

# Hållbarhet i de statliga ramavtalen

*Kathleen McCaughey, hållbarhetsansvarig,  
Statens inköpscentral*



# Agenda

- Hur hållbarhet integreras i ramavtalen
- Uppföljning av hållbarhetskrav
- Stöd till avropande myndigheter



# Hållbarhet i de statliga ramavtalen

*Vår målsättning är att inom ramen för verksamhetens uppdrag, offentlig sektors behov och lagstiftningens möjligheter, på ett ansvarfullt sätt beakta miljö och sociala hänsyn vid upphandling och förvaltning av de statliga ramavtalen.*





# Vägledande dokument

- ✓ Nationella upphandlingsstrategin
- ✓ Agenda 2030
- ✓ Nationella miljömålen



# Vad menar vi med Hållbarhet?



## Ekonomisk hållbarhet

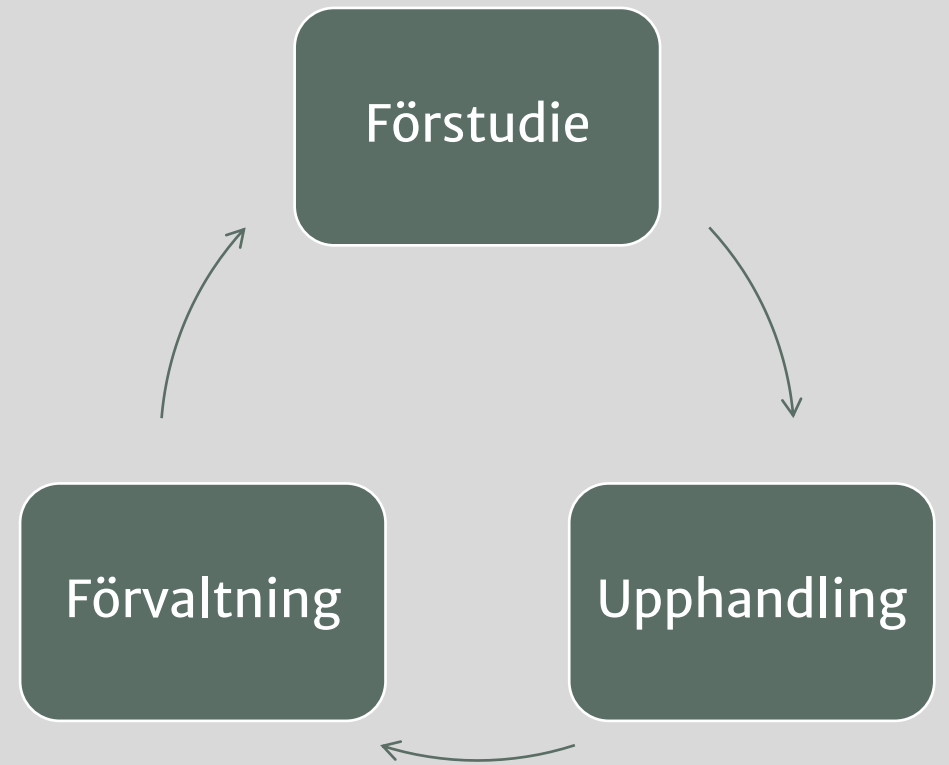
- resurseffektivitet

## Miljö

- ledningssystem
- miljö- och hälsofarliga ämnen
- energieffektivitet
- cirkularitet
- klimatpåverkan

