1 Val av avropsform/avropsordning

Avrop från detta ramavtal sker enligt s.k. kombinerad avropsordning vilket beskrivs här nedan.

- Enskilda avrop som beräknas ha ett värde upp till och med angivet belopp i tabell Beloppsgränser (se nedan) ska genomföras genom tillämpning av en så kallad särskild fördelningsnyckel enligt 7 kap 6 § LOU, och
- Enskilda avrop som beräknas ha ett värde över angivet belopp i tabell Beloppsgränser ska ske genom förnyad konkurrensutsättning enligt 7 kap. 9 § LOU.

3.2 Beloppsgränser att förhålla sig till vid val av avropsform

Nedan angivna beloppsgränser styr vilken avropsform som ska användas vid ett avrop.

Delområden	Beloppsgräns
Arbetsplats och förvaring	500 000 SEK
Möten och paus	500 000 SEK
Textil inredning för fönstermiljö	50 000 SEK
Arkiv och magasin	50 000 SEK
Omklädning och vaktmästeri	100 000 SEK
Utemöbler	100 000 SEK
Armaturer	100 000 SEK
Textila mattor	100 000 SEK
Arbetsstolar	500 000 SEK

Observera att beloppsgränserna har förändrats sedan förra upphandlingen av ramavtal gjordes. Anledningen till att beloppsgränsen minskats inom Textil inredning för fönstermiljö och Arkiv och magasin är att det kan vara svårt för avropsberättigade att på egen hand, före ett avrop, bedöma kostnader för både tjänster av olika slag och varor. Därför valde Kammarkollegiet att sänka beloppsgränserna så att fler förnyade

konkurrensutsättningar görs för att framför allt garantera lägre priser och större konkurrens vid avrop.

3.3 Avrop med särskild fördelningsnyckel – tillämpning

Avrop genom tillämpning av en särskild fördelningsnyckel innebär att avropsberättigad, utifrån en eller flera av de parametrar som anges under avsnitt Särskild fördelningsnyckel – parametrar, kontaktar den ramavtalsleverantör som bäst kan tillgodose avropsberättigads behov. Urval sker med utgångspunkt i de publicerade produktlistorna på www.avropa.se.

Om ramavtalsleverantören inte kan tillhandahålla efterfrågade varor, tillbehör och eventuella tjänster ska avropsberättigad vända sig till nästa ramavtalsleverantör som bäst kan tillgodose avropsberättigads behov utifrån valda parametrar för avropet.

3.3.1 Särskild fördelningsnyckel – parametrar - obligatoriska krav

Avrop genom tillämpning av en särskild fördelningsnyckel innebär att avropsberättigad väljer den ramavtalsleverantör som bäst kan tillgodose avropsberättigads behov vid avropstillfället utifrån en eller flera av nedanstående ej rangordnade parametrar.

- **Egenskaper.** Att varor och tillbehör ska ha en viss egenskap, exempelvis mått, ergonomi, material, ytbeläggning, utformning, brandegenskaper, brandklassning, lämplighet för allergiker, energibesparande tillbehör som exempelvis belysningsreglering (dimmer), timer eller närvarosensor m.m.
- **Hållbarhet.** Att varor och tillbehör ska uppfylla hållbarhetskrav utöver hållbarhetskraven i upphandlingsdokumenten. Att varor och tillbehör ska inneha miljöcertifiering som exempelvis Svanen, EU Ecolabel, ÖKO-Tex eller likvärdigt. Att varor och tillbehör till viss grad ska vara tillverkade av återvunnet material.
- **Cirkularitet.** Att varor och tillbehör ska vara utformade för återtillverkning, återbruk, återvinning m.m.
- **Funktionalitet.** Att varor och tillbehör ska uppfylla vissa efterfrågade funktioner, exempelvis ergonomi, alternativ utformning, användarvänlighet, tillgänglighet m.m.
- **Estetisk utformning.** Att varor och tillbehör ska ha en viss efterfrågad estetisk utformning, exempelvis form, kulör, design m.m.
- **Anpassning till befintliga möbler och annan inredning.** Att varor och tillbehör ska passa in med befintliga möbler eller annan inredning för att få ett jämförbart visuellt enhetligt helhetsintryck.
- **Anpassning till lokalens utformning och funktionalitet.** Att varor och tillbehör ska passa in i lokalernas utformning och funktionalitet för att få ett jämförbart visuellt och/eller funktionellt enhetligt helhetsintryck.
- **Leveranstid.** Att upphandlingsföremålet ska levereras vid en specifikt angiven leveranstid.
- **Pris.** Pris för varor och tillbehör enligt produktlista med avdragen rabatt samt pris för eventuella tjänster.