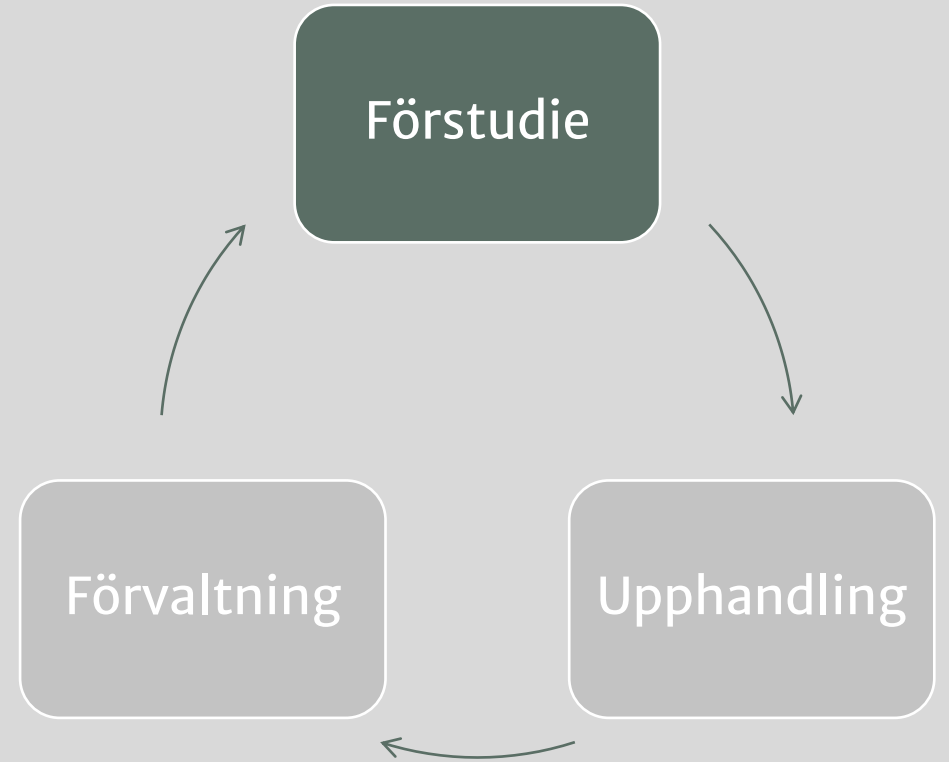
## Social hållbarhet

- mänskliga rättigheter
- arbetstagares rättigheter
- antikorrruption
- antidiskriminering



# Förstudie

- Relevanta hållbarhetsaspekter?
- Mogen marknad?



## Identifiera hållbarhetsrisker i leveranskedjan

Vi erbjuder den här tjänsten för att vid upphandling underlätta för dig att identifiera hållbarhetsrisker i leveranskedjan inom ett antal produktområden, som är så kallade "högriskprodukter". Välj det produktområde eller produktgrupp som din upphandling rör för att få information om aktuella risker. Du kan även få tips på hur du kan hantera riskerna.

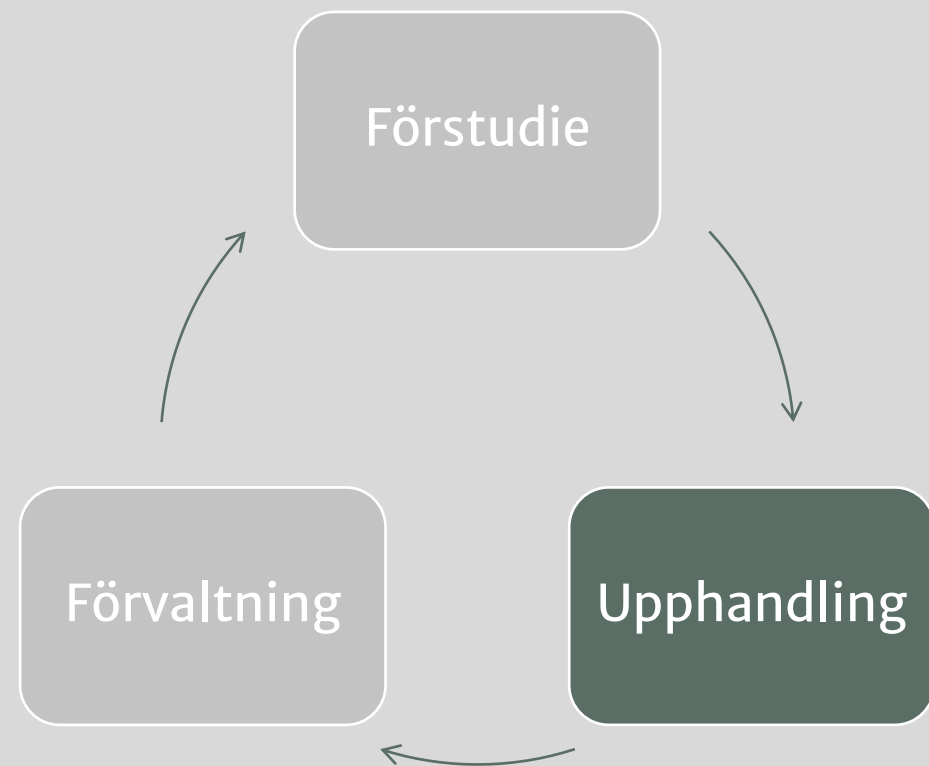


# Intern riskanalys

Kategori	Ramavtalsområde	Mänskliga rättigheter	Rättigheter i arbetslivet	Miljö	Korruption
<a href="#">IT och telekom</a>	<a href="#">Identifiering och behörighet</a>	Hög/Medel	Hög/Medel	Hög/Medel	Hög/Medel
IT och telekom	<a href="#">IT-drifttjänster</a>	Låg/Medel (drift) Hög (utrustning)	Låg/Medel (drift) Hög (utrustning)	Hög	Låg/Medel (drift) Hög (utrustning)
IT och telekom	<a href="#">IT-konsulttjänster</a> <a href="#">Resurskonsulter</a>	Låg	Låg	Låg	Låg
IT och telekom	<a href="#">Operatörstjänst för elektroniska meddelanden</a>	Låg	Låg/Medel	Låg	Låg
IT och telekom	<a href="#">Programvaror och tjänster</a>	Låg	Låg/Medel	Låg	Låg
IT och telekom	<a href="#">Teknisk utrustning</a>	Hög	Hög	Hög	Hög
IT och telekom	<a href="#">Telefoni och data-kommunikationstjänster</a>	Hög	Hög	Hög	Hög
<a href="#">Kontor och inredning</a>	<a href="#">Förbrukningsvaror</a>	Hög	Hög	Hög	Medel/Hög
Kontor och inredning	<a href="#">Gåvokort och presentkort</a>	Låg (tjänsten) Hög (varor)	Låg (tjänsten) Hög (varor)	Låg (tjänsten) Hög (varor)	Låg (tjänsten) Hög (varor)
Kontor och inredning	<a href="#">Kaffe- &amp; vattenautomater m tillhörande varor/tjänster</a>	Hög	Hög	Hög	Hög
Kontor och inredning	<a href="#">Möbler och inredning</a>	Låg (cirkulärt) Hög (nya varor)	Låg (cirkulärt) Hög (nya varor)	Låg (cirkulärt) Hög (nya varor)	Låg (cirkulärt) Hög (nya varor)
Kontor och inredning	<a href="#">Städtjänster</a>	Hög	Hög	Hög	Hög

# Upphandling

- Vilka krav och villkor svarar mot inventerat behov och identifierade risker?
- Vilka krav ska ställas i ramavtalet samt vid avrop?
- Vilken typ av bevismedel kan ligga till grund för kravuppfyllnad?