3.3.2 Särskild fördelningsnyckel – förtydligande om avropsordning

Begäran om offert från en eller flera av ramavtalsleverantörerna ska inte göras vid avrop genom särskild fördelningsnyckel. Alla priser som anges i produktlistorna gäller vid avrop. Undantag görs för eventuella kundanpassade varor, se avsnitt Anpassning av varor och tillbehör, 16.11.

3.3.3 Request for Information – RFI

Det finns möjlighet att skicka en förfrågan till samtliga ramavtalsleverantörer för att få information om varor och vad som kan erbjudas innan man väljer att göra ett avrop. Det är viktigt att skicka förfrågan till samtliga eftersom de svar som inkommer kan vara avgörande för hur man sedan går vidare med sitt avrop.

3.4 Avrop med förnyad konkurrensutsättning – tillämpning

Detta innebär att samtliga ramavtalsleverantörer bjuds in att lämna avropssvar i enlighet med de villkor som anges i ramavtalet. Dessa villkor får om nödvändigt preciseras och vid behov kompletteras med andra villkor som angetts i upphandlingsdokumentet.

En förnyad konkurrensutsättning genomförs på följande sätt:

1. Avropsberättigad ska skicka en skriftlig avropsförfrågan till samtliga ramavtalsleverantörer som Kammarkollegiet har tecknat ramavtal med för det aktuella delområdet.
2. Avropsberättigad ska ange en tidsfrist som är skälig för att lämna avropssvar. Tidsfristen ska fastställas med hänsyn till upphandlingsföremålets komplexitet och omfattning samt den tid som ramavtalsleverantörerna behöver för att lämna avropssvar. Ramavtalsleverantör som vid avropet inte kan erbjuda efterfrågade varor, tillbehör eller tjänster är skyldig att svara avropsberättigad varför denne inte kan göra det.
3. Avropssvar ska vara skriftliga och avropsberättigad får ta del av innehållet i dessa först när den angivna tidsfristen för att inkomma med avropssvar löpt ut. Ramavtalsleverantören har inte rätt att lämna fler än ett (1) avropssvar på en avropsförfrågan såvida inte avropsberättigad har angivit i avropsförfrågan att ramavtalsleverantören kan lämna in flera alternativa avropssvar.
4. Kontrakt tilldelas den ramavtalsleverantör som lämnat det ekonomiskt mest fördelaktiga anbudet enligt valda tilldelningskriterier/parametrar.

3.4.1 Förnyad konkurrensutsättning – parametrar – tilldelningskriterier/obligatoriska krav

Utöver de krav som ställts i upphandlingen kan avropsberättigad använda nedanstående parametrar vid avrop genom förnyad konkurrensutsättning. Nedanstående parametrar kan antingen ställas som obligatoriska krav eller användas som tilldelningskriterier vid utvärdering av anbud. Det är upp till varje avropsberättigad att definiera hur respektive parameter ska användas och viktas i förhållande till varandra. Observera att nedan

beskrivning av respektive parameter inte är uttömmande utan endast exemplifierar hur dessa kan användas vid avrop.

Följande parametrar kan användas vid Avrop genom förnyad konkurrensutsättning:

- **Egenskaper.** Att varor och tillbehör ska ha en viss egenskap, exempelvis mått, ergonomi, material, ytbeläggning, utformning, brandegenskaper, brandklassning, lämplighet för allergiker, energibesparande tillbehör som exempelvis belysningsreglering (dimmer), timer eller närvarosensor m.m.
- **Hållbarhet.** Att varor och tillbehör ska uppfylla hållbarhetskrav utöver upphandlingsdokumentens hållbarhetskrav. Att varor och tillbehör ska inneha miljöcertifiering som exempelvis Svanen, EU Ecolabel, ÖKO-Text eller likvärdigt. Att varor och tillbehör till viss grad ska vara tillverkade av återvunnet material. Att transporter är hållbara.
- **Cirkularitet.** Att varor och tillbehör ska vara utformade för återtillverkning, återbruk, återvinning m.m.
- **Funktionalitet.** Att varor och tillbehör ska uppfylla vissa efterfrågade funktioner, exempelvis ergonomi, alternativ utformning, användarvänlighet, tillgänglighet m.m.
- **Estetisk utformning.** Att varor och tillbehör ska ha en viss efterfrågad estetisk utformning, exempelvis form, kulör, design m.m.
- **Anpassning till befintliga möbler och annan inredning.** Att varor och tillbehör ska passa in med befintliga möbler eller annan inredning för att få ett jämförbart visuellt enhetligt helhetsintryck.
- **Anpassning till lokalens utformning och funktionalitet.** Att varor och tillbehör ska passa in i lokalernas utformning och funktionalitet för att få ett jämförbart visuellt och/eller funktionellt enhetligt helhetsintryck.
- **Leveranstid.** Att upphandlingsföremål ska levereras vid en specifikt angiven leveranstid.
- **Tjänster.** Tjänster såsom anges i avsnitt Tjänster vid Avrop genom förnyad konkurrensutsättning i Allmänna villkor.
- **E-handel.** Att e-handel ska tillämpas för löpande beställningar inom kontrakt samt vilka standarder, format och typ av kommunikation som ska tillämpas för e-handel enligt avsnitt E-handel i kapitel Allmänna villkor.
- **Pris.** Pris för varor, tillbehör och eventuella tjänster.
- **Livscykelkostnad.** Varas eller tillbehörs kostnad enligt Upphandlingsmyndighetens LCC-verktyg:
 - LCC-verktyg (generell kalkyl).
 - LCC-verktyg (inomhusbelysning).

3.4.2 Förnyad konkurrensutsättning – förtydligande om avropsordning

Förnyad konkurrensutsättning ska bara nyttjas om man uppskattat värdet av de varor och tjänster man har behov av, till en kostnad som överstiger de beloppsgränser som finns inom respektive delområde.



3.4.3 Request for Information – RFI

Det finns möjlighet att skicka en förfrågan till samtliga ramavtalsleverantörer för att få information om varor och vad som kan erbjudas innan man väljer att göra ett avrop. Det är viktigt att skicka förfrågan till samtliga eftersom de svar som inkommer kan vara avgörande för hur man sedan går vidare med sitt avrop.

3.4.4 Successiva leveranser

I ett avrop genom förnyad konkurrensutsättning kan man avropa möbler för leverans senare. Inför ett avrop kan den avropsberättigade myndigheten identifiera även framtida behov så att även dessa kan omfattas av avropet, t.ex. som optioner. Enligt huvudregeln behöver optionen ha angetts i avropet. Optionen behöver formuleras på ett klart, exakt och entydigt sätt och beskriva under vilka förutsättningar och i vilken omfattning den kan komma att tillämpas.

Efter att kontrakt tecknats kan man med fördel lägga in upphandlade varor i en e-handelslösning för att senare kunna beställa tidigare upphandlat behov.

Tänk på att det inte är möjligt för ramavtalsleverantör att prisjustera pågående kontrakt

3.5 Tilldelningsgrund

Vid avrop genom särskild fördelningsnyckel kan avropsberättigad antingen välja pris eller bästa förhållande mellan pris och kvalitet som grund för utvärdering.

Vid avrop med förnyad konkurrensutsättning kan avropsberättigad antingen välja pris, bästa förhållande mellan pris och kvalitet eller kostnad (se Livscykelkostnad) som grund för utvärdering.

3.6 Utskick av avropsförfrågan

Vid särskild fördelningsnyckel skickas avropsförfrågan till den, icke rangordnade, ramavtalsleverantör som bäst kan tillgodose den avropande myndighetens behov vid avropstillfället utifrån en eller flera av de, ej rangordnade, parametrarna under stycke 3.3.1. i detta dokument.

Vid förnyad konkurrensutsättning skickas avropsförfrågan till alla ramavtalsleverantörer inom aktuellt delområde. Samtliga ramavtalsleverantörer, inom aktuellt delområde, skickar ett avropssvar i enlighet med de villkor som anges i ramavtalet och med villkor som preciserats och kompletterats, av avropsberättigad, och som finns angivna under stycke 3.4.1. i detta dokument.