Upphandlings  
myndigheten 

 **Skatteverket**

**NATUR  
VÅRDS  
VERKET** 

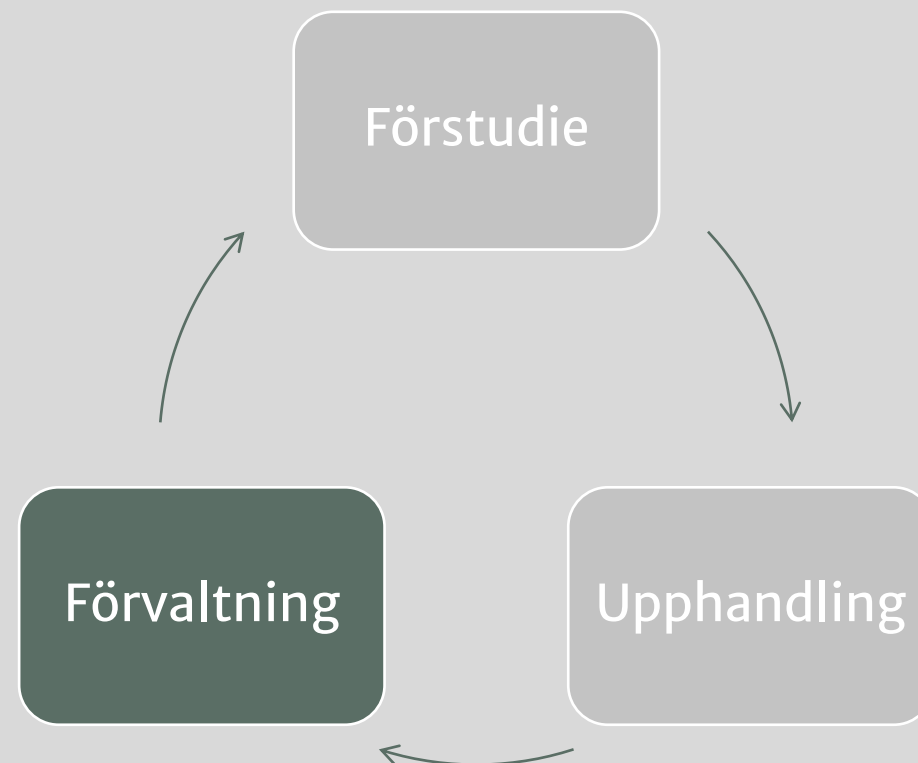
 **Energimyndigheten**

**KEMI** |  
Kemikalieinspektionen

 **STATENS  
INKÖPSCENTRAL**

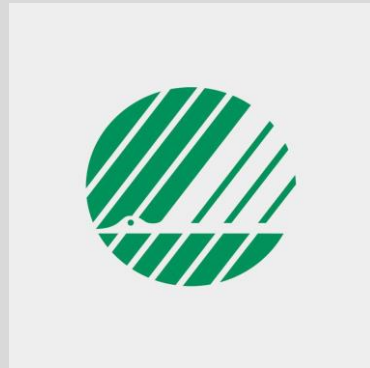
# Uppföljning

- Risk för negativ påverkan
- Tidigare erfarenhet:
  - tidigare avtal
  - tidigare uppföljning
  - information vid anbudslämnande





# Bevis/verifikat



## Uppföljningsmetoder

- Dialog utifrån frågebatteri
- Självskattningsenkät
- Tredjeparts revision
- Stickprov
- Reaktivt arbete

## Påföljder

- Dokumentera avvikelser
- Tidsbestämd och godkänd åtgärdsplan
- Rättelse
- Vite
- Uppsägning

# SIC:s uppföljningsgrupp



# Uppföljning exempel 1

## *Miljörevision AV och videokonferenser*

- Miljökrav:
  - Ljuskällor fria från kvicksilver i projektorer, storbildsskärmar och tv
  - Halogenerade flamskyddsmedel i plast och gummidelar för bildskärmar och tv
  - Halogenerade flamskyddsmedel i plast och gummidelar för projektorer
  - Energiprestanda för projektorer

- Verifiera att produkter som säljs från ramavtalet lever upp till avtalade krav.
- Nyttig information till förstudien.





# Uppföljning exempel 2

## E-tjänst för uppföljning av sund konkurrens och goda arbetsförhållanden

Min sida Meny

### Uppföljning av sund konkurrens och goda arbetsförhållanden

Kammarkollegiet genomför uppföljning av hur ni som ramavtalsleverantör arbetar med att efterleva krav på att betala skatter och avgifter samt följa arbetsrättsliga villkor. Ni ska därför besvara samtliga frågor i denna e-tjänst.

För vissa av frågorna kan ni även komma att behöva bifoga kompletterande underlag, som till exempel utdrag från ert skattekonto.

Frågorna bör besvaras av personalansvarig eller någon annan lämplig person med liknande roll. Svaren kommer att kontrolleras av Kammarkollegiet och ni kommer att få ta del av Kammarkollegiets bedömning.

**Du kommer gå igenom följande steg:**

- Grundläggande information
- Personal och erläggande av skatt och sociala avgifter
- Utländsk personal
- Arbetsmiljö och personalansvar
- Arbetsrättsliga villkor (kollektivavtal)
- Underleverantörer
- Sammanfattning att granska

### Uppföljning av sund konkurrens och goda arbetsförhållanden

22%

\* Obligatoriska fält

#### Grundläggande information

##### Organisationsuppgifter

Organisationsnamn \*

Organisationsnummer \*

Hur många anställda har ni idag? \*

# Uppföljning exempel 3

## *Revision av produktionsvillkor och miljökrav*

- Socialt ansvarsfull odling: kaffe och te ska vara odlade under arbetsförhållanden som uppfyller ILO:s kärnkonventioner
- Ekologisk vara: kaffe, te, socker och honung ska vara ekologiska
- Certifieringar



## Uppföljning exempel 3 forts.

Svenska Dagbladet

[Nyheter](#)

[Näringsliv](#)

[Kultur](#)

[Ledare](#)

[Debatt](#)

[Livet](#)

[eSvD](#)