3.7 Kontrakt vid avrop genom förnyad konkurrensutsättning

Ett skriftligt kontrakt ska alltid upprättas efter avrop med förnyad konkurrensutsättning. Kontrakt upprättas mellan avropsberättigad och tilldelad ramavtalsleverantör avseende de varor, tillbehör och tjänster som ska tillhandahållas.



Minst följande delar bör preciseras i kontraktet:

1. Ramavtalets benämning och avtalsnummer.
2. Kontraktets parter.
3. Kontaktpersoner.
4. Priser.
5. Förutsättningarna för tillhandahållande av de varor, tillbehör och tjänster som omfattas av kontraktet.
6. Vilka varor, tillbehör eller tjänster som omfattas av kontraktet.
7. Leveranstid och leveranssätt.
8. Eventuella anpassningar eller preciseringar av villkor i kapitel *Allmänna villkor*.
9. Kontraktets giltighetstid.

Allmänna villkor utgör alltid en del av Kontraktet oavsett om Allmänna villkor åberopas eller inte.

3.8 Kontraktsvillkor

I Allmänna villkor kan du hitta kontraktsvillkor och övrigt som gäller vid t.ex. leverans, leveransförseningar eller vid reklamationer eller fel i varan.

4 Lägga till varor i e-handelssystem

4.1 Utmaningen med e-handel

Kammarkollegiet är medvetna om att det finns stora önskemål att lägga in möbler och inredning i ett e-handelssystem. Detta är dock komplext att realisera då utbudet är enormt och varje möbel kan finnas i en mängd olika varianter. För avrop av en speciell möbel kan ett antal olika artiklar behöva avropas för att få en komplett möbel. En möbel kan oftast erbjudas med olika ben, armstöd, ryggar osv. där varje val utgör en separat artikel. Därtill tillkommer i många fall även de olika varianterna av tyger, träslag, material eller kulörer på lack eller bets.

Om alla dessa artiklar skulle läsas in från samtliga ramavtalsleverantörer inom alla delområden skulle systemet innehålla tusentals artiklar att leta bland.



4.2 Inlägg av vissa i förväg utvalda varor i ett e-handelssystem

Vid avropsform särskild fördelningsnyckel vill avropsberättigade lägga in ett antal utvalda varor eller produktlistor från vissa leverantörer i sitt e-handelssystem. Anledningen till detta kan vara att man vill slippa ha ett för stort utbud av varor att välja bland. Anledningen kan också vara att man i förväg valt ut det sortiment som myndigheten ska avropa.

Tanken med den särskilda fördelningsnyckeln är att sprida avropen till fler ramavtalsleverantörer och att den ramavtalsleverantör som vid det specifika avropet kan tillgodose avropsberättigads behov till lägst kostnad ska tilldelas kontraktet. Beroende på vilka möbler som ingår i avropet kan det variera vilken ramavtalsleverantör som bör tilldelas.

Det är fullt möjligt att avropa önskat behov, vid avrop genom särskild fördelningsnyckel, även utan att varan läggs in i ett e-handelssystem.

4.3 Begränsat utbud i ett e-handelssystem

Om man vill ha ett begränsat utbud att välja bland rekommenderas avropsberättigad att göra ett avrop genom förnyad konkurrensutsättning. Detta gäller dock endast under förutsättning att beloppet överstiger beloppsgränsen. Detta förutsätter också att avropsberättigad har planerat sitt behov i ett väl genomtänkt antal för en längre tid framöver och att detta framgått i avropsförfrågan.

Dessa varor från den vinnande ramavtalsleverantören kan sedan läggas in i e-handelssystemet för senare avrop/beställningar.

4.4 Risker med att inte följa avropsrutinen

Kammarkollegiet rekommenderar inte att man i förväg väljer ut ett antal möbler ur en eller flera ramavtalsleverantörers utbud och lägger in i e-handelssystemet.

Om man inte följer avropsrutinen och villkoren i ramavtalet kan det innebära att ett nytt direktupphandlat kontrakt ingås mellan myndigheten och leverantören.