# Småskalig kaffeodling beroende av barnarbete





# Utökat stöd till avropande myndigheter

- Mer vägledning i kravkatalogen
- Hållbarhetsnätverk
- Miljöledning i staten





# Miljöledning i staten – Rapportering till Naturvårdsverket

Giltiga ramavtal 2024-02-21								
Avtalsnummer	Ramavtalsområde	Delområde	Giltig från	Giltig till	Max förl. till	Miljökrav i ramavtalet: kan vara krav som ställts på leverantörernas miljöledningssystem, tekniska krav avseende produkternas innehåll av miljö- och hälsofarliga ämnen, återvunnet material, produkternas energieffektivitet, livslängd, med mera. Miljökrav kan ha ställts som kvalificeringskrav, obligatoriska krav, tilldelningskriterier eller kontraktsvillkor.	Möjlighet att ställa miljökrav vid avrop. Beror oftast på avropsordningen. Vid förnyad konkurrensutskrivning finns oftast möjlighet att specificera miljökrav. Vid särskild fördelningsnyckeln finns ibland hållbarhet med som parameter. Vid fastställd	Nationella upphandlingsstrategin Mål 6: En miljömässigt ansvarsfull offentlig upphandling
23.3-4749-20-001	Bemannings tjänster		2021-04-03	2025-04-02		Fesor och Villkor för miljöhänsyn	Nej	Ja
23.3-2611-2022-001	Bevaknings- och larmcentral tjänster		2023-04-01	2027-03-31		Ja	Ja	Ja
23.3-05967-2020:004	Cirkulära möbelflöden	Ånska, cirkulära tjänster samt avyttring	2021-11-18	2025-11-17		Ja	Ja	Ja
23.3-5432-19:005	Datacenter	Datacenterlösningar, Nätverk och säkerhet, Servrar och lagring samt	2022-04-01	2026-03-31	2026-03-31	Ja	Ja	Ja
23.3-5832-2022-001	Drivmedel		2023-09-16	2025-09-15	2027-09-15	Ja	Nej	Ja
23.3-2249-2022-007	Flygresor	Flygresor utrikes Interkontinental	2022-12-12	2026-12-11		Ja	Ja	Ja
23.3-2249-2022-007	Flygresor	Flygresor utrikes Europa	2022-12-12	2026-12-11		Ja	Ja	Ja
23.3-2717-2022-001	Flygresor	Flygresor inrikes	2023-05-01	2027-04-30		Ja	Ja	Ja
23.3-10523-2020:001	Flyttjänster		2022-04-11	2026-04-10		Ja	Ja	Ja
23.3-3680-2020-004	Fordonsförhyring och taxitjänster	Fordonsförhyring	2021-04-08	2025-04-07		Ja	Ja	Ja
23.3-15934-2022-001	Fordonsförhyring och taxitjänster	Taxitjänster	2023-06-29	2027-06-28		Ja	Nej	Ja
23.3-7205-2022-002	Förbrukningsvaror	Kontorsmateriel	2023-10-02	2027-10-01		Ja	Ja	Ja
23.3-10936-2021-003	Förbrukningsvaror	Kontorspapper	2023-01-31	2027-01-30		Ja	Ja	Ja
23.3-7768-19:002	Förbrukningsvaror	Ljuskällor	2021-04-12	2025-04-11	2025-04-11	Ja	Ja	Ja
23.3-9777-20:002	Förbrukningsvaror	Hygien- och städprodukter (utgången)	2021-11-01	2024-06-09		Ja	Nej, rangordnat men det går att välja	Ja
23.3-10266-2023-002	Förbrukningsvaror	Hygien- och städprodukter	2024-06-11	2028-06-10		Ja	Nej, rangordnat men det går att välja	Ja
23.3-3053-2023-001	Företagshälsövård	Företagshälsa	2024-01-01	2027-12-31		Villkor för miljöhänsyn. Mallskrivning om resor.	Nej, förutom möjlighet att välja möten på distans, närhet till allmänna kommunikationsmedel.	Nej
23.3-6372-2022-002	Företagshälsövård	Glasögon	2023-04-03	2027-04-02		Ja	Nej	Ja
23.3-7920-2022-002	Gåvokort och presentkort	Presentkort	2023-11-08	2027-11-06		Ja	Ja	Ja
23.3-12575-2020-001	Hotell tjänster		2022-07-01	2026-06-30		Ja	Nej	Ja
23.3-2965-20:001	Identifiering och behörighet		2021-03-23	2028-03-22	2028-03-22	Ja	Ja	Ja
96-40-2015-206	IT-driftstjänster	IT Drift	2017-11-14	2024-11-13	2024-11-13	Villkor för miljöhänsyn	Ja	Nej
23.3-2940-20:034	IT-konsulttjänster Resurskonsulter	IT-konsulttjänster Resurskonsulter	2021-08-23	2025-08-22	2025-08-22	Ja	Ja	Ja
23.3-6642-2023-007	Kaffe- och vattenautomater	Kaffe- och vattenautomater med tillhörande varor och tjänster	2024-02-01	2028-01-31		Ja	Ja	Ja
23.3-6642-2023-006	Kaffe- och vattenautomater	Vattenautomater med tillhörande varor och tjänster	2024-02-01	2028-01-31		Ja	Ja	Ja
23.3-10150-2021-005	Kommunikationstjänster inom tele- och data	Telefoni och datakommunikationstjänster / Infrastruktur	2023-01-01	2026-12-31		Ja	Ja	Ja

# Sammanfattning

- Hållbarhet genomsyrar hela upphandlingsprocessen.
- Aktivt arbete med uppföljning av hållbarhetskrav i ramavtalet.
- Fokus på utökat stöd. Resurser, kompetens, ansvarsfördelning krävs.





# KAMMARKOLLEGIET

**Tack!**

[hallbarhetsic@kammarkollegiet.se](mailto:hallbarhetsic@kammarkollegiet.se)  
[kathleen.mccaughey@kammarkollegiet.se](mailto:kathleen.mccaughey@kammarkollegiet.se)